

โครงการนิเทศการสอบเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 3) ของกรมการปกครอง

หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมการปกครอง กำหนดให้มีการรับสมัครบุคคลทั่วไป ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชา รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนั้น เพื่อให้เกิดความหลากหลาย และ แรงจูงใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาดังกล่าว กรมการปกครองจึงกำหนดให้มีโครงการนิเทศการสอบ เข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 3) ของกรมการปกครอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแนะนำผู้กำลังสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชา รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 หรือก่อนหน้านั้น เข้ารับทราบแนวทางการสอบเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 3)

2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชา ตามข้อ 1 ให้มีความเข้าใจถึง ความก้าวหน้าในวิชาชีพการเป็นปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 3)

3. เพื่อกระตุ้นให้มีความหลากหลายและแรงจูงใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาตามข้อ 1 ทั้ง มหาวิทยาลัยภาครัฐและภาคเอกชน มีการเข้าสอบเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครอง 3)

4. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอาจารย์/นักวิชาการ ในสถาบันการศึกษา รับรู้ รับทราบ และเข้าใจบทบาทของกรมการปกครองที่มีต่อสังคมไทย

แนวทางและวิธีการดำเนินงาน

1. จัดตั้งคณะทำงานระดับกรมการปกครอง ประกอบด้วย รองอธิบดีกรมการปกครองกลุ่มภารกิจด้านการบริหาร งานปกครอง เป็นที่ปรึกษา อธิการวิทยาลัยการปกครอง เป็นประธาน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน รองอธิการวิทยาลัยการปกครองที่อธิการวิทยาลัยการปกครองมอบหมาย 1 ท่าน เลขานุการกรมการปกครอง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นคณะทำงาน หัวหน้ากลุ่มวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน และหัวหน้ากลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ เป็นคณะทำงาน และเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับมีหน้าที่กำหนดแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินงานและนิเทศงาน มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ กำหนดให้คณะทำงานระดับกรมการปกครองมีหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวก คณะทำงานระดับจังหวัด ในแต่ละจังหวัด โดยมี ปลัดจังหวัดเป็นประธาน นายอำเภอเมืองเป็นคณะทำงาน และอำเภอ และปลัดอำเภอหัวหน้า กลุ่มงานบริหารงานปกครองของที่ทำกรปกครองอำเภอเมืองเป็นคณะทำงานและเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามลำดับ มีหน้าที่กำหนดแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินงานนิเทศงานในแต่ละจังหวัด

2. การแนะนำผู้กำลังสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชา รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 หรือก่อนหน้านั้น เข้ารับทราบแนวทางการสอบเข้ารับราชการเป็นปลัดอำเภอ โดยกำหนดให้มีการ นิเทศงาน โดยประกอบด้วย

2.1 การแนะนำผู้กำลังสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชา รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 หรือก่อนหน้านั้นของมหาวิทยาลัยภาครัฐและภาคเอกชนในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

2.2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาวิชา ตามข้อ 2.1 ให้มีความเข้าใจถึงความก้าวหน้าในวิชาชีพการเป็นปลัดอำเภอ

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอาจารย์/นักวิชาการ ในสถาบันการศึกษา รับรู้ รับทราบ และเข้าใจบทบาทของกรมการปกครองที่มีต่อสังคมไทย

ทั้งนี้เนื้อหาสาระของการนิเทศงานต่อครั้ง/ต่อ 1 มหาวิทยาลัย กำหนดให้มีระยะเวลาในการนิเทศงานโดยการบรรยายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง ครั้งละ 2 ชั่วโมง 30 นาที ทั้งนี้ คณะทำงานต้องมีการประสานงานกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน คณบดี/ประธานสาขาวิชา เพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่ และการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดการบรรยาย ประกอบด้วย

(1) ความสำคัญของกรมการปกครองต่อสังคมไทย (30 นาที)

(2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของปลัดอำเภอกับการปฏิบัติงานในภารกิจของกรมการปกครอง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค (30 นาที)

(3) เส้นทางความก้าวหน้าทางสายวิชาชีพของปลัดอำเภอ (30 นาที)

(4) การเตรียมสอบเข้ารับราชการเป็นปลัดอำเภอ (30 นาที)

(5) ตอบข้อซักถาม (30 นาที)

อนึ่ง กำหนดการบรรยายและเนื้อหาสาระการบรรยาย กำหนดให้คณะทำงานระดับกรมการปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการในกรุงเทพมหานคร และประสานงานกับคณะทำงานระดับจังหวัด ให้มีเนื้อหาสาระการบรรยายและกำหนดการบรรยายไปในทิศทางเดียวกัน และกำหนดให้คณะทำงานระดับจังหวัดรายงานผลให้กรมการปกครองทราบ ทั้งในเชิงเอกสาร และรายงานผลลงในเว็บไซต์ของกรมการปกครอง และกองวิชาการและแผนงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา พ.ศ. 2552 ในทุกมหาวิทยาลัยของภาครัฐและภาคเอกชนในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

กำหนดแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินงานและนิเทศงาน สอบเข้ารับราชการ

ในตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครอง 3)

วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่	คณะ
16 มิถุนายน 2551	09.00 - 11.30 น.	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์
	13.30 - 16.00 น.	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์
18 มิถุนายน 2551	09.00 - 11.30 น.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	รัฐศาสตร์
	13.30 - 16.00 น.	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	นิติศาสตร์
23 มิถุนายน 2551	09.00 - 11.30 น.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์
	13.30 - 16.00 น.	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	นิติศาสตร์
25 มิถุนายน 2551	09.00 - 11.30 น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์
	13.30 - 16.00 น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	รัฐศาสตร์, นิติศาสตร์