วิทยุ
ในราชการกรมการปกครอง
****

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ๕๔๒ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘

จาก ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ถึง นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอสิชล)

๑. อ้างถึงหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๙๐๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ และหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๙๔๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร โดยให้อำเภอรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรตามแบบรายงาน ให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๑๓ และ ๒๘ ของเดือน โดยเริ่มรายงานครั้งแรกในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ ปค. ได้ขยายเวลาการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้นอกระบบให้แล้วเสร็จทุกรายภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น

๒. ขอให้อำเภอแจ้งกำชับปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรตามแบบรายงานฯ ตามข้อ ๑ ให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. ให้จงได้

๓. เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) ราชิต สุดพุ่ม
(นายราชิต สุดพุ่ม)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ขอรับรองว่าเป็นข่าวของทางราชการจริง

(นายกิตติพงษ์ รองเดช)
ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งจ่าจังหวัดนครศรีธรรมราช

แบบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร (เพิ่มเติม)

รายงานครั้งที่ ..... วันที่ ..... สิงหาคม .....

อำเภอ.....

.....

ข้อมูลการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรที่มีความจำเป็นเดือดร้อนเร่งด่วน (ที่ดินจะถูกยึด)

1. หนี้ขายฝากทั้งหมด จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

ก. หนี้ขายฝากครบกำหนดชำระ

(1) เจรจาไกล่เกลี่ยแล้ว จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

- เจรจาไกล่เกลี่ยสำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท
- เจรจาไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

(2) ส่งข้อมูลให้ยุติธรรมจังหวัด จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

ข. หนี้ขายฝากยังไม่ครบกำหนดชำระ

(1) เจรจาไกล่เกลี่ยแล้ว จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

- เจรจาไกล่เกลี่ยสำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท
- เจรจาไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

(2) ส่งข้อมูลให้ยุติธรรมจังหวัด จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

2. หนี้ที่อยู่ในชั้นบังคับคดี

2.1 เจรจาไกล่เกลี่ยแล้ว จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

- เจรจาไกล่เกลี่ยสำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท
- เจรจาไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

2.2 ส่งข้อมูลให้สำนักงานบังคับคดีจังหวัด จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

3. หนี้ที่อยู่ระหว่างการฟ้องคดี

3.1 เจรจาไกล่เกลี่ยแล้ว จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

- เจรจาไกล่เกลี่ยสำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท
- เจรจาไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

3.2 ส่งข้อมูลให้ยุติธรรมจังหวัด จำนวน ..... ราย มูลหนี้ ..... บาท

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ๑. กรณีไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จให้จัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เช่น ยุติธรรมจังหวัด หรือสำนักงานบังคับคดีจังหวัด แล้วแต่กรณี

๒.. กรณีไกล่เกลี่ยสำเร็จให้ส่งข้อมูลให้ ธ.ก.ส. คัดกรอง

๓. แบบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร (เพิ่มเติม) ให้รายงานครั้งแรกในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ และรายงานครั้งต่อไปในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ทาง Email: jajangwud@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

๔. แบบรายงานเพิ่มเติมจะต้องสอดคล้องกับแบบรายงานตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๙๐๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

๕. รายงานเป็นยอดสะสม

แบบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร

รายงานครั้งที่ ๑ ข้อมูล ณ ..... สิงหาคม ๒๕๕๘

อำเภอ.....

****

๑. จำนวนเกษตรกรที่ได้สำรวจว่ามีหนี้สิน ทั้งหมด ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๑ หนี้ในระบบ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒ หนี้นอกระบบ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒.๑ กรณีจำเป็นเร่งด่วน ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒.๒ กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒. ผลการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้นอกระบบ (กรณีจำเป็นเร่งด่วน) จำนวน.....ราย มูลหนี้.....บาท

ข้อมูล ณ ...../...../.....

๒.๑ มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๒ ไม่มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๓ เจรจาไกล่เกลี่ยแล้วไม่ประสงค์ร่วมโครงการ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔ คงเหลือหนี้นอกระบบ (กรณีจำเป็นเร่งด่วน) ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

ซึ่งเกษตรกรได้รับความเดือดร้อนอาจถูกยึดที่ดินหรือเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม ดังนี้

๒.๔.๑ สัญญากู้ยืมเงินกำลังจะหมดอายุ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๑.๑ เจรจาได้ข้อยุติเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑) ส่งต่อให้สถาบันการเงินดำเนินการ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒) ส่งต่อให้ อชก. ดำเนินการ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๑.๒ เจรจาไม่ได้ข้อยุติส่งต่อให้ยุติธรรมจังหวัด..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๒ อยู่ในกระบวนการยุติธรรม ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

จัดส่งให้สำนักงานบังคับคดีจังหวัด พิจารณา..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓. ผลการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้นอกระบบ (กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน) จำนวน.....ราย มูลหนี้.....บาท

ข้อมูล ณ ...../...../.....

๓.๑ มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๒ ไม่มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๓ เจรจาไกล่เกลี่ยแล้วไม่ประสงค์ร่วมโครงการ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๔ คงเหลือหนี้นอกระบบ (กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน) ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๔. ผลการพิจารณาปลดเปลื้องหนี้สินเกษตรกร สรุปได้ดังนี้

๔.๑ ส่งให้สถาบันการเงิน พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ ธกส. จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๑.๒ สถาบันการเงินอื่นๆ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒ ส่งให้ อชก. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ อชก.ระดับอำเภอ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒.๒ ส่งต่อให้ อชก.ระดับจังหวัด ดำเนินการ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒.๓ ส่งต่อให้ อชก.ส่วนกลาง ดำเนินการ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๕. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ๑. การรายงานผลการดำเนินการให้รายงานเป็นยอดสะสม

๒. ขอให้อำเภอจัดส่งแบบรายงานให้จังหวัด ทาง Email jajangwud@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

๓. รายงานทุวันที่ ๑๓ และ ๒๘ ของเดือน เริ่มรายงานครั้งแรกใช้ข้อมูลของวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยรายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.