

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ว ๗๖๕๖

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้ดำเนินการวิเคราะห์แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกรมการปกครอง ในกระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ (การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน) รวมทั้งจัดทำข้อสังเกต ข้อเสนอและมาตรการป้องกันการทุจริตส่งให้กรมการปกครองนำไปประกอบการกำหนดมาตรการหรือแนวปฏิบัติ

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานระดับอำเภอ จึงขอให้ที่ทำการปกครองอำเภอถือปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมการปกครองต่อไป

จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘
www.pokkrongnakhon.com

“มาน๊ะ มานคร มาหาศรัทธา”



ที่ทำการปกครองจังหวัด
เลขรับ 2385
วันที่ 27 ธ.ค. 2565 เวลา

ที่ มท ๐๓๐๙.๒/ว๓๒๒๗๕

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้ดำเนินการวิเคราะห์แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ กรมการปกครอง ในกระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ (การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน) รวมทั้งจัดทำข้อสังเกต ข้อเสนอและมาตรการป้องกันการทุจริตส่งให้ กรมการปกครอง นำไปประกอบการกำหนดมาตรการหรือแนวปฏิบัติต่อไป

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานระดับอำเภอ จึงขอให้จังหวัดแจ้งที่ทำการปกครองอำเภอ ถือปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกรมการปกครอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้



๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักบริหารการทะเบียน
ส่วนบัตรประจำตัวประชาชน
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๖๒๑

มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต
"กระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ"
(การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน)

(ตามหนังสือ ศปท.ปค. ที่ มท ๐๓๒๒/๓๔๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต : กระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ (การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน)
ที่มาของความเสี่ยงการทุจริต
กระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ กรณี การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน เป็นประเด็นที่มีความสำคัญกับประเทศไทย เนื่องจากบัตรประจำตัวประชาชนเป็นเอกสารที่ทางราชการออกให้กับประชาชนผู้มีสัญชาติไทยเพื่อพิสูจน์ทราบและยืนยันตัวบุคคลในการขอใช้สิทธิหรือประกอบธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือเอกชน และเป็นเอกสารลำดับแรกที่ก่อให้เกิดสิทธิอื่น ๆ ตามมา เช่น การจดทะเบียนสมรส การขอใบประกอบธุรกิจโรงแรม การออกหนังสือเดินทาง การติดต่อขอไฟฟ้า ประปา การแสดงสิทธิขอรับการรักษาพยาบาล เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศโดยภาพรวม จากประโยชน์และความสำคัญของบัตรประจำตัวประชาชนที่กล่าวมาข้างต้น การพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้บุคคลใดได้รับบัตรประจำตัวประชาชนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากมีประเด็นที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการทุจริตซึ่งเห็นได้จากข่าวสารที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เช่น การสวมตัวทำบัตรประจำตัวประชาชน การเรียกรับผลประโยชน์ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น กรมการปกครอง โดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และสำนักบริหารการทะเบียน จึงได้ร่วมกันประเมินความเสี่ยงการทุจริตและจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต กระบวนงานการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การให้บริการที่กระทบต่อความมั่นคงของหน่วยงานระดับอำเภอ (การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ให้เกิดความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ลดความเสี่ยงการทุจริต และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



"ไม่โกง โปร่งใส ร่วมใจต้านทุจริต คือ จิตสำนึกคนกรมการปกครอง"

ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงและประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการวิเคราะห์ ข้อสังเกต หรือข้อเสนอของสำนักงาน ป.ป.ท.
๑. การตรวจสอบและยืนยันตัวบุคคล ● ผู้ขอมีบัตรประจำตัวประชาชนยื่นคำขอมีบัตรฯ โดยการแจ้งเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักหรือเอกสารหลักฐานที่มีเลขประจำตัวประชาชนให้เจ้าหน้าที่ชั้นต้น (ลูกจ้างชั่วคราว) ตรวจสอบจากขั้นตอนการดำเนินงานดังกล่าวอาจมีประเด็นความเสี่ยงการทุจริต กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ชั้นต้นปฏิเสธการให้บริการแก่ผู้ขอมีบัตรฯ ซึ่งมีภูมิลำเนาต่างท้องที่ อาจเป็นเหตุปัจจัยหรือเงื่อนไขที่จะเกิดการทุจริต **๒. การพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน** การพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน กรณีระบบอัตลักษณ์บุคคลของกรมการปกครองตรวจสอบแล้ว พบว่าลายพิมพ์นิ้วมือและภาพใบหน้าของผู้ขอมีบัตรฯ ไม่ผ่านการเปรียบเทียบกับฐานข้อมูลเดิม เนื่องจากระบบพบความผิดปกติ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือไม่ชัดเลือนราง เป็นแผล ใบหน้าทำศัลยกรรมลายพิมพ์นิ้วมือหรือภาพใบหน้าเหมือนหรือใกล้เคียงกับบุคคลอื่น เป็นต้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เปรียบเทียบลายพิมพ์นิ้วมือ/ภาพใบหน้าด้วยตนเอง หรือ เรียกเอกสารหลักฐานที่มีรูปถ่ายที่ราชการออกให้ หรือสอบสวนพยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ เพื่อเป็นการยืนยันตัวบุคคล	๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการใช้ดุลยพินิจ วิธีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันของพนักงานเจ้าหน้าที่ เช่น ข้อสังเกต ในการเปรียบเทียบลายพิมพ์นิ้วมือหรือภาพใบหน้าบุคคล แนวทางการสอบสวน ปค.๑๔ การเรียกเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมที่ใช้สำหรับการยืนยันบุคคล เป็นต้น ๒. นำเนื้อหาในแนวทางการปฏิบัติมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ ถึงบทลงโทษในกรณีร่วมกันกระทำการทุจริต ทั้งโทษทางอาญา ทางวินัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมและกำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการในแบบ “พี่สอนน้อง (mentoring)” เพื่อเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาจากรุ่นสู่รุ่น อีกทั้งเป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้ ทักษะจากประสบการณ์ที่สั่งสมในการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานจากประสบการณ์ที่ไม่สามารถหาได้ในห้องเรียน (Tacit Knowledge) ๔. จัดทำและแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี สร้างทัศนคติการไม่ยอม ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการรักษาศักดิ์ศรีเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน รวมทั้งเพื่อคุ้มครองป้องกันและรักษาประโยชน์ของทางราชการและความมั่นคงของประเทศชาติ	๑. มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่กำหนด หน่วยงานต้อง**กำหนดเป็นมาตรการหรือเป็นแนวปฏิบัติเฉพาะเพื่อควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน** โดยอาจนำรายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานจัดทำมากำหนดขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนและควรแสดงให้เห็นถึงวิธีการนำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่กำหนดไว้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งหน่วยงานมีการบังคับใช้หรือมีการวางระบบการขับเคลื่อนในหน่วยงานอย่างไร ๒. หน่วยงานต้อง**ถ่ายทอดมาตรการและแนวปฏิบัติควบคุมความเสี่ยงการทุจริต**ดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยอาจประกาศเป็นแนวนโยบายของผู้บริหารในเว็ปไซต์ของหน่วยงาน เป็นต้น

เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง	ผลการวิเคราะห์ ข้อสังเกต หรือข้อเสนอของสำนักงาน ป.ป.ท.
จากขั้นตอนการดำเนินงานดังกล่าว อาจมีประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้ • การเรียกรับผลประโยชน์หรือขาดความละเอียดรอบคอบจากการใช้ดุลยพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่ • การนำบุคคลผู้น่าเชื่อถือ/พยานบุคคลซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของอำเภอมารับรองหรือยืนยันตัวบุคคลทั้งที่ไม่รู้จักคุ้นเคยกับผู้ขอมีบัตรฯ เป็นอย่างดี กรณี หากพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้ว<u>สามารถดำเนินการต่อได้</u> ระบบจะให้พนักงานเจ้าหน้าที่สแกนลายพิมพ์นิ้วมือเพื่อเป็นการยืนยันการปฏิบัติงาน จากขั้นตอนการดำเนินงานดังกล่าว อาจมีประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้ • ในการสวมตัวทำบัตรฯ ซึ่งอาจเกิดขึ้นเนื่องจากการสมคบคิดกันระหว่างผู้ขอมีบัตรฯ กับเจ้าหน้าที่ชั้นต้น และพนักงานเจ้าหน้าที่ **๓. การพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน** การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมนอกเหนือ จากที่กฎหมายกำหนด ไม่ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ขอมีบัตรฯ การเรียกรับเงินเพื่อให้บริการจัดทำบัตรประชาชน รวมถึงการไม่นำค่าธรรมเนียมส่งคลัง		

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง