ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ ว๒๘๗๘

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางและแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปี ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานผลการประเมินเป็นรายตำบล จำนวน ๑ ชุด
๖. สรุปผลการตรวจประเมินและนิเทศงานของอำเภอ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครองจัดสัมมนาปลัดอำเภอในฐานะหัวหน้าชุดปฏิบัติการประจำตำบลและผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้าน ในห้วงเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๓ โดยมอบหมายภารกิจการสนับสนุนบทบาทของคณะกรรมการหมู่บ้านและการนำความรู้ที่ได้จากการสัมมนาดังกล่าว กลับไปถ่ายทอดให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบลในเขตอำเภอที่รับผิดชอบ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล มีประสิทธิภาพ สามารถนำนโยบายของรัฐบาลและภารกิจของหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติในระดับหมู่บ้านและตำบล รวมทั้งการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน กรมการปกครองจึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบลในระหว่างวันที่ ๒๙ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๕๔ ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และ ๒.) จึงขอให้อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งแนวทางและแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปี ๒๕๕๔ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) ให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ทุกตำบล ประเมินตนเองโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) ส่งให้อำเภอพร้อมแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณา

๒. ให้อำเภอประชุมส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล เป็นรายตำบล ตามแบบประเมินที่ส่งมาด้วย ๔.

๒.๒ จัดทำรายงานผลการประเมินเป็นรายตำบล โดยเรียงลำดับชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีคะแนนสูงสุดไปจนถึงต่ำสุด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕.)

๒.๓ จัดทำแบบสรุปผลการตรวจประเมินและนิเทศงานของอำเภอ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖.)

/ ให้อำเภอ...

ให้อำเภอแจ้งให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีคะแนนสูงสุดในแต่ละอำเภอ จัดทำเอกสารผลงานเป็นรูปเล่ม เพื่อส่งผลงานเข้าคัดเลือกชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๔ ต่อไป ทั้งนี้ ให้อำเภอรายงานผลพร้อมส่งเอกสารตามข้อ ๒.๑ – ๒.๓ พร้อมรูปเล่มผลงานของชุดปฏิบัติการตำบลที่คะแนนสูงสุดของอำเภอ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔

๓. จังหวัดจะออกประกาศจังหวัดแจ้งผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด โดยเรียงลำดับชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีคะแนนสูงสุดไปจนถึงต่ำสุด ทุกตำบลในจังหวัด ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ และพิจารณาส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรดังกล่าวให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ชุดปฏิบัติการประจำตำบลให้เกิดผลเป็นรูปธรรมในระดับหมู่บ้านและตำบลต่อไป รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อตรวจประเมินในปีถัดไป

๔. อำเภอที่มีชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด จะได้รับงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการประจำตำบลในพื้นที่อำเภอดังกล่าว โดยเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซึ่งจังหวัดจะได้แจ้งผลการตัดสินให้ทราบ

๕. ชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นระดับจังหวัด จำนวน ๕ คน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมฯ ในระหว่างวันที่ ๒๙ สิงหาคม – ๑ กันยายน ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ ตามสำเนาโครงการและกำหนดการที่ส่งมาด้วย โดยกรมการปกครองจะจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่ายที่คลังจังหวัดเป็นค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๕ คน เป็นเงิน ๑๑,๑๑๐ บาท

อนึ่ง กรมการปกครองได้จัดค่าอาหารและอาหารว่างไว้สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมฯ รวมทั้งได้จัดที่พักค้างคืนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในคืนวันที่ ๒๙ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการสัมมนาฯ ท่านใดประสงค์จะพักค้างคืนก่อนหรือหลังจากวันดังกล่าว ขอให้เบิกจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

รักษาราชการแทน

(จิรวัฒน์ เชาวลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔
****

๑. หลักการเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้มีแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณได้ โดยมีคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) และคณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ.) เป็นกลไกการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/อำเภอ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและคำของบประมาณจังหวัด โดยพิจารณาจากปัญหาความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน รวมทั้งการปฏิบัติงานและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการและนโยบายของรัฐบาล แต่ปัจจุบันการดำเนินงานของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ซึ่งถือว่าเป็นข้อต่อสำคัญระดับตำบลในการรวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน และการส่งต่อนโยบายของรัฐบาลลงสู่หมู่บ้าน/ชุมชน ยังขาดประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานชุดปฏิบัติการประจำตำบล และคัดเลือกชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีผลการปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นระดับจังหวัด

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกลไกระดับตำบลในการเชื่อมโยงแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/จังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ให้มีประสิทธิภาพและสนับสนุนคำของบประมาณกลุ่มจังหวัด/จังหวัด

๒.๓ เพื่อทบทวนองค์ประกอบของชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ทีมตำบล) ให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๔ เพื่อมอบหมายภารกิจระดับตำบลให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญ เช่น การส่งเสริมบทบาทของ อสป. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การสนับสนุนโครงการชุมชนพอเพียง เป็นต้น

๒.๕ เพื่อให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลเป็นพี่เลี้ยงให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย แบบแผนของทางราชการ หรือตามที่นายอำเภอมอบหมาย

๒.๖ เพื่อให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลเป็นกลไกเชื่อมโยงนโยบายราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่นและบูรณาการภารกิจของทุกหน่วยงานในระดับตำบล ได้แก่ ก.บ.จ. → ก.บ.อ. → ชุดปฏิบัติการประจำตำบล → กม. รวมทั้งรวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการระดับจังหวัดว่ามีผลการปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นระดับจังหวัด ๆ ละ ๑ ชุด ๆ ละ ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๓๘๐ คน

/๔. วิธีดำเนินการ...

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นตอนที่ ๑ แจ้งจังหวัดคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๓. เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔ วัน ๓ คืน โดยมีแนวทางการพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

๔.๑.๑ อำเภอประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ตามแบบประเมินที่กำหนด เสร็จแล้วรายงานผลให้จังหวัดทราบ

๔.๑.๒ จัดสรรเงินให้จังหวัดเพื่อตรวจประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด เสร็จแล้วแจ้งรายชื่อชุดปฏิบัติการประจำตำบลดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรม

๔.๒ ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการฝึกอบรมและการทัศนศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปบทเรียนวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการประจำตำบล

๔.๓ ขั้นตอนที่ ๓ นำความรู้ วิธีการ และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้จากการฝึกอบรมฯ ไปจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล และแจกจ่ายคู่มือให้จังหวัด อำเภอ ตำบล ชุดปฏิบัติการประจำตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ผนวก ก.)

๔.๔ ขั้นตอนที่ ๔ จัดสรรงบประมาณให้แก่อำเภอที่มีชุดปฏิบัติการประจำตำบลได้รับการคัดเลือกเป็นชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นต้นแบบของจังหวัด

๔.๕ ขั้นตอนที่ ๕ ขยายผลการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ทุกตำบล ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและติดตามประเมินผล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๕๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ หรือปริมณฑล

๗. งบประมาณ

จำนวน ๗,๕๓๗,๔๒๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (ผนวก ข.) โดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ แผนงบประมาณบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตเสริมสร้างสมรรถนะของอำเภอในการบริการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กิจกรรมหลัก เสริมสร้างสมรรถนะกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (งบดำเนินงาน) ค่าเล่าเรียนบุตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการประจำตำบล และคัดเลือกชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นระดับจังหวัดได้

๙.๒ ชุดปฏิบัติการประจำตำบลสามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาทุกระดับในจังหวัด และสนับสนุนคำของบประมาณจังหวัดให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

/๙.๓ สามารถ...

๙.๓ สามารถปรับปรุงองค์ประกอบของชุดปฏิบัติการประจำตำบลให้เป็นปัจจุบันและปฏิบัติงานในระดับตำบลอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๔ สามารถขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญในระดับตำบลให้ประสบผลสำเร็จ

๙.๕ ชุดปฏิบัติการประจำตำบลสามารถเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ กม. ในการปฏิบัติหน้าที่ในหมู่บ้าน

๙.๖ สามารถรวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชนและบูรณาการภารกิจของทุกหน่วยงานในระดับตำบลได้

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

(นายบุญเสริม จิตเจนสุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่

๑๑. ความเห็นของรองอธิบดีกรมการปกครอง

.....

.....

(นายนิรันดร์ กัลยาณมิตร)
รองอธิบดีกรมการปกครอง
กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนการบริหารงานแบบบูรณาการ

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

.....

.....

(นายมงคล สุระสัจจะ)
อธิบดีกรมการปกครอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

-ร่าง-

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ชุดปฏิบัติการประจำตำบล
ประจำปีงบประมาณ 2554
ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม - 1 กันยายน 2554
ณ. โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ

วันที่ 29 สิงหาคม 2554

08.00 - 10.00 น.	-	ลงทะเบียนรายงานตัว
10.00 - 10.20 น.	-	ปฐมนิเทศ
10.20 - 10.30 น	-	รับประทานอาหารว่าง
10.30 - 11.00 น.	-	พิธีเปิดโครงการฯ
11.00 - 12.00 น.	-	บรรยายพิเศษ เรื่อง การสร้างทีมตำบลและแนวคิดการทำงานในพื้นที่ตำบล
12.00 - 13.00 น.	-	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.30 น.	-	การบรรยายพิเศษ เรื่อง การสร้างทีมงานที่เข้มแข็งและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
15.30 - 15.45 น.	-	รับประทานอาหารว่าง
15.45 - 18.00 น.	-	แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการประจำตำบล
18.00 - 19.00 น.	-	รับประทานอาหารเย็น
19.00 - 21.30 น.	-	แบ่งกลุ่มจัดทำใบงานการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการประจำตำบล และประเด็นการศึกษาดูงานเพื่อเตรียมการถอดบทเรียนความสำเร็จ

วันที่ 30 สิงหาคม 2554

07.30 - 12.00 น.	-	ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดฉะเชิงเทรา เพชรบุรี กาญจนบุรี นครราชสีมา และจันทบุรี จำนวน 5 กลุ่ม
12.00 - 13.00 น.	-	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 17.00 น.	-	ศึกษาดูงานในพื้นที่ จังหวัดฉะเชิงเทรา เพชรบุรี กาญจนบุรี นครราชสีมา จันทบุรี และเดินทางไปโรงแรมที่พัก
17.00 - 18.00 น.	-	รับประทานอาหารเย็น
18.00 - 21.30 น.	-	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่ 31 สิงหาคม 2554

07.30 - 12.00 น.	-	ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสระแก้ว ประจวบคีรีขันธ์ อุทัยธานี นครราชสีมา และระยอง จำนวน 5 กลุ่ม
12.00 - 13.00 น.	-	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 17.00 น.	-	ศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว ประจวบคีรีขันธ์ อุทัยธานี นครราชสีมา ระยอง และเดินทางกลับโรงแรมที่พัก (กทม.)
17.00 - 18.00 น.	-	รับประทานอาหารเย็น
18.00 - 21.30 น.	-	สรุปผลการศึกษาดูงาน

วันที่ 1 กันยายน 2554

07.00 - 09.00 น.	-	รับประทานอาหารเช้า
09.00 - 10.30 น.	-	แบ่งกลุ่มระดมความเห็น เพื่อจัดทำบทบาทและหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล
10.30 - 10.45 น.	-	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	-	แบ่งกลุ่มระดมความเห็น จัดทำแนวทางการส่งเสริมบทบาทและหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล (ต่อ)
12.00 - 13.00 น.	-	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 15.00 น.	-	นำเสนอผลการระดมความคิดเห็น บทบาท และหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่ดี
15.00 - 15.15 น.	-	รับประทานอาหารว่าง
15.15 - 16.30 น.	-	สรุปผลการฝึกอบรมและมอบภารกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แนวทางและแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการ
ประจำตำบล ประจำปี 2554

---

1. การดำเนินงานของจังหวัด

1.1 แจ้งแนวทางและแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปี 2554 ให้ทุกอำเภอทราบ โดยให้อำเภอประชุมส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล เป็นรายตำบล ตามแบบที่กำหนด

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2554 ประกอบด้วยผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชนและภาคประชาชน จำนวนตามความเหมาะสม และอาจแบ่งคณะกรรมการฯ ออกเป็นหลายคณะก็ได้

1.3 คณะกรรมการฯ ประชุมเพื่อปรึกษาหารือประเด็นการตรวจประเมินการนิเทศงานที่สำคัญเพื่อการออกตรวจประเมิน โดยพิจารณาจากแบบประเมินของอำเภอ ได้แก่

1.3.1 ประเด็นการตรวจประเมิน

1) ความเข้มแข็งและการบูรณาการของทีมตำบล 25 คะแนน

2) การสร้างการมีส่วนและสร้างเครือข่ายในตำบล 15 คะแนน

3) การยอมรับของหน่วยงานในพื้นที่ 25 คะแนน

4) ผลการดำเนินงาน ได้แก่ 30 คะแนน

4.1 งานนโยบายของรัฐบาล เช่น หนี้นอกระบบ ชุมชนพอเพียง ประกันรายได้ เกษตรกร ยาเสพติด ภัยพิบัติ กองทุนหมู่บ้าน เรียนฟรี อสป. กม.

4.2 งานนโยบายของส่วนราชการ เช่น การจัดทำแผนเชื่อมโยงแผน จปฐ. สถานบริการ

4.3 งานนโยบายของจังหวัด อำเภอ และองค์กการปกครองส่วนท้องถิ่น

4.4 งานอื่น ๆ ในพื้นที่ตำบล

5) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด 5 คะแนน

1.3.2 ประเด็นนิเทศงานสำคัญ

1) การออกคำสั่งแต่งตั้งของอำเภอที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

2) ความสำคัญของทีมตำบล

3) การบูรณาการคน ภารกิจและงานประชาชน

4) นโยบายที่สำคัญฯ ที่ต้องมอบหมายให้ทีมตำบลดำเนินการ

5) การเพิ่มประสิทธิภาพของทีมตำบล

6) การรับฟังตัวอย่างที่ดี ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1.4 คณะกรรมการฯ สรุปผลการตรวจประเมินและนิเทศงานตามแบบที่กำหนด และจัดเรียงลำดับตามคะแนนที่ประเมินไว้ทุกตำบลจากทีมตำบลที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด

1.5 เน้นย้ำให้อำเภอจัดประชุมชุดปฏิบัติการประจำตำบลทุกตำบลเดือนละ 1 ครั้ง

1.6 ออกประกาศจังหวัดโดยเรียงลำดับทีมตำบลที่ได้คะแนนสูงสุดไปจนถึงต่ำสุด ซึ่งทีมตำบลที่ได้รับคะแนนสูงสุดถือเป็นทีมตำบลดีเด่นเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

1.7 แจ้งรายชื่อทีมตำบลที่ดีเด่นระดับจังหวัดเข้ารับการฝึกอบรมฯ และสรุปผลการตรวจประเมินให้กรมการปกครอง ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2554

1.8 แจ้งอำเภอที่มีทีมตำบลดีเด่นระดับจังหวัด เตรียมการเพิ่มศักยภาพของทีมตำบล ซึ่งกรมการปกครองได้โอนเงินไปตั้งจ่ายที่คลังจังหวัดแล้ว จำนวน 30,000 บาท โดยให้ดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 29 สิงหาคม 2554

1.9 ให้จังหวัดพิจารณามอบใบประกาศเกียรติบัตรหรือรางวัลอื่น ๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสมที่คณะกรรมการฯ เสนอและอาจมอบรางวัล ให้แก่อำเภอที่สนับสนุนทีมตำบลที่เข้มแข็งเพิ่มเติมอีกก็ได้

1.10 เตรียมการเพิ่มประสิทธิภาพของทีมตำบลในปีงบประมาณต่อไป และพิจารณาจัดหางบประมาณจากแหล่งอื่นเพิ่มเติม

2. การดำเนินงานของอำเภอ

2.1 ประชุมชักซ้อมแนวทางและแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของทีมตำบล โดยให้ทีมตำบลประเมินตนเองตามแบบประเมินที่กำหนด และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อรอรับการตรวจประเมิน

2.2 อำเภอดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของทีมตำบล โดยปรึกษาหารือกับส่วนราชการ หน่วยงานภาคเอกชน ประชาชนในพื้นที่ กรอกคะแนนตามแบบประเมินที่กำหนดและดูข้อมูลประเมินตนเองเสร็จแล้ว จัดส่งให้จังหวัดใช้เป็นเครื่องมือประกอบการประเมินระดับจังหวัด

2.3 จัดเตรียมเอกสารผลงานเพื่อนำเสนอผลงานและจัดประชุมทีมตำบลทุกตำบลตามกำหนดการของจังหวัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวอย่างผลสำเร็จของทีมตำบล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

2.4 รับข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการ

2.5 อำเภอควรกำหนดจัดประชุมทีมตำบลเป็นประจำทุกเดือนเพื่อเร่งรัด ติดตามและบูรณาการภารกิจในระดับหมู่บ้าน ตำบลให้เกิดเป็นรูปธรรม

2.6 กรณีอำเภอที่มีทีมตำบลได้รับการประเมินเป็นทีมตำบลดีเด่นระดับจังหวัด ให้อำเภอดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทีมตำบลในพื้นที่ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ และให้ทีมตำบลที่เข้ารับการฝึกอบรมสรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพดังกล่าวรายงานให้ผู้เข้าอบรมทราบด้วย

2.7 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพทีมตำบล ตามข้อ 2.5 ให้อำเภอเน้นย้ำภารกิจความเข้มแข็งให้หมู่บ้าน ตำบลสามารถพึ่งตนเองได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลไกระดับหมู่บ้าน (คณะกรรมการหมู่บ้าน) การจัดทำแผนการเชื่อมโยงแผนและการรับผิดชอบพื้นที่ที่ชัดเจน

2.8 ดำเนินการอื่นตามที่จังหวัดมอบหมาย

3. การดำเนินงานของทีมตำบล

3.1 สรุปงานต่างๆ ที่ทีมตำบลดำเนินการในพื้นที่ตำบล เพื่อนำเสนอให้เน้นเป็นรูปธรรม

3.2 เสนอแนะการพัฒนาทีมตำบลให้เป็นกลไกสำคัญของการทำงานระดับตำบล และปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ รวมทั้งผลงานที่ดำเนินการเด่น

3.3 รับฟังการนิเทศของคณะกรรมการฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของส่วนราชการที่คาดหวังผลการดำเนินงานในระดับหมู่บ้าน ตำบล

3.4 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่จังหวัด อำเภอ มอบหมาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประจำปี 2554

☐ ชุดปฏิบัติการประจำตำบล_____ประเมินตนเอง

☐ อำเภอ_____

☐ จังหวัด_____

ที่	ประเด็น	รายละเอียด	เกณฑ์คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1	ความเข้มแข็งและการบูรณาการของทีมตำบล (25 คะแนน)	1.1 การทำงานเป็นทีม 1.2 การออกพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน 1.3 การปฏิบัติหน้าที่เชิงบูรณาการ 1.4 ความพร้อมของบุคลากรตามคำสั่งและการปฏิบัติหน้าที่จริง 1.5 การทราบข้อมูลของตำบลที่เพียงพอต่อการวิเคราะห์การทำงาน	5 5 5 5 5		
2	การสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายในตำบล (15 คะแนน)	2.1 การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุน กม. กลุ่ม องค์กรในพื้นที่ 2.2 การปฏิบัติหน้าที่โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม 2.3 ปัญหาเรื่องร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ 2.4 วิธีการสร้างการมีส่วนร่วมและเครือข่ายในตำบล	3 3 4 5		
3	การยอมรับของหน่วยงานในพื้นที่ (25 คะแนน)	3.1 ส่วนราชการในพื้นที่ 3.2 ภาคประชาชน/ประชาสังคม 3.3 ผู้นำท้องถิ่นท้องที่ 3.4 นายอำเภอ	7 7 7 4		
4	ผลการดำเนินงานในพื้นที่ (30 คะแนน)	4.1 งานนโยบายของรัฐบาล เช่น หนี้นอกระบบ ชุมชนพอเพียง ประกันรายได้ เกษตรกร ยาเสพติด ภัยพิบัติ กองทุนหมู่บ้าน เรียนฟรี เป็นต้น 4.2 งานนโยบายของส่วนราชการ 4.3 นโยบายของจังหวัด อำเภอ และ อปท. 4.4 งานอื่น ๆ ในพื้นที่	15 6 6 3		
5	อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนดเพิ่มเติม (5 คะแนน)	-	5		
		รวมทั้งสิ้น	100		

หมายเหตุ 1. ให้ใช้แบบประเมินนี้ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบล 3 ระดับ ได้แก่ ระดับการประเมินตนเองของชุดปฏิบัติการประจำตำบล ระดับอำเภอและระดับจังหวัด

2. ชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่ได้คะแนนสูงสุดของจังหวัดถือเป็นชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2554

3. กรณีคะแนนผลประเมินระดับจังหวัดมีคะแนนเท่ากันให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้ตัดสินใจให้ได้ 1 ทีม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

แบบรายงานผลการประเมินเป็นรายตำบล

อำเภอ.....

(โดยเรียงตำบลจากคะแนนสูงสุดไปจนถึงต่ำสุดทุกตำบลในอำเภอ)

ลำดับ	ตำบล	ผลการประเมินตามประเด็น					
		ความเข้มแข็งและการบูรณาการของทีมตำบล (๒๕ คะแนน)	การสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายในตำบล (๑๕ คะแนน)	การยอมรับของหน่วยงานในพื้นที่ (๒๕ คะแนน)	ผลการดำเนินงานในพื้นที่ (๓๐ คะแนน)	อื่น ๆ (ผลงานเด่นของทีมตำบล ๑ ชิ้นงาน) (๕ คะแนน)	คะแนนรวม (๑๐๐ คะแนน)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

แบบรายงานสรุปผลการตรวจประเมินและนิเทศงานของอำเภอ

อำเภอ.....

.....

๑. โครงสร้างของชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่พบโดยสรุป ประกอบด้วย.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะของอำเภอ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. อำนาจหน้าที่ของชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่พบโดยสรุป ได้แก่ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะของอำเภอ.....

.....

.....

.....

.....

๓. บทบาทของอำเภอและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการมอบภารกิจ และสนับสนุนชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่พบโดยสรุป ได้แก่ .....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะของอำเภอ.....

.....

.....

.....

.....

๔. สรุปจุดเด่นของชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. สรุปข้อบกพร่องของชุดปฏิบัติการประจำตำบลที่พบ

.....

.....

.....

.....

.....

๖. หากปรากฏว่า อำเภอไม่มีการขับเคลื่อนชุดปฏิบัติการประจำตำบลดังกล่าว ท่านมีข้อเสนอในการใช้มาตรการใดบ้าง เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนชุดปฏิบัติการประจำตำบลในระดับตำบลอย่างเป็นรูปธรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๘. เหตุผลประกอบการประเมินที่พิจารณาให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลดีเด่น (ได้คะแนนสูงสุด) ระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๕๔

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. ความเห็นของที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เพื่อขับเคลื่อนชุดปฏิบัติการประจำตำบล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....