

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ ว ๑๒๙๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล
โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง
และนายกเทศมนตรีเมืองปากพนัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๒.๑ (KPI Template) และแนวทางการประเมินผล จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๘๐๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕
๓. แผนการติดตามและประเมินผลฯ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ในมิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) โดยให้จังหวัดมีการกำหนดระบบและแผนการติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เรื่องที่ ๑.๑๐ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน ข้อที่ ๑.๑๐.๔ จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อรับทราบข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการรวมทั้งผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน ซึ่งจังหวัดได้มอบหมายให้ที่ทำการปกครองจังหวัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และแนวทางการประเมินผล ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบตัวชี้วัดดังกล่าว จังหวัดจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัดขึ้น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. และจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. และเพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสาร หลักฐานแสดงข้อมูลคุณภาพในกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานในพื้นที่ จึงขอให้อำเภอและเทศบาลดำเนินการตามแผนการติดตามฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. **ขั้นตอนการสนับสนุนหมู่บ้าน/ชุมชนจัดประชาคม** ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจโครงการ SML แก่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง (หนังสือแจ้งประชุม ระเบียบวาระการประชุม หรือภาพถ่าย)

๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายผู้แทนนายอำเภอ/นายกเทศมนตรีเข้าร่วมประชุมประชาคมเป็นผู้เกตการณ์ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน

๑.๓ แผนปฏิบัติการ/กำหนดการ จัดประชาคมของหมู่บ้าน/ชุมชน

โดยให้สำเนาหลักฐานตามข้อ ๑.๑ – ๑.๓ ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕

/ ๒. ขั้นตอน...

๒. **ขั้นตอนรับรองรายงานการประชาคมและบันทึกข้อมูลเสนอโครงการผ่านระบบโปรแกรมโครงการ SML** ให้จัดเก็บเอกสารหลักฐานการประชาคมไว้ที่อำเภอ/เทศบาล ไว้ให้ตรวจสอบได้ และกำหนดเป้าหมายการจัดทำประชาคมเสนอโครงการ ดังนี้

๒.๑ หมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ ๒

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ ๓

๒.๓ หมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ ๔

โดยจังหวัดจะตรวจสอบโดยการประมวลผลรายงานจากระบบโปรแกรม โครงการ SML

๓. **ขั้นตอนตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติ**

๓.๑ **การจัดกลไกติดตามประเมินผล** ประกอบด้วย

๓.๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายชุดปฏิบัติการประจำตำบล สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ SMLของหมู่บ้าน (เทศบาลไม่ต้องดำเนินการ) เพื่อทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน ในการทำกิจกรรมโครงการให้ถูกต้องตามระเบียบและคู่มือโครงการ SML รวมทั้งเป็นผู้ตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการฯ ในตำบลที่รับผิดชอบทุกโครงการ

๓.๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามประเมินผลระดับอำเภอ/เทศบาล ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๖

โดยให้สำเนาคำสั่งตามข้อ ๓.๑.๑ - ๓.๑.๒ ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

๓.๒ **ติดตามความคืบหน้าผลการเบิกจ่ายเงิน** โดยแจ้งให้คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน รายงานผลการเบิกจ่ายเงินให้นายอำเภอ/นายกเทศมนตรีทราบทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายเงินจากธนาคาร ตามแบบ อคบ.๐๔/อคบ.๐๙

๓.๓ **ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินโครงการ** โดยแจ้งให้คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน รายงานการประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นครั้งแรก ตามแบบ อคบ. ๑๓,๑๔ ทันทีเมื่อโครงการแล้วเสร็จ และให้รายงานการประเมินผลโครงการอีกครั้งเมื่อครบรอบ ๖ เดือน หรือ ๑ ปีปฏิทิน ตามแบบ อคบ.๑๕,๑๖

๓.๔ **ออกหนังสือรับรองสิทธิการขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน** ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๖ **และเก็บหลักฐานไว้ที่อำเภอ/เทศบาลไว้ให้ตรวจสอบได้**

๔. **ขั้นตอนรายงานผลการติดตามและประเมินผล**

๔.๑ **รายงานติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน-แผนเงิน** โดยให้อำเภอ/เทศบาลรวบรวมผลการเบิกจ่ายจากหลักฐานขอเบิกเงินตามข้อ ๓.๒ และรวบรวมรายงานการประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นครั้งแรก ตามข้อ ๓.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้งอำเภอ/เทศบาล ตามแบบรายงานที่กำหนด **ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป** (ยกเว้นกรณีที่อำเภอ/เทศบาล ยังไม่มีหมู่บ้าน/ชุมชน ได้รับอนุมัติโครงการ)

/ ๔.๒ รายงาน...

๔.๒ **รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล** โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบติดตามประเมินผลระดับอำเภอ/เทศบาล สรุปการติดตามและประเมินผลที่ได้จากการตรวจเอกสารหลักฐาน จากระบบโปรแกรม SML และจากแผนปฏิบัติการสุ่มตรวจโครงการในพื้นที่ **จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล พร้อมปัญหา อุปสรรคและการแก้ไขหรือข้อเสนอแนะในภาพรวมของอำเภอ/เทศบาล รายงานจังหวัด รอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ และ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕**

๔.๓ นำเสนอตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี (Best Practices) โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล คัดเลือกโครงการ SML ที่เป็นตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี อำเภอละ ๑ โครงการ โดย**จัดทำเป็นเอกสารถอดบทเรียนส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕**

๕. อำนวยความสะดวกและประสานการดำเนินงานกับหมู่บ้าน/ชุมชนเป้าหมาย ในการสุ่มตรวจโครงการของคณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการ (Action Plan) ที่กำหนดไว้ในแผนการติดตามและประเมินผลฯ

ในการนี้ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ที่ต้องมีการติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด จึงขอให้อำเภอ/เทศบาล มอบหมายปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลอำเภอ/เทศบาล ละ ๑ คน ไปเข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมนายอำเภอ ศาลากลางจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ราที่ ร.ต.

(ฐิตวัฒน เชาวลิต)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด **ปฏิบัติราชการแทน**
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ ,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com



คำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ ๗๐๕ / ๒๕๕๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล
โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัด

.....

ด้วยนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลภายใต้การนำของนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี เรื่องที่ ๑.๑๐ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน ข้อที่ ๑.๑๐.๔ จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้หมู่บ้านบริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ในมิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) โดยให้จังหวัดมีการกำหนดระบบและแผนการติดตามประเมินผลเพื่อรับทราบข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการรวมทั้งผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน

เพื่อให้การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นไปตามข้อกำหนดของตัวชี้วัดดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัด ดังนี้

๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (๑)	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช	รองประธานกรรมการ
๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. พัฒนาการจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	กรรมการ
๖. สถิติจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๗. เกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๘. ปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักงาน ธกส.จังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตนครศรีธรรมราช เขต ๑	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารสำนักงานเขตนครศรีธรรมราช บจม.ธนาคารกรุงไทย หรือผู้แทน	กรรมการ
๑๒. เสมียนตราจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑๓. นางสาวพนิดา อรุณสกุล นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ

/ ๑๕. นายทวี...

๑๔. นายทวี สร้อยสิริสุนทร	ผู้แทนภาคประชาสังคม	กรรมการ
๑๕. ว่าที่ เรือตรี เฉลิมพล บุญฉายา	ผู้แทนภาควิชาการ	กรรมการ
๑๖. จ่าจังหวัดนครศรีธรรมราช		กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นายอภิวัชร์ มีทุ่ม	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางวาสนา ด้วงฉุย	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)

๒. ดำเนินการติดตามประเมินผลตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบให้แล้วเสร็จครบถ้วน

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นพร้อมตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี (Best Practices) ซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและเสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามที่เห็นสมควร

๕. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ว่าที่ ร.ต.

(ฐิตวัฒน เชาวลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML))

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ความสำเร็จของการบริหารจัดการ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล พิจารณาจากการดำเนินการกำหนดระบบและแผนการติดตามประเมินผลในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อรับทราบข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการต่าง ๆ รวมทั้งผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน
- นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ คือ โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)
- โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) มุ่งจัดสรรงบประมาณโดยตรงไปยังชุมชนทั่วประเทศ ให้ทุกชุมชนได้รับโอกาสในการเข้าถึงแหล่งงบประมาณของภาครัฐอย่างรวดเร็ว ครอบคลุมทั่วถึง และมุ่งให้ทุกภาคส่วนในชุมชนร่วมกันบริหารจัดการ และพัฒนาศักยภาพของตนเองที่มีอยู่ให้มีศักยภาพมากขึ้น เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ การลดต้นทุน และปัจจัยการผลิตทางการเกษตร พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติระดับชุมชนให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น และสร้างโอกาสในการพัฒนาหรือเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาเศรษฐกิจระดับฐานรากให้กับชุมชน
- จังหวัดนครศรีธรรมราช มีหมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ทั้งหมด ๑,๖๓๔ หมู่บ้าน/ชุมชน แยกได้ดังนี้
  ๑) หมู่บ้าน จำนวน ๑,๕๕๐ หมู่บ้าน (ในเขตอำเภอ ๒๓ อำเภอ)
  ๒) ชุมชน จำนวน ๘๔ ชุมชน (เทศบาลนครนครศรีธรรมราช เทศบาลเมืองทุ่งสง และเทศบาลเมืองปากพนัง)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑	■ จัดทำสรุปรายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยนำปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอและตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี เพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลโครงการของหมู่บ้าน/ชุมชนที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ■ รวบรวมข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เพื่อจัดทำแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ■ จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕ และรายงานกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทยทราบ
๒	จัดทำสรุปผลการติดตามความก้าวหน้าตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รอบ ๙ เดือน ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด และนำเสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัด
๓	ดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ที่กำหนด ได้แล้วเสร็จครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐
๔	จัดทำสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในภาพรวมได้แล้วเสร็จ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
๕	นำผลการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) พร้อมข้อเสนอแนะและตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี เสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาและให้ความเห็น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการตรวจติดตามฯ ให้ประชาชนทราบ

เงื่อนไข :

- กรณีที่จังหวัดไม่มีหมู่บ้าน/ชุมชนใดได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้จังหวัดตรวจติดตามกระบวนการและขั้นตอนการเสนอโครงการของหมู่บ้าน/ชุมชน ขั้นตอนการกลั่นกรองโครงการฯ ของจังหวัด และขั้นตอนการประสานงานในระดับต่าง ๆ ได้แก่ หมู่บ้าน/ชุมชน อำเภอ เทศบาล จังหวัด

เหตุผล :

- เพื่อให้จังหวัดมีกลไก และแผนในการติดตามประเมินผลโครงการต่างๆ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสาร/หลักฐานแสดงข้อมูลคุณภาพในภาพรวมของแผนงาน/โครงการฯ และข้อเสนอ สำหรับเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการปรับปรุงในอนาคต
- เพื่อให้จังหวัดนำข้อมูลที่ได้จากการตรวจติดตามประเมินผลโครงการที่ผ่านมาไปสนับสนุนส่งเสริมให้หมู่บ้าน/ชุมชนได้ดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป
- เพื่อให้จังหวัดได้ติดตามกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานในพื้นที่ กรณีที่โครงการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ ว่ามีปัญหาอุปสรรคประการใด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ...		
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML))	ระดับ	๕	๕	N/A

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	รายงานจากระบบโปรแกรมโครงการ SML
๒.	รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรคจากอำเภอและเทศบาลนคร/เมืองทุกแห่ง
๓	จัดเก็บข้อมูลจากการสุ่มตรวจโครงการภาคสนาม

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช (กลุ่มงานปกครอง)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายเดชา กังสนันท์ ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๓
๒. นายกิตติพันธ์ เพชรชู จ่าจังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายอภิวัชร์ มีทุ่ม เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓
๒. นางวาสนา ด้วงฉุย เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓
๐๘๑-๙๖๘๖๐๘๑

แนวทางการประเมินผล :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางประเมินผล
1	ขั้นตอนที่ 1 : ■ จัดทำสรุปรายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยนำปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอ และตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี เพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผนการติดตาม และประเมินผลโครงการของหมู่บ้าน/ชุมชนที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ■ รวบรวมข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เพื่อจัดทำแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ■ จัดทำแผนการติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดภายในวันที่ 30 มีนาคม 2555 และรายงานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยทราบ	1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าจังหวัดดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1 มีดังนี้ ▸ สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียงของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ▸ บัญชีหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ▸ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ▸ เอกสารชี้แจงหน่วยงานระดับอำเภอ/เทศบาลถึงโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ที่ต้องมีการติดตามผลการดำเนินการ ▸ เอกสารสรุปโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รายอำเภอ/เทศบาล ▸ เอกสารคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดกระบวนการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ▸ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) มีองค์ประกอบ ดังนี้ - วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล - จำนวนโครงการ/กิจกรรมของแต่ละอำเภอ/เทศบาล ระยะเวลาดำเนินการ รอบระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล ผู้รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลในระดับอำเภอ/เทศบาล - ปฏิทินการดำเนินงาน (Gantt Chart) ในภาพรวมของจังหวัด - กำหนดเป้าหมายการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ดังนี้ ● หมู่บ้าน/ชุมชนจัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ 60 ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ 2

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางประเมินผล
		● หมู่บ้าน/ชุมชนจัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ 75 ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ 3 ● หมู่บ้าน/ชุมชนจัดทำประชาคมและเสนอโครงการ ร้อยละ 90 ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด ภายในไตรมาสที่ 4 ▶ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2555 ▶ หนังสือนำส่งแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้กับกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
		2. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการดำเนินการ
		■ มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ระดับจังหวัดที่ชัดเจน ■ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) มีองค์ประกอบครบถ้วนสมบูรณ์ ■ ผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2555 และจัดส่งแผนการติดตามและประเมินผลฯ ดังกล่าวให้กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย (สำนักบริหารการปกครองท้องที่)
2	**<u>ขั้นตอนที่ 2 :</u>** จัดทำสรุปผลการติดตามความก้าวหน้าตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รอบ 9 เดือน ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด และนำเสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัด	**1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ**
		✍ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าจังหวัดดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 มีดังนี้ ▶ รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รายอำเภอ รอบ 9 เดือน ภายในเดือนสิงหาคม 2555 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด โดยเนื้อหาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ● จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีการจัดทำประชาคมและยังไม่จัดทำประชาคม

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางประเมินผล
		● ประเภทโครงการที่เสนอขอรับงบประมาณ ● จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ/ยังไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ● ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหมู่บ้าน/ชุมชน ● ผลการดำเนินงานของหมู่บ้าน/ชุมชน ● ตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี ● ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ▶ รายงานการประชุมระดับจังหวัดในการสรุปผลการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รอบ 9 เดือน
3	**<u>ขั้นตอนที่ 3 :</u>** ดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ที่กำหนดได้แล้วเสร็จครบถ้วนร้อยละ 100	**1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ** เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าจังหวัดดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3 มีดังนี้ ▶ เอกสารสรุปรายงานผลการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) รายอำเภอ **2. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการดำเนินการ** ■ มีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแผนฯ ได้ครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ■ มีบุคคลรับผิดชอบในการตรวจติดตามและประเมินผลโครงการ พัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้
4	**<u>ขั้นตอนที่ 4 :</u>** จัดทำสรุปผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในภาพรวมได้แล้วเสร็จ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	**1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ** เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าจังหวัดดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 มีดังนี้ ▶ เอกสารสรุปรายงานผลการประเมินในภาพรวมของจังหวัด ในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) โดยเนื้อหาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ● จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีการจัดทำประชาคมและยังไม่จัดทำประชาคม ● ประเภทโครงการที่เสนอขอรับงบประมาณ ● จำนวนโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ/ยังไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางประเมินผล
		• ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหมู่บ้าน/ชุมชน • ผลการดำเนินงานของหมู่บ้าน/ชุมชน • ตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี • ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ • แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ หมายเหตุ : กรณีหมู่บ้าน/ชุมชนไม่สามารถจัดทำประชาคมและเสนอโครงการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดในแต่ละไตรมาส ให้จังหวัดตรวจติดตามและสรุปปัญหา อุปสรรคของหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ยังไม่สามารถเสนอโครงการ แยกเป็นรายหมู่บ้าน/ชุมชนให้ครบทุกแห่ง
		2. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการดำเนินการ
		■ สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจังหวัด ในการดำเนินการแผนงานโครงการ กิจกรรมต่างๆ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) และระบุข้อเสนอที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน รวมทั้งรายงานกิจกรรม ข้อเสนอ ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรมของหมู่บ้าน/ชุมชน
5	**ขั้นตอนที่ 5 :** นำผลการติดตาม และประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) พร้อมข้อเสนอแนะ และตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี เสนอต่อที่ประชุมระดับจังหวัด เพื่อพิจารณา และให้ความเห็น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการตรวจติดตามฯ ให้ประชาชนทราบ	**1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ**
		เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าจังหวัดดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 มีดังนี้ ▶ รายงานการประชุมระดับจังหวัดในการสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการและประเมินผลในภาพรวมของโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) และการประชาสัมพันธ์ผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนทราบ
		2. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการดำเนินการ
		■ มีการประชุมระดับจังหวัด เพื่อรับทราบสรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการประเมินผลในภาพรวมของแต่ละแผนงาน/โครงการ และภาพรวมการดำเนินกิจกรรมของหมู่บ้าน/ชุมชน ตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในภาพรวมของจังหวัด ■ สามารถนำเสนอตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี (Best Practices) ของการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในการประชุมระดับจังหวัด ■ มีการนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมระดับจังหวัดไปสรุปแนวทาง การปรับปรุงการดำเนินการตามโครงการ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางประเมินผล
		พัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในปีต่อไป และนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปกำหนดเป็นแผนงานในการส่งเสริม สนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชน ปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมที่ได้รับงบประมาณไปแล้วในปีที่ผ่านมาให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผลการตรวจติดตามฯ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน



จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนการติดตามและประเมินผล

การดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML))

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
กลุ่มงานปกครอง
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ ,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com



แผนการติดตามและประเมินผล
การดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เอกสารการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML))

ที่ปรึกษา

นายวิโรจน์ จิวะรังสรรค์	ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ว่าที่ ร.ต. ฐิตวัฒน เชาวลิต	รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
นายเดชา กังสนันท์	ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช

คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัด

หน่วยงานจัดทำ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช (กลุ่มงานปกครอง)
โทรศัพท์./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖

เว็บไซต์ www.pokkrongnakhon.com

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มอบหมายให้ที่ทำการปกครองจังหวัด จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัดที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดไว้ในกรอบการประเมินผลในมิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)) น้ำหนักร้อยละ ๕ เพื่อให้จังหวัดมีการกำหนดระบบและแผนการติดตามประเมินผลที่สามารถรับทราบข้อมูลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการรวมทั้งผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน

แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ที่จัดทำขึ้นนี้ มีการกำหนดกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลโดยวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลภายใต้การนำของนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี เรื่องที่ ๑.๑๐ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน ข้อที่ ๑.๑๐.๔ จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ ๔๐๐,๐๐๐ และ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามลำดับขนาดของหมู่บ้าน เพื่อให้หมู่บ้านบริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ไปสนับสนุนส่งเสริมให้หมู่บ้าน/ชุมชน ได้ดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไปและเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการปรับปรุงในอนาคต

จังหวัดนครศรีธรรมราช หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการติดตามและประเมินผลฯ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือการติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่สำคัญตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ตลอดถึงหมู่บ้านและชุมชน ใช้เป็นแนวทางในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาของรัฐบาลที่มุ่งให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและหมู่บ้าน/ชุมชนมีความเข้มแข็งและก้าวหน้าอย่างยั่งยืนสืบไป

(นายวิโรจน์ จิวะรังสรรค์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
๑. หลักการและที่มา	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. สาระสำคัญของโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)	๒
๔. ผลการตรวจติดตามและประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๔	๕
๕. ข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการ SML	๗
๖. สรุปผลการจัดทำประชาคมและเสนอโครงการ SML รายอำเภอ/เทศบาล	๘
๗. กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผล	๑๐
๘. การจัดกลไกติดตามและประเมินผล	๑๓
๙. วิธีการและขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๑๔
๑๐. ปฏิทินการดำเนินงาน (Gantt Chart)	๑๕
๑๑. แผนปฏิบัติการลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการ (Action Plan)	๑๘
๑๒. ระยะเวลาดำเนินการติดตามประเมินผล	๑๙

ภาคผนวก

สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัด

๑. หลักการและที่มา

๑.๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรกของรัฐบาลภายใต้การนำของนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี เรื่องที่ ๑.๑๐ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน โดยข้อที่ ๑.๑๐.๔ จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ ๔๐๐,๐๐๐ และ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามลำดับขนาดของหมู่บ้าน เพื่อให้หมู่บ้านบริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง

๑.๒ คำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดกรอบการประเมินผลในมิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล จะพิจารณาจากผลสำเร็จของการบริหารจัดการนโยบายสำคัญของรัฐบาล ประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ การสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยจังหวัดนครศรีธรรมราชได้จัดทำข้อตกลงกับสำนักงาน ก.พ.ร. ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)) น้ำหนัก ร้อยละ ๕ และจังหวัดมอบหมายให้ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

๒. วัตถุประสงค์

การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มีวัตถุประสงค์ ๓ ประการ ได้แก่

๒.๑ เพื่อให้จังหวัดมีกลไก และแผนในการติดตามประเมินผลโครงการต่าง ๆ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสาร/หลักฐานแสดงข้อมูลคุณภาพในภาพรวมของแผนงาน/โครงการฯ และข้อเสนอ สำหรับเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการปรับปรุงในอนาคต

๒.๒ เพื่อให้จังหวัดนำข้อมูลที่ได้จากการตรวจติดตามประเมินผลโครงการที่ผ่านมาไปสนับสนุนส่งเสริมให้หมู่บ้าน/ชุมชน ได้ดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

๒.๓ เพื่อให้จังหวัดได้ติดตามกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานในพื้นที่ กรณีที่โครงการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ ว่ามีปัญหาอุปสรรคประการใด

๓. สาระสำคัญของโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)

โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ภายใต้การนำของนายกรัฐมนตรี (นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร) ที่มุ่งส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งเงินทุนโดยจัดสรรงบประมาณโดยตรงไปยังหมู่บ้าน/ชุมชนทั่วประเทศ เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- , ๔๐๐,๐๐๐.- และ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ตามลำดับขนาดของหมู่บ้าน ให้หมู่บ้านบริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ประเด็น	สรุปสาระสำคัญ
วัตถุประสงค์โครงการ SML	๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมคิด - ร่วมทำ ในการแก้ไขปัญหาของส่วนรวมร่วมกันที่ทุกส่วน/ฝ่ายในระดับหมู่บ้าน/ชุมชนต่างยอมรับและร่วมมือกันอย่างฉันทานุมัติ ๒. ส่งเสริมการเพิ่มรายได้ การขยายโอกาสและการพัฒนาอาชีพให้ประชาชนในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ๓. เสริมสร้างและส่งเสริมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพของประชาชนเพื่อการพลิกฟื้นหมู่บ้าน/ชุมชนให้มีพลังขับเคลื่อนสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ๔. สร้างโอกาสและส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำให้ประชาชนในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ๕. เสริมสร้างและส่งเสริมประชาธิปไตยระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ๖. ส่งเสริมกระบวนการร่วมคิด-ร่วมทำ เพื่อการมีส่วนร่วมในกระบวนการสร้างสรรค์ความคิดและการร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติที่นำไปสู่การสร้างปัจจัยสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อการดำรงชีพและการมีอาชีพของประชาชนโดยส่วนรวม ๗. เสริมสร้างและปลุกจิตสำนึกในการบริหารงบประมาณ/ดำเนินการกิจกรรมร่วมกันที่ยึดหลักการบริหารแบบตรงไปตรงมา โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และความมีอยู่จริงของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบในการบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล ๘. เตรียมความพร้อมของประชาชนและชุมชนในการรองรับการกระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่นเต็มรูปแบบในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ
หลักเกณฑ์การเสนอโครงการ	๑. เป็นโครงการที่แก้ไขปัญหาความยากจนที่มุ่งพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ๒. เป็นโครงการที่เพิ่มศักยภาพการหารายได้ ลดรายจ่าย สร้างโอกาสในอาชีพอย่างยั่งยืน ๓. เป็นโครงการที่มุ่งแก้ไขปัญหาของหมู่บ้านและชุมชนด้วยตนเอง ๔. เป็นโครงการที่ก่อให้เกิดรายได้อย่างยั่งยืน ๕. เป็นโครงการเพื่อพัฒนาสินทรัพย์ของหมู่บ้านและชุมชน ๖. เป็นโครงการเพื่อการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหมู่บ้านและชุมชน ๗. เป็นโครงการเพื่อการเชื่อมโยงทรัพยากรของรัฐ ท้องถิ่น และจังหวัด

ประเด็น	สรุปสาระสำคัญ
หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ	๑. หมู่บ้าน/ชุมชน ขนาด S มีประชากรไม่เกิน ๕๐๐ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๒. หมู่บ้าน/ชุมชน ขนาด M มีประชากรตั้งแต่ ๕๐๑ คน ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ๓. หมู่บ้าน/ชุมชน ขนาด L มีประชากรตั้งแต่ ๑,๐๐๑ คน ขึ้นไป ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของหมู่บ้าน/ชุมชน	๑. **จัดประชาคม**เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน และแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบ ๔ คณะ และคัดเลือกโครงการภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒. **เปิดบัญชี**เงินฝากธนาคาร ๓. **เสนอโครงการที่ผ่านประชาคม** โดยส่งหลักฐานการประชาคมและสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารให้นายอำเภอ/นายกเทศมนตรีรับรอง ๔. **รับอนุมัติโครงการ** ตรวจสอบสมุดบัญชีเงินฝากและยอดเงินกับธนาคาร ๕. **จัดทำโครงการที่ได้รับอนุมัติ** คณะผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ ๓ คน จัดประชุมเตรียมรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการ กำหนดขั้นตอนการทำงาน ระยะเวลา รายการวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณตามโครงการ ส่งให้ผู้รับผิดชอบจัดซื้อ/จ้าง ๖. **จัดซื้อ/จ้าง** คณะผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ๓ คน ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างไม่ต้องอิงระเบียบของทางราชการ โดยวัสดุอุปกรณ์ต้องคุณภาพดี ราคาเหมาะสม ติดประกาศสาธารณะเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การจัดซื้อ/จ้าง รวมทั้งแจ้งความต้องการของวัสดุ ครุภัณฑ์ ฯลฯ โดยระบุปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลาที่ใช้และสถานที่ส่งมอบให้ครบถ้วนทุกครั้งเพื่อความโปร่งใส ๗. **การตรวจรับการจัดซื้อ/จ้าง** ให้คณะผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการเป็นผู้ตรวจรับและลงนามกำกับอย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน ทุกครั้ง ๘. **เบิกจ่ายเงิน** คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน จัดประชุมเพื่อขอมติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงินโครงการ แล้วให้คณะผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินและทำบัญชี เบิกจ่ายเงินจากธนาคารมอบให้คณะผู้รับผิดชอบโครงการนำไปดำเนินการ ๙. **ทำบัญชี** ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินและทำบัญชี จะต้องบันทึก “บัญชีธนาคาร” “บัญชีรายรับ-รายจ่าย” “ทะเบียนคุมใบเสร็จตามบัญชี” และ “บัญชีคุมวัสดุครุภัณฑ์” ๑๐. **ตรวจสอบและประเมินโครงการ** โดย คณะผู้รับผิดชอบการตรวจสอบและประเมินโครงการ ๓ คน ๑๐.๑ **การตรวจสอบ** ให้ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด ใช้เงินแต่ละกิจกรรมประหยัดคุ้มค่า มีหลักฐานการจ่ายถูกต้องตรวจสอบได้ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยให้มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง รายงานปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน นายอำเภอ/นายกเทศมนตรี

ประเด็น	สรุปสาระสำคัญ
	๑๐.๒ **การประเมินผล** เสนอต่ออำเภอ/เทศบาล - รายงานการประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นครั้งแรก (อคบ. ๑๓,๑๔) - รายงานการประเมินผลโครงการเมื่อดำเนินการครบรอบ ๖ เดือน หรือ ๑ ปีปฏิทิน (อคบ.๑๕,๑๖) - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เมื่อดำเนินโครงการครบ ๑ ปี ให้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ๑๑. **ลงทะเบียนทรัพย์สิน** แยกเป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่ เงินทุนหมุนเวียน วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง แจ้งอำเภอ/เทศบาลออกหนังสือรับรองสิทธิ และแจ้งคณะกรรมการหมู่บ้านและคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านทราบ และปิดประกาศรายการทรัพย์สินให้ประชาชนได้รับทราบทั่วกันทุก ๑ เดือน หรือ ๓ เดือนต่อครั้ง
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของอำเภอ/เทศบาล	๑. **จัดประชุมชี้แจง**คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ๒. **แต่งตั้งผู้สังเกตการณ์** สนับสนุนการจัดทำประชาคมให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยนายอำเภอ/นายกเทศมนตรีแต่งตั้งมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมประชาคมเป็นผู้สังเกตการณ์ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ๓. **รับรองการเปิดบัญชีและรายงานการประชุมประชาคม การจัดทำโครงการ การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ** ๔. **บันทึกฐานข้อมูลลงในระบบโปรแกรม SML** ประมวลผลรายงานจังหวัด กรมการปกครอง และ สทบ. ๕. **แจ้งผลการอนุมัติ/ไม่อนุมัติ**ให้หมู่บ้าน ให้หมู่บ้าน/ชุมชนทราบ ๖. **แต่งตั้งกลไกสนับสนุนและติดตามประเมินผล** ได้แก่ ๖.๑ **แต่งตั้งชุดปฏิบัติการประจำตำบล** สนับสนุนและติดตามผลการดำเนินโครงการ SML ของหมู่บ้าน/ชุมชน ๖.๒ **แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบติดตามประเมินผลระดับอำเภอ/เทศบาล** ๗. **ออกหนังสือรับรองสิทธิการขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน** ๘. **รายงานประเมินผลและแก้ไขปัญหาในพื้นที่**
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของจังหวัด	๑. **จัดประชุมชี้**แจง ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจแก่ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒. **รวบรวมข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน**ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการ SML ๓. **รับทราบผลการประชาคมเสนอโครงการ** ๔. **แจ้งผลการอนุมัติ** ให้อำเภอ/เทศบาลเพื่อแจ้งหมู่บ้าน/ชุมชนทราบ ๕. **จัดให้มีกลไกและแผนในการติดตามและประเมินผลโครงการ SML** โดย ๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ๕.๒ จัดทำแผนการติดตามและประเมินผล ๖. **รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ** ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๔. ผลการตรวจติดตามและประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๔

จากผลการตรวจติดตามและประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ คณะทำงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ระดับจังหวัด ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผล รวมทั้งปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามโครงการชุมชนพอเพียง ที่ได้รับการอนุมัติโครงการทั้งจังหวัด รวม ๑,๖๖๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ๑,๘๘๔ โครงการ ๔๓๘,๗๗๑,๗๘๕ บาท แยกตามปีงบประมาณ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ อนุมัติ ๓๒๑ หมู่บ้าน/ชุมชน ๓๕๗ โครงการ ๘๖,๐๘๑,๗๘๕ บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ อนุมัติ ๒๕ หมู่บ้าน/ชุมชน ๒๕ โครงการ ๖,๓๔๐,๕๖๐ บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ อนุมัติ ๑,๒๓๐ หมู่บ้าน/ชุมชน ๑,๕๐๒ โครงการ ๓๔๖,๓๔๙,๔๔๐ บาท

ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๔.๑ ผลสัมฤทธิ์

๔.๑.๑ ผู้นำรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชนมากขึ้น ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้นและคัดเลือกโครงการตามมติเสียงส่วนใหญ่ แผนชุมชนถูกนำมาใช้และนำสู่การปฏิบัติมากขึ้น

๔.๑.๒ ประชาชนเข้าใจวัตถุประสงค์โครงการ แต่มีการพูดถึง อ้างถึง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำสู่ปฏิบัติยังไม่เป็นรูปธรรมมากนัก แต่สามารถพัฒนาได้

๔.๑.๓ มีการเรียนรู้ใช้ทรัพยากร ภูมิปัญญาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมทำกิจกรรม เช่น กลองยาว เตาเผาถ่านน้ำส้มควันไม้ เครื่องแกง แปรรูปอาหาร ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ จัดซื้อเครื่องจักรกลจำเป็นไว้เช่าบริการแก่สมาชิกชุมชน

๔.๑.๔ ความพึงพอใจ ด้านการลดรายจ่ายพึงพอใจมากที่สุด ด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมพึงพอใจมาก ด้านสังคมทำให้ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากจนได้รับการดูแลเอาใจใส่ สภาพทั่วไปชุมชนมีความสะดวกสบายมากขึ้น ชาวบ้านมีการพูดคุย ติดต่อสื่อสารกัน มีความสามัคคี พึงพอใจมาก ด้านการเพิ่มรายได้และการออมพึงพอใจปานกลาง

๔.๑.๕ โครงการนี้สามารถกระตุ้นสร้างความตระหนักให้กับหมู่บ้าน/ชุมชนในการนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินโครงการ เช่น ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สัจจะ มีวินัย สุภาพ สามัคคี มีน้ำใจ อดทน รับผิดชอบ ผลกระทบโครงการมีผลต่อเนื่องด้านดีต่อการสร้างความเข้มแข็งชุมชน โดยพัฒนาแบบค่อยเป็นค่อยไป ควรสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ ปัญหา อุปสรรค

๔.๒.๑ คนมีความคิดพึ่งพารัฐมากขึ้น คิดว่าเป็นเงินรัฐบาล ไม่ประหยัด ฟุ่งเฟือ ไม่รับผิดชอบตามกฎกติกาให้ต่อเนื่อง

๔.๒.๒ การคิด เสนอ และจัดทำโครงการ มีการพูดถึง อ้างถึง และวิเคราะห์แยกแยะคุณลักษณะและเงื่อนไขของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเชื่อมโยงกับการจัดทำโครงการของหมู่บ้าน/ชุมชน เพียงเล็กน้อย ไม่ได้เน้นรายละเอียดของหลักปรัชญา (ทำไปก่อนแล้วค่อยหาสาระมาเชื่อมโยงกับหลักปรัชญาฯ ภายหลัง) ทำให้การพึ่งตนเองอย่างยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงยังไม่เป็นรูปธรรมมากนัก

๔.๒.๓ บางพื้นที่ใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือทางการเมือง สร้างความขัดแย้ง การเปลี่ยนผู้นำนำสู่การเปลี่ยนโครงการ

๔.๒.๔ คณะกรรมการชุมชนขาดความรู้ในขั้นตอนการจัดซื้อ/จ้าง จัดทำเอกสารและการบริหารจัดการให้ยั่งยืน

๔.๒.๕ โครงการเกิดความเสียหายจากภัยธรรมชาติที่ผิดฤดูกาล

๔.๓ ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงการดำเนินการในปีต่อไป

๔.๓.๑ **การเตรียมความพร้อมประชาชนและชุมชนก่อนดำเนินโครงการ**

๔.๓.๑.๑ หน่วยงานรัฐต้องสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชน จะเกิดกลุ่ม เกิดเวทีความรู้เข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง และส่งตัวแทนกลุ่มไปดำรงตำแหน่งใน กม.

๔.๓.๑.๒ ให้หน่วยงานเกี่ยวข้องปรับปรุง/ทบทวนแผนชุมชน โดยใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ทันทีเมื่อรัฐแถลงนโยบาย เพื่อให้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงถูกนำมาใช้ตอนคิดวิเคราะห์โครงการ ให้โครงการเชื่อมโยงเป็นระบบลูกโซ่กับวงจรชีวิตชุมชน จะเป็นเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๓.๒ **การดำเนินโครงการ**

๔.๓.๒.๑ ควรใช้ คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นกลไกบริหารงบประมาณระดับหมู่บ้าน โดยใช้แผนชุมชนรองรับ ไม่ควรเลือกกรรมการใหม่ทุกนโยบาย ทำให้การบริหารไม่ต่อเนื่อง และสนับสนุนงบประมาณแก่จังหวัด อำเภอ ในการประชุมชี้แจงผู้นำ การอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเบิกจ่าย การตรวจติดตามก่อนการเบิกจ่าย

๔.๓.๒.๒ ให้มีที่ปรึกษาโครงการเพื่อแนะนำความรู้เทคนิค วิชาการ ให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชนขณะทำโครงการ เช่น โรงปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพชุมชน มีเกษตรตำบลเป็นที่ปรึกษา โรงน้ำดื่ม/ประปา มีสาธาณสุขตำบลเป็นที่ปรึกษา เป็นต้น

๔.๓.๒.๓ สนับสนุนงบประมาณให้จังหวัดและอำเภอในการบริหารจัดการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน

๔.๓.๓ **การติดตามประเมินผล**

๔.๓.๓.๑ ให้กันวงเงิน ๑๐ – ๒๐% ของวงเงินจัดสรร นำฝาก“กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน” ใช้บริหารจัดการต่อเนื่อง ในเรื่องธุรการเอกสาร ทะเบียนทรัพย์สิน การจัดเวทีเรียนรู้ ติดตาม ถอดบทเรียน รายงานผลประชาสัมพันธ์ กรณีทรัพย์สินชำรุด เสียหายเกินซ่อมบำรุง ควรให้จำหน่ายเศษซาก นำเงินเข้ากองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านได้ โดยกลไก กม. จะเกิดความต่อเนื่อง เป็นการพัฒนาคนและเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน

๔.๓.๓.๒ ระดับนโยบาย กำหนดวิธีติดตามประเมินผลหลายรูปแบบและช่องทาง เช่น ระดับจังหวัด อำเภอ ควรติดตามโดยใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สุ่มตรวจความถูกต้องโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น

๕. ข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการ SML

หมู่บ้านและชุมชนที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ของจังหวัดนครศรีธรรมราช มีจำนวน ๑,๖๓๔ หมู่บ้าน/ชุมชน แยกได้ดังนี้

หมู่บ้าน มีจำนวน ๑,๕๕๐ หมู่บ้าน ในเขตอำเภอ ๒๓ อำเภอ

ชุมชน มีจำนวน ๘๔ ชุมชน ในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เทศบาลเมืองทุ่งสง และเทศบาลเมืองปากพนัง

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนหมู่บ้านและชุมชนแยกรายอำเภอและเทศบาลทั้งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML)

ที่	รหัสอำเภอ/เทศบาล	อำเภอ/เทศบาล	ฐานข้อมูล จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน				
			S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น	
						หมู่บ้าน/ชุมชน	งบประมาณ
1	8001	อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช	7	38	70	115	52,300,000
2	8002	อำเภอพรหมคีรี	5	20	14	39	16,500,000
3	8003	อำเภอลานสกา	2	28	14	44	18,800,000
4	8004	อำเภอฉวาง	24	45	17	86	33,700,000
5	8005	อำเภอพิปูน	9	29	4	42	16,300,000
6	8006	อำเภอเชียรใหญ่	70	22	5	97	32,300,000
7	8007	อำเภอชะอวด	11	40	36	87	37,300,000
8	8008	อำเภอท่าศาลา	16	55	38	109	45,800,000
9	8009	อำเภอทุ่งสง	9	64	51	124	53,800,000
10	8010	อำเภอนาบอน	8	17	9	34	13,700,000
11	8011	อำเภอทุ่งใหญ่	3	27	33	63	28,200,000
12	8012	อำเภอปากพนัง	64	64	13	141	51,300,000
13	8013	อำเภอร่อนพิบูลย์	2	18	37	57	26,300,000
14	8014	อำเภอสิชล	29	63	18	110	42,900,000
15	8015	อำเภอขนอม	9	15	10	34	13,700,000
16	8016	อำเภอหัวไทร	42	42	15	99	36,900,000
17	8017	อำเภอบางขัน	13	41	6	60	23,300,000
18	8018	อำเภอถ้ำพรรณรา	9	18	2	29	10,900,000
19	8019	อำเภอจุฬาภรณ์	1	14	14	29	12,900,000
20	8020	อำเภอพระพรหม	3	16	21	40	17,800,000
21	8021	อำเภอนบพิตำ	4	24	10	38	15,800,000
22	8022	อำเภอช้างกลาง	7	22	7	36	14,400,000
23	8023	อำเภอเฉลิมพระเกียรติ	14	10	13	37	14,700,000
24	8097	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองทุ่งสง	2	4	12	18	8,200,000
25	8098	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองปากพนัง	-	-	11	11	5,500,000
26	8099	ท้องถิ่นเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	5	19	31	55	24,600,000
รวม			**368**	**755**	**511**	**1,634**	**667,900,000**

ที่มา : ระบบโปรแกรม SML ข้อมูล ณ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

๖. สรุปผลการจัดทำประชาคมและเสนอโครงการ SML รายอำเภอ/เทศบาล

ที่	รหัสอำเภอ/เทศบาล	อำเภอ/เทศบาล	ฐานข้อมูล จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน					จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่เสนอโครงการ						คงเหลือจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนยังไม่เสนอโครงการ					คิดเป็นร้อยละการเสนอโครงการ
			S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น		S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น			S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น		
						หมู่บ้าน/ชุมชน	งบประมาณ				หมู่บ้าน/ชุมชน	โครงการ	งบประมาณ				หมู่บ้าน/ชุมชน	งบประมาณ	
1	8001	อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช	7	38	70	115	52,300,000	7	38	69	114	176	51,800,000	-	-	1	1	500,000	99.13
2	8002	อำเภอพรหมคีรี	5	20	14	39	16,500,000	5	20	14	39	50	16,500,000	-	-	-	-	-	100.00
3	8003	อำเภอลานสกา	2	28	14	44	18,800,000	2	28	14	44	75	18,800,000	-	-	-	-	-	100.00
4	8004	อำเภอฉวาง	24	45	17	86	33,700,000	21	43	17	81	94	32,000,000	3	2	-	5	1,700,000	94.19
5	8005	อำเภอพิปูน	9	29	4	42	16,300,000	9	29	4	42	49	16,300,000	-	-	-	-	-	100.00
6	8006	อำเภอเชียรใหญ่	70	22	5	97	32,300,000	70	22	5	97	108	32,300,000	-	-	-	-	-	100.00
7	8007	อำเภอชะอวด	11	40	36	87	37,300,000	11	40	36	87	118	37,300,000	-	-	-	-	-	100.00
8	8008	อำเภอท่าศาลา	16	55	38	109	45,800,000	15	51	38	104	167	43,900,000	1	4	-	5	1,900,000	95.41
9	8009	อำเภอทุ่งสง	9	64	51	124	53,800,000	9	61	43	113	140	48,600,000	-	3	8	11	5,200,000	91.13
10	8010	อำเภอนาบอน	8	17	9	34	13,700,000	8	17	9	34	41	13,700,000	-	-	-	-	-	100.00
11	8011	อำเภอทุ่งใหญ่	3	27	33	63	28,200,000	3	27	33	63	71	28,200,000	-	-	-	-	-	100.00
12	8012	อำเภอปากพนัง	64	64	13	141	51,300,000	64	64	13	141	187	51,300,000	-	-	-	-	-	100.00
13	8013	อำเภอร่อนพิบูลย์	2	18	37	57	26,300,000	2	18	37	57	68	26,300,000	-	-	-	-	-	100.00
14	8014	อำเภอสิชล	29	63	18	110	42,900,000	29	63	16	108	131	41,900,000	-	-	2	2	1,000,000	98.18
15	8015	อำเภอขนอม	9	15	10	34	13,700,000	9	15	10	34	48	13,700,000	-	-	-	-	-	100.00

ที่	รหัสอำเภอ/เทศบาล	อำเภอ/เทศบาล	ฐานข้อมูล จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน					จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่เสนอโครงการ						คงเหลือจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนยังไม่เสนอโครงการ					คิดเป็นร้อยละการเสนอโครงการ
			S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น		S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น			S	M	L	จำนวนทั้งสิ้น		
						หมู่บ้าน/ชุมชน	งบประมาณ				หมู่บ้าน/ชุมชน	โครงการ	งบประมาณ				หมู่บ้าน/ชุมชน	งบประมาณ	
16	8016	อำเภอหัวไทร	42	42	15	99	36,900,000	42	42	15	99	127	36,900,000	-	-	-	-	-	100.00
17	8017	อำเภอบางขัน	13	41	6	60	23,300,000	13	41	6	60	68	23,300,000	-	-	-	-	-	100.00
18	8018	อำเภอถ้ำพรรณรา	9	18	2	29	10,900,000	-	-	-	-	-	-	9	18	2	29	10,900,000	0.00
19	8019	อำเภอจุฬาภรณ์	1	14	14	29	12,900,000	1	14	14	29	34	12,900,000	-	-	-	-	-	100.00
20	8020	อำเภอพระพรหม	3	16	21	40	17,800,000	2	15	21	38	50	17,100,000	1	1	-	2	700,000	95.00
21	8021	อำเภอนบพิตำ	4	24	10	38	15,800,000	4	24	10	38	59	15,800,000	-	-	-	-	-	100.00
22	8022	อำเภอช้างกลาง	7	22	7	36	14,400,000	7	22	7	36	55	14,400,000	-	-	-	-	-	100.00
23	8023	อำเภอเฉลิมพระเกียรติ	14	10	13	37	14,700,000	14	10	13	37	53	14,700,000	-	-	-	-	-	100.00
24	8097	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองทุ่งสง	2	4	12	18	8,200,000	2	4	6	12	19	5,200,000	-	-	6	6	3,000,000	66.67
25	8098	ท้องถิ่นเทศบาลเมืองปากพนัง	-	-	11	11	5,500,000	-	-	6	6	11	3,000,000	-	-	5	5	2,500,000	54.55
26	8099	ท้องถิ่นเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	5	19	31	55	24,600,000	3	6	10	19	41	8,300,000	2	13	21	36	16,300,000	34.55
รวม			**368**	**755**	**511**	**1,634**	**667,900,000**	**352**	**714**	**466**	**1,532**	**2,040**	**624,200,000**	**16**	**41**	**45**	**102**	**43,700,000**	**93.76**

ที่มา : ระบบโปรแกรม SML ข้อมูล ณ มีนาคม ๒๕๕๕

<u>หมายเหตุ.- ณ เดือนมีนาคม ๒๕๕๕ ยังไม่มีการอนุมัติโครงการ</u>

๗. กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผล

จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การติดความก้าวหน้า (Monitoring) เป็นการติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติงานตามแผนงาน-แผนเงินของโครงการและปัญหาอุปสรรคของอำเภอ ๒๓ อำเภอ และเทศบาลนคร/เมือง ๓ แห่ง หมู่บ้าน/ชุมชน รวม ๑,๖๓๔ แห่ง ในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ตามขั้นตอนและห้วงเวลาที่กำหนด มีกรอบการติดตาม ๖ เรื่อง ดังนี้

ที่	กรอบการติดตาม	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ/กลไก
๑	การจัดกลไกสนับสนุนและติดตามประเมินผลโครงการ SML ในระดับพื้นที่	ภายใน รอบ ๙ เดือน	อำเภอและเทศบาล	ใช้การแจ้งหนังสือให้อำเภอ/เทศบาลส่งหลักฐาน ๑. คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมาย ให้มีกลไกสนับสนุน ติดตามประเมินผล ๒. แผนปฏิบัติการสนับสนุนการประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ๓. การจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง	๑. อำเภอ/เทศบาล ๒. ที่ทำการปกครองจังหวัด รวบรวมข้อมูลเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด
๒	ความเชื่อมโยงสอดคล้องของโครงการที่ผ่านประชาคมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ SML	มิติ ๙ เดือน มิติ ๑๒ เดือน	หมู่บ้าน/ชุมชน	ใช้ข้อมูลโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอของบประมาณจากระบบโปรแกรม SML มาทำการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง	คณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด
๓	ความคืบหน้าผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ ผลการประชาคมเสนอโครงการในภาพรวมทั้งจังหวัดและรายอำเภอ/เทศบาล ๓.๒ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ไตรมาสที่ ๒ , ๓ และ ๔ ทุกเดือน	อำเภอ/เทศบาล คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน	ประมวลผลข้อมูลการเสนอโครงการจากระบบโปรแกรม SML ๑.ใช้การรายงานผลตามแบบ อคบ.๑๓,๑๔ ๒. ลงพื้นที่ติดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติโดยกลไกที่แต่งตั้ง	คณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด ๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล/คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๒.อำเภอ/เทศบาล รวบรวมข้อมูลจัดทำสรุปรายงานจังหวัด

ที่	กรอบการติดตาม	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ/กลไก
๔	ความคืบหน้าผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ทุกเดือน	คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน	ติดตามการขอเบิกเงินตามแบบ อคบ.๐๔	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล/คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๒.อำเภอ/เทศบาล รวบรวมข้อมูลจัดทำสรุปรายงานจังหวัด
๕	ปัญหา อุปสรรคและการจัดการในระหว่างการดำเนินงาน	มิติ ๙ เดือน มิติ ๑๒ เดือน	ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ใช้แบบติดตามฯ/สัมภาษณ์หมู่บ้าน/ชุมชน จนท.ระดับปฏิบัติการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล และ ระดับจังหวัด
๖	สรุปบทเรียนที่สำคัญ และปัจจัยแห่งความสำเร็จเพื่อการพัฒนาต่อไป	มิติ ๙ เดือน มิติ ๑๒ เดือน	ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ใช้แบบติดตามฯ/สัมภาษณ์หมู่บ้าน/ชุมชน จนท.ระดับปฏิบัติการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล และ ระดับจังหวัด

ส่วนที่ ๒ การประเมินผล (Evaluation) เป็นการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ SML ของหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการว่าเกิดประโยชน์คุณค่าและสร้างความพึงพอใจต่อประชาชน หมู่บ้าน/ชุมชน มีความยั่งยืน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ SML ที่รัฐบาลได้กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด

ประกอบด้วยกรอบการประเมินผล ๘ เรื่อง ดังนี้

ที่	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ/กลไก
๑	ความเชื่อมโยงสอดคล้องในภาพรวมของโครงการที่ได้รับอนุมัติกับวัตถุประสงค์ของโครงการ SML	มิติ ๙ เดือน มิติ ๑๒ เดือน	ข้อมูลเอกสารและระบบโปรแกรม SML	วิเคราะห์จากข้อมูลโครงการที่ได้รับอนุมัติจาก สทบ.	คณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด
๒	มุมมองและความเข้าใจของคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชนและประชาชนต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่เชื่อมโยงกับโครงการ SML	ทุกเดือน ตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย.๕๕	คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	ลงพื้นที่ ๑. สังเกตการณ์สุ่มตรวจโครงการ ๒. สัมภาษณ์ พูดคุย แลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	๑. คณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล
๓	ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณโครงการของคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน ๓.๑ การปฏิบัติตามระเบียบ คู่มือฯ ๓.๒ ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า ๓.๓ โปร่งใส ตรวจสอบได้	ทุกเดือน ตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย.๕๕	คณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	๑. ตรวจเอกสาร หลักฐานการดำเนินโครงการ ๒. สัมภาษณ์ พูดคุย แลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ๓. สังเกตการณ์สุ่มตรวจโครงการ	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด

ที่	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ/กลไก
๔	ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่มีต่อประชาชน ได้แก่ ผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบอย่างน้อย ๓ ด้าน คือ ๑)ด้านเศรษฐกิจ ๒) ด้านการมีส่วนร่วมและความเท่าเทียม และ ๓) ด้านสิ่งแวดล้อม	ทุกเดือน ตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย.๕๕	คณะกรรมการโครงการ หมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	๑. ศึกษาข้อมูล เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ๒. สัมภาษณ์ พูดคุย แลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ๓. สังเกตการณ์สุ่มตรวจโครงการ	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด
๕	การบำรุงรักษาและการพัฒนาที่ต่อเนื่อง คุ้มค่ายั่งยืน	ทุกเดือน ตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย.๕๕	คณะกรรมการโครงการ หมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	๑. ศึกษาข้อมูล เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ๒. สัมภาษณ์ พูดคุย แลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ๓. สังเกตการณ์สุ่มตรวจโครงการ	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด
๖	ปัญหา อุปสรรคและการแก้ไข ในการปฏิบัติดำเนินกิจกรรมโครงการ	ทุกเดือน ตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย.๕๕	คณะกรรมการโครงการ หมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	๑. สัมภาษณ์ พูดคุย แลกเปลี่ยนกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ๒. สังเกตการณ์สุ่มตรวจโครงการ	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด
๗	จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล	รอบ ๙ เดือน รอบ ๑๒ เดือน	บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน	สรุปผลจากการตรวจเอกสารหลักฐาน จากระบบโปรแกรม SML และจากการสุ่มตรวจพื้นที่	๑. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๒. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด
๘	บทเรียนและตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี (Best Practices)	รอบ ๑๒ เดือน	บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน	สรุปผลจากการตรวจเอกสารหลักฐาน จากระบบโปรแกรม SML และจากการสุ่มตรวจพื้นที่	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด
๙	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในปีต่อไป	รอบ ๑๒ เดือน	บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน	สรุปผลจากการตรวจเอกสารหลักฐาน จากระบบโปรแกรม SML และจากการสุ่มตรวจพื้นที่	๑. ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ๒. คณะกรรมการตรวจสอบติดตามฯ ระดับอำเภอ/เทศบาล ๓. คณะกรรมการติดตามฯระดับจังหวัด

๘. การจัดกลไกติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน SML มีการจัดกลไก ๔ ระดับ คือ

๘.๑ <u>ระดับหมู่บ้าน</u> ได้แก่ **คณะกรรมการโครงการหมู่บ้านและชุมชน** และคณะผู้รับผิดชอบ ๔ คณะ ประกอบด้วย

๑) ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินและจัดทำบัญชี จำนวน ๓ คน

๒) ผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการ จำนวน ๓ คน

๓) ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ คน

๔) ผู้รับผิดชอบการตรวจสอบและประเมินโครงการ จำนวน ๓ คน

มีบทบาท รับผิดชอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของโครงการ SMLตามที่ประชาชคมหมู่บ้าน/ชุมชนมีมติเห็นชอบ โดยถือปฏิบัติตามขั้นตอน คู่มือและระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือแห่งชาติ ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) พ.ศ.๒๕๕๔ โดยรายงานการประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นครั้งแรก เมื่อดำเนินการครบรอบ ๖ เดือน หรือ ๑ ปี ต่อนายอำเภอ/นายกเทศมนตรี

๘.๒ <u>ระดับอำเภอ/เทศบาล</u> ได้แก่

๑) **ชุดปฏิบัติการประจำตำบล** มีบทบาท ในการทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน รวมทั้งตรวจสอบติดตามและประเมินผลโครงการของหมู่บ้าน/ชุมชนในตำบลที่รับผิดชอบ

๒) **คณะกรรมการตรวจสอบติดตามประเมินผลระดับอำเภอ/เทศบาล** ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อให้ผลการดำเนินงานโครงการ SML ในภาพรวมของอำเภอ/เทศบาล รายงานจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ <u>ระดับจังหวัด</u> ได้แก่ **คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล โครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ในระดับจังหวัด**

มีบทบาท ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ SML ในภาพรวมทั้งจังหวัด ตามแผนการติดตามและประเมินผลฯ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ

๙. วิธีการและขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๙.๑ วิธีการติดตามและประเมินผล ได้แก่

๑) ติดตามประเมินผลจากข้อมูลสารสนเทศในระบบโปรแกรม โครงการ SML

๒) ติดตามประเมินผลจากเอกสารรายงาน รายเดือน ของอำเภอ/เทศบาล

๓) ติดตามประเมินผลด้วยการลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการ การสอบถามความคิดเห็น สัมภาษณ์พูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

การสุ่มตรวจโครงการ จะมีการสุ่มตัวอย่างที่มีการกระจายครอบคลุมตามขนาดของหมู่บ้าน/ชุมชน และประเภทโครงการที่ได้รับอนุมัติ

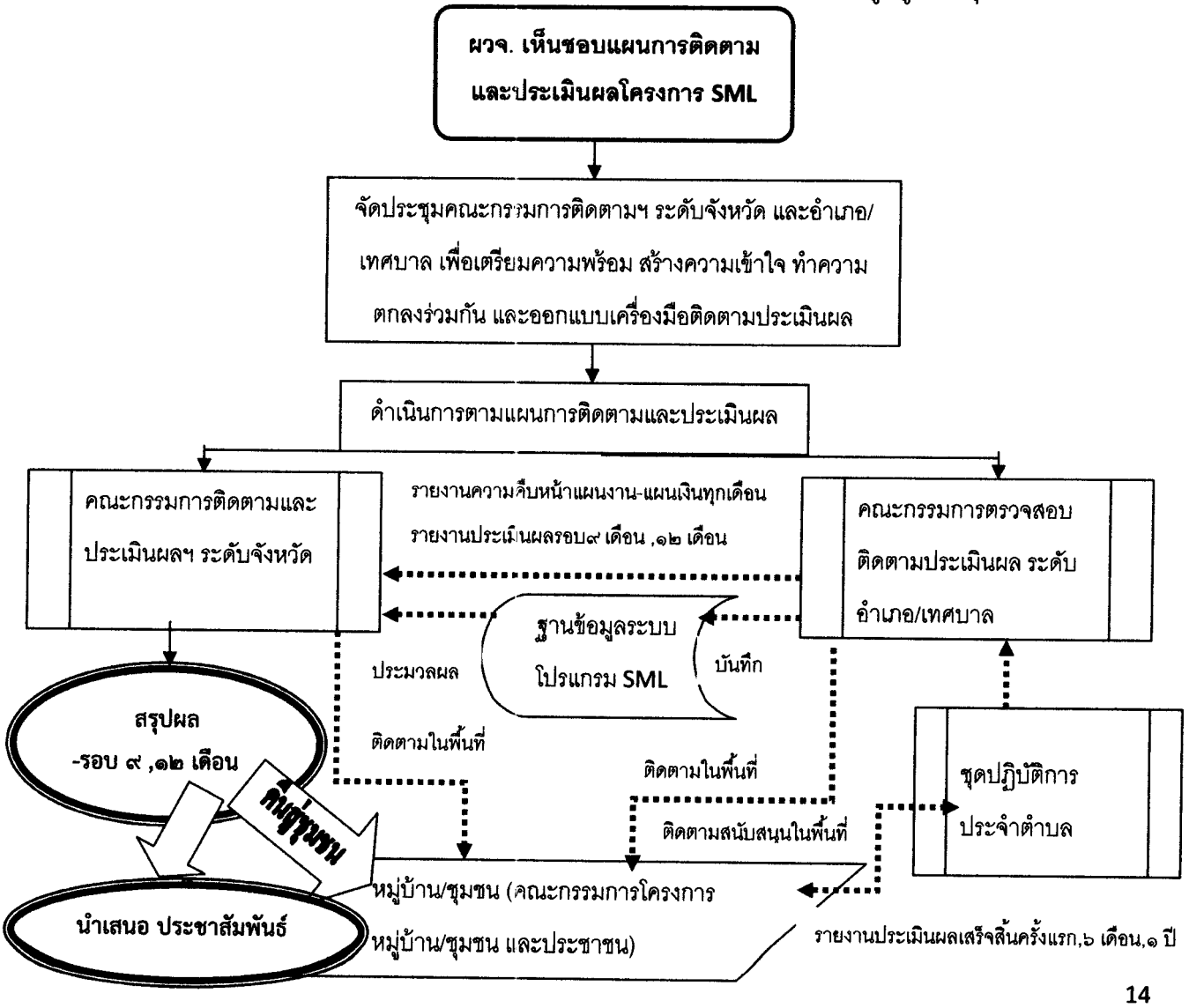
๙.๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล มีขั้นตอน ดังนี้

๑) กำหนดแผนการติดตามและประเมินผล

๒) จัดประชุมชี้แจง ทำความตกลงร่วมกันและออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล

๓) ปฏิบัติการตามแผนการติดตามและประเมินผล

๔) สรุปผล เสนอบทเรียน ผลการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์และขยายผลคืนสู่หมู่บ้าน/ชุมชน



๑๐. ปฏิทินการดำเนินงาน (Gantt Chart)

ลำดับ	ระยะเวลา / กิจกรรม	กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	จัดทำและศึกษาสรุปรายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการชุมชนพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔			→	→																																
๒	รวบรวมข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีสิทธิได้รับงบประมาณโครงการ SML			→	→																																
๓	จัดทำแผนงานการขับเคลื่อนโครงการ SML			→	→																																
๔	แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชน (SML) ระดับจังหวัด					→	→	→	→																												
๕	จัดทำเอกสารสรุปโครงการ SML รายอำเภอ/เทศบาล						→	→																													
๖	จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ SML และเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ							→	→																												

ลำดับ	ระยะเวลา / กิจกรรม	กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๗	รายงาน/จัดส่งแผนการติดตามฯ ไปยังกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และแจ้งอำเภอ/เทศบาล							→																													
๘	จัดประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัดก่อนดำเนินการตามแผนฯ									→		→								→										→							
๙	จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานระดับอำเภอ/เทศบาล									→		→																									
๑๐	อำเภอ/เทศบาล รายงานความคืบหน้าแผนงาน-แผนเงินทุกเดือน (เริ่มเมื่อมีการอนุมัติโครงการ)											→																		→							
๑๑	คณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัด ลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการ ใน ๒๓ อำเภอ ๓ เทศบาล											→																		→							
๑๒	จัดประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัดสรุปผลการติดตามฯ รอบ ๙ เดือน																			→																	
๑๓	จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามฯ รอบ ๙ เดือน และเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ																			→																	

ลำดับ	ระยะเวลา / กิจกรรม	กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑๔	นำเสนอสรุปผลการติดตามฯ รอบ ๙ เดือน ต่อที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด																			▶																	
๑๕	จัดทำสรุปรายงานผลการติดตามฯ รายอำเภอ/เทศบาล																															▶					
๑๖	จัดประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ระดับจังหวัดสรุปผลการติดตาม รอบ ๑๒ เดือน																															▶					
๑๗	จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามฯ ในภาพรวมของจังหวัด																															▶					
๑๘	นำเสนอสรุปผลการติดตามและประเมินผลในภาพรวมของโครงการ SML ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและตัวอย่างการดำเนินงานที่ดี (Best Practices) ต่อที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด																															▶					
๑๙	จัดทำแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน ในปีต่อไป																																▶				
๒๐	ประชาสัมพันธ์ผลการติดตามฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทราบ																																▶				

๑๑. แผนปฏิบัติการลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการ (Action Plan)

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	พื้นที่เป้าหมาย (อำเภอ/เทศบาล)	กิจกรรมติดตามและประเมินผล
๑	๒๔ เมษายน ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ. ถ้ำพรรณรา	๑. **วิธีสุ่มเลือกโครงการ** จะสุ่มตรวจอำเภอ/เทศบาลละ ๑ หมู่บ้าน/ชุมชน โดยจะตรวจทุกโครงการตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรของหมู่บ้าน/ชุมชนนั้น ๆ และจะแจ้งพื้นที่เป้าหมายให้ทราบล่วงหน้าก่อนลงพื้นที่ ๒. **ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชนว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบฯ** โดยการตรวจเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน การจัดซื้อ/จ้าง การบันทึกบัญชี และอื่น ๆ ทุกขั้นตอนตามคู่มือการดำเนินงานโครงการ SML ๓. **ประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์ความเชื่อมโยงกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผลสัมฤทธิ์ (ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ) การบำรุงรักษาและพัฒนาต่อเนื่อง ปัญหาอุปสรรคและวิธีแก้ไข** โดย ๓.๑ สัมภาษณ์ พูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะกรรมการโครงการหมู่บ้าน/ชุมชน และคณะผู้รับผิดชอบทั้ง ๔ คณะ ๓.๒ สอบถามความคิดเห็นประชาชนตามแบบสอบถามฯ อย่างน้อย ๑๐ คน ๓.๓ สัมภาษณ์ สอบถามภาคีสนับสนุน เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออื่น ๆ ๓.๔ ตรวจเยี่ยมชมกิจกรรมโครงการในพื้นที่จริง ๔. **กรณีอำเภอ/เทศบาลไม่มีโครงการที่ได้รับอนุมัติ** จะตรวจกระบวนการและขั้นตอนการสนับสนุนหมู่บ้าน/ชุมชน ประชาคมเสนอโครงการ และการประสานงานในระดับต่าง ๆ ได้แก่ หมู่บ้าน/ชุมชน อำเภอ/เทศบาล
๒	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ. ชะอวด	
๓	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ จุฬาภรณ์	
๔	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ หัวไทร	
๕	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ. เชียรใหญ่	
๖	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ. ทุ่งใหญ่	
๗	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.นาบอน	
๘	๗ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.บางขัน	
๙	๗ มิถุนายน ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.ทุ่งสง	
๑๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ร่อนพิบูลย์	
๑๑	๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	ทม.ทุ่งสง	
๑๒	๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.นบพิตำ	
๑๓	๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.พรหมคีรี	
๑๔	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.พระพรหม	
๑๕	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.เฉลิมพระเกียรติ	
๑๖	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ช้างกลาง	
๑๗	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.ลานสกา	
๑๘	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ฉวาง	
๑๙	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.พิปูน	
๒๐	๑ สิงหาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ท่าศาลา	
๒๑	๑ สิงหาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.เมืองนครศรีธรรมราช	

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	พื้นที่เป้าหมาย (อำเภอ/เทศบาล)	กิจกรรมติดตามและประเมินผล
๒๒	๗ สิงหาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ขนอม	รายละเอียดตาม ข้อ ๑.-๔. หน้า ๑๙
๒๓	๗ สิงหาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	อ.สิชล	
๒๔	๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	อ.ปากพนัง	
๒๕	๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕	๑๔.๐๐ น.	ทม.ปากพนัง	
๒๖	๖ กันยายน ๒๕๕๕	๐๙.๓๐ น.	ทน.นครศรีธรรมราช	

หมายเหตุ .- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับข้อมูลการได้รับแจ้งการอนุมัติโครงการจากสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ในแต่ละพื้นที่อำเภอ/เทศบาล กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้อำเภอ/เทศบาลทราบล่วงหน้า

๑๒. กรอบระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

ระหว่างเดือนเมษายน ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๕

๑๓. ผู้เสนอแผนฯ

(นายเดชา กังสนันท์)
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๔. ผู้เห็นชอบแผนฯ

.....

ว่าที่ ร.ต.
(ฐิตวัฒน เชาวลิต)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๕. ผู้อนุมัติแผนฯ

.....

(นายวิโรจน์ จิวะรังสรรค์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช