เรียน ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบเรื่องการแก้ไขปัญหาผักตบชวา ทุกท่าน

- ขอความร่วมมือช่วยบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการกำจัดผักตบชวา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ E – Report ทาง www.dopa.go.th. แบนเนอร์ Intranet หัวข้อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ฯ เนื่องจากจังหวัดได้รับการประสานจากกรมการปกครองว่า ยังมีบางอำเภอยังไม่ได้รายงาน (กรณีที่อำเภอใดไม่มีผักตบชวาให้บันทึกว่าไม่มีผักตบชวา แต่ต้องบันทึกชื่อแหล่งน้ำในระบบรายงานด้วย

- สำหรับหนังสือจังหวัดแจ้งอำเภอจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๑๑๖๓

ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ ๑๑๑๖
วันที่ 7 มิ.ย. 2560 เวลา ..... น.

ตามที่กรมการปกครองได้แจ้งให้จังหวัด อำเภอ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาผักตบชวาฯ แล้วรายงานผลการดำเนินการกำจัดผักตบชวา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) ทาง www.dopa.go.th แบนเนอร์ intranet หัวข้อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ระบบรายงานผลการกำจัดผักตบชวา ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน โดยรายงานครั้งแรกภายใน วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ นั้น

กรมการปกครองได้ตรวจสอบแล้วพบว่า การบันทึกข้อมูลในระบบของจังหวัด อำเภอต่างๆ ยังไม่ครบถ้วนหรือไม่มีการบันทึกแต่อย่างใด จึงขอให้กำชับเจ้าที่ผู้รับผิดชอบทั้งในจังหวัดและอำเภอเร่งรัดบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำหรับกรณีจังหวัด อำเภอ มีปัญหาข้อขัดข้องประการใด ให้ประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนกลางได้โดยตรง ทั้งนี้ ได้จัดทำแนวทางการบันทึกและรายชื่อผู้ประสานงานของส่วนกลางมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

กรมการปกครอง
ลงนาม ๑๓ ๐๕ ๒๕๖๐
กรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๖-๑๔ ต่อ ๕๑๑
โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๒

ประเด็นเร่งรัดในการจัดทำและบันทึกข้อมูล

****

๑. จัดทำข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับแหล่งน้ำในพื้นที่ให้ครบถ้วน ดังนี้

- แหล่งน้ำในพื้นที่ ซึ่งเป็นแหล่งน้ำปิดทั่วไปและแหล่งน้ำเชื่อมโยงทั้งหมดในพื้นที่ เช่น ห้วย หนอง คลอง บึง
- รายละเอียดเกี่ยวกับแหล่งน้ำ เช่น ขนาดเนื้อที่ ที่ตั้ง ความคาบเกี่ยวระหว่าง อปท.
- แหล่งน้ำปิดทั่วไปและแหล่งน้ำเชื่อมโยง แม้ไม่มีผักตบชวาก็ให้จัดเตรียมข้อมูลเพื่อการบันทึกด้วย

๒. บันทึกข้อมูลแหล่งน้ำตามข้อ ๑ ในระบบพร้อมระบุประเภทแหล่งน้ำ ดังนี้

- บันทึก ชื่อ ที่ตั้ง และขนาด แหล่งน้ำ
- บันทึกประเภทแหล่งน้ำ ซึ่งมี ๓ ประเภท ประกอบด้วย อปท. เดียว ๒ อปท.ขึ้นไป และ ๒ อำเภอขึ้นไป
- บันทึกหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- พิจารณาตรวจสอบการบันทึกให้ถูกต้องครบถ้วน เช่น จำนวนแหล่งน้ำในอำเภอทั้งหมดต้องเท่ากับผลรวมของแหล่งน้ำแต่ละประเภทในอำเภอ
- แหล่งน้ำปิดทั่วไปและแหล่งน้ำเชื่อมโยง แม้ไม่มีผักตบชวาก็ให้บันทึกข้อมูลด้วย

๓. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับผักตบชวาในพื้นที่และบันทึกให้ครบถ้วน

- ข้อมูลพื้นที่ที่บันทึกไว้ตามข้อ ๒ ที่มีผักตบชวา
- ข้อมูลจำนวนผักตบชวาที่มีอยู่จริงในพื้นที่ที่บันทึกไว้ตามข้อ ๒
- บันทึกข้อมูลข้างต้นในระบบ

๔. ดำเนินการกำจัดผักตบชวาและบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน

- มอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ
- บันทึกผลดำเนินการประกอบด้วย ผลการกำจัดผักตบชวา (จำนวน) ภาพถ่ายก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ หลังดำเนินการ ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

* สูตรในการคำนวณปริมาณผักตบชวา พื้นที่ตารางเมตรละ ๕๐ กิโลกรัม และ ๒๐ ตารางเมตร เท่ากับ ๑ ตัน

๕. กรณีใช้เครือข่ายอินเตอร์เนตจากภายนอกเข้าบันทึกข้อมูลที่ *http://203.209.127.16/shawa*

๖. รายชื่อผู้ประสานงานส่วนกลาง

- นายสุวดิษฐ วิชัยดิษฐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๐๓-๕๒๓๒
- นางสาวรัชฎาภรณ์ อนุญาหงษ์ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๐๑๒๕๖๕
- นางสาววาสนา รักกลัด เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓-๙๕๕๘๑๕๔
- ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๒-๑๐๔๗

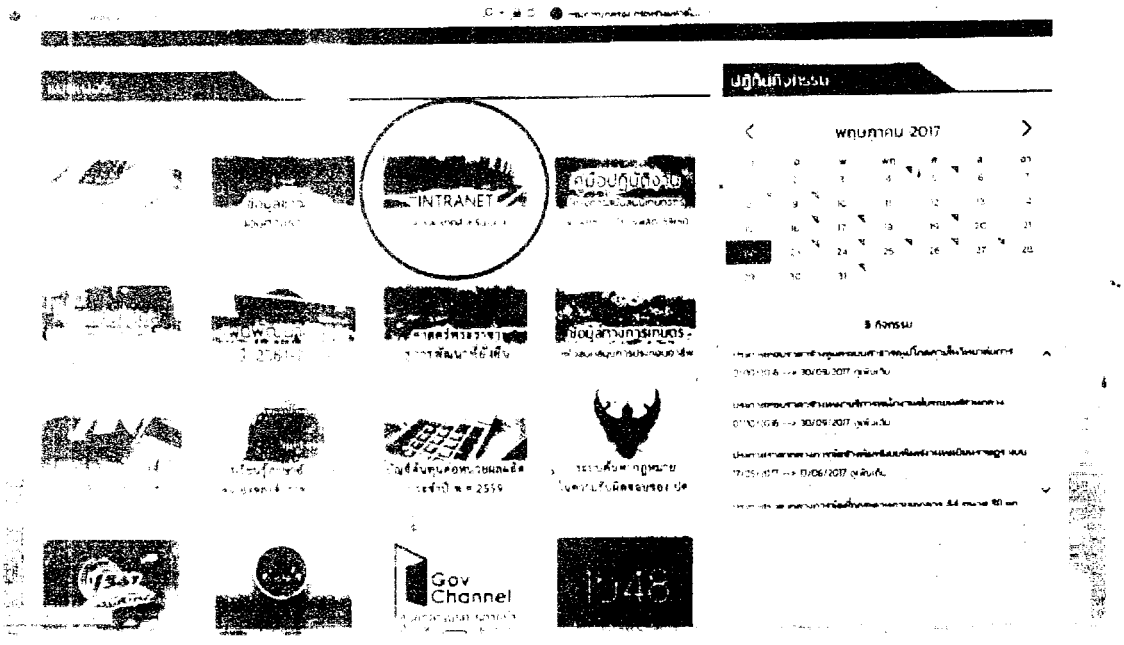
****

การใช้งานระบบรายงานผลการกำจัดผักตบชวา

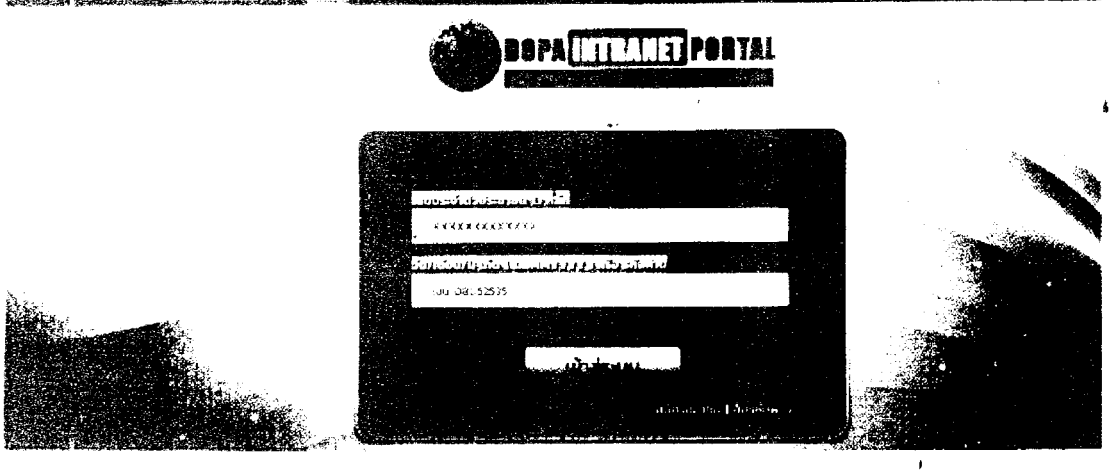


ระเข้าระบบรายงานผลการกำจัดผักตบชวา

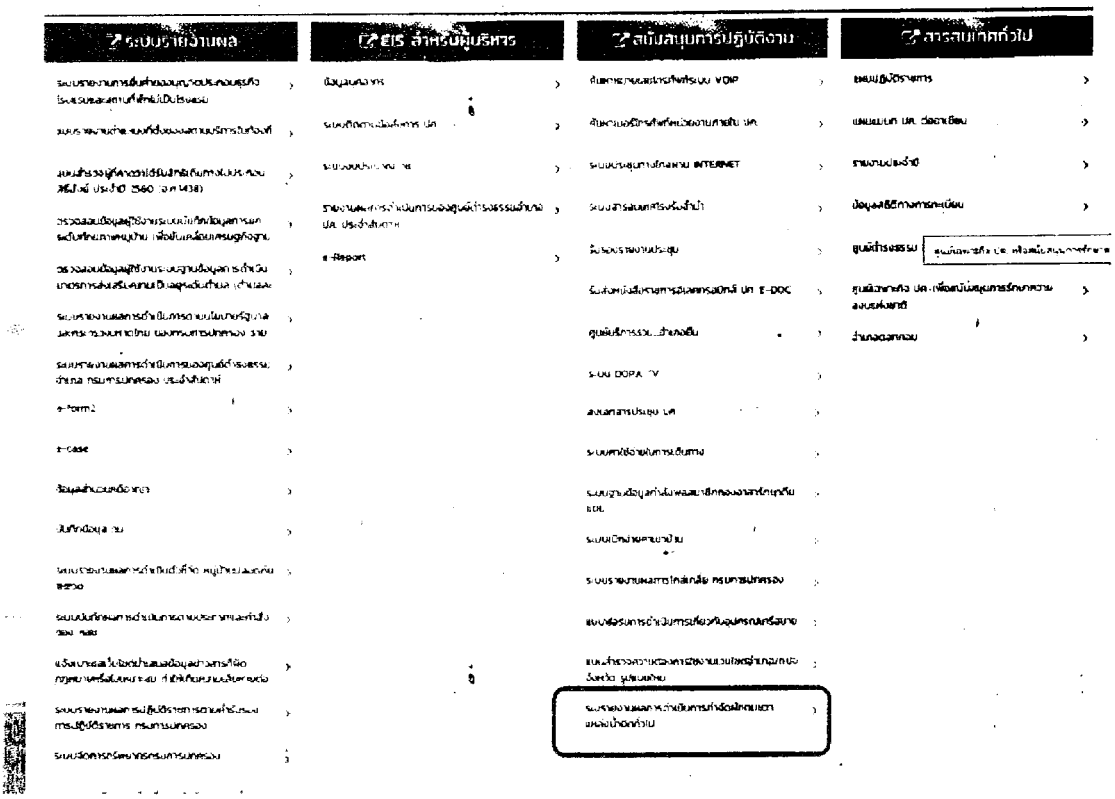
ระบบงานสำหรับบุคลากร



ระบบ ... หน่า และ วัน/เดือน/ปี เกิด



๓. ไปที่หัวข้อ: สนับสนุนการปฏิบัติงาน → ระบบรายงานผลการดำเนินการกำจัดผักตบชวาแหล่งน้ำปิดทั่วไป



ขั้นตอนการเข้าใช้งานสำหรับที่ทำการปกครองอำเภอ

1. Username : เลขรหัสสำนักทะเบียนอำเภอ
2. Password : 99999
3. ตรวจสอบชื่อ อำเภอ และ จังหวัดให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเพื่อทำการตรวจสอบ
4. จะปรากฏเมนู ดังนี้
   - 4.1 หน้าหลัก
   - 4.2 บันทึกแหล่งน้ำ
     - 4.2.1 บันทึกแหล่งน้ำที่อยู่ในเขตรับผิดชอบของตนเอง และบันทึกชมรมริมน้ำ ดังนี้
       - ชื่อแหล่งน้ำ **
       - ที่ตั้งแหล่งน้ำ **
       - แหล่งน้ำปิดและแหล่งน้ำเชื่อมโยงประเภท **
       - พื้นที่หน่วยงานที่รับผิดชอบ **
       - ขนาดแหล่งน้ำ **
       - ภาพถ่ายแหล่งน้ำ *
       - ระบบว่ามีการตั้งชมรมริมน้ำแล้วหรือไม่ *
       - ชื่อชมรมริมน้ำ *
       - ชื่อผู้นำชมรมริมน้ำ *
       - จำนวนหลังคาเรือน *
       - จำนวนประชาการ *

   ** บังคับต้องบันทึก

   * ไม่บังคับถ้าไม่มีข้อมูลไม่ต้องบันทึกแต่สามารถกลับมาบันทึกเพิ่มภายหลังได้

   - 4.3 บันทึกข้อมูล
     - 4.3.1 บันทึกข้อมูลการกำจัดผักตบชวา
       - -**วันที่ดำเนินการ **
       - -**รหัสการดำเนินการ *** (ระบบ Generate ให้เอง)
       - -**ปริมาณผักตบชวา คำนวณจากพื้นที่ของแหล่งน้ำ *
       - -**ปริมาณผักตบชวาที่มีจริง **
       - -**ผลการกำจัดผักตบชวา**
       - -**ภาพก่อนการดำเนินการ *
       - -**ภาพระหว่างการดำเนินการ *
       - -**ภาพหลังการดำเนินการ*
       - -**ชื่อ-นามสกุลผู้รับผิดชอบโครงการ **

-**ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ **

*** ระบบ Generate ให้เอง

** บังคับต้องบันทึก

* ไม่บังคับถ้าไม่มีข้อมูลไม่ต้องบันทึกแต่สามารถกลับมาบันทึกเพิ่มภายหลังได้

4.4 รายงาน

4.5 เปลี่ยนรหัสผ่าน

4.6 ออกจากระบบ

ขั้นตอนการเข้าใช้งานสำหรับที่ทำการปกครองจังหวัด

1. Username : เลขรหัสสำนักทะเบียนอำเภอ
2. Password : 99999
3. ตรวจสอบชื่อจังหวัดให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเพื่อทำการตรวจสอบ
4. จะปรากฏเมนู ดังนี้
   - 4.1 หน้าหลัก
   - 4.2 ติดตามงาน
   - 4.3 รายงาน
   - 4.4 ส่งกลับ
   - 4.5 เปลี่ยนรหัสผ่าน
   - 4.6 ออกจากระบบ