**ด่วนที่สุด**

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๕๐

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว ๑๔๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว ๒๔๔๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗.๓/ว ๑๐๐๒๕ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

ตามที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ซึ่งจะมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และส่วนราชการ/หน่วยงานต่างๆ ที่มีภารกิจจะต้องมีการอนุญาต การจดทะเบียน หรือการแจ้งที่มีกฎหมายหรือกฎ กำหนดให้ต้องขออนุญาต จดทะเบียน หรือแจ้งก่อนจะดำเนินการใด ตามบทบัญญัติมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนแล้วส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอ เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือฯ ดังกล่าว ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกลของกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องปฏิบัติการชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

เพื่อให้การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังกล่าว ได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ทุกอำเภอ ได้แจ้งให้บุคลากรทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ได้รับทราบ และตรวจสอบภารกิจงานต่าง ๆ ที่อำเภอจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และศึกษาทำความเข้าใจแนวทางการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนดังกล่าวให้ชัดเจน หากได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่าสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดรูปแบบและ username ในการเข้าระบบของกรมการปกครองแล้วเสร็จเมื่อใด จังหวัดจะได้แจ้งให้อำเภอดำเนินการดึงข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในระบบสารสนเทศ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

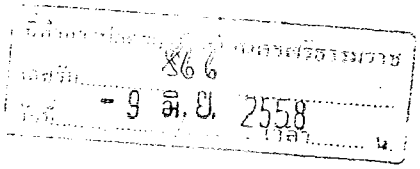
(นายราชิต สุดพุ่ม)
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร. ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘

**ด่วนที่สุด**

ที่ มท ๐๓๐๗.๓/ ว ๑๐๐๒๕






ถึง ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อครบ ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา นั้น

กรมการปกครองขอเรียนว่า กรมการปกครองได้แจ้งให้ สำนัก/กองที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนได้บันทึกข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนที่เป็นมาตรฐานกลางเข้าในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ก.พ.ร. ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนรอการตรวจสอบและอนุมัติจากสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งจังหวัดและอำเภอที่เป็นผู้อนุญาตจะสามารถดึงข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนจากระบบสารสนเทศมาแก้ไขรายละเอียดให้เป็นคู่มือสำหรับประชาชนของตนเองได้ แต่เนื่องจากสำนักงาน ก.พ.ร. ยังกำหนดรูปแบบและ username ในการเข้าระบบของทุกหน่วยงานยังไม่แล้วเสร็จ จึงทำให้จังหวัดและอำเภอยังไม่สามารถดึงข้อมูลเพื่อที่จะจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในระบบสารสนเทศได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ผลเป็นประการใดจะแจ้งให้ทราบต่อไป




สำนักการสอบสวนและนิติการ
ส่วนงานนิติการ
โทร ๐-๒๓๕๖-๙๕๔๗

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ ๑๘๘
วันที่ 26 พ.ค. 2558
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว ๒๔๘๗

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ ว ๒๓๐๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ ว๔๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้ส่วนราชการที่มีภารกิจจะต้องมีการอนุญาตการจดทะเบียนหรือการแจ้งที่มีกฎหมายหรือกฎ กำหนดให้ต้องขออนุญาตจดทะเบียนหรือแจ้งก่อนดำเนินการใด ตามมาตรา ๓ ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนแล้วส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่าเพื่อให้เกิดความชัดเจน กระทรวงมหาดไทยได้หารือถึงแนวทางในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แต่เนื่องจากใกล้ถึงกำหนดระยะเวลา ที่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำส่งคู่มือฯ ดังนั้นจึงขอให้ท่านพิจารณาตรวจสอบข้อมูล/คู่มือมาตรฐานกลาง (สำหรับราชการภูมิภาค) ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อปรับใช้ในชั้นต้น โดยสามารถดาว์นโหลดได้ที่เว็บไซต์ของกระทรวงมหาดไทย www.moi.go.th

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้สั่งการและประสานการดำเนินงานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน แสงสอาด)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๖๕๕๓
โทร./โทรสาร (มท) ๗๐๔๒๐

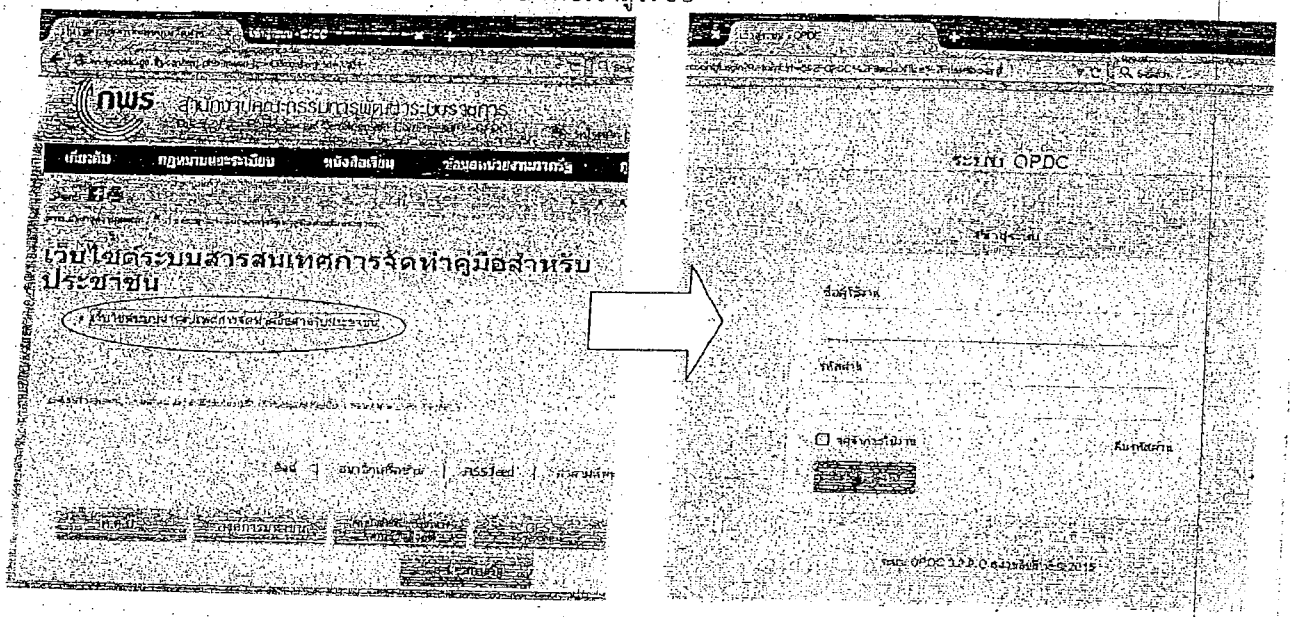
# แนวทางการดำเนินการ

ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๑) หน่วยงานสามารถเข้าเว็บไซต์ระบบสารสนเทศการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ของ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ที่ http://www.opdc.go.th/content.php?menu_id=๔๓&content_id=๓๓๐๕

๒) เลือกหัวข้อ *"เว็บไซต์ระบบสารสนเทศการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน"*

๓) กรอก Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ




การนำเข้าคู่มือในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๑) ผู้นำเข้าข้อมูลคู่มือในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (User) : หน่วยงานส่วนภูมิภาคมีหน้าที่นำเข้าคู่มือของกรมต้นสังกัดในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยหน่วยงานต้องประสานกรมต้นสังกัดเพื่อขอจัดสรร Username และ Password

๒) ผู้ตรวจคู่มือในระบบ (Reviewer) : หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน (ผวจ.) ต้องสั่งอนุมัติคู่มือ เพื่อนำส่งคู่มือผ่านระบบสารสนเทศไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.

๓) การปรับปรุงข้อมูลในคู่มือกลาง : หน่วยงานสามารถปรับปรุงคู่มือกลางได้ตามความเหมาะสมของพื้นที่ แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ เช่น ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานต้องชี้แจงเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณาคู่มือให้แก่ สำนักงาน ก.พ.ร.

๔) ระยะเวลาการนำเข้าคู่มือ: เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๕) การประสานงาน : หากหน่วยงานมีข้อสงสัย/ข้อหารือ ขอให้ติดต่อไปยังกรมเจ้าของคู่มือโดยตรง ดังนี้

ระบบสารสนเทศและการดำเนินการภาพรวม : สำนักงาน ก.พ.ร. โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๐, ๘๙๘๐, ๘๙๘๒, ๘๙๙๒

คู่มือของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย : กพร.สป. โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๐๙๖๐

คู่มือของกรมการปกครอง : กพร.ปค. โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๘๘

คู่มือของกรมที่ดิน : กพร.ทด. โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๘๙๑

คู่มือของกรมโยธาธิการและผังเมือง : กพร.ยผ. โทร. ๐ ๒๒๙๙ ๔๓๖๘

คู่มือของกรมการพัฒนาชุมชน : กพร.พช. โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๑๓

คู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น : สน.คท. สถ. โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๖๙
กพร.สถ. โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑

.....

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| การที่ดิน | | | | |
| ๒๑ | การขอจดทะเบียนประเภทลงชื่อคู่สมรส/แบ่งทรัพย์สินระหว่างคู่สมรส | ✓ | ✓ | |
| ๒๒ | การขอจดทะเบียนประเภทบรรยายส่วน | ✓ | ✓ | |
| ๒๓ | การขออายัดที่ดิน/ห้องชุด | ✓ | ✓ | |
| ๒๕ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทแก้คำนำหน้านาม คำนำหน้านามและชื่อ-สกุล แก้ชื่อตัว แก้ชื่อสกุล แก้ชื่อบิดา-มารดา แก้อายุ | ✓ | ✓ | |
| ๒๖ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทแสดงตัวผู้ใช้อำนาจปกครองผู้เยาว์ | ✓ | ✓ | |
| ๒๗ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทแสดงตัวผู้ปกครอง | ✓ | ✓ | |
| ๒๘ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทแสดงตัวผู้พิทักษ์ | ✓ | ✓ | |
| ๒๙ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทแสดงตัวผู้อนุบาล | ✓ | ✓ | |
| ๓๐ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด ขอคัด ขอถ่านสำเนาเอกสาร | ✓ | ✓ | |
| ๓๑ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ | ✓ | ✓ | |
| ๓๒ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทคำขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุน ทรัพย์ที่ดิน/ที่ดินพร้อมปลูกสร้าง/ห้องชุด | ✓ | ✓ | |
| ๓๓ | คำขอเบ็ดเตล็ด ประเภทคำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน/ห้องชุด ทางไปรษณีย์ | ✓ | ✓ | |
| ๓๔ | การออกใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน | ✓ | ✓ | |
| ๓๕ | การขออนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการและวิธีการจัดสรรที่ดิน | ✓ | ✓ | |
| ๓๖ | การขอโอนใบอนุญาตให้ทำการจัดสรรที่ดิน | ✓ | ✓ | |
| ๓๗ | การขอจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร | ✓ | ✓ | |
| ๓๘ | การยกเลิกการจัดสรรที่ดิน | ✓ | ✓ | |
| ๓๙ | การขอจดทะเบียนอาคารชุด กรณีที่ดินรวมกับอาคารชุดมีภาระผูกพัน (จำนอง) | ✓ | ✓ | |
| ๔๐ | การขอจดทะเบียนอาคารชุด กรณีที่ดินรวมกับอาคารชุดไม่มีภาระผูกพัน (จำนอง) | ✓ | ✓ | |
| ๔๑ | การจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด และผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด | ✓ | ✓ | |
| ๔๒ | จดทะเบียนเลิกอาคารชุด (กรณียังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลชุด) | ✓ | ✓ | |
| ๔๓ | จดทะเบียนเลิกอาคารชุด (กรณีจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด) | ✓ | ✓ | |
| กรมการปกครอง | | | | |
| | หน่วยประสานงาน : กพร.ปค. โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๘๘ | | | |
| ๑ | การขออนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน กรณีซื้ออาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนจากร้านค้า | | ✓ | |
| ๒ | การขออนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนกรณีการซื้ออาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนจากผู้ได้รับอนุญาต | | ✓ | |
| ๓ | การขออนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนกรณีการขออนุญาตรับโอนมรดกอาวุธปืน | | ✓ | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๔ | การขออนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน กรณีการขอรับโอนอาวุธปืนจากโครงการจัดหาอาวุธปืนเพื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ | | ✓ | |
| ๕ | การแจ้งย้ายอาวุธปืน | | ✓ | |
| ๖ | การออกใบแทนใบอนุญาต | | ✓ | |
| ๗ | การขออนุญาตซื้อเครื่องกระสุนปืนจากร้านค้า | | ✓ | |
| ๘ | การขอใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนติดตัวในเขตจังหวัด | | ✓ | |
| ๙ | การขอรับใบอนุญาตให้ทำ ประกอบ ซ่อมแซม เปลี่ยนลักษณะ มี หรือจำหน่ายอาวุธปืนหรือเครื่องกระสุนปืนสำหรับการค้า | | ✓ | |
| ๑๐ | การขออนุญาตทำ ซื้อ มีไว้ สั่ง นำเข้า ค้า หรือจำหน่ายด้วยประการใด ๆ ซึ่งวัตถุระเบิด | | ✓ | |
| ๑๑ | การขออนุญาตทำ สั่ง นำเข้า หรือค้าดอกไม้เพลิง | | ✓ | |
| ๑๒ | การขอรับใบอนุญาตสั่ง หรือนำเข้า ซึ่งอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน สำหรับบุคคล | | ✓ | |
| ๑๓ | การขออนุญาตตั้งร้านค้าสิ่งเทียมอาวุธปืน | | ✓ | |
| ๑๔ | การขออนุญาตสั่ง นำเข้าสิ่งเทียมอาวุธปืน | | ✓ | |
| ๑๕ | การออกใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.๔) ชั่วคราว | | ✓ | |
| ๑๖ | การขอรับใบอนุญาตสั่ง หรือนำเข้า ซึ่งอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน สำหรับการค้า | | ✓ | |
| ๑๗ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันแข่งม้าหรือแข่งสัตว์อื่น ซึ่งไม่มีการเล่นโตแตไลเซเตอร์ สวีป หรือบุกเมกิ้งรวมอยู่ด้วย | | ✓ | |
| ๑๘ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันวิ่งวัวคน ซึ่งไม่มีการเล่นโตแตไลเซเตอร์ สวีป หรือบุกเมกิ้งรวมอยู่ด้วย | | ✓ | |
| ๑๙ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่นกกระจอก | | ✓ | |
| ๒๐ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่ต่อแต้ม | | ✓ | |
| ๒๑ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่ผ่องไทย | | ✓ | |
| ๒๒ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่ผ่องจีน | | ✓ | |
| ๒๓ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่ซีเจ็ก | | ✓ | |
| ๒๔ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันดวด | | ✓ | |
| ๒๕ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันช้องอ้อย | | ✓ | |
| ๒๖ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันสะบ้าทอย | | ✓ | |
| ๒๗ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันสะบ้าชุด | | ✓ | |
| ๒๘ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันชกมวย มวยปล้ำ | | ✓ | |
| ๒๙ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันประเภทให้สัตว์ต่อสู้กัน (การเล่นการพนันชนไก่/กัดปลา ชนโค หรือสัตว์อื่น ๆ ) | | ✓ | |
| ๓๐ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันประเภทให้สัตว์ต่อสู้กัน (ชนโค กระบือ แพะ แกะ) | | ✓ | |
| ๓๑ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไฟโปกเกอร์ | | ✓ | |
| ๓๒ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันไพ่ | | ✓ | |
| ๓๓ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันบิลเลียด | | ✓ | |
| ๓๔ | การขออนุญาตจัดให้มีการแถมพกหรือรางวัลด้วยการเสี่ยงโชคโดยวิธีใด ๆ ในการประกอบกิจการค้า หรืออาชีพ | | ✓ | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๓๕ | การขออนุญาตใช้สถานที่สำหรับเล่นการพนันชนไก่ | | ✓ | |
| ๓๖ | การขออนุญาตใช้สถานที่สำหรับเล่นการพนันชนโค | | ✓ | |
| ๓๗ | การขออนุญาตใช้สถานที่สำหรับเล่นการพนันกัดปลา | | ✓ | |
| ๓๘ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการแข่งเรือพุ่ง หรือแข่งเรือล้อ | | ✓ | |
| ๓๙ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันชี้รูป | | ✓ | |
| ๔๐ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการโยนห่วง | | ✓ | |
| ๔๑ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันโยนสตางค์หรือวัตถุใดๆลงภาชนะต่าง ๆ | | ✓ | |
| ๔๒ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันตกเบ็ด | | ✓ | |
| ๔๓ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันจับสลากโดยวิธีใด ๆ | | ✓ | |
| ๔๔ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันยิงเป้า | | ✓ | |
| ๔๕ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันป่าหน้าคน ปาสัตว์ หรือสิ่งใด ๆ | | ✓ | |
| ๔๖ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันเต๋าข้ามด่าน | | ✓ | |
| ๔๗ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันหมากแกว | | ✓ | |
| ๔๘ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันหมากหัวแดง | | ✓ | |
| ๔๙ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันบิงโก | | ✓ | |
| ๕๐ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันสลากกินแบ่ง สลากกินรวบหรือการเล่นอย่างใดที่เสี่ยงโชค หรือขายสลากกินแบ่ง สลากกินรวบ หรือสวีป ซึ่งไม่ได้ออกในประเทศไทย | | ✓ | |
| ๕๑ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันแข่งม้าหรือแข่งสัตว์อื่น ซึ่งมีการเล่นโตแตไลเซเตอร์ สวีป หรือบุกเมกิ้งรวมอยู่ด้วย | | ✓ | |
| ๕๒ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันแข่งสัตว์อื่น ซึ่งมีการเล่นโตแตไลเซเตอร์ สวีป หรือบุกเมกิ้งรวมอยู่ด้วย | | ✓ | |
| ๕๓ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันวิ่งวัวคน ซึ่งมีการเล่นโตแตไลเซเตอร์ สวีป หรือบุกเมกิ้งรวมอยู่ด้วย | | ✓ | |
| ๕๔ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันโตแตไลเซเตอร์ สำหรับการเล่นอย่างใดอย่างหนึ่ง | | ✓ | |
| ๕๕ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันสวีป สำหรับการเล่นอย่างใดอย่างหนึ่ง | | ✓ | |
| ๕๖ | การออกใบอนุญาตให้จัดให้มีการเล่นการพนันบุกเมกิ้ง สำหรับการเล่นอย่างใดอย่างหนึ่ง | | ✓ | |
| ๕๗ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันสลากกินแบ่งรัฐบาล สลากกินรวบ หรือสวีป ซึ่งไม่ได้ออกในประเทศไทย แต่จัดให้มีขึ้นโดยชอบด้วยกฎหมายของประเทศที่จัดขึ้น หรือการเล่นอย่างใดที่เสี่ยงโชคให้เงิน หรือประโยชน์อย่างอื่นแก่ผู้เล่นคนใดคนหนึ่ง | | ✓ | |
| ๕๘ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันฟุตบอลโต๊ะ | | ✓ | |
| ๕๙ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันฟุตบอลโต๊ะ เครื่องเล่นซึ่งใช้เครื่องกลพลังไฟฟ้า พลังแสงสว่าง หรือพลังอื่นใดที่ใช้เล่นโดยวิธีสัมผัส กด ดีด ดึง ดัน ยิง โยน โยก หมุน หรือวิธีอื่นใด ซึ่งสามารถทำให้แพ้หรือชนะกันได้ ไม่ว่าจะโดยมีการนับแต้มหรือเครื่องหมายใด ๆ ก็ตาม | | ✓ | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| **งานการอนุญาต** | | | | |
| ๖๐ | การขออนุญาตเล่นการพนันสลากบำรุงการกุศลและสลากบำรุงการกีฬางวดพิเศษ | | ✓ | |
| ๖๑ | การขออนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า (ขอใหม่) | | ✓ | |
| ๖๒ | การขอต่อใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๓ | การออกใบแทนใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๔ | การขอแจ้งย้ายสถานประกอบการขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๕ | การขอเปลี่ยนชื่อสถานประกอบการขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๖ | การขอเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๗ | การขอแจ้งยกเลิกใบอนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า | | ✓ | |
| ๖๘ | การเลิกมูลนิธิ | | ✓ | |
| ๖๙ | การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมูลนิธิ | | ✓ | |
| ๗๐ | การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ | | ✓ | |
| ๗๑ | การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม | | ✓ | |
| ๗๒ | การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม | | ✓ | |
| ๗๓ | การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสมาคม | | ✓ | |
| ๗๔ | การแต่งตั้งกรรมการสมาคมขึ้นใหม่ทั้งชุดหรือการเปลี่ยนแปลงกรรมการของสมาคม | | ✓ | |
| ๗๕ | การจดทะเบียนเลิกสมาคม | | ✓ | |
| ๗๖ | การออกใบอนุญาตจัดให้มีการเรี่ยไร/ใบอนุญาตทำการเรี่ยไร | | ✓ | |
| ๗๗ | การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม | | ✓ | |
| ๗๘ | การต่อใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม | | ✓ | |
| ๗๙ | การโอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (กรณีปกติ) | | ✓ | |
| ๘๐ | การโอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม (ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมตาย) | | ✓ | |
| ๘๑ | การเปลี่ยนประเภทของโรงแรม | | ✓ | |
| ๘๒ | การเพิ่มหรือลดจำนวนห้องพัก | | ✓ | |
| ๘๓ | การเปลี่ยนชื่อโรงแรม | | ✓ | |
| ๘๔ | การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม | | ✓ | |
| ๘๕ | การออกใบรับแจ้งการเป็นผู้จัดการโรงแรม | | ✓ | |
| ๘๖ | การแจ้งเลิกกิจการธุรกิจโรงแรม | | ✓ | |
| ๘๗ | การขออนุญาตตั้งสถานบริการ | | ✓ | |
| ๘๘ | การขอต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งสถานบริการ | | ✓ | |
| ๘๙ | การขอย้าย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมสถานบริการ | | ✓ | |
| ๙๐ | การขอออกใบอนุญาต กรณีผู้รับอนุญาตถึงแก่ความตายและทายาทมีความประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป | | ✓ | |
| ๙๑ | การขอเลิกกิจการสถานบริการ | | ✓ | |
| ๙๒ | การขอออกใบแทนใบอนุญาตตั้งสถานบริการ | | ✓ | |
| ๙๓ | การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง | | ✓ | |
| ๙๔ | การออกใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ | ✓ | | |
| ๙๕ | การว่าประมูลตั้งโรงรับจำนำ | ✓ | | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| **หมวดงานทะเบียนราษฎร** | | | | |
| ๙๖ | การย้ายสถานที่ตั้งโรงรับจำนำ | ✓ | | |
| ๙๗ | การต่อใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ | ✓ | | |
| ๙๘ | การเปลี่ยนแปลงผู้รับจำนำ | ✓ | | |
| ๙๙ | การเลิกกิจการรับจำนำ | ✓ | | |
| ๑๐๐ | การออกหนังสือผ่านแดน (Border Pass) แบบเขียนด้วยมือ (ด้านลาว พม่า กัมพูชา) | ✓ | ✓ | |
| ๑๐๑ | การออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Temporary Border Pass) (ด้านพม่า ลาว) | ✓ | ✓ | |
| ๑๐๒ | การออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Temporary Border Pass) (ด้านมาเลเซีย) | ✓ | ✓ | |
| ๑๐๓ | การพิจารณาให้สภานะคนต่างด้าวเข้าเมืองโดยขอบด้วยกฎหมายแก่บุคคลที่อพยพเข้ามาในประเทศไทยและอาศัยอยู่มานาน | | ✓ | |
| ๑๐๔ | การขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน (ชนกลุ่มน้อย, กลุ่มชาติพันธ์) | | ✓ | |
| ๑๐๕ | การขอมีบัตรครั้งแรกกรณีที่มีอายุครบ ๗ ปีบริบูรณ์ | | ✓ | ✓ |
| ๑๐๖ | การขอมีบัตรครั้งแรกของผู้มีอายุเกิน ๗ ปี กรณีผู้ขอมีบัตรไม่ได้ยื่นคำขอภายในกำหนด | | ✓ | ✓ |
| ๑๐๗ | การขอมีบัตรของบุคคลที่ได้รับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน กรณีแจ้งเกิดเกินกำหนดหรือตกสำรวจ | | ✓ | ✓ |
| ๑๐๘ | การขอมีบัตรของผู้ที่ได้รับการยกเว้น | | ✓ | ✓ |
| ๑๐๙ | การขอมีบัตรของบุคคลซึ่งพ้นสภาพได้รับการยกเว้น | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๐ | การขอมีบัตรของบุคคลซึ่งได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กรณีขอมีบัตรครั้งแรก มีบิดา มารดา เป็นคนต่างด้าว | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๑ | การขอมีบัตรของบุคคลได้รับสัญชาติไทย กรณีเป็นผู้ที่ได้รับอนุมัติให้สัญชาติไทยหรือขอกลับคืนสัญชาติไทย | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๒ | การขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรเดิมหมดอายุ | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๓ | การขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรสูญหายหรือถูกทำลาย | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๔ | การขอมีบัตรใหม่กรณีขอเปลี่ยนบัตร บัตรชำรุดในสาระสำคัญ | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๕ | การขอเปลี่ยนบัตรกรณีเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๖ | การขอเปลี่ยนบัตร กรณีขอเปลี่ยนคำนำหน้านาม | | ✓ | ✓ |
| ๑๑๗ | ทะเบียนชื่อบุคคล | | ✓ | |
| ๑๑๘ | ทะเบียนชื่อบุคคล การเปลี่ยนชื่อตัว ตั้งและเปลี่ยนชื่อรอง | | ✓ | |
| ๑๑๙ | ทะเบียนชื่อบุคคล ภารเปลี่ยนชื่อตัวของคนต่างด้าวเพื่อประกอบการขอแปลงสัญชาติ หรือขอกลับคืนสัญชาติ | | ✓ | |
| ๑๒๐ | ทะเบียนชื่อบุคคล การจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลหรือชื่อสกุลใหม่ของบุคคลผู้มีสัญชาติไทย | | ✓ | |
| ๑๒๑ | ทะเบียนชื่อบุคคล การขอหลักฐานการขอจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลของคนต่างด้าวเพื่อประกอบการขอแปลงสัญชาติ หรือขอกลับคืนสัญชาติไทย | | ✓ | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๑๒๒ | ทะเบียนชื่อบุคคล การขอใช้ราชทินนามของตนเป็นชื่อสกุล | | ✓ | |
| ๑๒๓ | ทะเบียนชื่อบุคคล การขอใช้ราชทินนามของบุพการีหรือของผู้สืบสันตานเป็นชื่อสกุล | | ✓ | |
| ๑๒๔ | ทะเบียนชื่อบุคคล การอนุญาตให้บุคคลสัญชาติไทยร่วมใช้ชื่อสกุล กรณีผู้จดทะเบียนตั้งชื่อสกุลมีชีวิตอยู่ | | ✓ | |
| ๑๒๕ | ทะเบียนชื่อบุคคล การอนุญาตให้บุคคลสัญชาติไทยร่วมใช้ชื่อสกุล กรณีผู้จดทะเบียนตั้งชื่อสกุลตายแล้ว หรือศาลมีคำสั่งถึงที่สุดว่าเป็นผู้สาบสูญ | | ✓ | |
| ๑๒๖ | ทะเบียนชื่อบุคคล การอนุญาตให้ผู้อื่นร่วมใช้ชื่อสกุล กรณีเป็นผู้มีสิทธิอนุญาตให้ผู้อื่นร่วมใช้ชื่อสกุลจะอนุญาตให้ผู้มีสัญชาติไทยผู้ใดร่วมใช้ชื่อสกุล | | ✓ | |
| ๑๒๗ | ทะเบียนชื่อบุคคล การเปลี่ยนชื่อสกุลโดยการสมรส คู่สมรสประสงค์จะใช้ชื่อสกุลของอีกฝ่ายหรือใช้ชื่อสกุลเดิมของตน | | ✓ | |
| ๑๒๘ | ทะเบียนชื่อบุคคล กรณีคู่สมรสฝ่ายใดจะกลับมาใช้ชื่อสกุลเดิมของตน | | ✓ | |
| ๑๒๙ | ทะเบียนชื่อบุคคล การเปลี่ยนชื่อสกุลเมื่อการสมรสสิ้นสุดลง | | ✓ | |
| ๑๓๐ | ทะเบียนชื่อบุคคล การเปลี่ยนชื่อสกุลด้วยเหตุอื่น | | ✓ | |
| ๑๓๑ | ทะเบียนสัตว์พาหนะ | | ✓ | |
| ๑๓๒ | ทะเบียนสุสานและฌาปนสถาน/การจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะและสุสานฌาปนสถานเอกชน | | ✓ | |
| ๑๓๓ | การตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก | | ✓ | |
| ๑๓๔ | การถอนการตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก | | ✓ | |
| ๑๓๕ | การสละมรดก | | ✓ | |
| ๑๓๖ | ทะเบียนศาลเจ้า | | ✓ | |
| ๑๓๗ | ทะเบียนนิติกรรม (การไถ่ถอนจำนองเรือ) | | ✓ | |
| ๑๓๘ | ทะเบียนนิติกรรม (การจำนองเรือ) | | ✓ | |
| ๑๓๙ | ทะเบียนนิติกรรม (การขายฝาก การไถ่ถอน) | | ✓ | |
| ๑๔๐ | ทะเบียนนิติกรรม (การซื้อขาย ขายฝาก แลกเปลี่ยน ให้ (เรือและแพ)) | | ✓ | |
| ๑๔๑ | ทะเบียนพินัยกรรมแบบทำด้วยวาจา | | ✓ | |
| ๑๔๒ | ทะเบียนพินัยกรรมแบบเอกสารลับ | | ✓ | |
| ๑๔๓ | ทะเบียนพินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมือง | | ✓ | |
| ๑๔๔ | บันทึกฐานะแห่งครอบครัว | | ✓ | |
| ๑๔๕ | บันทึกฐานะของภริยา | | ✓ | |
| ๑๔๖ | ทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม | | ✓ | |
| ๑๔๗ | ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม | | ✓ | |
| ๑๔๘ | ทะเบียนรับรองบุตร | | ✓ | |
| ๑๔๙ | ทะเบียนสมรส | | ✓ | |
| ๑๕๐ | ทะเบียนหย่า | | ✓ | |
| ๑๕๑ | ผู้มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านประสงค์จะทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๒ | การขอเลขที่บ้าน | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๓ | การขอเลขที่บ้าน กรณีทะเบียนบ้านชั่วคราว | | ✓ | ✓ |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๑๕๔ | การแจ้งการรื้อถอนบ้าน หรือบ้านถูกทำลาย | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๕ | การแก้ไขรายการบ้าน กรณีมีรายการบ้านผิดไปจากข้อเท็จจริงหรือบ้านเลขที่ซ้ำกัน | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๖ | การรับแจ้งการเกิด (เกิดในบ้าน, เกิดนอกบ้าน) | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๗ | การรับแจ้งการเกิด (แจ้งสำนักทะเบียนอื่น) | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๘ | การแจ้งเกิดเกินกำหนด | | ✓ | ✓ |
| ๑๕๙ | การรับแจ้งเกิดเกินกำหนด กรณีท้องที่อื่น | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๐ | การรับแจ้งการเกิด (เด็กในสภาพแรกเกิดหรือเด็กไร้เดียงสาถูกทอดทิ้ง) | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๑ | การรับแจ้งการเกิด (เด็กเร่ร่อน หรือเด็กที่ไม่ปรากฏบุพการี หรือบุพการีทอดทิ้งที่อยู่ในการอุปการะ หรือการสงเคราะห์ | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๒ | การพิสูจน์สถานการณ์เกิดและสัญชาติของเด็กที่ถูกทอดทิ้ง หรือเด็กที่ไม่ปรากฏบุพการี | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๓ | การขอหนังสือรับรองการเกิด | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๔ | การรับแจ้งการตาย (ตายในท้องที่, ตายในบ้าน, ตายนอกบ้าน) | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๕ | การรับแจ้งการตาย (กรณีสำนักทะเบียนอื่น) | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๖ | การรับแจ้งการตายเกินกำหนด | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๗ | การรับแจ้งการตายเกินกำหนด กรณีสำนักทะเบียนอื่น | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๘ | การรับแจ้งการตาย กรณีไม่ทราบผู้ตายเป็นใคร | | ✓ | ✓ |
| ๑๖๙ | การรับแจ้งการตาย กรณีมีเหตุเชื่อว่ามีการตาย แต่ไม่พบศพ | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๐ | การรับแจ้งการตาย กรณีสงสัยว่าตายด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือตายผิดธรรมชาติ | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๑ | การรับแจ้งการเปลี่ยนแปลงการจัดการศพ | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๒ | การรับแจ้งการย้ายออก | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๓ | การรับแจ้งการย้ายเข้า | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๔ | การรับแจ้งการย้ายออกและย้ายเข้าในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๕ | การรับแจ้งการย้ายปลายทาง | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๖ | การรับแจ้งการย้ายที่อยู่ของคนไปต่างประเทศ | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๗ | การรับแจ้งการย้ายที่อยู่ของคนที่ออกไปจากบ้านเป็นเวลานานและไม่รู้ว่าไปอยู่ที่ใด | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๘ | การรับแจ้งการย้ายออกจากทะเบียนกลาง | | ✓ | ✓ |
| ๑๗๙ | การรับแจ้งการย้ายกลับที่เดิม | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๐ | การรับแจ้งการย้ายออกแล้ว แต่ไปแจ้งการย้ายที่อยู่สูญหายหรือชำรุดก่อนแจ้งย้ายเข้า | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๑ | การเพิ่มชื่อ กรณีตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรเมื่อปี พ.ศ.๒๔๙๙ | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๒ | การเพิ่มชื่อ กรณีใช้สูติบัตร ใบแจ้งการย้าย หรือทะเบียนบ้านแบบเดิม | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๓ | "การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยเดินทางกลับจากต่างประเทศ หรือเกิดในต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนสัญชาติไทย" | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๔ | การเพิ่มชื่อกรณีคนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๕ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศ หรือหนังสือสำคัญประจำตัว | | ✓ | ✓ |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๑๘๖ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนไทยที่เกิดในต่างประเทศขอเพิ่มชื่อ โดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๗ | การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลอ้างว่าเป็นคนมีสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน โดยไม่มีหลักฐานมาแสดง | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๘ | การเพิ่มชื่อ กรณีเด็กอนาถาซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของบุคคลหน่วยงานเอกชน | | ✓ | ✓ |
| ๑๘๙ | การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลที่ได้มีการลงรายการ "ตายหรือจำหน่าย" ในทะเบียนบ้านฉบับที่มีเลขประจำตัวประชาชน เนื่องจากแจ้งตายผิดคนหรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๐ | การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลที่ถูกจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านเนื่องจากมีชื่อและรายการโดยมิชอบหรือโดยทุจริต | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๑ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและเคยมีชื่อในทะเบียนบ้าน | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๒ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยเป็นการถาวร | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๓ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนได้รับสัญชาติไทยตามมาตรา ๗ ทวิ | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๔ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนได้รับสัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ ขอสัญชาติไทยตามสามี หรือขอกลับคืนสัญชาติไทย | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๕ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิด โดยมีบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งหรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๖ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยโดยการเกิด โดยบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ซึ่งไม่อาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่น | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๗ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการผ่อนผันให้อยู่อาศัยในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๘ | การเพิ่มชื่อ กรณีคนต่างด้าวที่มีหนังสือเดินทางเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยยังไม่สิ้นสุด | | ✓ | ✓ |
| ๑๙๙ | การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านกรณีมีชื่อและรายการในทะเบียนบ้านมากกว่า ๑ แห่ง | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๐ | การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อปรากฏว่าบุคคลในทะเบียนบ้านได้ตายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการ กรณีในเขต | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๑ | การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อปรากฏว่าบุคคลในทะเบียนบ้านได้ตายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการ | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๒ | การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อมีคำสั่งศาลให้ผู้ใดเป็นคนสาบสูญ | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๓ | การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน กรณีคนสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวตายในต่างประเทศ | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๔ | การแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร | | ✓ | ✓ |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. |
| กรมการปกครอง | | | | |
| ๒๐๕ | การแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีแก้ไขรายการสัญชาติของเจ้าของประวัติจากสัญชาติอื่น หรือไม่มีสัญชาติไทย | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๖ | การแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีการแก้ไขรายการสัญชาติของเจ้าของประวัติจากสัญชาติไทยหรือไม่มีสัญชาติหรือจากสัญชาติอื่น เป็นสัญชาติอื่น | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๗ | การแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีการแก้ไขรายการสัญชาติของบิดามารดาของเจ้าของประวัติจากสัญชาติอื่นหรือไม่มีสัญชาติ เป็นสัญชาติไทย | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๘ | การตรวจ คัด และรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร | | ✓ | ✓ |
| ๒๐๙ | การตรวจ คัด และรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีเอกสารต้นฉบับหรือเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสารการทะเบียน | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๐ | การพิจารณาลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูง พ.ศ.๒๕๔๓ | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๑ | การขอลงรายการสัญชาติไทยในทะเบียนบ้านตามมาตรา ๒๓ แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๑ | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๒ | การขอเปิดระบบกรณีไม่ปรากฏรายการบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๓ | การขอปรับปรุงรายการ กรณีไม่ปรากฏรายการบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๔ | การขอปรับปรุงรายการ กรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนเคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนประวัติแต่ถูกจำหน่ายรายการออกจากทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๕ | การแก้ไขรายการ กรณีแก้ไขกลุ่มชาติพันธุ์หรือกลุ่มของชนกลุ่มน้อย เนื่องจากเป็นรายการที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๖ | การแก้ไขรายการชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ชื่อบิดามารดา วันเดือนปีเกิด สถานที่เกิด ในเอกสารทะเบียนประวัติ/ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร กรณีนำเอกสารราชการมาแสดง | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๗ | การแก้ไขรายการชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล ชื่อบิดามารดา วันเดือนปีเกิด สถานที่เกิด ในเอกสารทะเบียนประวัติ/ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร กรณีไม่มีเอกสารราชการมาแสดง | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๘ | การขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กรณีคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง | | ✓ | ✓ |
| ๒๑๙ | การขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กรณีคนต่างด้าวซึ่งได้รับการผ่อนผันให้พักอาศัยอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง (ชนกลุ่มน้อยและกลุ่มชาติพันธุ์ ๑๙ กลุ่ม) | | ✓ | ✓ |
| ๒๒๐ | การขอมีบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน | | ✓ | ✓ |
| ๒๒๑ | การขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย กรณีแรงงานคนต่างด้าวหลบหนีเข้าเมืองสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง | | ✓ | ✓ |
| ๒๒๒ | การขอกลับคืนสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป ตามมาตรา ๒๓ แห่ง พ.ร.บ. สัญชาติ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.สัญชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๑ | ✓ | | |

| ที่ | ชื่อคู่มือ | หน่วยดำเนินการ | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | จังหวัด | อำเภอ | อปท. | |
| กรมการปกครอง | | | | | |
| ๒๒๓ | การขอกลับคืนสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป ตามมาตรา ๒๔ แห่ง พ.ร.บ. สัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘ | ✓ | | | |
| ๒๒๔ | การขอกลับคืนสัญชาติไทยของคนต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อยตามมาตรา ๒๔ แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘ | ✓ | ✓ | | |
| ๒๒๕ | การสละสัญชาติไทยของชายหรือหญิงเพราะการสมรสกับคนต่างด้าว | ✓ | | | |
| ๒๒๖ | การสละสัญชาติไทยของบุตรคนไทยกับต่างด้าว | ✓ | | | |
| ๒๒๗ | การสละสัญชาติไทยของคนที่มี ๒ สัญชาติทั่วไป | ✓ | | | |
| ๒๒๘ | การขอมีสัญชาติไทยตามมาตรา ๗ ทวิ วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘ | ✓ | ✓ | | |
| ๒๒๙ | การขอแปลงสัญชาติเป็นไทยของบุคคลซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อย | ✓ | ✓ | | |
| ๒๓๐ | การขอแปลงสัญชาติเป็นไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป | ✓ | | | |
| ๒๓๑ | การพิสูจน์และรับรองความเป็นคนไทยพลัดถิ่น | ✓ | ✓ | | |
| ๒๓๒ | การขอถือสัญชาติไทยตามสามีผู้มีสัญชาติไทยของคนต่างด้าวซึ่งเป็นชนกลุ่มน้อย | ✓ | ✓ | | |
| ๒๓๓ | การขอถือสัญชาติไทยตามสามีผู้มีสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป | | ✓ | | |
| รวม | ๔๕๖ ฉบับ | ๗๓ | ๒๖๓ | ๑๒๐ | |

นางสาวดวงพร บุญครบ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

*** หมายเหตุ จำนวนคู่มืออาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากอยู่ระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบคู่มือมาตรฐานกลาง



# พระราชบัญญัติ

การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๘

---

## ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับกับบรรดาการอนุญาต การจดทะเบียนหรือการแจ้งที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดให้ต้องขออนุญาต จดทะเบียน หรือแจ้ง ก่อนจะดำเนินการใด

บทบัญญัติของกฎหมายหรือกฎใดที่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

"เจ้าหน้าที่" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

"อนุญาต" หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ยินยอมให้บุคคลใดกระทำการใดที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมก่อนกระทำการนั้น และให้หมายความรวมถึงการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประทานบัตรและการให้อาชญาบัตรด้วย

"ผู้อนุญาต" หมายความว่า ผู้ซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีอำนาจในการอนุญาต

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต

"กฎหมายว่าด้วยการอนุญาต" หมายความว่า บรรดากฎหมายที่มีบทบัญญัติกำหนดให้การดำเนินการใดหรือการประกอบกิจการใดจะต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

"คำขอ" หมายความว่า คำขออนุญาต

มาตรา ๕ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

(๑) รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี

(๒) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์

(๓) การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

(๔) การอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๕) การอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการทางทหารด้านยุทธการ รวมทั้งตามกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมยุทธภัณฑ์ และกฎหมายว่าด้วยโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน

การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับแก่การดำเนินกิจการใดหรือกับหน่วยงานใดนอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๖ ทุกห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้อนุญาตพิจารณากฎหมายที่ให้อำนาจในการอนุญาตว่าสมควรปรับปรุงกฎหมายนั้นเพื่อยกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาตหรือไม่ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นผู้อนุญาตจะพิจารณาปรับปรุงกฎหมายหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนในกำหนดระยะเวลาที่เร็วกว่านั้นก็ได้

ให้ผู้อนุญาตเสนอผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่งต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณายกเลิกการอนุญาตหรือจัดให้มีมาตรการอื่นแทนการอนุญาต ในการนี้ให้คณะรัฐมนตรีรับฟังความคิดเห็นของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกาประกอบการพิจารณาด้วย

มาตรา ๗ ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และจะกำหนดให้ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นคำขอด้วยตนเองก็ได้

คู่มือสำหรับประชาชนตามวรรคหนึ่งให้ปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเมื่อประชาชนประสงค์จะได้สำเนาคู่มือดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดสำเนาให้ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามควรแก่กรณีก็ได้ ในกรณีเช่นนั้นให้ระบุค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนด้วย

ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตที่กำหนดตามวรรคหนึ่งว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่าขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวล่าช้าเกินสมควร ให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและสั่งการให้ผู้อนุญาตดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็ว

เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ให้ส่วนราชการจัดให้มีศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำขอและชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตไว้ ณ ที่เดียวกันตามแนวทางที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนด

มาตรา ๘ ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอจะต้องตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้นให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วยและให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้น

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มอบสำเนาบันทึกตามวรรคหนึ่งให้ผู้ยื่นคำขอไว้เป็นหลักฐาน

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอได้จัดทำคำขอถูกต้องและแนบเอกสารหรือหลักฐานครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ แล้ว หรือได้แก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แนะนำหรือตามที่ปรากฏในบันทึกตามวรรคหนึ่งแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่จะเรียกเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมอื่นใดอีกไม่ได้ และจะปฏิเสธการพิจารณาคำขอนั้นโดยอาศัยเหตุแห่งความไม่สมบูรณ์ของคำขอหรือความไม่ครบถ้วนของเอกสารหรือหลักฐานไม่ได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ความไม่สมบูรณ์หรือความไม่ครบถ้วนนั้นเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือทุจริตของพนักงานเจ้าหน้าที่ และเป็นผลให้ไม่อาจอนุญาตได้ ในกรณีนี้ให้ผู้อนุญาตสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ดำเนินการทางวินัยหรือดำเนินคดีกับพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ชักช้า

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่คืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนคำขอให้ทราบด้วย

ผู้ยื่นคำขอจะอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่ง ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองหรือจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้ แต่ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องยื่นคำขอใดภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นคำขอนั้นใหม่ภายในระยะเวลาดังกล่าว

มาตรา ๑๐ ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

เมื่อครบกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ แล้ว หากผู้อนุญาตยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ในกรณีที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเห็นว่าความล่าช้านั้นเกินสมควรแก่เหตุหรือเกิดจากการขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของผู้อนุญาต ให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการรายงานต่อคณะรัฐมนตรีพร้อมทั้งเสนอแนะให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงหน่วยงานหรือระบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานนั้น

ในกรณีไม่แจ้งตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้ถือว่าผู้อนุญาตกระทำการหรือละเว้นกระทำการเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น เว้นแต่จะเป็นเพราะมีเหตุสุดวิสัย

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับใดออกใช้บังคับและมีผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข หรือรายละเอียดอื่นใดที่ปรากฏในคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ การเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้น มิให้ใช้บังคับกับการยื่นคำขอที่ได้ยื่นไว้แล้วโดยชอบก่อนวันที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับดังกล่าวมีผลใช้บังคับ เว้นแต่กฎหมายนั้นจะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น แต่สำหรับในกรณีกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับนั้นจะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่นได้ก็แต่เฉพาะในกรณีที่การเปลี่ยนแปลงนั้นจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ยื่นคำขอ

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดอายุใบอนุญาตไว้ และกิจการหรือการดำเนินการที่ได้รับใบอนุญาตนั้นมีลักษณะเป็นกิจการหรือการดำเนินการที่เห็นได้ว่าผู้ได้รับใบอนุญาตจะประกอบกิจการหรือดำเนินการนั้นต่อเนื่องกัน คณะรัฐมนตรีจะกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ แทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก็ได้ และเมื่อหน่วยงานซึ่งมีอำนาจออกใบอนุญาตได้รับค่าธรรมเนียมดังกล่าวแล้ว ให้ออกหลักฐานการต่ออายุใบอนุญาตให้แก่ผู้รับใบอนุญาตโดยเร็ว และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตได้รับการต่ออายุใบอนุญาตตามกฎหมายนั้น ๆ แล้ว

การกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้ระบุชื่อพระราชบัญญัติและประเภทของใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติดังกล่าวที่ผู้รับใบอนุญาตอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้

ก่อนตราพระราชกฤษฎีกาตามวรรคสอง ให้คณะรัฐมนตรีส่งร่างพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว หากสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภามิได้มีมติทักท้วง ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงตราพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวต่อไป

ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการที่จะหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาต เพื่อเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

มาตรา ๑๓ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะต้องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบการประกอบกิจการหรือการดำเนินกิจการของผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการอนุญาตกำหนด และให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้อนุญาตที่จะต้องตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าว

เมื่อมีผู้ได้รับความเดือดร้อนรำคาญ หรือเสียหายจากการประกอบกิจการหรือการดำเนินกิจการของผู้ได้รับอนุญาต ไม่ว่าความจะปรากฏต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เองหรือมีผู้ร้องเรียน ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการตรวจสอบและสั่งการตามอำนาจหน้าที่โดยเร็ว

มาตรา ๑๔ ในกรณีจำเป็นและสมควรเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้คณะรัฐมนตรีมีมติจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาต เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรับคำขอตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตขึ้น

ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่งมีฐานะเป็นส่วนราชการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยอยู่ในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจะให้มีสาขาของศูนย์ประจำกระทรวงหรือประจำจังหวัดด้วยก็ได้

การจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวให้กำหนดรายชื่อกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตที่จะให้อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์รับคำขออนุญาต

ในการดำเนินการเกี่ยวกับการรับคำขอ จะกำหนดในพระราชกฤษฎีกาให้ผู้ยื่นคำขอ ยื่นคำขอผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

มาตรา ๑๕ เมื่อมีการจัดตั้งศูนย์รับคำขออนุญาตตามมาตรา ๑๔ แล้ว ให้ดำเนินการและมีผลดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการอนุญาตหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้ต้องยื่นคำขอ หรือส่งเอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียมใด ณ สถานที่ใด ถ้าได้มีการยื่นคำขอ หรือส่ง

เอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียม ณ ศูนย์รับคำขออนุญาตแล้ว ให้ถือว่าได้มีการยื่นคำขอ หรือส่งเอกสารหรือหลักฐาน หรือค่าธรรมเนียมโดยชอบตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตนั้นแล้ว

(๒) บรรดาเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นใดที่ศูนย์รับคำขออนุญาตได้รับไว้ตาม (๑) ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในนามของหน่วยงานของผู้อนุญาต หรือส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี และแจ้งให้หน่วยงานของผู้อนุญาตทราบ

(๓) ในกรณีที่หน่วยงานของผู้อนุญาตมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายจากเงินที่จะต้องนำส่งคลัง ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตหักเงินดังกล่าวแทนและส่งมอบเงินที่หักไว้นั้นให้แก่หน่วยงานของผู้อนุญาต โดยให้ศูนย์รับคำขออนุญาตมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายของศูนย์รับคำขออนุญาตตามอัตราที่จะได้ตกลงกับหน่วยงานของผู้อนุญาต

(๔) ระยะเวลาตามมาตรา ๑๐ ให้นับแต่วันที่ศูนย์รับคำขออนุญาตส่งเรื่องให้ผู้อนุญาต โดยศูนย์รับคำขออนุญาตจะต้องส่งเรื่องให้ผู้อนุญาตไม่ช้ากว่าสามวันทำการและให้นำมาตรา ๑๐ วรรคสี่ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๕) ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะต้องส่งคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันให้ศูนย์รับคำขออนุญาตตามจำนวนที่จำเป็น และดำเนินการให้มีการฝึกอบรมหรือชี้แจงแก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์รับคำขออนุญาต เพื่อให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

(๖) ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของศูนย์รับคำขออนุญาตที่จะต้องดำเนินการตามมาตรา ๘ และต้องรับผิดชอบในฐานะเช่นเดียวกับพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๘

มาตรา ๑๖ ให้ศูนย์รับคำขออนุญาตมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับคำขอและค่าธรรมเนียม รวมตลอดทั้งคำอุทธรณ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาต

(๒) ให้ข้อมูล ชี้แจง และแนะนำผู้ยื่นคำขอหรือประชาชนให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขออนุญาต รวมตลอดทั้งความจำเป็นในการยื่นคำขออื่นใดที่จำเป็นต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตทั้งปวง ในการประกอบกิจการหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด

(๓) ส่งคำขอ หรือคำอุทธรณ์ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอหรือผู้ยื่นคำอุทธรณ์พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และคอยติดตามเร่งรัดหน่วยงานดังกล่าวเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดตามพระราชบัญญัตินี้ และคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ หรือตามกฎหมายที่ให้สิทธิในการอุทธรณ์

(๔) ในกรณีที่เห็นว่าหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการยื่นคำขอ มีรายละเอียดหรือกำหนดให้ต้องส่งเอกสารที่ไม่จำเป็น หรือเป็นภาระเกินสมควรแก่ประชาชน ให้เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

(๕) รวบรวมปัญหาและอุปสรรคจากการอนุญาตและการดำเนินการของศูนย์รับคำขออนุญาตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเพื่อรายงานต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

(๖) เสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา เกี่ยวกับการอนุญาตต่าง ๆ รวมถึงข้อเสนอในการออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการอนุญาตเพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากขึ้น

มาตรา ๑๗ ให้ผู้อนุญาตจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามมาตรา ๗ ให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๘ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันมีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก การประกอบกิจการของประชาชนจะต้องขออนุญาตจากส่วนราชการหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็น รวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไว้ทำให้เป็นอุปสรรคต่อประชาชนในการยื่นคำขออนุญาตดำเนินการต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่จะกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และมีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำร้องและศูนย์รับคำขออนุญาต ณ จุดเดียว เพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขออนุญาตซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้