

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ว ๒๕๓๘

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการฝ่ายปกครอง

เรียน ปลัดจังหวัด และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบสอบถามฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดได้จัดให้มีโครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการฝ่ายปกครอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ กรอบแนวคิด ระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เพื่อให้ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อรับทราบแนวทาง และนโยบาย ในการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ข้าราชการฝ่ายปกครองของที่ทำการปกครองจังหวัด และอำเภอ ได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทัศนคติ ประสบการณ์ และรับทราบถึงปัญหาอุปสรรคจากการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขและประสานการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดประชุมข้าราชการฝ่ายปกครองของที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ จำนวน ๒๗๗ คน ประกอบด้วย ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครอง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และเจ้าหน้าที่ปกครอง ในวันเสาร์ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมศรีวิชัย (ชั้น ๕) ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามกำหนดการประชุมที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และให้ข้าราชการตอบแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุมดังกล่าว โดยให้รวบรวมแบบสอบถามส่งกลุ่มงานปกครองที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระ มินทราศักดิ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานปกครอง)
โทร. /โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

กำหนดการประชุม
ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการฝ่ายปกครอง
วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔
ณ ห้องประชุมศรีวิชัย (ชั้น ๕) ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

.....

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. - พิธีเปิด และมอบนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติราชการ
โดยผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - มอบแนวทางการปฏิบัติราชการ
โดย รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (๑ , ๒ , ๓)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - บรรยายพิเศษ เรื่อง “นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมการปกครอง
โดย ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. - บรรยายพิเศษ เรื่อง “การสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดอื่น นอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ.๒๕๕๔”
โดย วิทยากรจากสำนักการสอบสวนและนิติการ กรมการปกครอง

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. - มอบแนวทางการปฏิบัติราชการ และปิดการประชุม
โดย ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช

.....

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. แต่งกายชุดสุภาพ
๓. รับประทานอาหารว่างในห้องประชุม

แบบสอบถาม
เพื่อประกอบการจัดอบรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการฝ่ายปกครอง

.....

วัตถุประสงค์

เพื่อสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการฝ่ายปกครองเกี่ยวกับสภาพปัญหา และอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการฝ่ายปกครอง และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองจังหวัด และอำเภอ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ที่ทำการปกครองจังหวัด / อำเภอ .....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ ☐ ๒๐-๒๙ ปี ☐ ๓๐-๓๙ ปี ☐ ๔๐-๔๙ ปี ☐ ๕๐ ปี ขึ้นไป

๓. ตำแหน่งประเภท ☐ วิชาการ ☐ ทั่วไป

๔. ระดับตำแหน่ง ☐ ปฏิบัติการ ☐ ชำนาญการ ☐ ชำนาญการพิเศษ
☐ ปฏิบัติงาน ☐ ชำนาญงาน

๕. งานที่ปฏิบัติ ☐ กลุ่มงาน/ฝ่ายบริหารงานปกครอง ☐ ฝ่ายทะเบียนและบัตร
☐ ฝ่ายความมั่นคง ☐ งานการเงินและบัญชี
☐ กลุ่มงานปกครอง ☐ กลุ่มงานความมั่นคง
☐ กลุ่มงานการเงินและบัญชี

ส่วนที่ ๒ ปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน

๑. ในปัจจุบันมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของท่านในระดับพื้นที่

๑.๑ ปัจจัยที่เป็นจุดแข็ง และสนับสนุนการทำงานในพื้นที่

.....
.....
.....
.....
.....

๑.๒ ปัจจัยที่เป็นจุดอ่อน และอุปสรรคในการปฏิบัติงานในพื้นที่

.....
.....
.....
.....
.....

๒. ในการปฏิบัติงานตามภารกิจกรมการปกครองให้ประสบความสำเร็จในระดับพื้นที่ ต้องการให้ส่วนกลางสนับสนุนในส่วนใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ ๑. งบประมาณในการขับคลื่อน (โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....
.....

☐ ๒. วัสดุ/อุปกรณ์ (โปรดระบุรายละเอียด)

.....

.....

.....

☐ ๓. องค์ความรู้/คู่มือ/สื่อประชาสัมพันธ์ (โปรดระบุรายละเอียด)

.....

.....

.....

☐ ๔. การจัดฝึกอบรม (โปรดระบุตัวอย่างหลักสูตร)

.....

.....

.....

☐ ๕. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก/ความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน

ปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก/ความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงานของท่าน

๑. ปัจจัยที่สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

๒. ปัจจัยที่สร้างบรรยากาศในการทำงาน (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

กลุ่มงานปกครอง
ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com