ด่วนที่สุด
ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๖๗๕๔

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกกรรมการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและการบริหารจัดการผลไม้ชุดใหม่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและการบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๔๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสมัครเข้าร่วมคัดเลือกเป็นกรรมการผู้แทนเกษตรกร สถาบันเกษตรกร ภาคเอกชน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า กรมส่งเสริมการเกษตรในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ โดยกรรมการผู้แทนเกษตรกร สถาบันเกษตรกร ภาคเอกชนและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ใกล้จะครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว (คราวละ ๒ ปี) จึงขอความร่วมมือในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อสมัครเข้าร่วมคัดเลือกเป็นกรรมการดังกล่าว ประเภทละ ๑ คน โดยให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลพร้อมลงชื่อรับรอง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ในการนี้ จึงขอให้อำเภอประชาสัมพันธ์แก่ผู้สนใจในพื้นที่ทราบ หากมีผู้สมัครให้รวบรวมใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จัดส่งให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโภก พรหมเชียว)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรวางระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้ในการพัฒนาและการบริหารจัดการผลไม้ทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมทั้งสร้างเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านอาหารสำหรับผู้บริโภคทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับในเวทีการค้าโลก และสร้างความมั่นคงในอาชีพการปลูกและการผลิตผลไม้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"ผลไม้" ให้หมายความรวมถึงไม้ผลด้วย

"การพัฒนาและบริหารจัดการ" หมายความว่า การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาการผลิต การพัฒนาคุณภาพ การแปรรูป การตลาด และการบริหารจัดการผลไม้ เพื่อให้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐาน และให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เกิดความมั่นคงในการประกอบอาชีพและประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้ เกิดการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ เกิดความปลอดภัยในด้านอาหารสำหรับผู้บริโภค มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานสากล และไม่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเทียบเท่ากรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

"ผู้ประกอบการ" หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้ หรือทำการซื้อขายผลไม้ และผลิตภัณฑ์จากผลไม้ทั้งปลีกและส่ง

"สถาบันเกษตรกร" หมายความว่า สหกรณ์ สมาคม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกรหรือกลุ่มบุคคลอื่น ทั้งนี้ เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ

(๒) ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิบดีกรมการค้าภายใน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ อธิบดีกรมวิชาการเกษตร อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อธิบดีกรมส่งเสริมการส่งออก อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงคมนาคม ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม และผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

(๔) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และภาคเอกชน ที่กรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ร่วมกันคัดเลือกจากเกษตรกรที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพทำสวนผลไม้ ผู้นำสถาบันเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคล และผู้แทนหน่วยงานหรือองค์กรภาคเอกชนที่ประกอบอาชีพหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้ จำนวนไม่เกินสี่คน

(๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ร่วมกันคัดเลือกจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและความชำนาญ เป็นที่ประจักษ์ในด้านการเกษตร ด้านกฎหมาย ด้านการเงินการคลัง ด้านการตลาด ด้านการบริหาร ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ จำนวนไม่เกินสี่คน

ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรแต่งตั้งข้าราชการของกรมส่งเสริมการเกษตรไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การคัดเลือกกรรมการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๕ กรรมการตามข้อ ๔ (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันได้รับแต่งตั้ง แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ในกรณีกรรมการตามข้อ ๔ (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๔ (๔) หรือ (๕) เพิ่มขึ้น ในระหว่างที่กรรมการอื่นยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตามข้อ ๔ (๔) หรือ (๕) ซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว และหากยังมิได้แต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๔ (๔) หรือ (๕) แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๔ (๔) หรือ (๕) ขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่

ข้อ ๖ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๔ (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๗ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำบทบัญญัติหมวด ๕ คณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาแนวทางการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ทั้งระบบ เพื่อเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี และสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐ ผู้ประกอบการ และสถาบันเกษตรกร ร่วมมือดำเนินการให้มีเอกภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ผู้ประกอบการ และสถาบันเกษตรกร ในการกำหนดมาตรฐานในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๓) ส่งเสริมและให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและภาคเอกชน ในการรวมกลุ่ม หรือจัดตั้งองค์กร เพื่อให้มีบทบาทในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว

(๔) ประสานกับหน่วยงานของรัฐ และคณะกรรมการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการผลิต การพัฒนาคุณภาพ การแปรรูป การตลาด และการบริหารจัดการผลไม้ เพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๕) ประสานการจัดทำแผนงานและโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) ออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้หรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในเรื่องใด ถ้าคณะกรรมการเห็นว่ามีกรณีจำเป็นอาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาได้ เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติอย่างใดให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ปฏิบัติตามโดยเร็ว

ข้อ ๙ ให้กรมส่งเสริมการเกษตร ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมและศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๓) ให้คำแนะนำและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนในการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๔) เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานในกรมส่งเสริมการเกษตร หรือบุคคลใดที่มาช่วยราชการของกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ให้จ่ายจากงบประมาณของกรมส่งเสริมการเกษตร

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐและคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๔๖๖/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนเกษตรกร ผู้แทนสถาบันเกษตรกร ผู้แทนภาคเอกชน และผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๙๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งผู้แทนเกษตรกร ผู้แทนสถาบันเกษตรกร ผู้แทนภาคเอกชน และผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ นั้น

บัดนี้ กรรมการตามคำสั่งดังกล่าวได้ดำรงตำแหน่งมาครบวาระแล้ว และกรรมการตามข้อ ๔ (๓) (๒) และ (๓) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ร่วมกันคัดเลือกผู้แทนเกษตรกรที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพทำสวนผลไม้ ผู้นำสถาบันเกษตรกร ที่เป็นนิติบุคคล ผู้แทนหน่วยงานหรือองค์กรภาคเอกชนที่ประกอบอาชีพหรือประกอบกิจการเกี่ยวกับผลไม้ และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความชำนาญ เป็นที่ประจักษ์ในด้านที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา และบริหารจัดการผลไม้ ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกาศ กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความใน (๔) และ (๕) ประกอบกับบทบัญญัติ ของข้อ ๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. ๒๕๕๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงแต่งตั้งผู้แทนเกษตรกร ผู้แทนสถาบันเกษตรกร ผู้แทนภาคเอกชน และผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ดังนี้

๑. นายฉัตรชัย มุ่งพยาบาล	กรรมการผู้แทนเกษตรกร
๒. นางพรศรี โชติพันธ์	กรรมการผู้แทนสถาบันเกษตรกร
๓. นายไพบูลย์ วงศ์โชติสถิต	กรรมการผู้แทนภาคเอกชน
๔. นายฉลองชัย แบบประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายพีรเดช ทองอำไพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายวิชาธิติประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายวีรวัฒน์ จีรวงส์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก
(ฉัตรชัย สาริกัลยะ)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ร่าง
พิมพ์

ใบสมัครกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ปี 2561 - 2562

ใน คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. 2550

รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้)

๑. ประวัติส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี

หมายเลขบัตรประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐

<u>ที่อยู่ปัจจุบัน</u> บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

<u>สถานที่ติดต่อสะดวก</u> บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล์.....อาชีพ.....

ข้าพเจ้า ☐ เป็น ☐ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่น

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

☐ เคย ☐ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกโดยไม่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ เว้นแต่ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. ประวัติการศึกษา

2.1 วุฒิการศึกษา.....สาขา.....สถาบันการศึกษา.....

2.2 วุฒิการศึกษา.....สาขา.....สถาบันการศึกษา.....

2.3 วุฒิการศึกษา.....สาขา.....สถาบันการศึกษา.....

2.4 วุฒิการศึกษา.....สาขา.....สถาบันการศึกษา.....

3. ความเชี่ยวชาญและความชำนาญในการทำงานด้านใดบ้าง (ได้มากกว่า 1 ข้อตามข้อเท็จจริง) ประกอบด้วย

☐ ด้านการเกษตร ☐ ด้านกฎหมาย ☐ ด้านการเงินการคลัง ☐ ด้านการตลาด

☐ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม ☐ ด้านอุตสาหกรรม ☐ ด้านต่างประเทศ

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

4. ประวัติการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับไม้ผล

4.1 .....

4.2 .....

4.3 .....

4.4 .....

4.5 .....

4.6 .....

4.7 .....

5. ผลงานทางวิชาการและประสบการณ์ที่สำคัญในการทำงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

5.1 ผลงานวิจัยต่าง ๆ (หากเคยได้รับรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณ โปรดแนบหลักฐานประกอบ)

.....

.....

.....

.....

5.2 ผลงานจากการเป็นที่ปรึกษา วิทยากร และอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

6. ประสบการณ์และการมีส่วนร่วมในการทำงานกับกับ เกษตรกร สถาบันเกษตรกร ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลไม้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

.....

.....

.....

.....

7.เสนอความคิดที่จะนำมาใช้ในงานพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้าเป็นคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ในส่วนของกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครกรรมการผู้แทนสถาบันเกษตรกร ปี 2561 - 2562

ใน คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. 2550

รูปถ่าย ขนาด 2 นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้)

1. ประวัติส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี

หมายเลขบัตรประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สถานที่ติดต่อสะดวก บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อาชีพหลัก.....

วุฒิการศึกษาขั้นสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

ข้าพเจ้า ☐ เป็น ☐ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่น

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

☐ เคย ☐ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกโดยไม่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ เว้นแต่ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. ประวัติการดำรงตำแหน่งในสถาบันเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคล

2.1 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

2.2 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

2.3 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

2.4 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

2.5 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- ปัจจุบัน

สถานที่ตั้งของสถาบันเกษตรกรตามข้อ 2.5

เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3. ผลงานความสำเร็จของท่านในสถาบันเกษตรกร

3.1 ผลงานเชิงปริมาณจากการที่เคยดำรงตำแหน่ง ตามข้อ 2 (ไม่ต้องแนบหลักฐานประกอบ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 **ผลงานเชิงคุณภาพที่เป็นที่ประจักษ์และยอมรับต่อสาธารณชน** ซึ่งเคยได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ โปรดระบุ และแนบหลักฐานประกอบ

.....

.....

.....

.....

.....

4. ประสบการณ์และการมีส่วนร่วมในการทำงานกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ สถาบันเกษตรกรอื่น ๆ และ องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับผลไม้

.....

.....

.....

.....

.....

5. แนวความคิดที่จะนำมาใช้ในงานพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้าเป็นคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ในส่วนของกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสถาบันเกษตรกร และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครกรรมการผู้แทนเกษตรกร ปี 2561 - 2562

ใน คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. 2550

รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้)

1. ประวัติส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี

หมายเลขบัตรประชาชน ☐ ☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สถานที่ติดต่อสะดวก บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อาชีพหลัก.....

วุฒิการศึกษาขั้นสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

ข้าพเจ้า ☐ เป็น ☐ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่น

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

☐ เคย ☐ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกโดยไม่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ เว้นแต่ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. ประวัติการทำสวนไม้ผล

2.1 สถานที่ตั้งสวนไม้ผล อำเภอ ..... จังหวัด .....

2.2 เริ่มประกอบอาชีพทำสวนไม้ผลมาตั้งแต่ ปี พ.ศ. .....นับถึงปัจจุบันรวมเป็นเวลา.....ปี

2.3 ชนิดไม้ผล เนื้อที่ปลูก และผลผลิตที่ได้รับ

1) ชนิดผลไม้ .....เนื้อที่ปลูกรวม.....ไร่ ผลผลิตรวมปีละ.....ตัน

2) ชนิดผลไม้ .....เนื้อที่ปลูกรวม.....ไร่ ผลผลิตรวมปีละ.....ตัน

3) ชนิดผลไม้ .....เนื้อที่ปลูกรวม.....ไร่ ผลผลิตรวมปีละ.....ตัน

4) ชนิดผลไม้ .....เนื้อที่ปลูกรวม.....ไร่ ผลผลิตรวมปีละ.....ตัน

5) ชนิดผลไม้ .....เนื้อที่ปลูกรวม.....ไร่ ผลผลิตรวมปีละ.....ตัน

2.4 ผลงานความสำเร็จในการทำสวนไม้ผล (ด้านการผลิต การตลาด การแปรรูป และอื่นๆ)

2.4.1 ผลงานเชิงปริมาณ ไม่ต้องแนบหลักฐานประกอบ (เช่น การทำสวนไม้ผลได้ผลผลิตเฉลี่ยปีละเท่าไร มีการลดต้นทุนอย่างไรเท่าไหร่ ตลาดที่ไหน แปรรูปแล้วยกระดับมาตรฐานอย่างไร เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.4.2 ผลงานเชิงคุณภาพเป็นที่ประจักษ์ ซึ่งเคยได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ โปรดระบุ และแนบหลักฐานประกอบ

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประสบการณ์และความร่วมมือในสถาบันเกษตรกร

3.1 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

3.2 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

3.3 ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

3.4. ชื่อสถาบันเกษตรกร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

4. ประสบการณ์และความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับไม้ผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. แนวความคิดที่จะนำมาใช้ในงานพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้าเป็นคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ในส่วนของกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนเกษตรกร และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครกรรมการผู้แทนภาคเอกชน ปี 2561 - 2562

ใน คณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ พ.ศ. 2550

รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้)

1. ประวัติส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี

หมายเลขบัตรประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สถานที่ติดต่อสะดวก บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐ โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล์.....อาชีพ.....

วุฒิการศึกษาขั้นสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

ข้าพเจ้า ☐ เป็น ☐ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่น

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

☐ เป็น ☐ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

☐ เคย ☐ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกโดยไม่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ เว้นแต่ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. ประวัติการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับผลไม้

2.1 ชื่อบริษัท.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

ธุรกิจหลัก ☐ ค้าส่ง/ค้าปลีกผลไม้ภายในประเทศ ☐ ตลาดกลางผลไม้ ☐ ส่งออกผลไม้สด

☐ ผลิตและส่งออกผลไม้แปรรูป ☐ อื่นๆระบุ.....

2.2 ชื่อบริษัท.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

ธุรกิจหลัก ☐ ค้าส่ง/ค้าปลีกผลไม้ภายในประเทศ ☐ ตลาดกลางผลไม้ ☐ ส่งออกผลไม้สด

☐ ผลิตและส่งออกผลไม้แปรรูป ☐ อื่นๆระบุ.....

2.3 ชื่อบริษัท.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

ธุรกิจหลัก ☐ ค้าส่ง/ค้าปลีกผลไม้ภายในประเทศ ☐ ตลาดกลางผลไม้ ☐ ส่งออกผลไม้สด

☐ ผลิตและส่งออกผลไม้แปรรูป ☐ อื่นๆระบุ.....

2.4 ชื่อบริษัท.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

ธุรกิจหลัก ☐ ค้าส่ง/ค้าปลีกผลไม้ภายในประเทศ ☐ ตลาดกลางผลไม้ ☐ ส่งออกผลไม้สด

☐ ผลิตและส่งออกผลไม้แปรรูป ☐ อื่นๆระบุ.....

สถานที่ติดต่อของบริษัทในปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

website (ถ้ามี) .....

3. ผลงานความสำเร็จด้านไม้ผลของท่าน

3.1 ผลงานเชิงประมาณที่ประสบความสำเร็จในบริษัท ตามข้อ 2 (ไม่ต้องแนบหลักฐานประกอบ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ผลงานเชิงคุณภาพที่ประสบความสำเร็จในบริษัท ตามข้อ 2 แต่เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ซึ่งเคยได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ โปรดแนบหลักฐานประกอบ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ผลงานที่ได้ให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรจากการประกอบกิจการ ตามข้อ 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ประวัติการเป็นสมาชิก เป็นกรรมการ เป็นประธาน หรือตำแหน่งอื่นๆ ในสมาคม องค์กร ที่เกี่ยวข้องกับไม้ผล

4.1 ชื่อสมาคม/องค์กร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

4.2 ชื่อสมาคม/องค์กร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

4.3 ชื่อสมาคม/องค์กร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

4.4 ชื่อสมาคม/องค์กร.....ตำแหน่ง..... ปีพ.ศ.....- พ.ศ.....

สถานที่ติดต่อของสมาคม/องค์กรในปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

website (ถ้ามี) .....

5. ประสบการณ์และการมีส่วนร่วมกับกับเกษตรกร สถาบันเกษตรกร ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับผลไม้

.....

.....

.....

.....

.....

6. แนวความคิดที่จะนำมาใช้ในงานพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้าเป็นคณะกรรมการพัฒนาและบริหารจัดการผลไม้ ในส่วนของกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนภาคเอกชนและขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....