บันทึกการตรวจสถานบริการ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานบริการ ประจำปี ๒๕๕๙

เขียนที่ .....

วันที่ .... เดือน ..... พ.ศ. .๒๕๕๘.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นไว้เป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า วันนี้ เวลา ..... น. เจ้าพนักงาน ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายนี้ ได้ร่วมกันตรวจสถานประกอบการ ชื่อ..... ..... สถานที่ตั้ง เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง .... อำเภอ / เขต ..... จังหวัด.....นครศรีธรรมราช..... ประเภทตามมาตรา 3(. .) โดยมี ..... เป็นผู้นำตรวจ ปรากฏผลการตรวจ ดังนี้

ประเด็นข้อมูลทั่วไป

รายละเอียด	ผลการตรวจ
๑. สถานที่ตั้ง ตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการกำหนดสถานที่เพื่อการอนุญาตให้ตั้งสถานบริการในท้องที่จังหวัดนครศรีธรรมราช	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๒. มีแนวเขตสถานบริการชัดเจน มีปริมาตรพื้นที่.....ตร.ม. (กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตและการดำเนินกิจการสถานบริการ พ.ศ. 2549 ข้อ 13 (1))	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๓. การปฏิบัติตามระเบียบกรณีลักษณะของพื้นที่ที่มีกฎหมายควบคุมอาคารใช้บังคับ	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๔. อยู่ในทำเล ที่ไม่ใกล้ชิดวัด โรงเรียน หรือสถานที่สำคัญอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญหรือ ภาพลักษณ์ที่ไม่เหมาะสม	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๕. มีเส้นทางเข้าออก สะดวกไม่เกิดปัญหากับการจราจร	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๖. มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือได้รับความยินยอมให้ใช้สถานที่โดยชอบ	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๗. มีห้องสุขาเพียงพอ แยกชาย – หญิง (กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตและการดำเนินกิจการสถานบริการ พ.ศ. 2549 ข้อ 13 (2))	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๘. มีการรักษาความสะอาดเรียบร้อยเป็นอย่างดี (กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตและการดำเนินกิจการสถานบริการ พ.ศ. 2549 ข้อ 13 (3))	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

๙. สถานบริการที่มีห้องบริการเฉพาะ ต้องมีหมายเลข ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
ติดที่หน้าประตูห้อง ถ้าประตูมีบานปิดทึบแสง
ต้องมีช่องสี่เหลี่ยมโปร่งแสงขนาด 5 x 20 ซ.ม.
(กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตและการดำเนินกิจการสถานบริการ พ.ศ. 2549 ข้อ 5)

<u>ประเด็นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และ กฎกระทรวงกำหนดประเภทและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้เพื่อประกอบกิจการเป็นสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๕๕</u>

๑๐. เป็นสถานบริการประเภทใดตามกฎกระทรวง

☐ ๙.๑ ประเภท ก อาคารเดี่ยว หรือ ตั้งอยู่ในอาคารที่ประกอบกิจการหลายประเภทรวมกัน มีพื้นที่บริการ <u>น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร</u>

☐ ๙.๒ ประเภท ข หมายถึง สถานบริการที่เป็นอาคารเดี่ยว
มีพื้นที่บริการ ตั้งแต่ <u>๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ตารางเมตร</u>

☐ ๙.๓ ประเภท ค หมายถึง สถานบริการที่เป็นอาคารเดี่ยว
มีพื้นที่บริการตั้งแต่ <u>๕๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป</u>

☐ ๙.๔ ประเภท ง สถานบริการที่ตั้งอยู่ในอาคารที่ประกอบกิจการหลายประเภทรวมกัน
มีพื้นที่บริการตั้งแต่ <u>๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ตารางเมตร</u>

☐ ๙.๕ ประเภท จ สถานบริการที่ตั้งอยู่ในอาคารที่ประกอบกิจการหลายประเภทรวมกัน
มีพื้นที่บริการตั้งแต่ <u>๕๐๐ ตารางเมตร</u>

☐ ๙.๖ ประเภท ฉ สถานบริการที่เป็นอาคารชั้นเดียว และไม่มีผนังภายนอก หรือมีผนังภายนอก ซึ่งมีความยาวรวมกันน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของความยาวเส้นรอบรูปภายนอกของพื้นที่อาคารที่อยู่ภายใต้หลังคาคลุม
มีพื้นที่บริการ ตั้งแต่ <u>๒๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป</u>

๑๑. วัสดุของอาคาร ด้านโครงสร้างหลัก และ โครงหลังคา ผนังกั้น วัสดุต่าง ๆ ของสถานบริการก่อสร้างด้วยวัสดุที่มีลักษณะและคุณสมบัติ หรืออัตราการทนไฟตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๕

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

.....

๑๒. ระบบป้องกันเพลิงไหม้

๑๒.๑ สถานบริการประเภท ค และ ประเภท จ ตามกฎกระทรวง ที่มีความสูงตั้งแต่สามชั้น หรือตั้งแต่ ๑๕.๐๐ เมตรขึ้นไป ต้องมีระบบท่อยืน ตู้หัวฉีดดับเพลิง ที่เก็บน้ำสำรอง และ หัวรับน้ำดับเพลิง

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๒.๒ สถานบริการ ประเภท ค และ ประเภท จ ต้องจัดให้มีระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และ สถานบริการประเภท ง ที่ตั้งอยู่ในอาคารขนาดใหญ่ ต้องจัดให้มีระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วย

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๒.๓ สถานบริการทุกประเภท ต้องติดตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือหรือ เครื่องดับเพลิงยกหิ้วมาตรฐาน โดยให้มี ๑ เครื่อง ต่อพื้นที่สถานบริการไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่น้อยกว่า ชั้นละ ๒ เครื่อง

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๒.๔ การติดตั้งเครื่องดับเพลิงต้องติดตั้งให้ส่วนบนสุดของเครื่องสูงจากระดับพื้นอาคารไม่เกิน ๑.๕๐ เมตร ส่วนล่างสุดต้องสูงไม่น้อยกว่า ๐.๑๐ เมตร ในที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และสามารถอ่านคำแนะนำการใช้ได้ สามารถใช้สอยได้โดยสะดวก

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๒.๕ สถานบริการประเภท ค และ ประเภท จ ที่พื้นที่บริการไม่มีช่องระบายอากาศสู่ภายนอกโดยตรง หรือไม่มีวิธีการระบายอากาศได้โดยธรรมชาติ ต้องมีการติดตั้งระบบควบคุมการแพร่กระจายของควัน เช่น พัดลมสำหรับดูดควัน

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๓. ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้

๑๓.๑ สถานบริการ ทุกประเภท ต้องมีอุปกรณ์ส่งสัญญาณเพื่อให้หนีไฟที่สามารถส่งสัญญาณเสียง และ แสง ให้คนที่อยู่ในอาคาร ได้ยินหรือทราบอย่างทั่วถึง

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๓.๒ สถานบริการทุกประเภทจัดให้มีอุปกรณ์ตรวจจับอัตโนมัติ และ อุปกรณ์แจ้งเหตุที่ใช้มือ เพื่อให้อุปกรณ์ ตามข้อ ๑๓. ๑ เริ่มทำงาน เว้นแต่ สถานบริการประเภท ก และ ประเภท ฉ อย่างน้อยต้องติดตั้งอุปกรณ์แจ้งเหตุที่ใช้มือ

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๓.๓ สถานบริการ ประเภท ง หรือ ประเภท จ ซึ่งตั้งอยู่ในอาคารขนาดใหญ่ อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ของสถานบริการต้องต่อเชื่อมเข้ากับระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้

☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ต้องปรับปรุงด้าน.....

๑๔. ทางหนีไฟ / ประตูหนีไฟ / บันไดหนีไฟ

๑๔.๑ จำนวนทางออกและประตูทางออกของสถานบริการ

จำนวนคน	จำนวนทางออกและประตูทางออก	ถูกต้อง (√)	ไม่ถูกต้อง ระบุต้องเพิ่มเติมกี่แห่ง
ไม่เกิน ๕๐ คน	๑ แห่ง		
ตั้งแต่ ๕๑ – ๒๐๐ คน	๒ แห่ง		
ตั้งแต่ ๒๐๑ – ๕๐๐ คน	๓ แห่ง		
ตั้งแต่ ๕๐๑ – ๗๐๐ คน	๔ แห่ง		
ตั้งแต่ ๗๐๑ - ๑,๐๐๐ คน	๕ แห่ง		
ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ คนขึ้นไป	๖ แห่ง		

๑๔.๒ ลักษณะทางออกของประตูหนีไฟ

ลักษณะทางออก	**ถูกต้อง (√)**	**ไม่ถูกต้อง เพิ่มเติมในประเด็น**
๑.มีป้ายบอกทางหนีไฟด้วยตัวอักษร หรือ สัญลักษณ์แสดงทางหนีไฟที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน		
๒.ความกว้างสุทธิของช่องทางออกหรือช่องประตูทางออก ต้องไม่น้อยกว่า ๐.๘๔ เมตร สูงสุทธิไม่น้อยกว่า ๑.๙๗ เมตร		
๓.ทางออกหรือประตูทางออกต้องไม่มีธรณีประตู หรือขอบกั้นที่สูงเกินกว่า ๑๓ มิลลิเมตร		
๔.ด้านหน้าทางออกสถานบริการ หากต่างระดับกัน ด้านนอกต้องต่ำกว่า ด้านใด ได้ไม่เกิน ๒๕ มิลลิเมตร		

ลักษณะทางออก	ถูกต้อง (√)	ไม่ถูกต้อง เพิ่มเติมในประเด็น
๕. ประตูทางออกต้องสามารถเปิดออกได้โดยสะดวก และหากเปิดออกสู่บันไดหนีไฟ ต้องมีชานพักขนาดกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร		
๖. ห้ามใช้ประตูเลื่อน ประตูหมุน ประตูเปิดขึ้นบน ประตูเหล็กยืด ประตูบานเพี้ยม เป็นประตูทางออก		
๗. ต้องมีทางออกหลักที่มีความกว้างเพียงพอ อย่างน้อยหนึ่งแห่ง เพื่อประโยชน์ในการอพยพผู้คน โดยรองรับคนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนคนสูงสุดในสถานบริการ		
๘. สถานบริการที่มีพื้นที่บริการอยู่ระดับพื้นดิน ทางออกหรือประตู จะต้องเปิดออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง หากไม่สามารถเปิดออกสู่ภายนอกได้โดยตรงจะต้องอยู่ห่างจากทางออกสู่ภายนอกอาคารแห่งใดแห่งนึ่งไม่เกิน ๔๕ เมตร เมื่อวัดตามแนวทางเดิน		
๙.จำนวนทางหนีไฟ		
จำนวนคนสูงสุดไม่เกิน ๕๐๐ คน จำนวน ๒ แห่ง>		
จำนวนคน ตั้งแต่ ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ คน จำนวน ๓ แห่ง>		
จำนวนคน ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ คนขึ้นไป จำนวน ๔ แห่ง>		

๑๕. สถานบริการต้องติดป้ายแสดงความจุของคนในสถานบริการ โดยให้ยึดติดแบบถาวรไว้ในตำแหน่งที่สังเกตได้ชัดเจน เช่น บริเวณห้องโถง ทางเข้าหลัก และป้ายดังกล่าวจะต้องทำด้วยวัสดุถาวร

☐ จัดทำแล้ว ☐ ยังไม่ได้จัดทำ กรณีดังกล่าวต้องจัดทำและถ่ายภาพรายงานอำเภอ

๑๖. ผู้ดูแลระบบและความปลอดภัย และ การตรวจสอบอาคาร

ผู้ดูแลระบบและความปลอดภัย	จัดให้มีแล้ว (√)	ยังไม่ได้จัดให้มี (√)
๑๖.๑ สถานบริการ หรือ เจ้าของอาคาร ต้องจัดให้มีผู้ดูแลระบบความปลอดภัย และ การป้องกันอันตรายของสถานบริการ ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ อย่างน้อยต้องได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพแผนกช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องยนต์ ช่างกลโรงงงาน ช่างก่อสร้าง หรือช่างอิเล็กทรอนิกส์		
๑๖.๒ อาคารสถานบริการต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบอาคารตามกฎกระทรวง เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๔ และ ข้อ ๑๗		

๑๗. กรณีการย้าย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือต่อเติมสถานบริการ

กรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	ดำเนินการถูกต้อง (√)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๗.๑ การย้ายสถานที่ ของสถานบริการ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตาม มาตรา ๗ และ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙		
๑๗.๒ การขอเปลี่ยนชื่อสถานบริการ อยู่ในดุลพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่(ผวจ.) โดยพิจารณาจากเหตุผลความจำเป็น และความเหมาะสม		
๑๗.๓ ขอเปลี่ยนแปลงบริเวณที่ตั้งภายในสถานบริการภายในสถานที่เดียวกัน อยู่ในดุลพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่(ผวจ.) โดยพิจารณาจากเหตุผลความจำเป็น และความเหมาะสม โดยมีผังบริเวณ แปลนพื้น และ ปริมาตรพื้นที่สถานบริการ มาตราส่วนไม่น้อยกว่า ๑:๕๐๐ แนบภาพถ่ายประกอบเรื่องราวเพื่อเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่		
๑๗.๔ การต่อเติมสถานบริการ อยู่ในดุลพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่ และตามกฎหมายควบคุมอาคาร โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อประชาชนผู้อยู่ใกล้เคียงกับสถานบริการเป็นสำคัญ		

หมายเหตุ การพิจารณาให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ ต่อเติมสถานบริการ ที่มีการขยายพื้นที่หรือเพิ่มพื้นที่การบริการ ไม่ควรอนุญาตให้สถานบริการขยาย หรือ เพิ่มพื้นที่ เกินกว่า ๑ เท่า ของพื้นที่สถานบริการเดิม โดยพิจารณาจากการตั้งครั้งแรกเป็นหลัก

๑๘. นโยบายการจัดระเบียบสังคมของกระทรวงมหาดไทย

นโยบายการจัดระเบียบสังคม	ดำเนินการถูกต้อง (√)	ดำเนินการไม่ถูกต้อง	
		ถูกดำเนินคดี (กี่ครั้งให้ระบุ)	ไม่ถูกดำเนินคดี (√)
๑๘.๑ ดำเนินการกวดขัน สถานบริการว่าได้รับอนุญาตให้ตั้งสถานบริการถูกต้อง หรือไม่			
๑๘.๒ กวดขันมิให้ผู้มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ซึ่งมิได้ทำงานในสถานบริการนั้น เข้าไปในระหว่างเวลาทำการ			
๑๘.๓ มิให้มีการกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดหรือวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทในสถานบริการ * * *			
๑๘.๔ มิให้มีการแสดงลามกอนาจาร หรือการแสดงที่ไม่เหมาะสมในสถานบริการ			
๑๘.๕ ดำเนินการถูกต้องตามประเภทของสถานบริการที่ขออนุญาต และ เปิด - ปิด ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยเคร่งครัด * * *			
๑๘.๖ ควบคุมมิให้มีการนำอาวุธเข้าไปในสถานบริการ เว้นแต่ เจ้าพนักงานฝ่ายปกครอง หรือ ตำรวจ อยู่ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและคำสั่งของผู้บังคับบัญชา			
๑๘.๗ ติดป้ายประชาสัมพันธ์นโยบายการจัดระเบียบสังคม มีลักษณะพื้นที่ขาว ตัวอักษรสีแดง ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕ ซม. ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า ๓ ซม. (ขนาดสูงและกว้างกว่าที่กำหนดไว้จะทำให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และให้มีความแข็งแรง ถาวร)			

๑๙. ปัญหาอื่นๆ ที่ตรวจพบ (ระบุ)

.....

.....

.....

ข้อเสนอนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<u>สรุปผลการตรวจสถานที่</u>

☐ **ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙**

☐ **ขัดต่อหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙**

☐ **ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และจะต้องรายงานผลการปรับปรุงให้อำเภอทราบ ก่อนออกใบอนุญาตประจำปี ๒๕๕๙**

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..

(ลงชื่อ) ..... ประธาน (ลงชื่อ) ..... คณะกรรมการ

(. ....) (...)

ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .. ..