ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๒๘๓๒

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๒๒๐๙
ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงมหาดไทย กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการคลัง กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงคมนาคม กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงสาธารณสุข ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บริษัท ประชารัฐสามัคคีวิสาหกิจเพื่อสังคม (ประเทศไทย จำกัด และบริษัท ประชารัฐสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด โดยบูรณาการตลาดประชารัฐทั้ง ๙ ประเภท ได้แก่ ๑) ตลาดประชารัฐ Green Market ๒) ตลาดประชารัฐคนไทยยิ้มได้ ๓) ตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ๔) ตลาดประชารัฐ กทม. คืนความสุข ๕) ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด ๖) ตลาดประชารัฐ Modern Trade ๗) ตลาดประชารัฐของดีวิถีชุมชน ๘) ตลาดประชารัฐต้องชม ๙) ตลาดประชารัฐ ตลาดวัฒนธรรม ถนนสายวัฒนธรรม ด้วยการพัฒนาพื้นที่ตลาดใหม่ และขยายพื้นที่ตลาดที่มีอยู่เดิมและ/หรือเพิ่มวันทำการเพื่อให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้มีโอกาสค้าขาย ส่งเสริมให้เกษตรผู้มีรายได้น้อย และผู้ประกอบการที่ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขายให้มีพื้นที่ค้าขาย โดยกระทรวงมหาดไทย กำหนดรับลงทะเบียนผู้ประกอบการใหม่ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และเปิดตลาดพร้อมกันตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

กรมการปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการตามโครงการตลาดประชารัฐ จะดำเนินการในพื้นที่จังหวัด/อำเภอ เป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการตลาดประชารัฐบรรลุผล อันเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑ ศึกษาคู่มือแนวทางการดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับลงทะเบียนผู้ประกอบการและการบริหารจัดการตลาดประชารัฐในพื้นที่ทั้ง ๙ ประเภท

๒. ให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเป็นศูนย์รับลงทะเบียนผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมโครงการในพื้นที่ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยให้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่กำกับดูแลตลาดแต่ละประเภท ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำบัญชีตลาดประชารัฐ จัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ การจัดสรรพื้นที่ให้ผู้ประกอบการ และการบริหารจัดการพื้นที่ตลาดประชารัฐ

-/๓. จัดทำแผน.....

๓. จัดทำแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการตลาดประชารัฐในพื้นที่ โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกลไกในระดับพื้นที่ เพื่อสร้างการรับรู้และทำความเข้าใจกับเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบอาหาร หาบเร่ แผงลอย ในการเข้าร่วมโครงการตลาดประชารัฐ

๔. ให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อเชิญชวนให้ผู้ประกอบการมาลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการตลาดประชารัฐ

๕. ให้นายอำเภอสนับสนุนการดำเนินโครงการตลาดประชารัฐให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมอบหมายให้ปลัดอำเภอและบูรณาการหน่วยงานในพื้นที่ร่วมดำเนินการ ตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการตลาดประชารัฐ ประจำจังหวัดร้องขอหรือมอบหมาย

๖. รายงานผลการลงทะเบียนและการจัดสรรพื้นที่ตามแบบ ตป. ๐๓ ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพร้อมสำเนาส่งที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช (กลุ่มงานปกครอง) ให้รายงานทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๗. การจัดสถานที่รับลงทะเบียนโดยศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ให้พิจารณาสถานที่ที่เหมาะสม สามารถรองรับและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้มาลงทะเบียนได้ เช่น หอประชุมอำเภอ หรือสถานที่ที่เห็นสมควร

๘. ให้นายอำเภอมอบหมายปลัดอำเภอและ/หรือบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในโครงการตลาดประชารัฐ และมีทักษะ ความสามารถในการสื่อสารพูดคุยกับประชาชน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๙. ให้นายอำเภอให้ความสำคัญกับการดำเนินโครงการดังกล่าว โดยอำนวยการและกำกับดูแลด้วยตนเอง เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในคู่มือในโครงการฯ หากมีปัญหาอุปสรรคให้ปรึกษาหารือกับคณะกรรมการระดับจังหวัดอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ คู่มือรายละเอียดการดำเนินโครงการประชารัฐ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.market.moi.go.th. หัวข้อ สำหรับเจ้าหน้าที่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเชียว)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓

ที่ทำการปกครองจังหวัดเฉลิมพระเกียรติธรรมราช
เลขรับ 7429
วันที่ 02 พ.ย. 2560 เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๖๒๔๓

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือแนวทางการดำเนินการโครงการตลาดประชารัฐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงมหาดไทย กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการคลัง กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงคมนาคม กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงสาธารณสุข ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บริษัท ประชารัฐรักสามัคคีวิสาหกิจเพื่อสังคม (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ประชารัฐรักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด โดยบูรณาการตลาดประชารัฐทั้ง ๙ ประเภท ได้แก่ ๑. ตลาดประชารัฐ Green Market ๒. ตลาดประชารัฐคนไทยยิ้มได้ ๓. ตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ๔. ตลาดประชารัฐ กทม. คืนความสุข ๕. ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด ๖. ตลาดประชารัฐ Modern Trade ๗. ตลาดประชารัฐของดีวิถีชุมชน อ.ก.ส. ๘. ตลาดประชารัฐต้องชม และ ๙. ตลาดประชารัฐตลาดวัฒนธรรม ถนนสายวัฒนธรรม ด้วยการพัฒนาพื้นที่ตลาดใหม่ ขยายพื้นที่ตลาดเดิม และ/หรือเพิ่มวันทำการเพื่อให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้มีโอกาสค้าขาย ส่งเสริมให้เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย และผู้ประกอบการที่ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขายให้มีพื้นที่การค้าขาย โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดรับลงทะเบียนผู้ประกอบการใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และให้ดำเนินการเปิดตลาดพร้อมกันตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการตลาดประชารัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด จึงขอให้จังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาคู่มือแนวทางการดำเนินการโครงการตลาดประชารัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับลงทะเบียนผู้ประกอบการ และการบริหารจัดการตลาดในพื้นที่ทั้ง ๙ ประเภท

๒. มอบหมายให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ โดยเป็นศูนย์รับลงทะเบียนผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมโครงการในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ และให้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่กำกับดูแลตลาดแต่ละประเภท ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำบัญชีตลาดประชารัฐ จัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ การประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ลงทะเบียนผู้ค้ารายใหม่ การจัดสรรพื้นที่ให้ผู้ประกอบการ และการบริหารจัดการพื้นที่ตลาดประชารัฐ ทั้งนี้ ให้จัดส่งบัญชีตลาดประชารัฐให้กระทรวงมหาดไทย ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ moippb0211.1@gmail.com ด้วย

๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการที่รับผิดชอบดูแลตลาดและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี โดยให้ศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามโครงการตลาดประชารัฐ คุณลักษณะของตลาดแต่ละประเภท เพื่อให้ข้อแนะนำกับประชาชนที่จะมาลงทะเบียนร่วมโครงการตลาดประชารัฐอย่างเหมาะสมถูกต้อง

/๔. แต่งตั้ง...

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการตลาดประชารัฐประจำจังหวัด เพื่อกำหนดแนวทางการ วิธีการ แผนการดำเนินงานของตลาดประชารัฐทุกประเภทในระดับจังหวัด ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการรวมถึงคัดเลือกผู้ลงทะเบียนผู้ประกอบการเพื่อจัดสรรให้เหมาะสมกับประเภทของตลาดและสินค้าที่จะนำมาจำหน่าย โดยดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตรวจสอบว่าผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ขายด้วยตนเอง ปฏิบัติตามตามกติกาเงื่อนไขของตลาด มีสินค้ามาจำหน่ายตามวัน เวลาที่กำหนด และดูแลสินค้าที่นำไปขายมีความหลากหลาย

๕. จัดทำแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการตลาดประชารัฐในพื้นที่ โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกลไกในระดับพื้นที่ เพื่อสร้างการรับรู้และทำความเข้าใจกับเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบอาหาร หาบเร่แผงลอยในการเข้าร่วมโครงการตลาดประชารัฐ

๖. ดำเนินการจัดงานเปิดตลาดประชารัฐตามช่วงวันเวลาและสถานที่ตามความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการตลาดประชารัฐ

๗. รวบรวมรายงานผลการลงทะเบียนและการจัดสรรพื้นที่จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอและหน่วยงานที่กำกับดูแลตลาด แล้วรายงานผลการดำเนินงานโครงการตลาดประชารัฐตามแบบ ตป. ๐๔ ในภาพรวมของจังหวัด พร้อมภาพถ่ายและคำบรรยาย ให้กระทรวงมหาดไทยทราบตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๗.๑ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๐ ให้รายงานทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

๗.๒ ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๑ ให้รายงานทุกวันที่ ๑ ของเดือน

๗.๓ รายงานครั้งต่อไปให้รายงานเป็นรายไตรมาส (ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.market.moi.go.th หัวข้อ "สำหรับเจ้าหน้าที่"

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักนโยบายและแผน (กลุ่มงานกิจการพิเศษ)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๒๓-๘๐๙๕