ด่วนที่สุด
ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๘๑๐

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล (ตำบลละ ๕ ล้านบาท)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิทยุกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๐๖๘๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๐๘๑๗ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

พร้อมนี้จังหวัดขอส่งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล (ตำบลละ ๕ ล้านบาท) เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินสำหรับโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล และเรื่องการขยายเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและขอสนับสนุนข้อมูลผลการดำเนินการโครงการดังกล่าว เพื่อให้อำเภอทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายถาวรวัฒน์ คงแก้ว)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓
www.pokkrongnakhon.com

สำนักงานจังหวัด
เลขรับ 00620
วันที่ 3 ก.พ. 2559
เวลา.....

วิทยุในราชการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว๐๒๕๙ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

๑. ตามโทรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๒/ว๐๕๓๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การเร่งรัดโครงการตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนของประเทศ นั้น

๒. กระทรวงมหาดไทยขอแจ้งแนวทางปฏิบัติโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล (ตำบลละ ๕ ล้านบาท) เพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น การยืมเงินเพื่อดำเนินโครงการฯ ให้นายอำเภอจัดทำสัญญาการยืมเงินเพื่อขอยืมเงินจากสำนักงานจังหวัดเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ โดยส่งสัญญาการยืมเงินและแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๓ ให้แก่สำนักงานจังหวัด และให้ถือว่าเป็นการทำสัญญาการยืมเงินงบประมาณรายจ่ายของอำเภอ โดยเมื่อได้รับเงินตามสัญญาการยืมเงินแล้ว ให้นำเงินฝากไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งที่ทำการปกครองอำเภอเปิดรองรับกรณีไว้เป็นการเฉพาะแล้ว

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของอำเภอที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินดังกล่าวข้างต้น ให้จัดทำสัญญาการยืมเงินจากที่ทำการปกครองอำเภอ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการและจะต้องมีการควบคุมการรับจ่ายเงินยืม ตามทะเบียบคุมการรับจ่ายเงินยืมงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายกฤษฎา บุญราช)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักนโยบายและแผน
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๑-๘๐๙๕ มท ๕๐๐๓๔

2

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๑๔



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินสำหรับโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเบิกจ่ายเงินสำหรับโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบลและอนุมัติงบประมาณในการดำเนินมาตรการเป็นวงเงินรวมไม่เกิน ๓๖,๒๗๕ ล้านบาท โดยให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลักดำเนินมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล และจัดสรรงบประมาณให้ตำบลละ ๕ ล้านบาท จำนวน ๗,๒๕๕ ตำบล เพื่อดำเนินโครงการที่มีการจ้างแรงงานหรือก่อให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการในจังหวัด และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางและคู่มือการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบลตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอตลอดจนเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมอีก จำนวน ๑,๖๓๘.๗๗๖๓ ล้านบาท รวมเป็นกรอบวงเงินใหม่ของมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบลวงเงิน ๓๗,๙๑๓.๗๗๖๓ ล้านบาท โดยให้ใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - พ.ศ. ๒๕๕๙ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจากกระทรวงการคลังแล้ว และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามความเห็นของสำนักงบประมาณ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายสำหรับโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตำบลละ ๕ ล้านบาท มีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ และราคาสินค้าการเกษตรตกต่ำ จึงเห็นสมควรกำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

สำนักงานจังหวัด

๑. เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้รับจัดสรรงบประมาณแยกเป็นรายจังหวัดตามสัดส่วนจำนวนตำบลของแต่ละจังหวัด ให้สำนักงานจังหวัดแจ้งกรอบงบประมาณรายตำบลให้อำเภอทราบเพื่อแจ้งให้หมู่บ้าน/ตำบล เป็นกรอบในการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตำบลละ ๕ ล้านบาท ให้สำนักงานจังหวัดเป็นผู้เบิกเงินจากคลัง โดยให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ไว้ที่ธนาคารรัฐวิสาหกิจ สำหรับรับเงินงบประมาณ ๑ บัญชี ใช้ชื่อบัญชี "เงินงบประมาณตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล จังหวัด ..." และ "Budget of Stimulus Measures at Sub - district Level Province ..." และสำหรับรับเงินนอกงบประมาณ ๑ บัญชี โดยใช้ชื่อบัญชี "เงินนอกงบประมาณตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล จังหวัด ..." และ "Non Budget of Stimulus Measures at Sub - district Level Province ..." โดยเมื่อดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้สำเนาหน้าสมุดเช็ค/สำเนาใบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร และกรอกรายละเอียดในใบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายของส่วนราชการ ส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดเพื่อดำเนินการเพิ่มบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว

๒. การ ...

3

๒. การเบิกจ่ายเงินกรณีการจัดหาพัสดุ เมื่อได้รับแจ้งขอเบิกเงินจากอำเภอ ตามแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๒ สำหรับกรณีการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายที่มีการจัดทำ PO หรือแบบแจ้งขอเบิกเงินตามแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๓ สำหรับกรณีการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีการจัดทำ PO แล้วแต่กรณี ให้สำนักงานจังหวัดขอเบิกเงินจากคลังเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหนี้หรือคู่สัญญาของอำเภอที่แจ้งขอเบิกเงินโดยตรง และให้ใช้รายงานการจ่ายเงินในระบบ GFMIS เป็นหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานการจ่ายเงินในระบบดังกล่าวให้อำเภอที่แจ้งขอเบิกเงินข้างต้นทราบว่าได้มีการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้อำเภอติดตามเรียกใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหนี้หรือคู่สัญญามาเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบต่อไป

๓. การเบิกจ่ายเงินกรณีอื่น นอกจากการดำเนินการจัดหาพัสดุ เมื่อนายอำเภอส่งสัญญาการยืมเงินพร้อมทั้งแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๓ ให้แก่สำนักงานจังหวัด เพื่อขอยืมเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ โดยให้ถือว่าเป็นการทำสัญญาการยืมเงินงบประมาณรายจ่ายของอำเภอ ให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญายืม สำหรับการจ่ายเงินยืม ให้จ่ายเป็นเช็ค สั่งจ่ายในนามของที่ทำการปกครองอำเภอผู้ยืม

สัญญาการยืมเงินตามมาตรการนี้ ให้มีกำหนดระยะเวลาคราวละไม่เกินหกสิบวัน และไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามโครงการ โดยให้สำนักงานจังหวัดควบคุมสัญญาการยืมเงินและการรับจ่ายเงินยืมตามทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ตามแบบ ๔

๔. ให้สำนักงานจังหวัดเก็บหลักฐานการแจ้งขอเบิกเงิน สัญญาการยืมเงิน และรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน ไว้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบต่อไป

๕. กรณีการเก็บรักษาเงินนอกงบประมาณ ให้สำนักงานจังหวัดนำฝากในบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี "เงินฝากเงินนอกงบประมาณตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล..." รหัสบัญชีเงินฝาก xx๗๗๖ เพื่อเก็บรักษาเงินนอกงบประมาณประเภทเงินประกันของ เงินประกันสัญญา หรือเงินนอกงบประมาณอื่น ๆ เป็นยอดรวม โดยให้มีการจัดทำทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินฝากคลัง แยกเป็นรายการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖. เมื่อได้รับเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินนอกงบประมาณจากอำเภอ ให้สำนักงานจังหวัดออกใบเสร็จรับเงินระบุรายการที่รับเงินและหน่วยงานที่นำส่งให้ชัดเจน เพื่อเป็นหลักฐานการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินนอกงบประมาณระหว่างสำนักงานจังหวัดกับอำเภอผู้นำส่ง ก่อนนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือนำเงินฝากไว้ในบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังสำหรับเก็บรักษาเงินนอกงบประมาณข้างต้นต่อไป

อำเภอ

๑. เมื่ออำเภอได้รับแจ้งกรอบงบประมาณรายตำบลจากสำนักงานจังหวัดแล้ว ในการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ให้ที่ทำการปกครองอำเภอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน ไว้ที่ธนาคารรัฐวิสาหกิจ ๓ บัญชี ชื่อบัญชี "มาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล อำเภอ ..." และ "Stimulus Measures at Sub - district Level District ..." เพื่อใช้สำหรับรับเงินตามสัญญาการยืมเงินจากสำนักงานจังหวัด

๒. ให้ ...

4

๒. ให้นายอำเภอซึ่งรับผิดชอบดำเนินโครงการภายในอำเภอนั้น ๆ และได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบของทางราชการ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้ส่งข้อมูลให้สำนักงานจังหวัดเพื่อจัดทำข้อมูลหลักผู้ขายของเจ้าหนี้หรือคู่สัญญา โดยใช้แบบแจ้งการใช้งบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๑ และในกรณีที่การจัดหาพัสดุที่มีใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง สัญญา หรือข้อตกลงซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ห้าพันบาทขึ้นไป ให้แจ้งให้สำนักงานจังหวัดทำการจองงบประมาณในระบบ (PO) ด้วย

๓. การเบิกจ่ายเงินกรณีการจัดหาพัสดุตามข้อ ๒ เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ ให้นายอำเภอส่งแบบแจ้งขอเบิกเงินตามแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๒ สำหรับกรณีการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายที่มีการจัดทำ PO หรือแบบแจ้งขอเบิกเงินตามแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๓ สำหรับกรณีการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีการจัดทำ PO ให้แก่สำนักงานจังหวัดเพื่อให้สำนักงานจังหวัดขอเบิกเงินจากคลังเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหนี้หรือคู่สัญญาของอำเภอโดยตรง และเมื่อได้รับสำเนารายงานการจ่ายเงินในระบบ GFMIS ให้อำเภอติดตามเรียกใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหนี้หรือคู่สัญญามาเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบ ในกรณีที่เจ้าหนี้หรือคู่สัญญาไม่ออกใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. การเบิกจ่ายเงินกรณีอื่น นอกจากการดำเนินการจัดหาพัสดุตามข้อ ๒ ให้นายอำเภอจัดทำสัญญาการยืมเงินเพื่อขอยืมเงินจากสำนักงานจังหวัดเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ โดยส่งสัญญาการยืมเงินและแบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๓ ให้แก่สำนักงานจังหวัด และให้ถือว่าเป็นการทำสัญญาการยืมเงินงบประมาณรายจ่ายของอำเภอ โดยเมื่อได้รับเงินตามสัญญาการยืมเงินแล้ว ให้นำเงินฝากไว้ในบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งที่ทำการปกครองอำเภอเปิดรองรับกรณีไว้เป็นการเฉพาะแล้ว

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของอำเภอที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินดังกล่าวข้างต้น ให้จัดทำสัญญาการยืมเงินจากที่ทำการปกครองอำเภอ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ และจะต้องมีการควบคุมการรับจ่ายเงินยืม ตามทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินยืมงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๕

๕. ให้นายอำเภอจัดทำรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ตามแบบ ๖ พร้อมเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้สำนักงานจังหวัด ภายในระยะเวลาสิบห้าวันนับแต่วันเสร็จสิ้นโครงการเพื่อเป็นหลักฐานในการส่งใช้คืนเงินยืม

กรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาได้อีกไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง

๖. ให้อำเภอที่ได้รับมอบอำนาจให้จัดหาพัสดุหรือปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุหรือการดำเนินโครงการไว้ที่หน่วยงาน และในกรณีที่ได้มีการจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ แล้ว ให้เก็บหลักฐานการจ่ายไว้ที่หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

๗. กรณี ...

5

๗. กรณีที่อำเภอได้รับเงินมาเป็นทรรมสิทธิ์จากการทำเหมืองโครงการและใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ให้นำเงินดังกล่าวส่งให้สำนักงานจังหวัดเพื่อนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในนามของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยซึ่งเป็นส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

๘. ทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ให้สำนักงานจังหวัดบันทึกเป็นสินทรัพย์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

สำหรับวิธีปฏิบัติอื่นใดที่มิได้กำหนดไว้ ให้สำนักงานจังหวัดและอำเภอถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนริศ ชัยสูตร)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านราชพัสดุและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

6

แบบแจ้งการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายที่ไม่ต้องทำ PO
ตามมาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล แบบ 3

ชื่อหน่วยงาน.. จังหวัด..

☐	จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย/คู่สัญญา	ชื่อผู้ขาย/คู่สัญญา	
☐	จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน	ชื่อผู้ยืม	

ข้อมูลผู้รับเงิน

เลขประจำตัวบัตรประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ใช้กรณีผู้ขาย/คู่สัญญา)

ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

รายละเอียดขอเบิกเงิน

รายการ					
บัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	แหล่งของเงิน	จำนวนเงินขอเบิก

คำอธิบายรายการ				
	จำนวนเงินขอเบิก		บาท	
	เงินหักณที่จ่าย		ฐานการคำนวณ	จำนวนเงินที่หักไว้
	1.ภาษีเงินได้	บุคคลธรรมดา		
		นิติบุคคล		
	2.ค่าปรับ			
	จำนวนเงินขอรับ		บาท	
	จำนวนเงิน(ตัวอักษร)			

สำหรับหน่วยงานผู้ดำเนินการ	สำหรับสำนักงานจังหวัด
ขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้น ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทุกประการ	ได้รับเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
(ลงชื่อ).. (นายอำเภอหรือผู้ได้รับมอบหมาย)	(ลงชื่อ).. (เจ้าหน้าที่ของสำนักงานจังหวัด)

ชื่อผู้ทำแบบ..(ตัวบรรจง) หมายเลขโทรศัพท์..

แบบ 5

ทะเบียนคุมการรับจ่ายเงินยืมตามมาตรการส่งเสริมฐานะเป็นอยู่ระดับตำบล

หน่วยงาน.....

งาน/โครงการ.....

สัญญาการยืมเงินเลขที่.....

วัน เดือน ปี	เลขที่เอกสารจากระบบ GFMIS	รายการ	รับ	จ่าย							เงินคงเหลือ
				จ่ายหนี้เงินยืม	ค่าวัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่า.....	ค่า.....	ค่า.....	

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๐๗๑๗



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การขยายเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและขอสนับสนุนข้อมูลผลการดำเนินการโครงการดังกล่าว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๐๒๒๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๓/๐๔๙๔๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้ง กรณีกรมบัญชีกลางได้พิจารณาเพิ่มสิทธิการเข้าใช้งานระบบ GFMIS เพื่อให้สำนักงานจังหวัด และสนับสนุนตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศขยายระยะเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการดังกล่าว ในวันทำการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น - ๒๐.๐๐ น. และวันหยุดราชการเปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๖.๓๐ น. นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า เพื่อให้ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล จึงให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศให้การสนับสนุนเพิ่มเติม โดยขยายระยะเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการดังกล่าว ในวันทำการปกติ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น. เป็น ๐๘.๓๐ - ๒๒.๐๐ น. และวันหยุดราชการ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เป็น ๐๘.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนมีนาคม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ให้จังหวัดแจ้งอำเภอทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษฎา บุญราช)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
สำนักนโยบายและแผน
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๒๑-๘๐๙๕ ภท ๕๐๐๓๔

๒

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๑.๗/ ๐๙๘๔๒



กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การขยายเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ และขอสนับสนุนข้อมูลผลการดำเนินการโครงการดังกล่าว

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๓.๒/๑๔๒๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ได้รับความอนุเคราะห์จากกรมบัญชีกลาง ในการให้การสนับสนุนตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยมอบนโยบายให้สำนักงานคลังจังหวัด ขยายระยะเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการดังกล่าว ในวันทำการปกติตั้งแต่เวลา ๑๘.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากผลการเบิกจ่ายเงินภาพรวม เบิกจ่ายเงินได้เพียงจำนวน ๒,๘๑๙.๑๒๑๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด จำนวน ๓๙,๙๘๔.๖๖๕๓ ล้านบาท ทั้งนี้ มาตรการดังกล่าวจะต้องเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยจึงขอความอนุเคราะห์ดังนี้

๑. ขอขยายระยะเวลาการให้บริการแก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการดังกล่าว ในวันทำการปกติ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น. เป็น ๐๘.๓๐ น. - ๒๒.๐๐ น. และวันหยุดราชการ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เป็น ๐๘.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ช่วงเดือน กุมภาพันธ์ - เดือนมีนาคม ๒๕๕๙

๒. ขอข้อมูลผลการดำเนินโครงการตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจรายอำเภอ รายงานจากระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e - GP) และระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นรายวัน ได้แก่ จำนวนโครงการ และงบประมาณที่บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP จำนวนโครงการ และงบประมาณที่บันทึก ใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS และจำนวนโครงการและงบประมาณที่เบิกจ่ายงบประมาณแล้ว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามการดำเนินงาน ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าวมายัง e-mail : lakanattapong@gmail.com
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล จึงให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศให้การสนับสนุนเพิ่มเติม โดยให้ขยายระยะเวลาการให้บริการ

/แก่ ...

-๗

แก่ส่วนราชการที่ดำเนินการภายใต้มาตรการดังกล่าว ในวันทำการปกติ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๒๐.๐๐ น. เป็น ๐๘.๓๐ น. – ๒๒.๐๐ น. และวันหยุดราชการ จากเดิม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. เป็น ๐๙.๓๐ น. – ๑๘.๐๐ น. ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนมีนาคม ๒๕๕๙

สำหรับข้อมูลผลการดำเนินโครงการตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ขอให้กระทรวงมหาดไทยประสานงานกับคุณหิวาพร ผาสุข นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิเคราะห์การคลัง สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๘๑ โดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนัส แย้มเหม)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๗๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖