

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/๒๕๙๒

ถึง สำนักทะเบียน ทุกสำนักทะเบียน

ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๕๕๕๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การออกระเบียบเกี่ยวกับการเรียกหลักฐานเอกสารในการติดต่อราชการ มาเพื่อทราบและศึกษาทำความเข้าใจให้พร้อมที่จะปฏิบัติได้ทันทีเมื่อระเบียบมีผลบังคับใช้ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

พร้อมนี้ จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอส่งระเบียบทั้ง ๔ ฉบับ ดังกล่าว ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๖๑ ง ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัดด้วย ทั้งนี้ ขอให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยจาก www.pokkrongnakhon.com มุมหนังสือราชการ (จังหวัด) หน้าเว็บไซต์



ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘
www.pokkrongnakhon.com

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบมาตรการขับเคลื่อนแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดทำฐานข้อมูลเอกสารในความรับผิดชอบและดำเนินการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลทะเบียนกลางของกรมการปกครองเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนโดยยกเลิกสำเนาเอกสารให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติในเรื่องการทะเบียนชื่อบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ขอรับบริการ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๔/๑ ข้อ ๔/๒ และข้อ ๔/๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อ ๔/๑ การเรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอเพื่อประกอบการดำเนินการตามระเบียบนี้ ถ้าผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของรายการทะเบียนหรือผู้มีหน้าที่แจ้งตามกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอหรือนายทะเบียนท้องที่เรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจ หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบหมายหรือมอบอำนาจซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ส่วนกรณีผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลซึ่งไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมาย ให้เรียกตรวจบัตรประจำตัวอื่นที่ราชการออกให้ หนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือเอกสารราชการอื่นที่สามารถใช้แสดงตัวบุคคลได้

การตรวจรายการบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารราชการอื่นตามวรรคหนึ่ง ให้ตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง กรมการปกครอง หากผลการตรวจไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลที่ตรวจพบไม่ตรงกับข้อมูลตามบัตรหรือเอกสารของผู้ยื่นคำขอ และนายทะเบียนท้องที่ไม่อาจพิจารณาคุณสมบัติตามกฎหมายของผู้ยื่นคำขอได้ ให้แจ้งผลการตรวจและคำแนะนำในการดำเนินการให้ผู้ยื่นคำขอทราบเป็นหนังสือเพื่อให้แก้ไขภายใน ๗ วัน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้ยื่นคำขอไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของนายทะเบียนท้องที่ ให้นายทะเบียนท้องที่จำหน่ายคำขอนั้น

ข้อ ๔/๒ การเรียกหลักฐานเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียนท้องที่ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่เป็นต้นฉบับ ใบสำคัญ หรือสำเนาเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอหรือนายทะเบียนท้องที่ตรวจสอบหลักฐานเอกสารนั้นจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางในระบบคอมพิวเตอร์ แทนการเรียกหลักฐานเอกสารจากผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่กรณีที่ผู้ยื่นคำขอต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ หรือจำหน่ายรายการ หรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมในเอกสารที่เป็นต้นฉบับที่อยู่ในความครอบครองของตน ให้เรียกเอกสารนั้นเพื่อดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือจำหน่ายรายการหรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมได้

กรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าตรวจไม่พบข้อมูลหรือหลักฐานเอกสารนั้นจัดทำขึ้นโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่ได้เชื่อมโยงฐานข้อมูลเอกสารกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยทันทีแล้วทำหนังสือสอบถามไปที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ออกเอกสารนั้นเพื่อคัดข้อมูลหรือจัดทำสำเนาเอกสารส่งกลับมาให้นายทะเบียนท้องที่ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว โดยไม่ให้เป็นภาระแก่ผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่ผู้ยื่นคำขอได้แสดงความประสงค์ที่จะนำหลักฐานเอกสารที่เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอหรือนายทะเบียนท้องที่ขอตรวจหรือคัดสำเนาจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐมามอบให้แทนการทำหนังสือแจ้งขอความร่วมมือไปยังส่วนราชการนั้น ๆ ก็ให้ดำเนินการได้ตามความประสงค์โดยให้เจ้าหน้าที่บันทึกไว้ในคำขอแล้วให้ผู้ยื่นคำขอลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และเมื่อได้รับหนังสือแจ้งผลการดำเนินการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอแจ้งผู้ยื่นคำขอให้มาดำเนินการโดยเร็ว

ข้อ ๔/๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่และนายทะเบียนท้องที่ผู้มีอำนาจลงชื่อในคำขอและเอกสารทะเบียนชื่อบุคคล ใช้ตรายางลายมือชื่อประทับในคำขอและเอกสารทะเบียนชื่อบุคคลแทนการลงลายมือชื่อด้วยตนเองโดยเด็ดขาด และเมื่อลงลายมือชื่อแล้วให้ใส่วงเล็บชื่อตัวและชื่อสกุลด้วยตัวบรรจงไว้ด้วย”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของข้อ ๓๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑

“การทำสำเนาและรับรองสำเนารายการในฐานข้อมูลทะเบียนชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่ง ผู้มีส่วนได้เสียจะขอให้นายทะเบียนกลาง นายทะเบียนจังหวัด หรือนายทะเบียนท้องที่ ทำสำเนารายการทะเบียนชื่อบุคคลเป็นภาษาอังกฤษตามที่กรมการปกครองกำหนดก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบมาตรการขับเคลื่อนแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดทำฐานข้อมูล เอกสารในความรับผิดชอบและดำเนินการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลทะเบียนกลางของกรมการปกครองเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนโดยยกเลิกสำเนาเอกสารให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติในการจดทะเบียนครอบครัวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ขอรับบริการ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๔๗๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๘ ในการขอจดหรือบันทึกรายการทะเบียนครอบครัว ให้ผู้ขอยื่นคำร้องตามแบบ คร.๑ และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนเรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้องเพื่อให้ทราบว่าผู้ยื่นคำร้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ ถ้าผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของรายการทะเบียนหรือผู้มีหน้าที่แจ้งตามกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนเรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจ หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบหมายหรือมอบอำนาจซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ส่วนกรณีผู้ยื่นคำร้องเป็นบุคคลซึ่งไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมาย ให้เรียกตรวจบัตรประจำตัวอื่นที่ราชการออกให้ หนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือเอกสารราชการอื่นที่สามารถใช้แสดงตัวบุคคลได้

การตรวจรายการบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่นตามวรรคหนึ่ง ให้ตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง กรมการปกครอง หากผลการตรวจไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลที่ตรวจพบไม่ตรงกับข้อมูลตามบัตรหรือเอกสารของผู้ยื่นคำร้อง และนายทะเบียนไม่อาจพิจารณาคุณสมบัติตามกฎหมายของผู้ยื่นคำร้องได้ ให้แจ้งผลการตรวจและคำแนะนำในการดำเนินการให้ผู้ยื่นคำร้องทราบเป็นหนังสือเพื่อให้แก้ไขภายใน ๗ วัน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้ยื่นคำร้องไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของนายทะเบียน ให้นายทะเบียนจำหน่ายคำร้องนั้น”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘/๑ และข้อ ๘/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๑

“ข้อ ๘/๑ การเรียกหลักฐานเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียนในการรับจดทะเบียนครอบครัว หรืออนุญาตให้บันทึกข้อความในเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนครอบครัว ไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่เป็นต้นฉบับ ใบสำคัญ หรือสำเนาเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนตรวจสอบหลักฐานเอกสารนั้นจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางในระบบคอมพิวเตอร์ แทนการเรียกหลักฐานเอกสารจากผู้ยื่นคำร้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ หรือจำหน่ายรายการ หรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมในเอกสารที่เป็นต้นฉบับที่อยู่ในความครอบครองของตน ให้เรียกเอกสารนั้นเพื่อดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือจำหน่ายรายการ หรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมได้

กรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าตรวจไม่พบข้อมูลหรือหลักฐานเอกสารนั้นจัดทำขึ้นโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่ได้เชื่อมโยงฐานข้อมูลเอกสารกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง ให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องทราบโดยทันทีแล้วทำหนังสือสอบถามไปที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ออกเอกสารนั้นเพื่อคัดข้อมูลหรือจัดทำสำเนาเอกสารส่งกลับมาให้นายทะเบียนภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว โดยไม่ให้เป็นภาระแก่ผู้ยื่นคำร้อง เว้นแต่ผู้ยื่นคำร้องได้แสดงความประสงค์ที่จะนำหลักฐานเอกสารที่เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนขอตรวจหรือคัดสำเนาจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐมามอบให้แทนการทำหนังสือแจ้งขอความร่วมมือไปยังส่วนราชการนั้น ๆ ก็ให้ดำเนินการได้ตามความประสงค์โดยให้เจ้าหน้าที่บันทึกไว้ในคำร้องแล้วให้ผู้ยื่นคำร้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และเมื่อได้รับหนังสือแจ้งผลการดำเนินการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องแจ้งผู้ยื่นคำร้องให้มาดำเนินการโดยเร็ว

ข้อ ๘/๒ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่และนายทะเบียนผู้มีอำนาจลงชื่อในคำร้องและเอกสารทะเบียนครอบครัว ใช้ตรายางลายมือชื่อประทับในคำร้องและเอกสารทะเบียนครอบครัวแทนการลงลายมือชื่อด้วยตนเองโดยเด็ดขาด และเมื่อลงลายมือชื่อแล้วให้ใส่วงเล็บชื่อตัวและชื่อสกุลด้วยตัวบรรจงไว้ด้วย”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๔๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๑

“การคัด หรือคัดและรับรองรายการทะเบียนครอบครัวตามวรรคหนึ่ง ผู้มีส่วนได้เสียจะขอให้นายทะเบียนคัด หรือคัดและรับรองรายการทะเบียนครอบครัวเป็นภาษาอังกฤษตามที่กรมการปกครองกำหนดก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกรมการปกครอง

ว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการไทยจัดทำแบบฟอร์มเอกสารราชการ ๒ ภาษา เพื่ออำนวยความสะดวกและเกิดประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๘ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ อธิบดีกรมการปกครองจึงออกระเบียบกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๙ ของระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๙ การตรวจ หรือคัด หรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตร ให้ดำเนินการได้เฉพาะรายการที่ปรากฏในเอกสารคำขอ บ.ป.๑ คู่ฉบับใบรับ หรือคู่ฉบับใบแทนใบรับ หรือฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง เว้นแต่การดำเนินการที่สำนักงานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ให้ตรวจ หรือคัด หรือคัดและรับรองสำเนาจากหลักฐานที่จัดเก็บไว้ในระบบไมโครฟิล์ม หรือฟิล์มรูปถ่าย หรือระบบอื่น หรือฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบคอมพิวเตอร์

การคัด หรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตรจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามแบบ บ.ป.๔”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓๙/๑ และข้อ ๓๙/๒ ของระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔

“ข้อ ๓๙/๑ การรับรองสำเนารายการข้อมูลเกี่ยวกับบัตร ซึ่งคัดจากเอกสารคำขอ บ.ป.๑ คู่ฉบับใบรับ หรือคู่ฉบับใบแทนใบรับ หรือหลักฐานที่เก็บไว้ด้วยระบบไมโครฟิล์ม ฟิล์มรูปถ่าย หรือระบบอื่น ให้ประทับหรือเขียนข้อความว่า “สำเนาถูกต้อง” ส่วนการรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตรซึ่งคัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนในระบบคอมพิวเตอร์ให้ประทับหรือเขียนข้อความว่า “ขอรับรองว่าเป็นรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน”

แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อและวงเล็บชื่อตัวและชื่อสกุลด้วยตัวบรรจงพร้อมด้วยวันเดือนปีที่คัดสำเนาไว้ในเอกสารดังกล่าว

ข้อ ๓๙/๒ การคัด หรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตร ผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงจะขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่คัด หรือคัดและรับรองสำเนาข้อมูลเกี่ยวกับบัตรเป็นภาษาอังกฤษตามที่กรมการปกครองกำหนดก็ได้"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๕๑ ของระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"(๒) บ.ป.๔ เป็นแบบรับรองข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภัต
อธิบดีกรมการปกครอง

ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง

ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๖)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบมาตรการขับเคลื่อนแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดทำฐานข้อมูลเอกสารในความรับผิดชอบและดำเนินการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลทะเบียนกลางของกรมการปกครองเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนโดยยกเลิกสำเนาเอกสารให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติในการจัดทำทะเบียนราษฎรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่ขอรับบริการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘/๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้อำนวยการทะเบียนกลางออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ เมื่อมีผู้แจ้งขอดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนเรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง ถ้าผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของรายการทะเบียนหรือผู้มีหน้าที่แจ้งตามกฎหมาย ให้เรียกตรวจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจ หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบหมายหรือมอบอำนาจซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ส่วนกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องเป็นบุคคลซึ่งไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายให้เรียกตรวจบัตรประจำตัวอื่นที่ราชการออกให้ หนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือเอกสารราชการอื่นที่สามารถใช้แสดงตัวบุคคลได้

การตรวจรายการบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารราชการอื่นตามวรรคหนึ่ง ให้ตรวจจากระบบคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง กรมการปกครอง หากผลการตรวจไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลที่ตรวจพบไม่ตรงกับข้อมูลตามบัตรหรือเอกสารของผู้ยื่นคำร้อง และนายทะเบียนไม่อาจพิจารณาคุณสมบัติตามกฎหมายของผู้ยื่นคำร้องได้ ให้แจ้งผลการตรวจและคำแนะนำในการดำเนินการให้ผู้ยื่นคำร้องทราบเป็นหนังสือเพื่อให้แก้ไขภายใน ๗ วัน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา

ดังกล่าวแล้ว ผู้ยื่นคำร้องไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของนายทะเบียน ให้นายทะเบียนจำหน่ายคำร้องนั้น"

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๔/๑ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕

"ข้อ ๔/๑ การเรียกหลักฐานเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียนในการรับแจ้งจดบันทึก หรือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่เป็นต้นฉบับใบสำคัญ หรือสำเนาเอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนตรวจสอบเอกสารนั้นจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางในระบบคอมพิวเตอร์ แทนการเรียกหลักฐานเอกสารจากผู้ยื่นคำร้อง เว้นแต่กรณีที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ หรือจำหน่ายรายการ หรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมในเอกสารที่เป็นต้นฉบับที่อยู่ในความครอบครองของตน ให้เรียกเอกสารนั้นเพื่อดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือจำหน่ายรายการ หรือบันทึกข้อความเพิ่มเติมได้

กรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าตรวจไม่พบข้อมูลหรือหลักฐานเอกสารนั้นจัดทำขึ้นโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่ได้เชื่อมโยงฐานข้อมูลเอกสารกับฐานข้อมูลทะเบียนกลาง ให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องทราบโดยทันทีแล้วทำหนังสือสอบถามไปที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ออกเอกสารนั้นเพื่อคัดข้อมูลหรือจัดทำสำเนาเอกสารส่งกลับมาให้นายทะเบียนภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว โดยไม่ให้เป็นภาระแก่ผู้ยื่นคำร้อง เว้นแต่ผู้ยื่นคำร้องได้แสดงความประสงค์ที่จะนำหลักฐานเอกสารที่เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องหรือนายทะเบียนขอตรวจหรือคัดสำเนาจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐมามอบให้แทนการทำหนังสือแจ้งขอความร่วมมือไปยังส่วนราชการนั้น ๆ ก็ให้ดำเนินการได้ตามความประสงค์โดยให้เจ้าหน้าที่บันทึกไว้ในคำร้องแล้วให้ผู้ยื่นคำร้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และเมื่อได้รับหนังสือแจ้งผลการดำเนินการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องแจ้งผู้ยื่นคำร้องให้มาดำเนินการโดยเร็ว"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐๗ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๐๗ การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านตามข้อ ๙๓ ข้อ ๙๗ และข้อ ๙๘ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ตรวจสอบหลักฐานของผู้ร้องเพื่อพิสูจน์สถานะการเกิดและสัญชาติว่าผู้ร้องเกิดในประเทศไทยหรือไม่ เป็นผู้มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติหรือไม่ แล้วรวบรวมพยานหลักฐานพร้อมเสนอความเห็นให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติให้เพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ถ้านายอำเภอพิจารณาเห็นว่าไม่อาจพิสูจน์สถานะการเกิดและสัญชาติของผู้ร้องได้ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนให้แก่ผู้ร้องเช่นเดียวกับข้อ ๕๗"

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๐๗/๑ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕

"ข้อ ๑๐๗/๑ ในการขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านหรือขอจัดทำทะเบียนประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน หากนายอำเภอหรือนายทะเบียนผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตพิจารณาแล้วเห็นว่าพยานหลักฐานของผู้ขอที่เป็นประจักษ์พยานมีไม่เพียงพอ ให้ใช้พยานแวดล้อมที่มีส่วนเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้ขอประกอบการพิจารณาได้ กรณีพยานหลักฐานขาดความน่าเชื่อถือหรือมีพิรุธ หรือผู้ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านหรือขอจัดทำทะเบียนประวัติมีพฤติการณ์ส่อไปในทางไม่สุจริต ให้นายอำเภอหรือนายทะเบียนผู้มีอำนาจตามกฎหมายและระเบียบ สั่งไม่อนุมัติหรือไม่อนุญาตในคำขอแล้วแจ้งคำสั่ง เหตุผลที่ไม่อนุมัติหรือไม่อนุญาต สิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งและระยะเวลาการอุทธรณ์ให้ผู้ขอทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว"

ข้อ ๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของข้อ ๑๒๗ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕

"การคัด หรือคัดและรับรองสำเนารายการเอกสารทะเบียนราษฎรจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรตามวรรคหนึ่ง ผู้มีส่วนได้เสียจะขอคัด หรือคัดและรับรองสำเนารายการทะเบียนราษฎรเป็นภาษาอังกฤษตามที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนดก็ได้"

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกแบบพิมพ์ ท.ร.๑/ก (แบบรับรองรายการทะเบียนคนเกิดที่คัดรายการจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร) ท.ร.๔/ก (แบบรับรองรายการทะเบียนคนตายที่คัดรายการจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร) และ ท.ร.๑๕ (บันทึกการรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย) ตามข้อ ๑๓๔ (๓ ทวิ) (๘ ทวิ) และ (๑๙ ทวิ) ตามลำดับ ท้ายระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้แบบพิมพ์ ท.ร.๑/ก ท.ร.๔/ก และ ท.ร.๑๕ ท้ายระเบียบนี้แทน

ข้อ ๙ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่และนายทะเบียนผู้มีอำนาจลงชื่อในคำร้องและเอกสารการทะเบียนราษฎร ใช้ตรายางลายมือชื่อประทับในคำร้องและเอกสารการทะเบียนราษฎรแทนการลงลายมือชื่อด้วยตนเองโดยเด็ดขาด และเมื่อนายทะเบียนผู้มีอำนาจตามกฎหมายลงลายมือชื่อแล้วให้ใส่วงเล็บชื่อตัวและชื่อสกุลด้วยตัวบรรจงไว้ด้วย และไม่ต้องประทับตราสัญลักษณ์ใด ๆ ในเอกสารการทะเบียนราษฎรทุกประเภท

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภัต
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

ท.ร. 1/ก



บาร์โค้ด

แบบรับรองรายการทะเบียนคนเกิด (สูติบัตร)

สำนักทะเบียน | เลขประจำตัวประชาชน

1. เด็กที่เกิด

1.1 ชื่อตัว – ชื่อสกุล			1.2 เพศ	1.3 สัญชาติ		
1.4 เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	เวลา น.	ตรงกับวัน	ขึ้น ค่ำ	เดือน	ปี	
1.5 สถานที่เกิด						
1.6 เป็นบุตรลำดับที่	1.7 ผู้ทำคลอด		1.8 น้ำหนักแรกเกิด กรัม			
1.9 เพิ่มชื่อเข้าทะเบียนบ้านเลขที่			1.10 เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อเข้า			

2. มารดา

2.1 ชื่อตัว – ชื่อสกุลก่อนสมรส	2.2 เลขประจำตัวประชาชน	2.3 อายุ ปี	
2.4 สัญชาติ	2.5 เกิดที่จังหวัด ประเทศ		
2.6 ที่อยู่			

3. บิดา

3.1 ชื่อตัว – ชื่อสกุล	3.2 เลขประจำตัวประชาชน	3.3 อายุ ปี	
3.4 สัญชาติ	3.5 เกิดที่จังหวัด ประเทศ		
3.6 ที่อยู่			

4. ผู้แจ้ง

4.1 ชื่อตัว – ชื่อสกุล	4.2 เลขประจำตัวประชาชน	4.3 อายุ ปี	
4.4 ที่อยู่			
4.5 ความเกี่ยวพันกับเด็ก	4.6 หนังสือรับรองการเกิด	4.7 ใบรับแจ้งการเกิด	

บันทึกเพิ่มเติม

รับรองว่าเป็นรายการจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

วันที่ เดือน พ.ศ.

นายทะเบียน

ท.ร. 4/ก



บาร์โค้ด

คำร้องที่

แบบรับรองรายการทะเบียนคนตาย (มรณบัตร)

สำนักทะเบียน

เลขที่

1. ผู้ตาย	1.1 ชื่อตัว-ชื่อสกุล		1.2 เลขประจำตัวประชาชน	1.3 เพศ / 1.4 อายุ ปี
	1.5 สัญชาติ	1.6 อาชีพ		1.7 สถานภาพการสมรส
	1.8 ที่อยู่			
2. รายการตาย	2.1 ตายเมื่อ เวลา น.		2.2 ผู้รักษาก่อนตาย	
	2.3 หนังสือรับรองการตาย		2.4 สาเหตุการตาย	
3. สถานที่ตาย	3.1 ชื่อสถานที่ ที่อยู่			3.2 พักอยู่สถานที่ตายนาน ปี เดือน วัน
4. มารดาบิดาของผู้ตาย	4.1 ชื่อตัว-ชื่อสกุล		4.2 เลขประจำตัวประชาชนมารดา	
	4.3 ชื่อตัว-ชื่อสกุล		4.4 เลขประจำตัวประชาชนบิดา	
5. ผู้แจ้งการตาย	5.1 ชื่อตัว-ชื่อสกุล		5.2 เลขประจำตัวประชาชน	
	5.3 ที่อยู่			5.4 ความเกี่ยวพันเป็น
6. ศพ	6.1 จัดการศพโดย	6.2 สถานที่		
7. ใบรับแจ้งการตาย			8. วันที่รับแจ้งการตาย	
บันทึกเพิ่มเติม				

รับรองว่าเป็นรายการจากฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร

วันที่ เดือน พ.ศ.

นายทะเบียน

แผ่นที่..... ท.ร.15



บันทึกการรับแจ้งเอกสารทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย

สำนักทะเบียน..... จังหวัด.....

ลำดับ	วัน เดือน ปี เวลา	บันทึกข้อความการรับแจ้ง
		วันนี้ ข้าพเจ้า ชื่อ..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน..... ที่อยู่บ้านเลขที่..... .....โทรศัพท์..... ได้มาพบนายทะเบียนเพื่อแจ้งเอกสารทะเบียนราษฎรสูญหาย/ถูกทำลาย ได้แก่ ☐ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน บ้านเลขที่..... ☐ สูติบัตร ของ..... ☐ หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.20/1) ของ..... ☐ มรณบัตร ของ..... ☐ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ของ..... ☐ บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ของ..... ☐ อื่นๆ (ระบุ)..... ของ..... เหตุเกิดที่.....เมื่อวันที่..... ผู้แจ้งมีความเกี่ยวข้องกับเจ้าของเอกสารในฐานะ ☐ เจ้าของ ☐ ผู้ได้รับมอบอำนาจ ☐ เจ้าบ้าน ☐ อื่นๆ (ระบุ)..... โดยขอให้นายทะเบียนบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ นายทะเบียนได้รับแจ้งข้อความตามความประสงค์ของผู้แจ้งไว้แล้ว และได้อ่านให้ฟังแล้วรับว่าถูกต้อง จึงให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงชื่อ)..... ผู้แจ้ง (.....) (ลงชื่อ)..... นายทะเบียน (.....) (ลงชื่อ)..... ผู้จดบันทึก (.....)

แบบรับรองข้อมูลเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๔)
ที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน

อำเภอ/เขต/เทศบาล/เมืองพัทยา.....จังหวัด.....
.....

เลขที่อนุญาตให้ทำบัตร.....	รูปภาพ ๒.๕ × ๓ ซม.
ขอมีบัตรที่	
ชื่อตัวและชื่อสกุล	
เลขประจำตัวประชาชน	

เกิดวันที่ .....สัญชาติ.....เพศ.....
บิดาชื่อ .....สัญชาติ .....
มารดาชื่อ .....สัญชาติ .....
หมู่โลหิต ..... ศาสนา .....
ที่อยู่ ..... ตำบล/แขวง .....
อำเภอ .....จังหวัด.....
วันออกบัตร .....วันบัตรหมดอายุ.....
สถานภาพ .....ขอทำบัตรกรณี .....
เจ้าพนักงานออกบัตร .....

ขอรับรองว่าเป็นรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน

(.....)
พนักงานเจ้าหน้าที่
วันที่.....