ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๔๒๔๕

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง การบริหารอัตรากำลังของกรมการปกครอง

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างเหมาบริการ ของกรมการปกครอง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการบริหารงานบุคคลในส่วนภูมิภาค แล้วพบว่า ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของข้าราชการในฐานข้อมูลสารสนเทศการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของกรมการปกครองไม่ตรงกับฐานข้อมูลของจังหวัดเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานบุคคลด้านต่าง ๆ อาทิเช่น การแต่งตั้งข้าราชการ การเลื่อนระดับข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น การตัดโอนอัตรา-เงินเดือนข้าราชการให้ตรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน และการวางแผนในการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง

เพื่อให้การบันทึกข้อมูลการดำรงตำแหน่งของข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่จริงของที่ทำการปกครองอำเภอ ถูกต้องตรงกัน และสามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้อำเภอดำเนินการกรอกข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างเหมาบริการ ของกรมการปกครอง ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่จริง ณ ที่ทำการปกครองอำเภอในปัจจุบัน โดยส่งข้อมูลให้ที่ทำการปกครองจังหวัด กลุ่มงานปกครอง ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ รายละเอียดปรากฏตามแบบสำรวจที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสกล จันทรักษ์)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มงานปกครอง)
โทร. / โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

แบบสำรวจอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างเหมาบริการ

อำเภอ .....

จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง (๑)	สายงาน (๒)	ระดับ (๓)	ปฏิบัติหน้าที่ ฝ่าย/กลุ่มงาน (๔)	หมายเหตุ (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)

(๑) ให้ระบุตำแหน่งของบุคลากร เช่น ปลัดอำเภอ เสมียนตราอำเภอ เจ้าหน้าที่ปกครอง ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างเหมาบริการ เป็นต้น

(๒) ให้ระบุสายงานของบุคลากร เช่น ปลัดอำเภอ ให้ระบุเป็น เจ้าพนักงานปกครอง , เสมียนตราอำเภอ ให้ระบุเป็น นักวิชาการงเงินและบัญชี หรือ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี , เจ้าหน้าที่ปกครอง ให้ระบุเป็น เจ้าหน้าที่ปกครอง

(๓) ให้ระบุระดับของตำแหน่งข้าราชการ

(๔) ให้ระบุสังกัดที่บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อยู่