

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๙๐๐

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๘๐๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงาน ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแจ้งให้อำเภอดำเนินการจัดทำแผนการเจรจาหนี้สินเกษตรกรนอกระบบและดำเนินการเจรจาหนี้ให้ครบทุกราย ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ และรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรตามแบบรายงานให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๑๓ และ ๒๘ ของเดือน นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า เพื่อให้การสรุปข้อมูลถูกต้องและสอดคล้องกับหน่วยงานที่บูรณาการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร จึงปรับแบบรายงานใหม่ จังหวัดจึงขอปรับแบบรายงาน โดยยกเลิกแบบรายงาน แบบ ๑,๒ และ ๓ ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๓๘๐๑ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้แบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแทน ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล จึงขอให้อำเภอรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๑๓ และ ๒๘ ของเดือน โดยครั้งแรกให้รายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายราชิต สุดพุ่ม)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

แบบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร

รายงานครั้งที่ ๑ ข้อมูล ณ ..... สิงหาคม ๒๕๕๘

อำเภอ .....

****

๑. จำนวนเกษตรกรที่ได้สำรวจว่ามีหนี้สิน ทั้งหมด ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๑ หนี้ในระบบ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒ หนี้นอกระบบ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒.๑ กรณีจำเป็นเร่งด่วน ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑.๒.๒ กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒. ผลการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้นอกระบบ (กรณีจำเป็นเร่งด่วน) จำนวน.....ราย มูลหนี้.....บาท

ข้อมูล ณ ...../...../.....

๒.๑ มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๒ ไม่มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๓ เจรจาไกล่เกลี่ยแล้วไม่ประสงค์ร่วมโครงการ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔ คงเหลือหนี้นอกระบบ (กรณีจำเป็นเร่งด่วน) ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

ซึ่งเกษตรกรได้รับความเดือดร้อนอาจถูกยึดที่ดินหรือเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม ดังนี้

๒.๔.๑ สัญญากู้ยืมเงินกำลังจะหมดอายุ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๑.๑ เจรจาได้ข้อยุติเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๑) ส่งต่อให้สถาบันการเงินดำเนินการ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒) ส่งต่อให้ อชก. ดำเนินการ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๑.๒ เจรจาไม่ได้ข้อยุติส่งต่อให้ยุติธรรมจังหวัด..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๒.๔.๒ อยู่ในกระบวนการยุติธรรม ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

จัดส่งให้สำนักงานบังคับคดีจังหวัด พิจารณา..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓. ผลการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้นอกระบบ (กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน) จำนวน.....ราย มูลหนี้.....บาท

ข้อมูล ณ ...../...../.....

๓.๑ มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๒ ไม่มีเอกสารหลักฐานยืนยันเป็นหนี้จริง ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๓ เจรจาไกล่เกลี่ยแล้วไม่ประสงค์ร่วมโครงการ ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๓.๔ คงเหลือหนี้นอกระบบ (กรณีไม่จำเป็นเร่งด่วน) ..... ราย มูลหนี้ .....บาท

๔. ผลการพิจารณาปลดเปลื้องหนี้สินเกษตรกร สรุปได้ดังนี้

๔.๑ ส่งให้สถาบันการเงิน พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ ธกส. จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๑.๒ สถาบันการเงินอื่นๆ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒ ส่งให้ อชก. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ อชก.ระดับอำเภอ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒.๒ ส่งต่อให้ อชก.ระดับจังหวัด ดำเนินการ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๔.๒.๓ ส่งต่อให้ อชก.ส่วนกลาง ดำเนินการ จำนวน.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๑) ดำเนินการแล้ว.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๒) อยู่ระหว่างการพิจารณา.....ราย มูลหนี้..... บาท

(๓) ไม่สามารถดำเนินการได้ .....ราย มูลหนี้..... บาท

๕. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ๑. การรายงานผลการดำเนินการให้รายงานเป็นยอดสะสม

๒. ขอให้อำเภอจัดส่งแบบรายงานให้จังหวัด ทาง Email jajangwud@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

๓. รายงานทุวันที่ ๑๓ และ ๒๘ ของเดือน เริ่มรายงานครั้งแรกใช้ข้อมูลของวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยรายงานให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.