



ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๓๗๕

ถึง สำนักทะเบียน ทุกสำนักทะเบียน

พร้อมนี้ จังหวัดขอส่งสำเนาหนังสือกรมการปกครอง ที่ มพ ๐๓๐๙.๑๐/ว ๓๘๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การดำเนินการเรื่องทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือและเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนและสัญชาติ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ทั้งนี้ ให้สำนักทะเบียนดาวน์โหลดหนังสือกรมการปกครองดังกล่าว จาก [www.pokkrongnakhon.com](http://www.pokkrongnakhon.com) มุมหนังสือราชการ (จังหวัด) หน้าเว็บไซต์



ที่ทำการปกครองจังหวัด  
กลุ่มงานปกครอง  
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘  
[www.pokkrongnakhon.com](http://www.pokkrongnakhon.com)



ที่ มท ๐๓๐๙.๑๐/ว ๓๙๕

กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการเรื่องทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือและเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชนและสัญชาติ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด และปลัดกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง ๑. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วน ที่ มท ๐๓๐๙.๑๐/ว ๑๐๗๗๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

ตามที่ กรมการปกครอง แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกรมการปกครอง ด้านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ “อำเภอดำรงธรรม” เร่งรัดแก้ไขเรื่องถวายฎีกา ความละเอียดตามที่แจ้งแล้วนั้น กรมการปกครองโดยสำนักทะเบียนกลาง ได้จัดชุดปฏิบัติการไปตรวจติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนและการดำเนินการในด้านต่างๆ ตามโครงการติดตามและแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักทะเบียนจังหวัด สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือ กรณีขอความช่วยเหลือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชนและสัญชาติ ประกอบกับกรมการปกครองได้มีนโยบายและแนวทางดำเนินงาน ตามโครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีเรื่อง การทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือและกรณีการให้ความช่วยเหลือ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชนและสัญชาติ จึงขอให้จังหวัดและกรุงเทพมหานคร แจ้งอำเภอ หรือสำนักงานเขต หรือสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น แล้วแต่กรณีในพื้นที่ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หากพบกรณีการทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือ หรือกรณีการร้องเรียน ร้องทุกข์ ขอความช่วยเหลือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชนและสัญชาติ ขอให้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าวและดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงโดยเร็ว

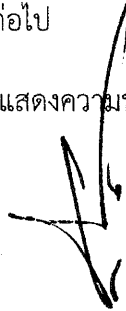
๒. กำชับให้ดำเนินการรับคำร้องและห้ามมิให้มีการปฏิเสธการรับคำร้องในกรณีการร้องเรียน ร้องทุกข์และขอความช่วยเหลือขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือ กรณีที่เป็นประเด็นปัญหาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามความประสงค์ ขอให้มีการแจ้งสิทธิการอุทธรณ์ให้ผู้ร้องทราบ ซึ่งการขอพระราชทานความเป็นธรรมและฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือ ขอให้มีการพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือในส่วนที่เกี่ยวข้องจนถึงที่สุด และหากพบกรณีปัญหาเรื่องร้องเรียนด้านกฎหมายว่าด้วยการทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชน ด้านสถานะบุคคลและสัญชาติเป็นจำนวนมากในพื้นที่ ขอให้กำกับดูแลและกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่พบปัญหาในประเด็นข้อกฎหมายให้หารือสำนักทะเบียนจังหวัดหรือสำนักทะเบียนกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี และสำนักทะเบียนกลางตามลำดับ

/๓. การรายงาน...

๓. การรายงานผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ กรณีมีการดำเนินการในเรื่องถวายฎีกานั้น เสร็จสิ้นแล้ว (ยุติเรื่อง) หรือกรณีการร้องเรียน ร้องทุกข์อื่น หากพิจารณาตรวจสอบและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว ขอให้รายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินการดังกล่าวให้กรมการปกครองทราบตามประเด็นการขอความช่วยเหลือของผู้ร้อง โดยระบุข้อความให้ชัดเจนเพื่อพิจารณาสิ้นสุดกระบวนการช่วยเหลือ เช่น “ในชั้นนี้...จึงเห็นควรยุติเรื่องดังกล่าว เนื่องจากผู้ร้องไม่มีคุณสมบัติ...ตามกฎหมาย ฯลฯ” ซึ่งหากพบว่าผู้ร้องมีการดำเนินการนำพยานหลักฐานมาพิสูจน์ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม จะถือได้ว่าเป็นการขอความช่วยเหลือเรื่องใหม่ นอกเหนือจากที่ได้มีการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการข้อมูลเรื่องร้องเรียนและลดปริมาณเรื่องร้องเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ อย่างไรก็ตาม หากเป็นกรณีที่ได้ดำเนินการรับคำร้องและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว แต่มีข้อเท็จจริงอื่นๆที่ต้องตรวจสอบเพิ่มเติม เช่น สอบสวนผู้ร้อง หรือสอบสวนพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องและผู้ร้องหรือบุคคลดังกล่าวไม่มาติดต่อดำเนินการตามระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งกำหนดเวลาไว้ ให้รายงานผลการดำเนินการพร้อมแนบหนังสือแจ้งผู้ร้อง เพื่อเสนอพิจารณายุติเรื่องดังกล่าว และขอให้นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่าย/งานทะเบียนและบัตร หัวหน้าฝ่ายงานทะเบียน เจ้าพนักงานปกครอง ควบคุม กำกับและติดตาม เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลา โดยถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๕๕ และแนวทางหนังสือกรมการปกครอง ด่วน ที่ มท ๐๓๐๙.๑๐/ว ๑๐๗๗๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนาคม จงจิริระ)

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน  
ส่วนนิติการงานทะเบียน  
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๔๒๗  
โทรสาร ๐ ๒๙๐๖ ๙๓๐๒

ผนวก ข



ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. 2545

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 73 บัญญัติให้รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยที่งานทะเบียนเป็นงานที่สำคัญประการหนึ่งของกระทรวงมหาดไทย เป็นฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อบุคคล ชุมชน ท้องที่ และเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การปฏิบัติงานทะเบียนจึงเป็นการปฏิบัติงานที่ผู้ปฏิบัติต้องเป็นผู้มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาของงาน และความสำคัญของงานทะเบียนที่จะส่งผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของประชาชน ความสงบเรียบร้อยของสังคม ความมั่นคงและปลอดภัยของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนให้มีจิตสำนึกที่ถูกต้อง มีทัศนคติและค่านิยมในคุณค่าใหม่ของข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานของรัฐ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักษามาตรฐานแห่งความดี อำนวยไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติคุณ ความเลื่อมใสศรัทธา ได้ผลสัมฤทธิ์ของงาน ได้รับการยกย่องและยอมรับจากบุคคลทั่วไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 มาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 และมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 จึงกำหนดให้มีจรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

## 1. จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน

1.1 พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยละเว้นการใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ พึงไม่แสวงหาประโยชน์อื่นใดจากผู้มาขอรับบริการ พึงไม่ใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อหาและเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

1.2 พึงปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ละเอียดรอบคอบ ยึดระเบียบกฎหมายเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

1.3 พึงมีความใส่ใจและรับผิดชอบต่อ หมั่นตรวจสอบ แก้ไขปรับปรุงข้อมูลการทะเบียนให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

1.4 พึงมีจิตสำนึกต่อหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ด้วยความเต็มใจใส่ใจและอุทิศสละ พึงหลีกเลี่ยงการใช้อารมณ์ การโต้แย้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประชาชน ที่ไม่รู้หรือเข้าใจผิดเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานในเรื่องที่มาติดต่อ

1.5 พึงมีทัศนคติที่ดี มีกิริยาจาสุภาพ ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังสามารถให้สำเร็จ เสียสละ เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ ยึดมั่นในหลักการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเป็นธรรมแก่ประชาชน

1.6 พึงแจ้งเหตุขัดข้องเกี่ยวกับการให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการทราบ และแจ้งให้ทราบล่วงหน้าว่าจะสามารถแก้ไขได้เวลาใด พึงแนะนำและชี้แจงให้ผู้มาขอรับบริการทราบถึงแหล่งข้อมูลอื่นที่สามารถให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการได้ ในกรณีหน่วยงานไม่มีข้อมูลตามต้องการ

1.7 พึงใส่ใจศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ พึงละเว้นจากการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานทะเบียนที่ตนไม่รู้จริง หรือไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้ อันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือความเสียหายแก่ราชการ หรือประชาชนได้ภายหลัง

1.8 พึงใส่ใจและร่วมมือกันในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้งานทะเบียนมีความถูกต้อง โปร่งใสและเกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติโดยรวม

1.9 พึงเชิดชูไว้ซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน พึงสำนึกและรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพงานทะเบียน

## 2. จรรยาบรรณผู้บริหารงานทะเบียน

2.1 พึงมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการยึดมั่นประโยชน์ของแผ่นดินและความถูกต้องเป็นธรรม

2.2 พึ่งปฏิบัติงานและควบคุมดูแลให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตงานทะเบียนอย่างเด็ดขาด จริงจัง

2.3 พึ่งปฏิบัติและบริหารงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ใสใจตรวจสอบ แก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

2.4 พึ่งเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ เรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล งาน และองค์กร มีความคิดริเริ่มและตื่นตัวในการปรับปรุงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอย่างไม่หยุดนิ่ง

2.5 พึ่งใส่ใจในการปรับปรุงและพัฒนางานและบุคคล เพื่อสร้างมาตรฐานแห่งอาชีพงานทะเบียนที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ประชาชนพึงพอใจ

2.6 พึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่า เกิดผลดีแก่หน่วยงานและส่วนรวม ยึดหลักการประสานสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม

2.7 พึ่งสร้างและกระตุ้นจิตสำนึกต่อส่วนรวม ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เชิดชูคุณธรรม และกระทำตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่น

2.8 พึ่งสร้างความรักสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

2.9 พึ่งสำนึกและรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณงานทะเบียน

### 3. จรรยาบรรณนายตรวจการทะเบียน

3.1 พึ่งมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ ทำงานอย่างมีหลักการ มีระเบียบ มีเหตุผลที่ถูกต้อง มีความซื่อตรง จริงใจ บริสุทธิ์ใจต่องาน พึ่งมีการวางแผนการตรวจก่อนปฏิบัติงาน โดยมีการปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสถานการณ์เสมอ สามารถปฏิบัติได้จริง ติดตามและควบคุมงานที่ตนรับผิดชอบอย่างเพียงพอ

3.2 พึ่งรักษาไว้ซึ่งหลักการตรวจที่สุจริตและเที่ยงธรรม เสนอรายงานการตรวจอย่างตรงไปตรงมา ปราศจากอคติและความลำเอียง ชี้แนะข้อบกพร่องที่เกิดจากการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงานโดยสุจริตใจ

3.3 พึ่งปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตงานทะเบียนด้วยความรับผิดชอบอย่างจริงจังและเด็ดขาด

3.4 พึ่งละเว้นการให้ความร่วมมือสนับสนุนการกระทำของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ที่มีเจตนาทำการทุจริตโดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง

3.5 พึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ เป็นกลาง มีความน่าเชื่อถือและพึ่งละเว้นจากการประพฤติปฏิบัติใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม อันอาจเกิดความเสียหายแก่ราชการได้

3.6 พึงใช้ความรู้ความสามารถที่ถูกต้องตามหลักวิชาด้วยความชอบธรรม สุขุม รอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่ ศึกษาและสังเกตด้วยวิจารณญาณที่มีคุณธรรม ยึดมั่นในการรักษา ประโยชน์ประเทศชาติและประชาชน

3.7 พึงเป็นผู้มีความรู้พื้นฐานในวิชาการ งานที่จะทำการตรวจ มีความรู้ ความชำนาญในงานที่ตนรับผิดชอบอย่างเพียงพอมีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องที่จะตรวจมีความ กระตือรือร้นที่จะขวนขวายหาความรู้ พัฒนาตนเองให้มีทักษะ มีขีดความสามารถ และมีมาตรฐาน ในการตรวจ.

3.8 พึงทำการตรวจอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและปรับปรุง หน่วยงาน หรือบุคคลที่รับตรวจ โดยไม่มุ่งการจับผิด มีจิตสำนึกที่จะแก้ไขปัญหาและพัฒนางาน ทะเบียน

3.9 พึงเชิดชูไว้ซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน พึงสำนึก และรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพงานทะเบียน

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) วันมูหะมัดนอร์ มะทา

(นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

# ด่วน

ที่ มท ๐๓๐๙.๑๐ /ว ๑๐๗๗/๒



กรมการปกครอง

ถนนอิษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกรมการปกครองด้านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ “อำเภอดำรงธรรม” เร่งรัดแก้ไข เรื่องถวายฎีกา (Flagships for DOPA Excellence ๒๐๒๐)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย) และปลัดกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักทะเบียนกลาง ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๐๙/ว ๑๘๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีข้อมูลเรื่องถวายฎีกา งานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด (๑๐.๓๓.๖๒๕๖๒๕๖๓)

ด้วยกรมการปกครอง ได้มีนโยบายและแนวทางดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย โครงการสำคัญของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑๐ Flagships for DOPA Excellence ๒๐๒๐) และการขับเคลื่อนภารกิจกรมการปกครองในระดับพื้นที่เพื่อบ่มขวัญ “หมู่บ้าน อยู่เย็น” (Inclusive Growth Village) และ “อำเภอ เป็นสุข” (Happy District) ซึ่งงานด้านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ “อำเภอดำรงธรรม” เร่งรัดแก้ไขเรื่องถวายฎีกา จำนวน ๘๑ เรื่อง เป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของกรมการปกครองดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายของกรมการปกครองเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดที่ให้เร่งรัดแก้ไขปัญหาเรื่องถวายฎีกา จำนวน ๘๑ เรื่อง โดยในส่วนของเรื่องถวายฎีกา ด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๙ เรื่อง ใน ๑๘ จังหวัด โดยกำหนดเป้าหมายที่จะให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาให้กับผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ จนสามารถยุติเรื่องถวายฎีกา (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) จึงขอให้จังหวัดแจ้ง อำเภอ สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในพื้นที่ตามบัญชีข้อมูลเรื่องถวายฎีกา ซึ่งเป็นเรื่องถวายฎีกาที่กรมการปกครองได้เคยแจ้งให้ดำเนินการแล้ว ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าวและดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเร่งรัดพิจารณาดำเนินการให้ความช่วยเหลือเรื่องถวายฎีกา ตามอำนาจหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง หากเรื่องที่ต้องดำเนินการนั้น เกี่ยวข้องกับส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่น เช่น เอกสารหลักฐานของผู้ร้องเพื่อนำมาประกอบเรื่องพิจารณาให้ตรวจสอบจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสาร หรือเอกสารหลักฐานที่ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองโดยความสมัครใจ เป็นต้น ซึ่งจะต้องไม่สร้างภาระให้กับผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์เกินสมควร และเมื่อดำเนินการในเรื่องถวายฎีกานั้นเสร็จสิ้นแล้ว (ยุติเรื่อง) หรือกรณีไม่สามารถดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ได้ ให้พิจารณาช่วยเหลือหรือแนะนำแนวทางการแก้ไขปัญหาตามสมควรแก่กรณี โดยให้รายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินการดังกล่าวให้กรมการปกครองทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัด

๒. ให้นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและบัตร ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่าย/งานทะเบียนและบัตร หัวหน้าฝ่าย

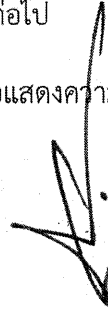
/งานทะเบียน...



งานทะเบียน เจ้าพนักงานปกครอง ควบคุม กำกับและติดตาม เร่งรัด ดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายและ  
ระยะเวลาตามที่กรมการปกครองกำหนด และกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตระหนักและถือเป็นนโยบาย  
สำคัญที่จะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ทั้งนี้ การดำเนินการ  
ในทุกขั้นตอน ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือบุคคลใดๆ เรียก รับ หรือยอมรับ  
ผลประโยชน์ใดจากผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์เป็นอันขาด โดยให้ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการ  
ฝ่ายปกครองโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนาคม จงจिरระ)  
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน  
ส่วนนิติการงานทะเบียน  
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๔๒๗  
โทรสาร ๐ ๒๙๐๖ ๙๓๐๒