

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ ว ๒๙๒๒

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การส่งหลักฐานการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๑๗๖๓ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการเอกสารหลักฐานการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ได้แจ้งให้อำเภอขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยกรมการปกครองกำหนดให้อำเภอดำเนินการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ จำนวน ๔ กระบวนการ และให้ถือเป็นภารกิจสำคัญในการดำเนินการตามขั้นตอนให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดและเป็นการเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอให้อำเภอรวบรวมเอกสารหลักฐานการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ในแต่ละกระบวนการ (เอกสารหลักฐานตามแบบรายงานการดำเนินการ แบบ ๑ รวม ๔ กระบวนการ จำนวน ๑๓ รายการ) ส่งให้จังหวัดจำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวมส่งให้กรมการปกครองใช้เป็นหลักฐานในการตรวจประเมินต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพัฒ พัฒกุล)
รองปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ ,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

รายการเอกสารหลักฐานการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)
ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ

.....

ให้อำเภอส่งเอกสารหลักฐานการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ตามกระบวนการที่กรมการปกครองกำหนด ๔ กระบวนการ ดังนี้

กระบวนการที่ ๑ การบูรณาการการดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ประกอบด้วย

๑. หนังสือจากจังหวัดที่ส่งข้อมูลการวิเคราะห์ศักยภาพด้านต่าง ๆ ของจังหวัด
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เห็นชอบการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ

กระบวนการที่ ๒ การทบทวนและกำหนดกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ประกอบด้วย

๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะทบทวนและกำหนดกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ
๕. หนังสือส่งสรุปข้อมูลให้คณะทบทวนและกำหนดกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ
๖. รายงานการประชุมคณะทบทวนและกำหนดกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเพื่อจัดทำร่างกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)
๗. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ เห็นชอบกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)

กระบวนการที่ ๓ การทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ประกอบด้วย

๘. หนังสือแจ้งกรอบแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอให้ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหมู่บ้าน/ชุมชน ทราบ
๙. รายงานการประชุมประชุมคมหมู่บ้านทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ส่งเป็นตัวอย่างเพียง ๑ หมู่บ้าน
๑๐. รายงานการประชุมคณะทำงานด้านแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี
๑๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เห็นชอบประกาศเป็นแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑)

กระบวนการที่ ๔ การประสานและติดตามการนำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาไปใช้ประโยชน์ ประกอบด้วย

๑๒. หนังสือนำส่งแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๑) ให้จังหวัดและหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมส่งแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอให้จังหวัด (ปกครองจังหวัด) ๑ เล่ม
๑๓. หนังสือส่งบัญชีแผนงาน/โครงการให้กับจังหวัด (หนังสือที่ส่งโครงการไปยังสำนักงานจังหวัดเพื่อของบพัฒนาจังหวัด)