

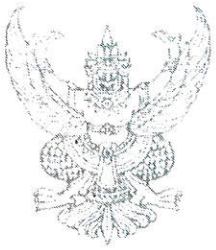
ด่วนที่สุด
ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๓๙๑๑

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมการปกครองแจ้งว่าได้สรุปประเด็นถาม – ตอบ ที่ได้จากการสัมมนาผู้ปฏิบัติงานตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จึงขอส่งสรุปประเด็นถาม – ตอบดังกล่าวมาเพื่อให้อำเภอใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๑๓๗๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่แนบมาพร้อมนี้



ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓



ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 2967
วัน 05 / ก.ค. / 2561 เวลา ..... น.

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว๑๓๗๖

มิถุนายน ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด

ตามที่กรมการปกครองได้จัดทำโครงการสัมมนาผู้ปฏิบัติงานตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัด/อำเภอ นั้น

กรมการปกครอง ขอเรียนว่า ได้จัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบ ที่ได้จากการสัมมนาการดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐข้างต้นแล้ว จึงขอส่งสรุปประเด็นถาม - ตอบ ดังกล่าวมาเพื่อจังหวัด/อำเภอ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รายเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่
โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๒๙ ๘๓๐๖-๑๕ ต่อ ๕๑๓

โปร

เรียน ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ปค.ได้จัดทำสรุปประเด็นถาม - ตอบ ที่ได้จากการสัมมนาการดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการฯ

๒. เห็นควรแจ้งอำเภอทราบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

๓. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

(นายกิตติพงษ์ รองเดช)
จ่าจังหวัดนครศรีธรรมราช

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๐ ก.ค. ๒๕๖๑

ประเด็นถาม – ตอบ
ตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ระยะที่ 2)
****

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		กลไก	
1	กลไกการทำงานในพื้นที่ มีกี่กลไก ประกอบด้วยอะไรบ้าง	กลไกการทำงานตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐมี 3 กลไก ดังนี้ 1. คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คอจ.) แต่งตั้งตามมติ ครม. 2. คณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.) แต่งตั้งโดย คณะอนุกรรมการฯ จังหวัด (คอจ.) 3. ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) แต่งตั้งโดยคณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.)	คู่มือฯ หน้า 4 - 5
2	ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) มีแนวทางการแต่งตั้งอย่างไร	1. การแต่งตั้งผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ต้องแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของธนาคาร 2. การแต่งตั้งเป็นชุดๆละ 10 คน เป็นรายตำบล ทั้งนี้ บางตำบลอาจไม่แต่งตั้งหรือแต่งตั้งตำบลหนึ่งมากกว่า 1 ชุด ได้ตามความเหมาะสม	- คู่มือฯ หน้า 5 - มส ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 5686 ลว 22 มิ.ย. 61
3	แต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ได้หรือไม่	ไม่ได้ เพราะลูกจ้าง สย. ไม่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ของธนาคาร	- คู่มือฯ หน้า 5
4	กรณีอำเภอแต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ไปแล้ว ต้องทำอย่างไร	กรณีอำเภอแต่งตั้งลูกจ้าง สย. เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) ไปแล้ว แม้ไม่เป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) แต่ก็เป็นผู้ช่วยเหลือได้	ไม่ขัดกับหลักการตามคู่มือ
5	คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คอจ.) สามารถแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่	แต่งตั้งได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้ง กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินการ	- คู่มือฯ หน้า 4
6	คณะทำงานระดับอำเภอ (ปรจ.) สามารถแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่	แต่งตั้งได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ ในการแต่งตั้ง กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินการ	- คู่มือฯ หน้า 4 - แบบร่างคำสั่ง กศ. ในระบบรายงาน

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ		
7.	ขั้นตอนการดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพมีสาระสำคัญอย่างไร	ขั้นตอนการดำเนินการ สรุปได้ 4 ขั้นตอนหลักดังนี้ 1: การรับรู้แสดงความประสงค์ (ภายใน ก.พ.61) 2. การสัมภาษณ์ (ภายใน พ.ค.61) 3. พัฒนาคุณภาพชีวิต (ภายใน ส.ค.61) 4. ตรวจติดตาม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง (ภายใน ก.ย.61) - ครั้งที่ 1 ภายใน มิ.ย. 61 - ครั้งที่ 2 ภายใน ก.ย. 61	- คู่มือฯ หน้า 6-8 - นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
8	ตอนนี้ขั้นตอนที่ 2 คือการสัมภาษณ์เสร็จแล้ว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องทำอย่างไรบ้าง	คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด (คอจ.) ต้องจัดประชุมเพื่อจับคู่และส่งผู้มีบัตรสวัสดิการให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพัฒนาดำเนินการ โดยอาจเลือกได้จาก 2 แนวทางดังนี้ 1. คอจ. จัดส่งรายชื่อเอง (รายชื่อดูได้จากระบบรายงาน) 2. คอจ. ประชุมแล้วมอบหมายให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรที่เลือกโครงการของหน่วยงานดังกล่าวเป็นลำดับที่ 1 ได้เลยแล้วรายงาน คอจ. ทราบ (รายชื่อดูได้จากระบบรายงาน) ทั้งนี้ คอจ. อาจมอบหมาย ปรจ. ดำเนินการแทนได้	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
9	ผู้มีบัตรฯสามารถเลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้กี่ลำดับ	ตามแบบสัมภาษณ์ ผู้มีบัตรฯสามารถเลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ 3 ลำดับ	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61 - แบบสัมภาษณ์
10	การจับคู่ผู้มีบัตรสวัสดิการกับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีหลักเกณฑ์อย่างไร	การจับคู่ผู้มีบัตรสวัสดิการกับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้ 1. โครงการใดที่ผู้มีบัตรฯเลือกเป็นลำดับที่ 1 ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯ กับโครงการที่เลือกลำดับที่ 1 จนเต็มจำนวน 2. กรณีโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกลำดับที่ 1 ไม่เพียงพอ ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯกับโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกเป็นลำดับที่ 2 ต่อไป 3. กรณีโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกลำดับที่ 2 ไม่เพียงพอ ให้จับคู่ผู้มีบัตรฯกับโครงการที่ผู้มีบัตรเลือกเป็นลำดับที่ 3 ต่อไป 4. กรณีไม่สามารถจับคู่ได้ทั้ง 3 ลำดับ ให้ผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการ (AO) สอบถามผู้มีบัตรสวัสดิการเพิ่มเติมว่าต้องการเปลี่ยนเป็นโครงการใดในจังหวัด	- นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		5. กรณีไม่สามารถจับคู่ภายในจังหวัดได้ อาจประสานจังหวัดอื่นเพื่อส่งผู้มีบัตรไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้	
11	ข้อมูลที่ผู้มีบัตรฯ เลือกโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้กี่ลำดับ จังหวัด/อำเภอดูได้จากที่ใด	ดูได้จากระบบรายงานของกระทรวงการคลัง http://welfare-job.epayment.go.th ทั้ง รหัสการเข้าสู่ระบบ กรมการปกครองได้แจ้งให้จังหวัด/อำเภอ ทราบแล้ว	- น.ส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 10162 ลว 18 พ.ค. 61
12	ระบบรายงานเกี่ยวกับการจับคู่ขณะนี้ถึงขั้นตอนไหนแล้ว	1. ระบบรายงานการจับคู่ในลำดับที่ 1 เสร็จแล้ว 2. ระบบรายงานการจับคู่ในลำดับที่ 2 และ 3 อยู่ระหว่างปรับปรุงของกระทรวงการคลัง	ดูได้จากระบบรายงานของกระทรวงการคลัง
13	แนวทางการตรวจติดตามเป็นอย่างไร	อยู่ระหว่างปรับปรุงของกระทรวงการคลัง	ดูได้จากระบบรายงานของกระทรวงการคลัง
		การใช้จ่ายงบประมาณ	
14	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ ประกอบด้วยอะไรบ้าง	กรมการปกครองจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจังหวัด 1.1 ค่าอำนวยการ 1.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุม คอจ. 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับอำเภอ 1.1 ค่าอำนวยการ 1.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง AO 1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน	
15	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ จำนวนเท่าไร และคำนวนอย่างไร	งบประมาณที่แต่ละจังหวัดได้รับ คำนวณ ดังนี้ 1. ค่าใช้จ่ายสำหรับจังหวัด 1.1 ค่าอำนวยการ - คำนวนจากผู้มีบัตรกลุ่มเป้าหมายสัมภาษณ์ X 10 1.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุม คอจ. - คำนวนจากค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารว่างครั้งละ 18,830 X 8 2. ค่าใช้จ่ายสำหรับอำเภอ 2.1 ค่าอำนวยการ - คำนวนจากผู้มีบัตรกลุ่มเป้าหมายสัมภาษณ์ X 50	

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง AO คำนวณจาก จำนวนชุด AO ที่อำเภอแต่งตั้ง X 10 X 118 X 120 2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน คำนวณจาก จำนวนหมู่บ้าน X 2 X 1000 ทั้งนี้ จังหวัดปรับเกลี่ยระหว่างอำเภอได้ตามความเหมาะสม	
16	การเบิกค่าใช้จ่าย ต้องเบิกตามจำนวนตามหลักการคำนวนตามคำถามข้อ 15 หรือไม่	1. การคำนวนตามคำถามข้อ 15 เป็นการพิจารณาถึงงบประมาณที่จังหวัดจะได้รับการจัดสรรเท่านั้น 2. การเบิกจ่ายต้องเป็นไปข้อเท็จจริงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง กรณีไม่พักแรมนับ 12 ชั่วโมง เป็น 1 วัน เบิกได้ 240 บาท	
16	การเบิกค่าใช้จ่าย งบประมาณรายการตามข้อ 15 สามารถถัวจ่ายได้หรือไม่อย่างไร	สามารถถัวจ่ายได้ และจังหวัดสามารถปรับเกลี่ยระหว่างอำเภอได้ตามความเหมาะสม	
17	การเบิกค่าใช้จ่าย งบประมาณรายการตามข้อ 15 ค่าใช้จ่ายอำนวยการสำหรับจังหวัด/อำเภอเบิกค่าอะไรได้บ้าง	ค่าใช้จ่ายอำนวยการสำหรับจังหวัด/อำเภอ เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการผู้มีบัตรสวัสดิการบรรลุผล ทั้งนี้ตามข้อเท็จจริง จำเป็น และเหมาะสม เช่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าใช้จ่ายในการประชุม ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าล่วงเวลา - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	
18	ลูกจ้างของธนาคาร ที่ธนาคารจ้างให้เป็นผู้ช่วย AO สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในการลงพื้นที่สัมภาษณ์ จัดเก็บและบันทึกข้อมูลได้หรือไม่	ไม่สามารถเบิกจากงบประมาณของจังหวัด อำเภอได้ เนื่องจาก สัญญาลูกจ้างของธนาคาร ที่ธนาคารจ้างให้เป็นผู้ช่วย AO มีหน้าที่โดยตรงตามสัญญาจ้างอยู่แล้ว	
19	กรณี ปรจ. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อช่วยเหลือ ปรจ. เบิกค่าใช้จ่ายได้หรือไม่อย่างไร	1. กรณี ปรจ. มอบหมาย และได้ปฏิบัติงานจริงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามข้อเท็จจริงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. กรณีเดินทางไปราชการ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ โดยถือว่าเป็นบุคคลภายนอก 3. การเทียบตำแหน่งสำหรับบุคคลภายนอก เป็นไปตามแนวทางการเทียบตำแหน่งของกระทรวงการคลังตาม นส.	

ที่	คำถาม	คำตอบ	หมายเหตุ
		กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 104 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561 สำหรับกรณีที่ไม่มีในหนังสือดังกล่าวกรมการปกครองจะเทียบตำแหน่งแล้วแจ้งให้ทราบอีกครั้ง	
20	กรณี AO ที่ตั้งไว้เต็ม ไม่เพียงพอจะแต่งตั้งเพิ่มเติมได้หรือไม่ และจะเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงอย่างไร	1. แต่งตั้งได้ตาม นส.ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.3/ว 5646 ลว 22 มิ.ค.61 2. การเบิกจ่ายให้จังหวัดปรับเกลี่ยของอำเภอต่างๆ ในจังหวัดไปสนับสนุนอีกอำเภอหนึ่งได้ตามความเหมาะสม เนื่องจาก กรมการปกครองได้จัดสรรเป็นภาพรวมของจังหวัด โดยไม่ระบุอำเภอ 3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0310.3/ว 12152 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2561 แจ้งนำส่งเป็นไปรายอำเภอไปให้จังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของจังหวัดเท่านั้น	
20	ค่าใช้จ่ายในการประชุม กม. ใช้จ่ายอย่างไร	1. เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านเท่านั้น ไม่รวมถึงชุมชนในเขตเทศบาล 2. เป็นค่าประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดูแลให้คำแนะนำ ปรึกษาแก่ผู้มีบัตรฯ ในพื้นที่หมู่บ้าน 3. เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเดือน ส.ค. และ ก.ย. ทั้งนี้ แบบข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ กม. ในการดูแลกรมการปกครองจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง	
21	ตำแหน่งของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กม. เจ้าหน้าที่ของธนาคารเทียบกับตำแหน่งของข้าราชการได้อย่างไร	การเทียบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ธนาคาร เทียบตำแหน่งตาม นส. กระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 104 ลงวันที่ 22 กันยายน 2561	
22	งบประมาณที่กรมการปกครองจัดสรรให้จังหวัด/อำเภอ เบิกย้อนหลังก่อนวันที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ใช้บังคับ ได้หรือไม่	ไม่ได้	หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ 9145 ลงวันที่ ๘ มิถุนายน 2561

ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่
สำนักบริหารการปกครองท้องที่
กรมการปกครอง