<u>เอกสารเพิ่มเติม</u>

ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๑๙๗๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนายอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

แนวทางในการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรนายอำเภอประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ขอชี้แจงแนวทางการดำเนินการสมัครฯ เข้ารับการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนายอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

สำหรับผู้สมัคร

๑. ให้ผู้สมัครฯ เข้าสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://job.dopa.go.th โดยระบบจะให้ผู้สมัครฯ กรอกเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ก่อนเข้าสู่ระบบการรับสมัครออนไลน์ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลและป้องกันบุคคลภายนอกเข้าสมัครฯ ทั้งนี้ หากไม่สามารถเข้าสู่ระบบการรับสมัครออนไลน์ได้ ให้รีบแจ้งส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ๐๒-๒๒๑-๑๘๒๔ ต่อ ๒๓๒ ในวันและเวลาราชการ โดยด่วน

๒. เมื่อเข้าสู่ระบบการรับสมัครออนไลน์ได้แล้ว ให้เลือกไปที่ หัวข้อ “ใบสมัครออนไลน์” โดยผู้สมัครฯ จะต้องเป็นผู้ประเมินตนเองว่า จะเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในกลุ่มใด **เลือกเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง** ระหว่าง “กลุ่มผู้เข้ารับการคัดเลือก (โดยวิธีการสอบ)” หรือ “กลุ่มผู้มีประสบการณ์” โดยพิจารณาจากประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนายอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนายอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ จากนั้นกรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องและครบถ้วนตามรายการที่กำหนด ซึ่งมีขั้นตอนการสมัครฯ ในแต่ละกลุ่มผู้สมัครฯ ดังนี้

๒.๑ กลุ่มผู้เข้ารับการคัดเลือก (โดยวิธีการสอบ)

๑) เลือกหัวข้อ “กลุ่มผู้เข้ารับการคัดเลือก”

๒) กรอกข้อมูลส่วนบุคคล **ตามแบบฟอร์มฯ ที่กำหนด** ให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓) เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ให้กด Submit เพื่อนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ เมื่อนำส่งข้อมูลเสร็จแล้ว ระบบจะให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง หากข้อมูลใบสมัครถูกต้องแล้ว ให้คลิ๊ก “ส่งใบสมัคร” หากมีข้อมูลผิดพลาดให้คลิ๊ก “แก้ไข” แล้วดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง เมื่อแก้ไขข้อมูลเสร็จแล้ว ให้คลิ๊ก “ส่งใบสมัคร” ระบบก็จะส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล

๔) พิมพ์ (Print) ใบสมัครใส่กระดาษ A๔ พร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัครฯ ให้เรียบร้อย

๕) เสนอใบสมัครฯ ที่พิมพ์จากระบบ ให้ปลัดจังหวัด (สำหรับส่วนภูมิภาค) หรือ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (สำหรับส่วนกลาง) เพื่อรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครฯ ให้ถูกต้อง

๖) จังหวัด/สำนัก/กอง รวบรวมใบสมัครฯ ตามข้อ ๕) ส่งมายังส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒ กลุ่มผู้มีประสบการณ์

๑) เลือกหัวข้อ “กลุ่มผู้มีประสบการณ์”

๒) กรอกข้อมูลส่วนบุคคล **ตามแบบฟอร์มฯ ที่กำหนด** ให้ถูกต้องและครบถ้วน (ซึ่งจะมีรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประวัติการรับราชการ การดำรงตำแหน่ง เงินเดือน รางวัลที่เคยได้รับ และประวัติการลงโทษทางวินัย)

กรณี ผู้สมัครฯ ที่มีประวัติการดำรงตำแหน่งสลับไป-มา ระหว่างพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้กับพื้นที่ปกติ หากจำนวนช่องที่กรอกข้อมูลในระบบไม่เพียงพอสำหรับกรอกประวัติการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ขอให้แจ้งส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ ทราบ ณ วันที่ดำเนินการสมัครฯ หรือภายในวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๒๑-๑๘๒๔ ต่อ ๒๓๒, ๒๑๙ เพื่อเจ้าหน้าที่จักได้ดำเนินการตรวจสอบในระบบข้อมูลบุคคลต่อไป

๓) เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ให้กด Submit เพื่อนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ เมื่อนำส่งข้อมูลเสร็จแล้ว ระบบจะให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง หากข้อมูลใบสมัครถูกต้องแล้ว ให้คลิ๊ก

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗”

๗.๒) กรณีผู้สมัครเคยได้รับรางวัลของกรมการปกครอง (ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ข้อ ๒.๓.๒) ให้นำสำเนาประกาศที่ได้รับรางวัล หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการพิจารณาด้วย

โดยเอกสารตามข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ ให้ข้าราชการจัดส่ง (ด้วยตนเองหรือวิธีการใดก็ได้) ให้ถึงส่วนวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง ภายในเวลาราชการ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) ของวันปิดรับสมัครฯ (วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗) **มิฉะนั้น จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในกลุ่มผู้มีประสบการณ์** และคณะกรรมการฯ จะประกาศรายชื่อ ท่านไปอยู่ในกลุ่มผู้เข้ารับการคัดเลือก (โดยวิธีการสอบ) ต่อไป