

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/๑๕๐๕

ถึง สำนักทะเบียนท้องถิ่น ทุกสำนักทะเบียน

พร้อมนี้จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๕/ว ๔๔๓๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป ทั้งนี้ สำนักทะเบียนสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยจาก www.pokkrongnakhon.com มุมหนังสือราชการ (จังหวัด) หน้าเว็บไซต์



ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๔-๐๗๓๘
www.pokkrongnakhon.com

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 20226
วันที่ 10 สค. 2561 เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙.๕/ว ๔๔๓๐

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 32373
วันที่ ๑๕ สค ๒๕๖๑ เวลา

๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร และ ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙/ว ๒๘๗๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการลดสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คู่มือการลงทะเบียนโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙/ว ๒๘๗๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทย ขอให้แจ้งกำชับผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้งตามกฎหมาย กฎ และระเบียบต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การปกครองบังคับบัญชาหรือการกำกับดูแล ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ข้อที่ ๑๗ และแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยเคร่งครัด มิให้เกิดการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าว หรือถ่วงเวลาในการบริการประชาชนให้ล่าช้าออกไปเป็นอันขาด ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธาน ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ส่วนราชการเร่งรัดการยกเลิกการเรียกสำเนาเอกสารจากประชาชน ให้เห็นผลสำเร็จภายในระยะเวลา ๖ เดือน พร้อมทั้งเห็นชอบให้มีการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการที่ดำเนินการยกเลิกการเรียกสำเนาเอกสาร ตามโครงการการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และโครงการยกเลิกสำเนาเอกสาร (No Copy) โดยสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชั่น CITIZENinfo ได้ที่ https://citizen.info.go.th/steptwo/

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาเห็นว่า เรื่องดังกล่าวเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ซึ่งจะครบกำหนดเวลาตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้แจ้งหน่วยงานในสังกัดที่มีหน้าที่ อนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้งนั้น ปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ข้อที่ ๑๗ และเพื่อให้เกิดการยกเลิกการขอสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนได้อย่างแท้จริง ขอส่งแนวทางการลดสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และขอความร่วมมือหน่วยงานดำเนินการปักหมุดพิกัดตำแหน่งสถานที่ราชการพร้อมตอบแบบสำรวจความพร้อมการยกเลิกสำเนาเอกสารที่ https://citizen.info.go.th ตามโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสาร (No Copy) อย่างเคร่งครัด ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งโครงการดังกล่าว มีสำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกับ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบ รายละเอียดตามคู่มือการลงทะเบียนโครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแนวทางการลดสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หากมีข้อสงสัยขอให้ประสานงานกับ นายสุชาติ ธานีรัตน์ รักษาการในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง โทร ๐-๒๗๙๑-๗๕๑๙

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง
สำนักบริหารการทะเบียน
โทร. ๐ ๒๗๙๑ ๗๕๒๕ / ๐๒ ๗๙๑ ๗๕๒๗
โทรสาร ๐ ๒๗๙๑ ๗๕๔๐

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ข้อ ๑๗ "ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขออนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอทะเบียนหรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารราชการเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ***ให้เป็นหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารราชการนั้นส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขออนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดแจ้งหรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าว***จากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาตหรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง"

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมีพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานในการประชุม ได้เห็นชอบให้ส่วนราชการเร่งรัดการยกเลิกการเรียกสำเนาเอกสารจากประชาชน ให้เริ่มเห็นผลสำเร็จภายในระยะเวลา ๖ เดือน พร้อมทั้งเห็นชอบให้มีการปักหมุดจัดเก็บพิกัดตำแหน่งของสถานที่ราชการทั่วประเทศ

เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย โดยกรมการปกครอง ได้กำหนดแนวทางการลดสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้ส่วนราชการเลือกวิธีปฏิบัติ ๓ แนวทาง ดังนี้

<u>แนวทางที่ ๑</u>

การเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร (Online)

พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

มาตรา ๑๕ วรรคสอง "หากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร ผู้อำนวยการทะเบียนกลางอาจอนุญาตให้เชื่อมโยงได้เฉพาะข้อมูลที่จำเป็นแก่การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ปรากฏภายในทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตายหรือทะเบียนประวัติสำหรับคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยเท่านั้น"

วรรคสาม "ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงในราชอาณาจักรคณะรัฐมนตรีจะอนุมัติให้ผู้อำนวยการทะเบียนกลางยินยอมให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงข้อมูลที่ปรากฏในทะเบียนอื่นนอกจากทะเบียนตามวรรคสองเฉพาะข้อมูลที่จำเป็นแก่การปฏิบัติหน้าที่ตามที่รัฐมนตรีกำหนดก็ได้"

กรมการปกครองได้อนุญาตให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ ปัจจุบันมีส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐได้รับอนุญาตแล้ว ๑๗๐ หน่วยงาน โดยแบ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้เชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนราษฎร ตามมาตรา ๑๕ วรรคสอง จำนวน ๑๔๒ หน่วยงาน และหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้เชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ตามมาตรา ๑๕ วรรคสามด้วย จำนวน ๒๘ หน่วยงาน ส่วนราชการดังกล่าวสามารถนำข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรไปปรับใช้ในการบริการประชาชน เช่น การจัดทำคำร้องอิเล็กทรอนิกส์หรือการตรวจสอบข้อมูลบุคคล ลดการขอสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากผู้ขอใช้บริการ เช่น คำร้องขอมีบัตรประจำตัวประชาชน คำร้องขอหนังสือเดินทาง การขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการ ของหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ระบบงานบริการประชาชน ของกรมที่ดิน เป็นต้น

แนวทางดังกล่าวเป็นการให้สิทธิ์เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลในฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร เฉพาะในส่วนที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือการบริการประชาชนเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร

<u>แนวทางที่ ๒</u>

การใช้โปรแกรมสำหรับการอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (smart card offline)

ตามประกาศกรมการปกครอง เรื่องหลักเกณฑ์การอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนใช้โปรแกรมสำหรับการอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมการปกครอง สามารถพัฒนาโปรแกรมเพื่อนำข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามภารกิจของตน เช่น การพัฒนาระบบคำร้องอิเล็กทรอนิกส์ หรือพิมพ์ข้อมูลรายการบุคคลจากโปรแกรมที่กรมการปกครองมอบให้ เพื่อใช้แทนสำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแล้วแต่กรณี

ปัจจุบันกรมการปกครองอนุญาตให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐใช้งานแล้ว ๑๒๖ หน่วยงาน และอนุญาตให้หน่วยงานภาคเอกชน ๑๙๑ หน่วยงาน ทั้งนี้ กรมการปกครองได้แจกจ่ายเครื่องอ่านบัตรให้กับส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐแล้ว ๑๐๒ หน่วยงาน จำนวน ๒๑๒,๓๕๐ เครื่อง เพื่อให้สามารถอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน แทนการเรียกสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

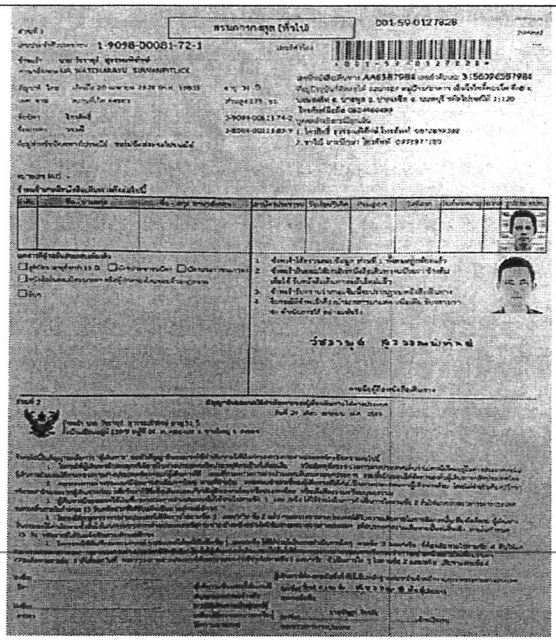
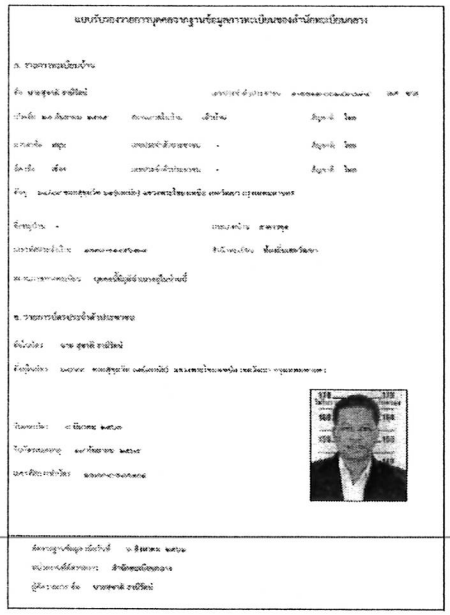
<u>แนวทางที่ ๓</u>

การทำสำเนาเอกสารทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

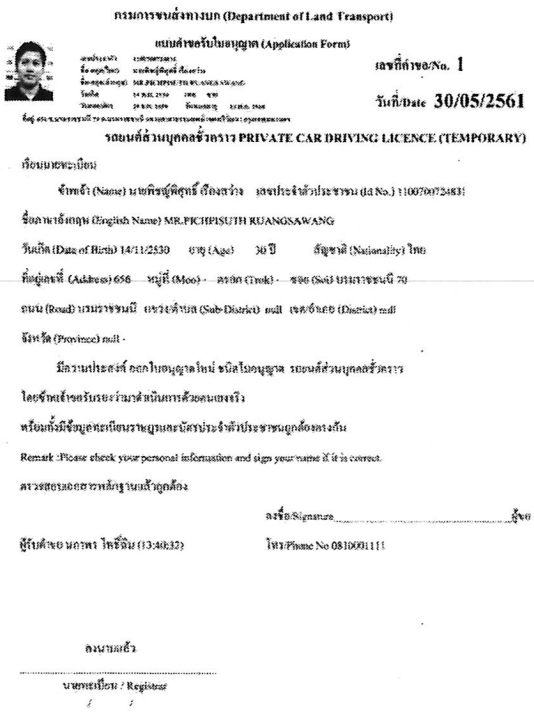
ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามแนวทางที่ ๑ หรือ ๒ ได้ ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ **ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาตหรือผู้ยื่นขอจดทะเบียน หรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง** เช่น การถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน เป็นต้น

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
ส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน
สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐-๒๗๙๑-๗๕๒๓-๕

ตัวอย่างการเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร ตามแนวทางที่ ๑

คำร้องอิเล็กทรอนิกส์จากการเชื่อมโยง	เอกสารรับรองรายการบุคคล จากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร (โปรแกรมของกรมการปกครอง)
	

การใช้โปรแกรมสำหรับการอ่านบัตรประจำตัวประชาชน ตามแนวทางที่ ๒

คำร้องอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน	เอกสารรับรองรายการบุคคลโดยใช้ข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน (โปรแกรมของกรมการปกครอง)
	

หลักเกณฑ์การอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า "หลักเกณฑ์การอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน"

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในหลักเกณฑ์นี้

"หน่วยงานของรัฐ" หมายถึง ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลด้วย

"หน่วยงานเอกชน" หมายถึง องค์กรภาคธุรกิจเอกชน องค์กรภาคเอกชนหรือองค์กรเอกชนที่มีการจัดตั้งขึ้น และมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย"

"โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน" หมายถึง โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งกรมการปกครองได้พัฒนาขึ้นมาใช้งานและอาจอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนใช้ประโยชน์ด้วย

"ข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน" หมายถึง ข้อมูลทั่วไปที่ปรากฏอยู่บนบัตรประจำตัวประชาชน หมายความรวมถึงข้อมูลที่ทางราชการได้จัดทำหรือรวบรวมไว้ในหน่วยความจำของบัตรประจำตัวประชาชนตามที่กรมการปกครองกำหนด

ข้อ 4 หน่วยงานของรัฐที่มีความประสงค์จะขอใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน ให้ยื่นหนังสือขออนุญาตต่อกรมการปกครอง

ข้อ 5 หน่วยงานเอกชนที่มีความประสงค์จะขอใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน ให้ยื่นหนังสือขออนุญาตต่อกรมการปกครองโดยจะต้องเข้าเงื่อนไข ดังนี้

(ก) หน่วยงานเอกชนนั้น จะต้องมีความจำเป็นในการขอตรวจสอบความถูกต้องของบัตรประจำตัวประชาชนผู้ถือบัตร โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานเอกชน ที่กำหนดให้ผู้ถือบัตรต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อประโยชน์ในการทำธุรกรรมนั้น ๆ

(ข) ในการขอตรวจสอบความถูกต้องของบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถือบัตร

ข้อ 6 เมื่ออธิบดีกรมการปกครองอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนแล้ว หน่วยงานนั้นต้องลงนามในข้อตกลงกับกรมการปกครองตามแบบที่กำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตแล้ว สามารถพัฒนาโปรแกรมเพื่อนำข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามภารกิจของตน และตามข้อตกลงที่ทำไว้กับกรมการปกครองโดยเคร่งครัด

ข้อ 7 หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องนำโปรแกรมดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ให้เป็นไปตามข้อตกลงไว้เท่านั้น และห้ามมิให้นำไปพัฒนาใช้ในเชิงพาณิชย์

ห้ามนำข้อมูลภาพและข้อความจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในหน่วยความจำของบัตรประจำตัวประชาชนไปเปิดเผยหรือเผยแพร่ต่อผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ถือบัตร

กรณีที่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการนำข้อมูลของผู้ถือบัตรไปใช้ในทางมิชอบ หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนนั้นต้องรับผิดชอบในผลของความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งในทางแพ่งและทางอาญา

ข้อ 8 หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ขอใช้โปรแกรมสำหรับอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชน ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งต่อหน่วยงานของตนและกรมการปกครอง

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ. 2552

(นายวงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์)
อธิบดีกรมการปกครอง

สามารถดาวน์โหลดคู่มือการลงทะเบียนได้ที่
https://citizen.info.go.th/wp-content/uploads/๒๐๑๘/๐๔/howto_register_decrease.pdf
ชื่อไฟล์ “howto_register_decrease”

คู่มือการลงทะเบียน
โครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ และ CITIZEN FEEDBACK



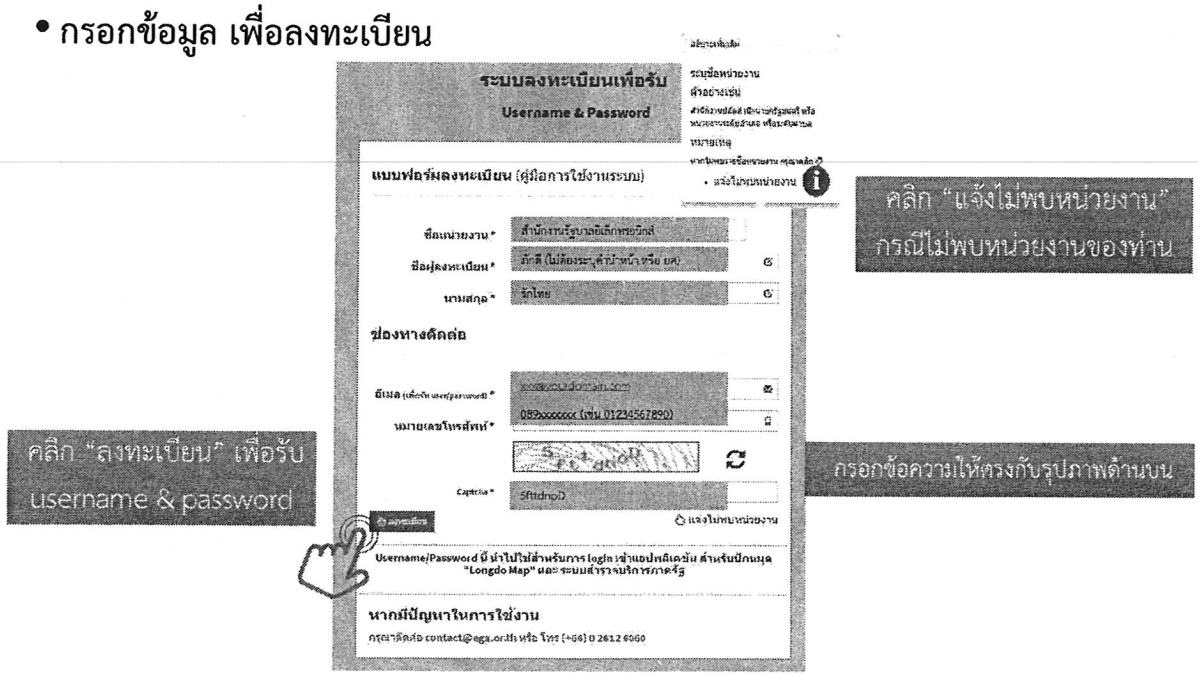
- เข้าสู่ website ที่ https://citizen.info.go.th



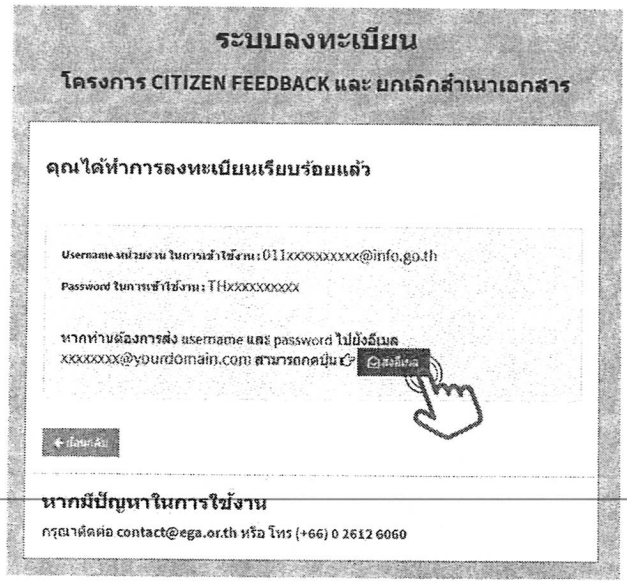
• เลือกลงทะเบียนเพื่อรับ Username & Password



• กรอกข้อมูล เพื่อลงทะเบียน

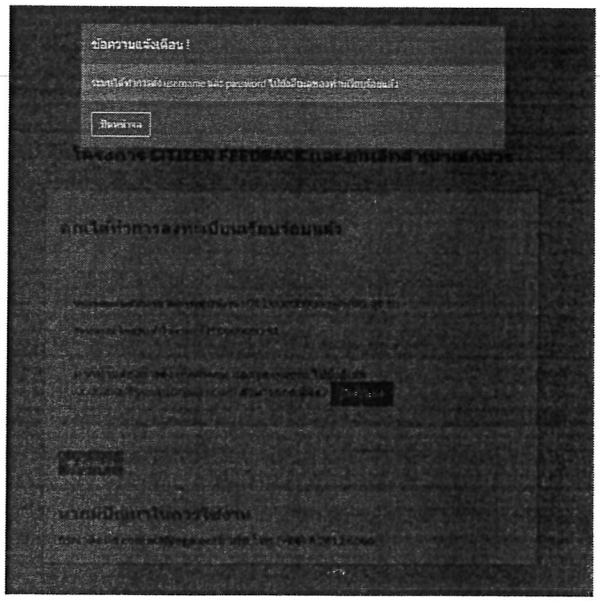


- แจ้งข้อมูลที่ได้รับการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

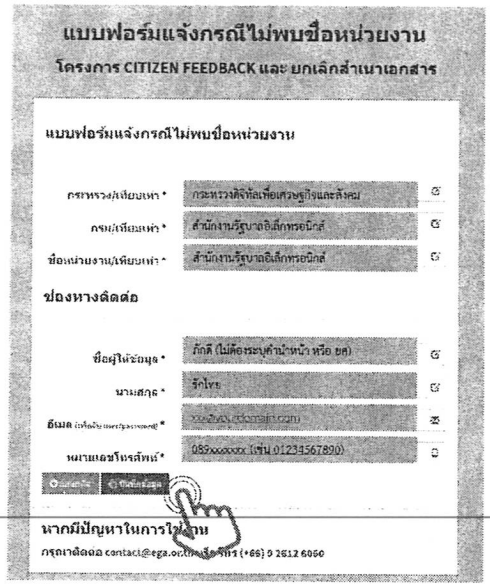


คลิก "ส่งอีเมล" หากท่านต้องการให้ระบบส่ง username/password ไปที่อีเมลที่ท่านระบุไว้

- หลังจากกดปุ่มส่งอีเมล จะได้รับข้อความแจ้งเตือนดังรูป



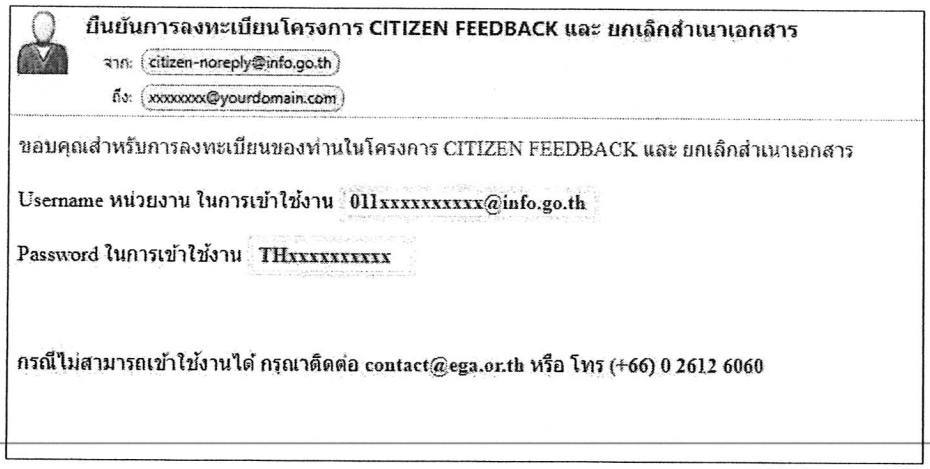
- การลงทะเบียนกรณี “แจ้งไม่พบหน่วยงาน”



คลิก “บันทึกข้อมูล”

การเข้าใช้งานระบบ
หลังจากที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

- ตัวอย่างอีเมล จากการลงทะเบียน โครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ และ CITIZEN FEEDBACK



ยืนยันการลงทะเบียนโครงการ CITIZEN FEEDBACK และ ยกเลิกสำเนาเอกสาร

จาก: citizen-noreply@info.go.th

ถึง: xxxxxxxx@yourdomain.com

ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียนของท่านในโครงการ CITIZEN FEEDBACK และ ยกเลิกสำเนาเอกสาร

Username หน่วยงาน ในการเข้าใช้งาน 011xxxxxxxxxx@info.go.th

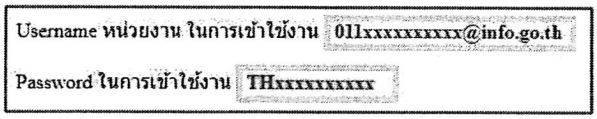
Password ในการเข้าใช้งาน THxxxxxxxxxx

กรณีไม่สามารถเข้าใช้งานได้ กรุณาติดต่อ contact@ega.or.th หรือ โทร (+66) 0 2612 6060

- ส่วนที่ 2 ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพื่อปักหมุดพิกัดสถานที่ราชการ



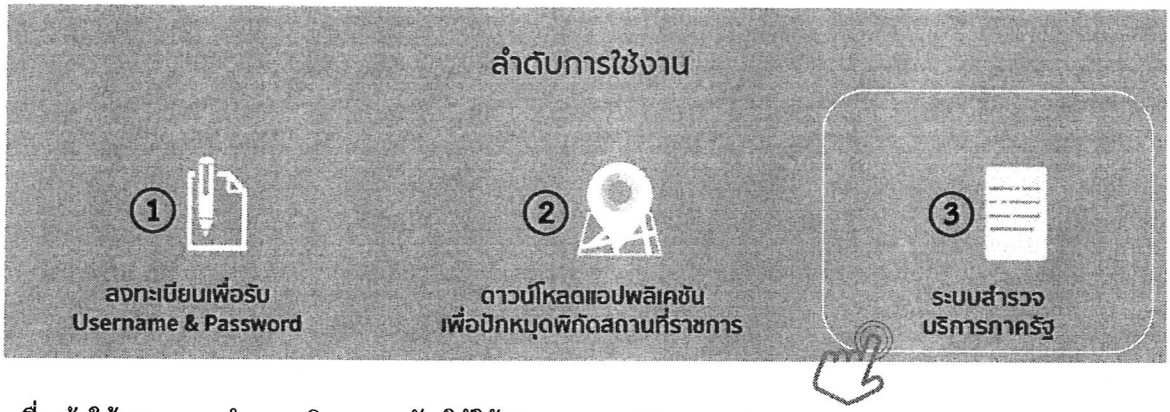
เมื่อดาวน์โหลด/ติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อปักหมุดพิกัดสถานที่ราชการเรียบร้อย ให้ใช้ Username/Password ที่ได้รับยืนยันทางอีเมลเพื่อเข้าใช้งาน



Username หน่วยงาน ในการเข้าใช้งาน 011xxxxxxxxxx@info.go.th

Password ในการเข้าใช้งาน THxxxxxxxxxx

• ส่วนที่ 3 ระบบสำรวจบริการภาครัฐ



เมื่อเข้าใช้งานระบบสำรวจบริการภาครัฐ ให้ใช้ Username/Password
ที่ได้รับยืนยันทางอีเมลเพื่อเข้าใช้งาน

Username หน่วยงาน ในการเข้าใช้งาน	011xxxxxxxxxx@info.go.th
Password ในการเข้าใช้งาน	THxxxxxxxxxx

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๓๐๙/ว๒๘๗๖



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม ๑๐๒๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเรียกหลักฐานเอกสารประกอบการขอรับบริการจากรัฐ

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ

ด้วยหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ โดยในข้อ ๑๗ ของคำสั่งนี้บัญญัติว่า "ในกรณีที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบใดกำหนดให้ผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง ต้องใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้แก่ฝ่ายนั้นเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ให้เป็นหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้งนั้น ที่จะต้องดำเนินการให้หน่วยงานที่ออกเอกสารราชการเช่นว่านั้นส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารดังกล่าวมาเพื่อประกอบการพิจารณาหรือดำเนินการ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจดังกล่าวประสงค์ได้สำเนาเอกสารนั้นจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาต หรือใบอนุญาต หรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง ให้ผู้มีอำนาจนั้นเป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำสำเนาดังกล่าวจากผู้ขอรับอนุมัติ อนุญาตหรือใบอนุญาตหรือผู้ยื่นขอจดทะเบียนหรือจดแจ้ง หรือผู้แจ้ง" ความละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า คำสั่งข้อดังกล่าวมิได้เจาะจงเฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจเท่านั้นแต่ครอบคลุมงานการให้บริการประชาชนทุกประเภทงานที่จะต้องมีการรับแจ้ง รับจดแจ้ง รับจดทะเบียน อนุมัติ อนุญาต หรือออกใบอนุญาตซึ่งหมายความรวมถึงใบสำคัญที่ออกตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ด้วย โดยมีเจตนารมณ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องมีภาระในการจัดเตรียมสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการยื่นคำร้อง คำขอ และการพิจารณาหรือดำเนินการของผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต ปลัดเทศบาล ปลัดเมืองพัทยา นายทะเบียนท้องที่ นายทะเบียนอำเภอ นายทะเบียนท้องถิ่น นายทะเบียนผู้รับแจ้ง ผู้ช่วยนายทะเบียน และตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่รับผิดชอบงานบริการประชาชนในภารกิจของกรมการปกครองในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น เป็นไปตามคำสั่งของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงขอให้ปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งกำชับผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้งตามกฎหมาย กฎ และระเบียบต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การปกครองบังคับบัญชาหรือการกำกับดูแล ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

/๑. การขอรับ...

๑. การขอรับบริการของประชาชน ห้ามมิให้เรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาเอกสารราชการอื่นเพื่อประกอบคำร้องหรือคำขอรับบริการในเรื่องต่างๆ โดยเด็ดขาด เว้นแต่เอกสารสำคัญที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการหรือบันทึกรายการในเอกสารดังกล่าวภายหลังจากผู้มีอำนาจได้สั่งอนุมัติ อนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง หรือรับแจ้ง แล้วแต่กรณี เช่น การแจ้งเกิดหรือแจ้งตาย ซึ่งนายทะเบียนจะต้องเพิ่มชื่อหรือจำหน่ายรายการบุคคลในสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน กรณีเช่นนี้ผู้ขอรับบริการดังกล่าวจะต้องนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมายื่นต่อนายทะเบียนด้วย เป็นต้น

๒. กรณีที่จำเป็นต้องใช้เอกสารราชการอื่นที่ทางราชการออกให้ เพื่อการตรวจสอบหรือสอบสวนประกอบคำร้องหรือคำขอรับบริการในเรื่องใด ถ้าเอกสารราชการดังกล่าวไม่สามารถตรวจหรือคัดสำเนาจากระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานนั้น และผู้ขอรับบริการไม่ได้นำเอกสารมาแสดงเพื่อประกอบคำร้องหรือคำขอ ให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนั้นมีหน้าที่แจ้งหน่วยงานราชการที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวโดยเร็ว เพื่อให้จัดส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารราชการนั้นมาเพื่อใช้ประกอบคำร้องหรือคำขอโดยให้กำหนดระยะเวลาการส่งข้อมูลหรือสำเนาเอกสารราชการไว้ในหนังสือแจ้งหน่วยงานราชการนั้นให้ชัดเจนด้วยภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เว้นแต่ผู้ขอรับบริการมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการนั้นมาแสดงเพื่อประกอบคำร้องหรือคำขอด้วยตนเอง

๓. กรณีจำเป็นต้องคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย รายการทะเบียนการเกิด รายการทะเบียนบ้านหรือทะเบียนประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย รายการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล รายการสมรสหรือหย่า และรายการทะเบียนอื่นที่บันทึกจัดเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์และหน่วยงานราชการนั้นสามารถตรวจหรือคัดได้จากฐานข้อมูลของกรมการปกครอง ให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับเรื่องที่ประชาชนขอรับบริการนั้นเป็นผู้คัดหรือจัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวขึ้นเองเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการคัดหรือจัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวจากประชาชนโดยเด็ดขาด

๔. ขอให้กรุงเทพมหานครและจังหวัด ติดตามตรวจสอบและกำกับดูแลให้สำนักงานเขต อำเภอ เทศบาล เมืองพัทยา และหน่วยงานราชการในสังกัดถือปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติที่กำหนดตามหนังสือนี้โดยเคร่งครัด มิให้เกิดการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าวหรือถ่วงเวลาในการบริการประชาชนให้ล่าช้าออกไปเป็นอันขาด

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง
สำนักบริหารการทะเบียน
โทร ๐๒ ๙๐๖๙๒๙๖