ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๓๐๕.๓/ว๑๔๔๐



6243
22 ก.ย. 2557

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อข้าราชการที่ได้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. แผนที่โรงแรมที่จัดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครองได้จัดทำโครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากรด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง การระดมสมองเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาประเทศเพื่อนบ้านให้กับบุคลากรกรมการปกครอง เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ โดยกำหนดจัดทำโครงการในระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้ที่ทำการปกครองจังหวัด พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกข้าราชการ จังหวัดละ ๑ ราย ซึ่งเป็นสมาชิกโครงการ Learn English with Amphoeyim (สมาชิกตั้งเดิมถึงปัจจุบัน) เป็นผู้สนใจในภาษาอังกฤษ โดยเน้นความสมัครใจและผู้จำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานเป็นหลัก เข้าร่วมโครงการสรุปผลและมอบรางวัลฯ **โดยให้มารายงานตัวในวันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ**

๒. แจ้งข้าราชการในสังกัดซึ่งเป็นผู้เคยได้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรมในต่างประเทศ ในห้วงปี พ.ศ.๒๕๕๓ – ๒๕๕๗ (ตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้) เข้าร่วมกิจกรรมระดมสมองเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาประเทศเพื่อนบ้าน **โดยให้มารายงานตัวในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรม เอส ดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ**

/ ๓. รวบรวม...

๓. รวบรวมรายชื่อกลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๑. และ ๒. จัดส่งรายชื่อให้กองวิชาการและแผนงาน **ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗**

รายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้องปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูเกียรติ มุทธากาญจน์)
รองอธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์
โทร ๐ - ๒๒๒๒ – ๖๒๐๔
โทรสาร ๐ - ๒๒๒๕ – ๔๘๘๖
sriprom_53@hotmail.com

# โครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรมการปกครอง โดยกองวิชาการและแผนงานได้จัดทำโครงการ "Learn English with Amphoeyim" เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ จนถึงปัจจุบัน โดยเป็นการจัดทำเอกสารรายเดือนเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ ได้แก่ คำศัพท์ (Vocabulary) บทสนทนา (Conversation) หลักไวยากรณ์ (Grammar) การอ่าน (Reading) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ได้มีการจัดทำเอกสารเพื่อแจกจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอ และที่ทำการปกครองจังหวัด และสำนัก/กอง ในส่วนกลาง ทั้งนี้ กำหนดให้ในทุกสิ้นปีงบประมาณได้จัดให้มีการสรุปผลและมอบรางวัลแก่สมาชิกต่อไป นอกจากนั้น *แผนแม่บทกรมการปกครองต่อประชาคมอาเซียน (DOPA's Master Plan on* ASEAN Community) กำหนดให้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ มีการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษภาษาเพื่อนบ้าน เพื่อเสริมสร้างทักษะบุคลากรในการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

กองวิชาการและแผนงาน โดยกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากรด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง การระดมสมองเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาประเทศเพื่อนบ้านให้กับบุคลากรกรมการปกครอง เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ จึงขออนุมัติจัดทำ **"โครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗"** โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๒. วัตถุประสงค์**

(๑) เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากรของกรมการปกครอง ในด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้ เน้นเนื้อหาที่สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

(๒) เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรของกรมการปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ Learn English with Amphoeyim ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

(๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากรของกรมการปกครอง ในด้านภาษาอังกฤษรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ในปี พ.ศ.๒๕๕๗

**๓. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน**

(๑) คัดเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ Learn English with Amphoeyim ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐๐ คน โดยคัดเลือกจากจังหวัดๆ ละ ๑ คน และส่วนกลาง ๒๔ คน ร่วมกับข้าราชการในสังกัดซึ่งเป็นผู้เคยได้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรมในต่างประเทศ ในห้วงปี พ.ศ.๒๕๕๓ – ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐ คน

(๒) แจ้งจังหวัด สำนัก/กอง พิจารณาคัดเลือกข้าราชการที่เป็นสมาชิกฯ โดยเป็นผู้ที่มีความสนใจในภาษาอังกฤษ และมีความจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติราชการ เข้าร่วมโครงการ โดยมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ/ถอดบทเรียน และจัดทดสอบประมวลผล ในระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗

/ (๓) มอบรางวัล...

(๓) มอบรางวัลสำหรับผู้ที่ทำคะแนนได้สูงสุด ๕ ลำดับแรก และรางวัลชมเชย รวม ๒๕ รางวัล

| | |
|---|---|
| - ผู้ทดสอบได้คะแนนลำดับที่ ๑ | เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท |
| - ผู้ทดสอบได้คะแนนลำดับที่ ๒ | เงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท |
| - ผู้ทดสอบได้คะแนนลำดับที่ ๓ | เงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท |
| - ผู้ทดสอบได้คะแนนลำดับที่ ๔ | เงินรางวัล ๘,๐๐๐ บาท |
| - ผู้ทดสอบได้คะแนนลำดับที่ ๕ | เงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท |
| - รางวัลชมเชย ๒๐ รางวัล | รางวัลละ ๓,๐๐๐ บาท |

**๔. กำหนดการดำเนินโครงการ**

ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ ณ กรุงเทพมหานคร

**๕. งบประมาณ**

**ขออนุมัติใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ** จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ของกรมการปกครอง **แผนงาน** พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน **ผลผลิต** เสริมสร้างสมรรถนะของอำเภอในการบริการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน **กิจกรรม** สนับสนุนการบริหารจัดการกรม **งบดำเนินงาน** ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ โดยขออนุมัติถัวจ่ายได้ทุกรายการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับข้าราชการกรมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๗

๒. โครงการจัดบรรยายพิเศษความรู้และเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่

๓. โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษให้กับเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

๔. โครงการจัดพิมพ์เอกสารทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๗

๕. กรมการปกครอง สมทบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ **แผนงาน** พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน **ผลผลิต** เสริมสร้างสมรรถนะของอำเภอในการบริการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน **กิจกรรม** สนับสนุนการบริหารจัดการกรม **งบดำเนินงาน** ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

**๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน

/ ๗. ประโยชน์...

**๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

(๑) ทำให้เกิดการส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากร ในด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้ เน้นเนื้อหาที่สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

(๒) ทำให้เกิดการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรของกรมการปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ Learn English with Amphoeyim ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

(๓) เกิดการส่งเสริมพัฒนาทักษะบุคลากรของกรมการปกครอง ในด้านภาษาอังกฤษรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ในปี พ.ศ.๒๕๕๘

**๘. ผู้เสนอโครงการ**

(นายนรภัทร ปลอดทอง)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

**๙. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ**

.....

.....

รองอธิบดีกรมการปกครอง

**๑๐. ผู้อนุมัติโครงการ**

.....

.....

(นายชูเกียรติ มุทธากาญจน์)
รองอธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

# ตารางการฝึกอบรม

## โครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

## ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

<table>
<tr><th>เวลา<br>วันที่</th><th>๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.</th><th>๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.</th><th>๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.</th><th>๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.</th><th>๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.</th><th>๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.</th><th>๑๔.๔๕ - ๑๗.๐๐ น.</th><th>๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.</th><th>๑๙.๐๐ น.</th></tr>
<tr><td>๒๔ ก.ย. ๕๗</td><td colspan="4"></td><td>รายงานตัวและกิจกรรม<br>ชี้แจงโครงการฯ โดย วช.<br>(กง.วท.)</td><td rowspan="3">รับประทานอาหารว่าง</td><td>รายงานตัวและกิจกรรม<br>ชี้แจงโครงการฯ โดย วช.<br>(กง.วท.)</td><td>กิจกรรมกลุ่มย่อย :<br>การพัฒนาทักษะ<br>ภาษาอังกฤษของ ปค.</td><td>รับประทาน<br>อาหารเย็น</td></tr>
<tr><td>๒๕ ก.ย. ๕๗</td><td>กิจกรรมกลุ่ม<br>การพัฒนาทักษะการฟัง<br>Listening<br>โดย วิทยากรภายนอก</td><td rowspan="2">รับประทานอาหารว่าง</td><td>กิจกรรมกลุ่ม<br>การพัฒนาทักษะการพูด<br>Speaking & Roll Play<br>โดย วิทยากรภายนอก</td><td rowspan="2">รับประทานอาหารกลางวัน</td><td>กิจกรรมกลุ่ม<br>การพัฒนาทักษะการอ่าน<br>Reading<br>โดย วิทยากรภายนอก</td><td>การทดสอบประมวลผล<br>โดย วช.</td><td>กิจกรรมกลุ่มย่อย :<br>การพัฒนาทักษะ<br>ภาษาอังกฤษของ ปค.</td><td>รับประทาน<br>อาหารเย็น</td></tr>
<tr><td>๒๖ ก.ย. ๕๗</td><td>กิจกรรมกลุ่มระดมสมอง<br>แผนงาน/โครงการ<br>เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากร<br>โดย วิทยากรภายนอก + วช.</td><td>กิจกรรมกลุ่มระดมสมอง<br>แผนงาน/โครงการ<br>เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากร<br>โดย วิทยากรภายนอก + วช.</td><td>กิจกรรมกลุ่มระดมสมอง<br>แผนงาน/โครงการ<br>เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากร<br>โดย วิทยากรภายนอก + วช.</td><td>สรุปผลและมอบรางวัล<br>โดย วช.</td><td colspan="2">เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ</td></tr>
</table>

**หมายเหตุ**

๑. วิทยากรโดยทีมงาน English Breakfast จากสถานีโทรทัศน์ ThaiPBS

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์

กองวิชาการและแผนงาน

# รายชื่อข้าราชการในสังกัดกรมการปกครอง ที่ได้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

## ห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๗

| ที่ | ชื่อ - สกุล | สังกัด | ทุนที่เคยได้รับ | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | แหล่งทุน | ประเภท | สาขา | ปีที่ได้รับทุนฯ | |
| ๑ | ว่าที่ ร.ต.อภิชัย ศรีเมือง | วช. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | เตรียมข้าราชการไทยสู่อาเซียนฯ | ๒๕๕๗ | จบหลักสูตร |
| ๒ | นายรนัสถ์ชัย พุ่มเจริญ | จว.ขอนแก่น | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | เตรียมข้าราชการไทยสู่อาเซียนฯ | ๒๕๕๗ | จบหลักสูตร |
| ๓ | นายนพรัตน์ ศรีพรหม | วช. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | เตรียมข้าราชการไทยสู่อาเซียนฯ | ๒๕๕๗ | จบหลักสูตร |
| ๔ | นายณัฐวุฒิ อนุโยธา | กจ. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Governace Democratization & Public Policy | ๒๕๕๗ | ระหว่างทำสัญญา |
| ๕ | นางสาววิรงรอง สุริยากุล | กจ. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Peace Building & Development | ๒๕๕๗ | ระหว่างทำสัญญา |
| ๖ | นายวชิระ โชติรสเศรณี | สน.มน. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Migration & Human Security | ๒๕๕๗ | ระหว่างทำสัญญา |
| ๗ | นายอิทธิพงศ์ จักษ์ตรีมงคล | จว.เพชรบูรณ์ | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Human Resourse | ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) | ระหว่างศึกษา |
| ๘ | นายจักรพันธ์ รัตนเสถียร | กจ. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Development Study | ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) | ระหว่างทำสัญญา |
| ๙ | นายวีกิจ มานะโรจน์กิจ | สล.ปค. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Laws | ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) | ระหว่างทำสัญญา |
| ๑๐ | นายภัคศุก เจริญศักดิ์ | สน.สก. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.เอก | International Relations | ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) | ลาอุปสมบท |
| ๑๑ | นายวีรัส ประเศรษโฐ | สนง.ผตปค. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Anti-Corruption | ๒๕๕๖ | จบหลักสูตร |
| ๑๒ | นายอุดมเขตต์ ราชนุ้ย | สน.มน. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Senior Management Program | ๒๕๕๖ | จบหลักสูตร |
| ๑๓ | นางสาวสุขุมาลย์ วิริโยธิน | วช. | สมาคมจีนฯ | ฝึกอบรม | ภาษาจีน | ๒๕๕๖ | จบหลักสูตร |
| ๑๔ | นางสาวอุไรวรรณ สุขอนันต์ | สน.บท. | สมาคมจีนฯ | ฝึกอบรม | ภาษาจีน | ๒๕๕๖ | จบหลักสูตร |
| ๑๕ | นายฐานะบุญญ์ บุณภัทร | จว.มหาสารคาม | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Migration & Human Security | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๑๖ | นางสาวอัญมณีกานต์ ชำกรม | สน.สก. | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Peace Building & Development | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๑๗ | นายสาคร เถินมงคล | จว.ชัยภูมิ | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Peace Building & Development | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | สังกัด | ทุนที่เคยได้รับ | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | แหล่งทุน | ประเภท | สาขา | ปีที่ได้รับทุนฯ | |
| ๑๘ | นางสาวอังคณา ยืนยงพานิช | วช. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Conflic Resolution | ๒๕๕๕ | ระหว่างศึกษา |
| ๑๙ | นายปริญ นิทัศน์เอก | จว.นครราชสีมา | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Development Study | ๒๕๕๕ | ระหว่างศึกษา |
| ๒๐ | นายทศพล ศรีบัวเอี่ยม | จว.นครปฐม | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Diversity Management | ๒๕๕๕ | ระหว่างศึกษา |
| ๒๑ | นายสุริยะ วิริยสวัสดิ์ | จว.สมุทรปราการ | สำนักงาน ก.พ. | ฝึกอบรม | Advanced Management Program | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๒ | นางภัทราวดี ปัญญาบุญ | จว.เชียงราย | JUSMAGTHAI | ฝึกอบรม | Program on Terrorism & Security Studies | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๓ | นายอดิเรก อุ่นโอสถ | สน.มน. | JUSMAGTHAI | ฝึกอบรม | Civil-Military Responses to terrorism | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๔ | นายเผชิญ มานะสะสม | วช. | สนง.ความมั่นคงและความร่วมมือในยุโรป | ฝึอบรม | Border Management Staff Course | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๕ | นายธวัช สุวรรณ | จว.พระนครศรีอยุธยา | JUSMAGTHAI | ฝึกอบรม | Program on Terrorism & Security Studies | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๖ | นายตรีธวัช รักษ์เมือง | ศอ.บต. | JUSMAGTHAI | ฝึกอบรม | Counter Radicalization through Strategic Communication | ๒๕๕๕ | จบหลักสูตร |
| ๒๗ | นางสาวดวงพร คุณากรวงศ์ | จว.อุบลราชธานี | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | International Studies | ๒๕๕๔ | จบหลักสูตร |
| ๒๘ | นางสาวอศิรวรรณ เพาะพืช | จว.ชัยนาท | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Conflic Resolution | ๒๕๕๔ | จบหลักสูตร |
| ๒๙ | นางกชนัฑ ภัทรวิชัย | กจ. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Conflict, Security & Development | ๒๕๕๔ | จบหลักสูตร |
| ๓๐ | นางสาวดารา เอี่ยมส่งเสริม | กจ. | สำนักงาน ก.พ. | ศึกษา ป.โท | Conflic Resolution | ๒๕๕๓ | จบหลักสูตร |
| | | | | | | | |

# แบบแจ้งรายชื่อข้าราชการ

## โครงการสรุปผลและมอบรางวัลสมาชิก Learn English with Amphoeyim

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

จังหวัด .....

| ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | หมายเลขโทรศัพท์ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|
| | | | |

ลงชื่อ

(  )

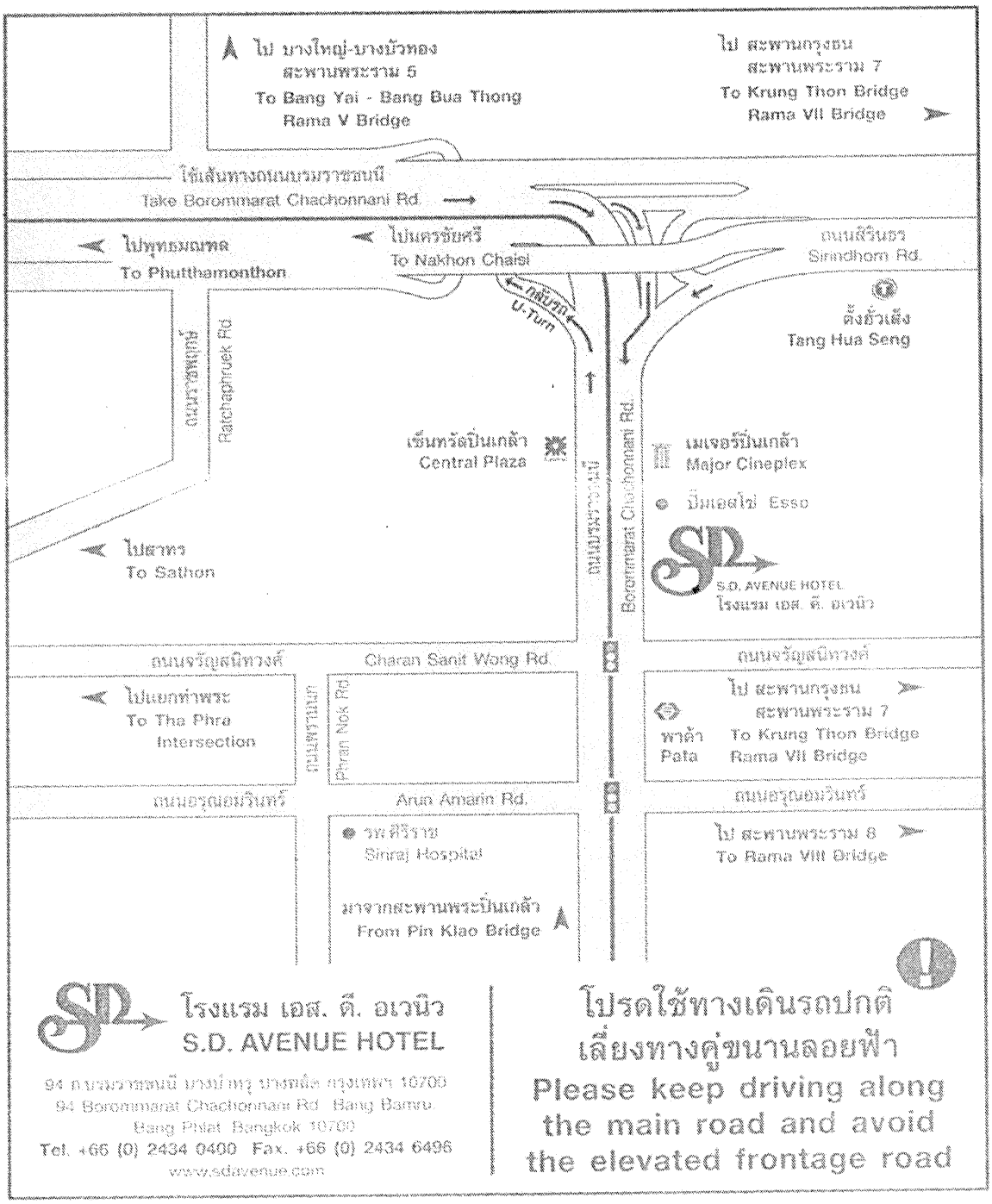
ตำแหน่ง จ่าจังหวัด.....

หมายเหตุ ;

๑. ให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการที่เป็นสมาชิก Learn English with Amphoeyim ในจังหวัด จังหวัดละ ๑ ราย **ส่งรายชื่อภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗ ทางโทรสาร หมายเลข ๐๒ ๒๒๕ ๔๘๘๖ หรือ sriprom_53@hotmail.com**

๒. กรณีจังหวัดไม่มีข้าราชการประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม หรือ จังหวัดต้องการจัดส่งข้าราชการมากกว่า ๑ คน ขอให้แจ้งประสานเป็นการภายในกับกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน (นายนิมิตร งามละม่อม โทร ๐ ๒๒๒๒ ๖๒๐๔ หรือ ๐๘๙ ๕๐๒ ๓๕๗๖)

# แผนที่โรงแรมเอส.ดี.อเวนิว
# เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
# โทร ๐๒ – ๔๓๔ ๐๔๐๐





โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว
S.D. AVENUE HOTEL

94 ถนนบรมราชชนนี บางบำหรุ บางพลัด กรุงเทพฯ 10700
94 Boromnarat Chachonnani Rd. Bang Bamru
Bang Phlat Bangkok 10700
Tel. +66 (0) 2434 0400 Fax. +66 (0) 2434 6496
www.sdavenue.com


โปรดใช้ทางเดินรถปกติ
เลี่ยงทางคู่ขนานลอยฟ้า
Please keep driving along
the main road and avoid
the elevated frontage road