

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๓๓๕๖

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอทุกอำเภอ

ตามที่จังหวัดได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการกำจัดผักตบชวาประจำปี ๒๕๖๐ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาผักตบชวา ในแหล่งน้ำปิดและแหล่งน้ำเชื่อมโยง ประจำปี ๒๕๖๐ และให้อำเภอมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลรายงานผลการกำจัดผักตบชวา ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) ของกรมการปกครอง เพื่อบันทึกข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงานของอำเภอ นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า ได้จัดทำระบบบันทึกข้อมูลผลการกำจัดผักตบชวา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้อำเภอศึกษาคู่มือการบันทึกข้อมูลฯ และบันทึกผลการดำเนินการกำจัดผักตบชวา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Report) ทาง www.dopa.go.th. แบนเนอร์ intranet **หัวข้อสนับสนุนการปฏิบัติงาน** ระบบรายงานผลการกำจัดผักตบชวา โดยรายงานให้กรมการปกครองทราบภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน (รายงานครั้งแรกภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐) และแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลฯ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ ให้จังหวัดทราบด้วย เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอให้นายอำเภอถือเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องเร่งรัดดำเนินการให้เห็นผลงานเป็นรูปธรรมโดยเร็ว และผลการดำเนินการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของนายอำเภอตามนโยบายรัฐบาลและภารกิจของกระทรวงมหาดไทยด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
ww.pokkrongnakhon.com

ระบบรายงานผลการกำจัดผักตบชวา



ขั้นตอนการเข้าใช้งานสำหรับที่ทำการปกครองอำเภอ

1. Username : เลขรหัสสำนักทะเบียนอำเภอ
2. Password : 99999
3. ตรวจสอบชื่อ อำเภอ และ จังหวัดให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเพื่อทำการตรวจสอบ
4. จะปรากฏเมนู ดังนี้
   - 4.1 หน้าหลัก
   - 4.2 บันทึกแหล่งน้ำ
     - 4.2.1 บันทึกแหล่งน้ำที่อยู่ในเขตรับผิดชอบของตนเอง และบันทึกชมรมริมน้ำ ดังนี้
       - ชื่อแหล่งน้ำ **
       - ที่ตั้งแหล่งน้ำ **
       - แหล่งน้ำปิดและแหล่งน้ำเชื่อมโยงประเภท **
       - พื้นที่หน่วยงานที่รับผิดชอบ **
       - ขนาดแหล่งน้ำ **
       - ภาพถ่ายแหล่งน้ำ *
       - ระบบว่ามีการตั้งชมรมริมน้ำแล้วหรือไม่ *
       - ชื่อชมรมริมน้ำ *
       - ชื่อผู้นำชมรมริมน้ำ *
       - จำนวนหลังคาเรือน *
       - จำนวนประชาการ *

   ** บังคับต้องบันทึก

   * ไม่บังคับถ้าไม่มีข้อมูลไม่ต้องบันทึกแต่สามารถกลับมาบันทึกเพิ่มภายหลังได้

   - 4.3 บันทึกข้อมูล
     - 4.3.1 บันทึกข้อมูลการกำจัดผักตบชวา
       - -**วันที่ดำเนินการ **
       - -**รหัสการดำเนินการ *** (ระบบ Generate ให้เอง)
       - -**ปริมาณผักตบชวา คำนวณจากพื้นที่ของแหล่งน้ำ *
       - -**ปริมาณผักตบชวาที่มีจริง **
       - -**ผลการกำจัดผักตบชวา**
       - -**ภาพก่อนการดำเนินการ *
       - -**ภาพระหว่างการดำเนินการ *
       - -**ภาพหลังการดำเนินการ*
       - -**ชื่อ-นามสกุลผู้รับผิดชอบโครงการ **

-**ตำแหน่งผู้รับผิดชอบโครงการ **

*** ระบบ Generate ให้เอง

** บังคับต้องบันทึก

* ไม่บังคับถ้าไม่มีข้อมูลไม่ต้องบันทึกแต่สามารถกลับมาบันทึกเพิ่มภายหลังได้

4.4 รายงาน

4.5 เปลี่ยนรหัสผ่าน

4.6 ออกจากระบบ

ขั้นตอนการเข้าใช้งานสำหรับที่ทำการปกครองจังหวัด

1. Username : เลขรหัสสำนักทะเบียนอำเภอ
2. Password : 99999
3. ตรวจสอบชื่อจังหวัดให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเพื่อทำการตรวจสอบ
4. จะปรากฏเมนู ดังนี้
   - 4.1 หน้าหลัก
   - 4.2 ติดตามงาน
   - 4.3 รายงาน
   - 4.4 ส่งกลับ
   - 4.5 เปลี่ยนรหัสผ่าน
   - 4.6 ออกจากระบบ