ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๓๕๑



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๓๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒
๓. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๙๖๒ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)	จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบสรุปปัญหา/ความต้องการของพื้นที่อำเภอ	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบสรุปบัญชีแผนงานหรือโครงการระดับอำเภอ เพื่อประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑ ชุด
๕. แนวทางการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	จำนวน ๑ ชุด
๗. แนวทางการจัดทำแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	จำนวน ๑ ชุด
๘. แบบการจัดทำแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	จำนวน ๑ ชุด
๙. แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief)	จำนวน ๑ ชุด
๑๐. แบบรายงานผลการดำเนินงานทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งให้อำเภอทราบถึงปฏิทินและแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้อำเภอดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและแนวทางที่กำหนด รวมทั้งทบทวนกรอบทิศทางและยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอในแผนพัฒนาอำเภอ โดยขยายระยะเวลาเป็น แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัด ฉบับทบทวน (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า เพื่อให้อำเภอสามารถดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีเนื้อหาถูกต้อง สมบูรณ์และทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ

๑.๑ ให้อำเภอดำเนินการแต่งตั้งหรือปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เพื่อให้เป็นกลไกหลักในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอและบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาอำเภอ

/แผนพัฒนา...

แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนชุมชนระดับตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด โดยคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) สามารถตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาอำเภอเพื่อช่วยเหลือในการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอได้ กำหนดให้อำเภอดำเนินการในเรื่องดังกล่าว**ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒**

๑.๒ ให้อำเภอสรุปข้อมูลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านการประสานข้อมูลจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนชุมชนระดับตำบล หรือข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคมภายใต้โครงการไทยนิยม ยั่งยืน โดยจำแนกข้อมูลเป็นรายตำบล เพื่อจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ทั้งนี้ สามารถใช้กลไกกำนันและผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้ช่วยเหลือการดำเนินงานสรุปข้อมูลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้ และให้อำเภอดำเนินการในเรื่องดังกล่าว**ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒**

๑.๓ ให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) จัดทำบัญชีแผนงานหรือโครงการระดับอำเภอที่สอดคล้องกับการตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน หรือแผนชุมชนระดับตำบล และอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดส่งให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เพื่อพิจารณาบูรณาการโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ต้องดำเนินการ**ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒**

๒. การดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ

๒.๑ ให้อำเภอใช้กลไกคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ประสานหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทบทวนเนื้อหาแผนพัฒนาอำเภอ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาของอำเภอ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นข้อมูลปัจจุบัน โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒

๒.๒ ให้อำเภอดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแนวทางที่กรมปกครองกำหนด โดยสามารถใช้ข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์และประเมินผลความสมบูรณ์ของแผนพัฒนาอำเภอ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ที่กรมการปกครองได้จัดทำขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นข้อมูลประกอบการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน และสามารถดูข้อมูลแผนพัฒนาอำเภอในปีที่ผ่านมาได้ที่เว็บไซต์ของกรมการปกครอง https://projectplan๔.dopa.go.th/index.php และให้ กบอ. รับรองแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และประกาศใช้ พร้อมทั้งจัดส่งแผนพัฒนาอำเภอให้หน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ทุกภาคส่วนทราบและร่วมกันขับเคลื่อนการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาในพื้นที่อย่างยั่งยืนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ กำหนดให้อำเภอต้องทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) **ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒**

๒.๓ ให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) จัดทำแผนความต้องการระดับอำเภอประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดทำเป็นบัญชีแผนงาน/โครงการที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด ทั้งนี้ ให้อำเภอจัดส่งแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ –๒๕๖๕)

/ฉบับ...

ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนความต้องการระดับอำเภอประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมรายละเอียดโครงการ ให้จังหวัดเพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำของบประมาณประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้อำเภอดำเนินการ**ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒**

๒.๔ ให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) จัดส่งแผนความต้องการระดับอำเภอประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมรายละเอียดโครงการ ให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจ (Function) นำไปพิจารณาดำเนินการต่อไป โดยโครงการดังกล่าวต้องเป็นโครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือขอรับการสนับสนุนการดำเนินงานจากหน่วยงานราชการ (งบ function) โดยให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ต้องดำเนินการ**ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒**

๓. การรายงานผลการดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กรมการปกครองทราบ

๓.๑ ให้อำเภอดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนขององค์ประกอบของแผนพัฒนาอำเภอรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐

๓.๒ ให้อำเภอรวบรวมแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ ๒๕๖๒ ที่มีการทบทวนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF โดยบันทึกข้อมูลในรูปแบบซีดี พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ d.watsana@gmail.com เพื่อรายงานให้กรมการปกครองทราบ **ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒**

ทั้งนี้ กรมการปกครองได้แจ้งเน้นย้ำให้อำเภอให้ความสำคัญกับการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบูรณาการและเชื่อมโยงแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ (Area Based) และสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้อำเภอดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุทธ กฤชคงพันธุ์)
นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช รักษาราชการแทน
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓

แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)

****

๑. แนวความคิด

: จัดระบบการบริหารงานระดับอำเภอให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดระบบการบริหารงานระดับจังหวัด โดยมุ่งให้อำเภอเป็นหน่วยบริการงานเชิงบูรณาการที่มีสมรรถนะในการนำนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์และระเบียบวาระแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตลอดจนสามารถดูแลแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง ทันท่วงที และเป็นที่พึงพอใจของประชาชน

: เพื่อให้การจัดระบบการบริหารงานระดับอำเภอ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนกำลังบุคลากรในการทำงานของอำเภอ

๒. หลักการ

: ยึดหลักการบูรณาการ (Integration) ทั้งการบูรณาการเชิงนโยบายและการปฏิบัติ โดยยึดพื้นที่เป็นเป้าหมายการพัฒนา (Area Approach)

: ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

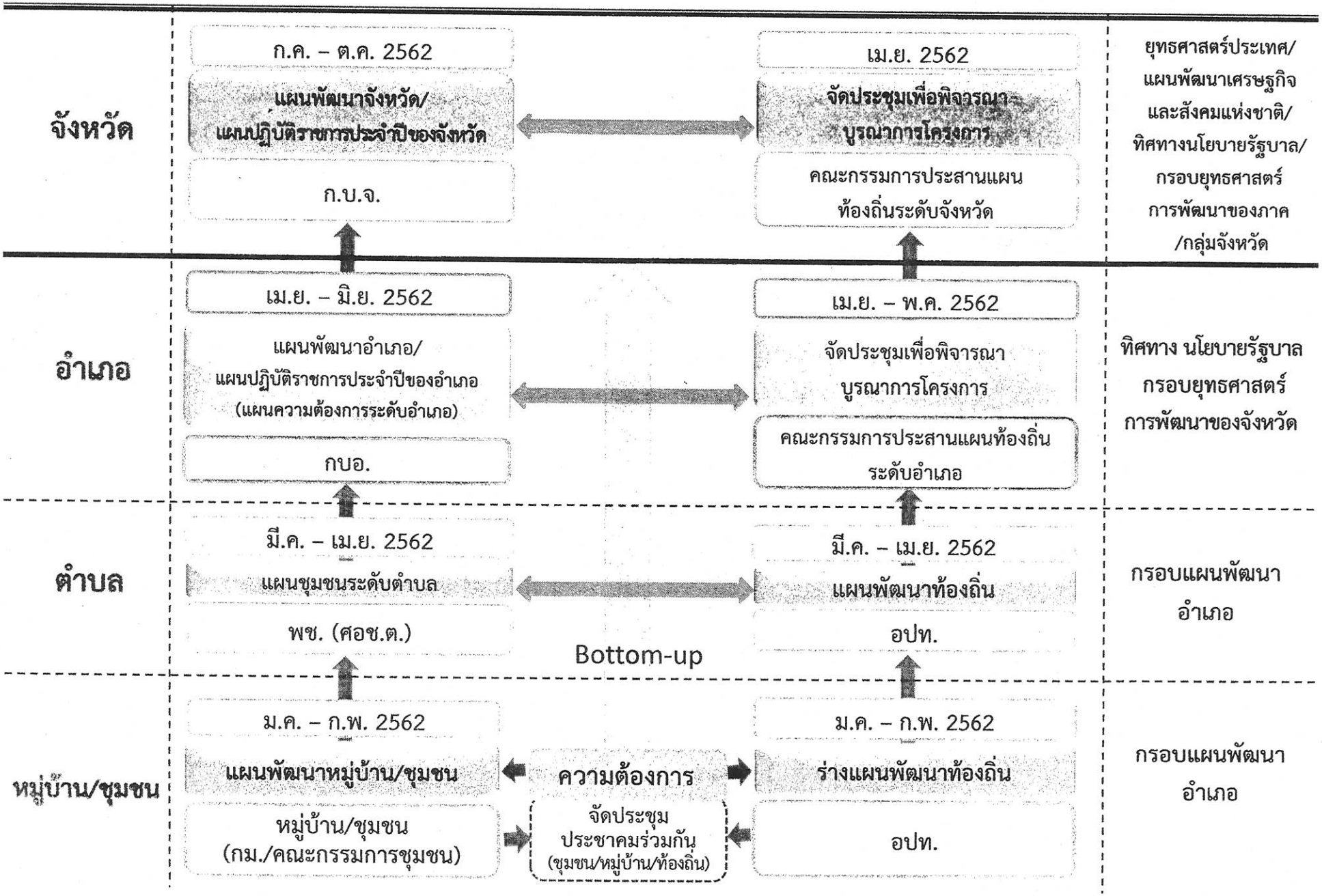
: เชื่อมโยงการบริหารจัดการพื้นที่ระดับหมู่บ้าน/ตำบล อำเภอ และจังหวัด

๓. แนวทางการดำเนินการ

๓.๑ การจัดระบบบริหารงานในระดับอำเภอ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๑/๑ และ ๖๕ ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่ของอำเภอและอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอในการบริหารราชการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการและบริหารราชการตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม มอบหมายหรือตามที่นายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะหัวหน้ารัฐบาล

๓.๒ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ในลักษณะที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการที่มีคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารงานในระดับจังหวัด โดยให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอทำหน้าที่เป็นกลไกขับเคลื่อนในระดับอำเภอ และประสานความร่วมมือร่วมกันทุกภาคส่วนในรูปแบบ **"ประชารัฐ"** (ภาครัฐ สมาคม/องค์กรเศรษฐกิจ ภาคประชาสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันการศึกษา ฯลฯ) โดยมีนายอำเภอเป็นประธาน และปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบงานสำนักงานอำเภอเป็นเลขานุการ สำหรับกรรมการให้นายอำเภอแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนกระทรวงที่ปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอนั้นอย่างน้อยกระทรวงละ ๑ คน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเอง ประเภทละ ๑ คน ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ผู้แทนองค์กรภาคเอกชนและผู้แทนภาคประชาสังคมในพื้นที่

ปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



(ตัวอย่าง)

คำสั่งอำเภอ.....
ที่ ..... /.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ..... (กบอ. .....)

****

การบูรณาการจัดทำและเชื่อมโยงแผนพัฒนาพื้นที่ในปัจจุบันเป็นการดำเนินงานตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมซึ่งได้กำหนดให้มีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละกลุ่มจังหวัดในมิติต่าง ๆ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำหนดทิศทางการพัฒนาพื้นที่ของตนเอง และบูรณาการแผนให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน ท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด จนถึงกลุ่มจังหวัด ซึ่งการบูรณาการจัดทำและเชื่อมโยงแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอถือเป็นการบูรณาการระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม (ประชารัฐ) เพื่อดำเนินการพัฒนาพื้นที่อำเภอตามทิศทางการพัฒนาประเทศและจังหวัด รวมทั้งตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนในทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การพัฒนาคุณภาพชีวิต ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

เพื่อให้การบริหารงานระดับอำเภอ เป็นไปในแนวทางการบริหารงานเชิงบูรณาการที่มีสมรรถนะในการนำยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาจังหวัดไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และสอดคล้องกับปัญหา รวมทั้งความต้องการของประชาชน ได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑/๑ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ..... (กบอ. .....) ดังนี้

๑. นายอำเภอ	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายบริหารงานปกครอง	กรรมการ
๓. หัวหน้าส่วนราชการ จำนวนอย่างน้อย ๒ คน	กรรมการ
๔. หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	กรรมการ
๕. ผู้แทนส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในเขตพื้นที่อำเภอ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	กรรมการ
๖. ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเอง ประเภทละ ๑ คน	กรรมการ
๗. ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน	กรรมการ
๘. ผู้แทนองค์กรภาคเอกชน จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	กรรมการ
๙. ผู้แทนภาคประชาสังคมในพื้นที่ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	กรรมการ
๑๐. ปลัดอำเภอ ผู้รับผิดชอบงานสำนักงานอำเภอ	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ..... มีดังนี้

๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในอำเภอเป็นไปตามนโยบาย กฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ รวมทั้งตามที่คณะรัฐมนตรีและจังหวัดกำหนด

/๒) ประสาน...

๒) ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาอำเภอให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งประสานแผนพัฒนาต่าง ๆ ในระดับพื้นที่อำเภอให้มีความสอดคล้องและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

๓) ส่งเสริม ประสานความร่วมมือการพัฒนาระหว่างภาครัฐ ภาคประชาสังคม ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน เพื่อให้อำเภอมีการพัฒนาเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาอำเภออย่างยั่งยืน

๔) กำกับดูแล ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาอำเภอ

๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่มอบหมาย

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ คณะรัฐมนตรี กระทรวง กรม หรือ ก.บ.จ. มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ .....

(.....)

นายอำเภอ.....

กลุ่มงานแผนงานยุทธศาสตร์

กองวิชาการและแผนงาน

(ร่าง)

คำสั่งอำเภอ.....
ที่ ..... /.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ.....

****

ตามคำสั่งอำเภอ.....ที่...../..... ลงวันที่.....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ.....(กบอ.) เพื่อเป็นกลไกหลักในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอและบูรณาการเชื่อมโยงแผนพัฒนาพื้นที่ต่าง ๆ ในระดับอำเภอ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนความต้องการระดับอำเภอและแผนปฏิบัติงานประจำปีของอำเภอ..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามหลักเกณฑ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด..... จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑/๑ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ.....ดังนี้

๑. ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายบริหารงานปกครอง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอหรือ ผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ ที่นายอำเภอแต่งตั้งจำนวน ๒ คน	คณะทำงาน
๓. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่นายอำเภอแต่งตั้ง จำนวน ๑ คน	คณะทำงาน
๔. กำนัน ที่นายอำเภอแต่งตั้ง จำนวน ๑ คน	คณะทำงาน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่นายอำเภอแต่งตั้ง จำนวน ๑ คน	คณะทำงาน
๖. ผู้แทนภาคประชาสังคม ที่นายอำเภอแต่งตั้ง จำนวน ๑ คน	คณะทำงาน
๗. ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบงานสำนักงานอำเภอ หรือปลัดอำเภอที่นายอำเภอมอบหมาย	คณะทำงานและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ มีดังนี้

๑) ประสานงานเชื่อมโยงและบูรณาการภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อจัดทำ/ทบทวนกรอบและร่างแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยยึดแนวทางตามกรอบแผนพัฒนาจังหวัดและปัญหาความต้องการของพื้นที่

๒) จัดให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และพิจารณาปรับปรุงแก้ไขร่างแผนพัฒนาอำเภอตามความเหมาะสม

๓) เสนอร่างแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพื้นที่ระดับอำเภอ

๔) ดำเนินการกลั่นกรองและจัดทำบัญชีแผนงาน/โครงการเป็นร่างแผนความต้องการระดับอำเภอประจำปีงบประมาณ และเสนอคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อส่งให้จังหวัดนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และคำของบประมาณประจำปีของจังหวัด

/๕) ประสานงาน...

๕) ประสานงานและบูรณาการการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานประจำปีของอำเภอ และเสนอให้คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖) ปฏิบัติงานตามที่นายอำเภอหรือคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ .....

(.....)

นายอำเภอ.....

แบบสรุปปัญหา/ความต้องการของพื้นที่ อำเภอ.....
จำแนกเป็นรายตำบล

ตำบล	ประเด็นปัญหา/ความต้องการ	สาเหตุของปัญหา/ความต้องการ	แนวทางแก้ไข
.....	๑.	- ..... -	- .....
	๒.	- ..... -	- .....
	.....	-	- .....
.....	๑.	- ..... -	- .....
	๒.	-	- .....

<u>คำอธิบาย</u>

- **การวิเคราะห์สภาพปัญหาพื้นที่และความต้องการของประชาชน**

การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต้องดำเนินการให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุดและให้ระบุเฉพาะเจาะจง โดยสรุปเป็นประเด็นปัญหาหรือความต้องการ พร้อมระบุสาเหตุของปัญหาและความต้องการ และแนวทางแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ ให้จัดลำดับความสำคัญของปัญหา/ความต้องการด้วย

<u>ตัวอย่างประเด็นปัญหา/ความต้องการ</u>

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ความต้องการถนนเข้าหมู่บ้าน ความต้องการประปาหมู่บ้าน เป็นต้น
๒) ด้านการเกษตร เช่น การแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรตกต่ำ ความต้องการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เป็นต้น
๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ความต้องการขุดลอกคูคลองเพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วม การจัดทำแนวเขตป่าชุมชน การแก้ไขปัญหาไฟป่า เป็นต้น
๔) ด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ปัญหาหนี้นอกระบบ การฝึกอาชีพ การจัดหาตลาดจำหน่ายสินค้า เป็นต้น
๕) ด้านสาธารณสุข เช่น การแก้ไขปัญหาโรคติดต่อในพื้นที่ การสร้างความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
๖) ด้านความมั่นคง เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการพนัน ปัญหาการแตกแยกทางความคิดของผู้คนในชุมชน/หมู่บ้าน ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น
๗) อื่นๆ

แบบสรุปบัญชีแผนงาน/โครงการระดับอำเภอ
เพื่อประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒
อำเภอ..... จังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด : .....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด	รวมทั้งสิ้น (อปท. ทุกแห่ง)	
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑		
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒		
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓		
ประเด็นการพัฒนาที่.....		
รวมทั้งสิ้น		

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดข้อที่ ๑ : .....

ประเด็นการพัฒนา	ลำดับความสำคัญ	ยุทธศาสตร์ชาติ	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดโครงการ	ภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.	งบประมาณ (บาท)
๑) โครงการที่ ๑				*ตชว.*		
๑.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.			*กิจกรรมย่อยที่ ๑).....* *กิจกรรมย่อยที่ ๒).....*			
๑.๒) กิจกรรมหลักที่ ๒			*กิจกรรมย่อยที่ ๑).....* *กิจกรรมย่อยที่ ๒).....*			
๒) โครงการที่ ๒				*ตชว.*		
๒.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑			*กิจกรรมย่อยที่ ๑).....* *กิจกรรมย่อยที่ ๒).....*			
.....			.....			

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดข้อที่ ... : .....ฯลฯ.....

.....
(.....)
นายอำเภอ.....

หมายเหตุ : โครงการในแบบสรุปบัญชีแผนงาน/โครงการระดับอำเภอ เพื่อประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

คำอธิบายแบบสรุปบัญชีแผนงาน/โครงการระดับอำเภอ
เพื่อประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑) **เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด** หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๒) **ประเด็นการพัฒนา** หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด

๓) **โครงการ** หมายถึง โครงการที่มุ่งหวังให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ หรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด

๔) **ลำดับความสำคัญ** ให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการ (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)

๕) **ยุทธศาสตร์ชาติ** หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้ระบุหมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

๑ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๖) **กิจกรรมย่อย** หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ

๗) **ตัวชี้วัดโครงการ** หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมทั้งสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบสรุป Project Brief)

๘) **ภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.** หมายถึง ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มุ่งหวังให้เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ

๙) **งบประมาณ** หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

แนวทางการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่อำเภอได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑/๑ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จัดตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) และดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ เพื่อเป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการพัฒนาอำเภอให้มีความเหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่และความต้องการของประชาชน รวมทั้งเป็นตัวเชื่อมต่อกับแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับต่าง ๆ ทั้งแผนพัฒนาจังหวัด แผนชุมชนระดับตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน และแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้อำเภอสามารถดำเนินงานปรับแผนพัฒนาอำเภอเป็นช่วงเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ให้มีเนื้อหาถูกต้อง สมบูรณ์และทันต่อสถานการณ์ ความเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและการเมือง และใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมการปกครองจึงได้จัดทำแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ

๑.๑ ยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล รวมทั้งแผนรายสาขา/เฉพาะด้านต่าง ๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจาก ค.ร.ม. แล้ว รวมถึงข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี และโดยเฉพาะอย่างยิ่งทิศทางการพัฒนาจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัด

๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ให้ใช้กระบวนการประชาคมแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน หรือการจัดเวทีระดมความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งให้มีการประสานแผนในระดับพื้นที่ โดยการรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนชุมชนระดับตำบล และแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan)

๑.๓ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนา มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ (ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมหรือประชารัฐ และชุมชน เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์การพัฒนาให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของพื้นที่ รวมทั้งร่วมมือกันในการสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สำคัญของภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด สู่การปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผลโดยจะต้องมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน

๑.๔ ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาจังหวัดเพื่อเป็นแผนชี้นำในการพัฒนาในภาพรวมของพื้นที่ โดยอาจมีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดมากขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและการเจริญเติบโตระหว่างอำเภอ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนได้อย่างทั่วถึงทุกอำเภอ หรือสามารถแก้ไขปัญหาในภาพรวมของจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพทันเวลา และตอบสนองต่อความต้องของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริง

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ

๒.๑ ขอบเขต

แผนพัฒนาอำเภอ เป็นแผนที่มีความครอบคลุมทุกมิติการพัฒนา มุ่งตอบสนองความต้องการและการแก้ไขปัญหาที่สำคัญของอำเภอและขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาพัฒนาอำเภอที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาภาค และแผนพัฒนาจังหวัด โดยเลือกดำเนินการจากศักยภาพของอำเภอซึ่งได้จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทุกมิติ ในด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความมั่นคง ทั้งนี้ ควรเป็นการดำเนินงานที่เห็นผลภายในกรอบระยะเวลา

/ของแผนพัฒนาอำเภอ...

ของแผนพัฒนาอำเภอ และควรเลือกจัดการกับเรื่องที่มีลำดับความสำคัญสูง การจัดการอนาคต เพื่อสามารถป้องปรามหรือลดปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๒ แนวทางการดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ

ให้อำเภอ ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ โดยขยายระยะเวลาเป็น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาการจัดทำแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยให้อำเภอดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอเป็น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๓ คุณลักษณะของแผนพัฒนาอำเภอที่ดี

แผนพัฒนาอำเภอ จะต้องเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการพัฒนาและกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างเป็นระบบที่มีความชัดเจน เป็นเหตุเป็นผล โดยมีการใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ประกอบการวิเคราะห์และมีความเชื่อมโยงกับการประเมินสถานการณ์ที่ผ่านมา มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันตั้งแต่เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาอำเภอ ประเด็นการพัฒนาของอำเภอ วัตถุประสงค์ (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา) เป้าหมายและตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา และแผนงาน/โครงการ เพื่อให้เกิดการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑) มีการวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อกำหนดประเด็นปัญหาและโอกาสการพัฒนาที่สอดคล้องกับการประเมินผลการพัฒนาภายใต้แผนพัฒนาที่ผ่านมา มีความชัดเจนทั้งในเชิงขนาดและพื้นที่ พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและโอกาสการพัฒนานั้น ๆ ทั้งนี้ การนำเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ควรจัดเรียงลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ อันดับ/ตำบล และระบุกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ให้ชัดเจน

๒) มีการกำหนดประเด็นการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การพัฒนา (Position) ของอำเภอ โดยกำหนดแนวทางการสร้างโอกาสการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาอุปสรรคของการพัฒนามากกว่าการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เป็นภารกิจปกติ

๓) มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพที่ชัดเจนสะท้อนให้เห็นถึงโอกาสในการพัฒนาหรือการแก้ไขปัญหาของอำเภอที่อยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน

๔) มีแผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Brief) โดยควรให้ความสำคัญกับแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองกับประเด็นการพัฒนาและมีความเชื่อมโยงในลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่แสดงให้เห็นความต่อเนื่อง และเพียงพอที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามที่ได้กำหนดไว้ และต้องสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ อาทิ หน่วยงานส่วนกลาง ภูมิภาค ท้องถิ่นและชุมชน รวมทั้งภาคเอกชนตามแนวทางประชารัฐ

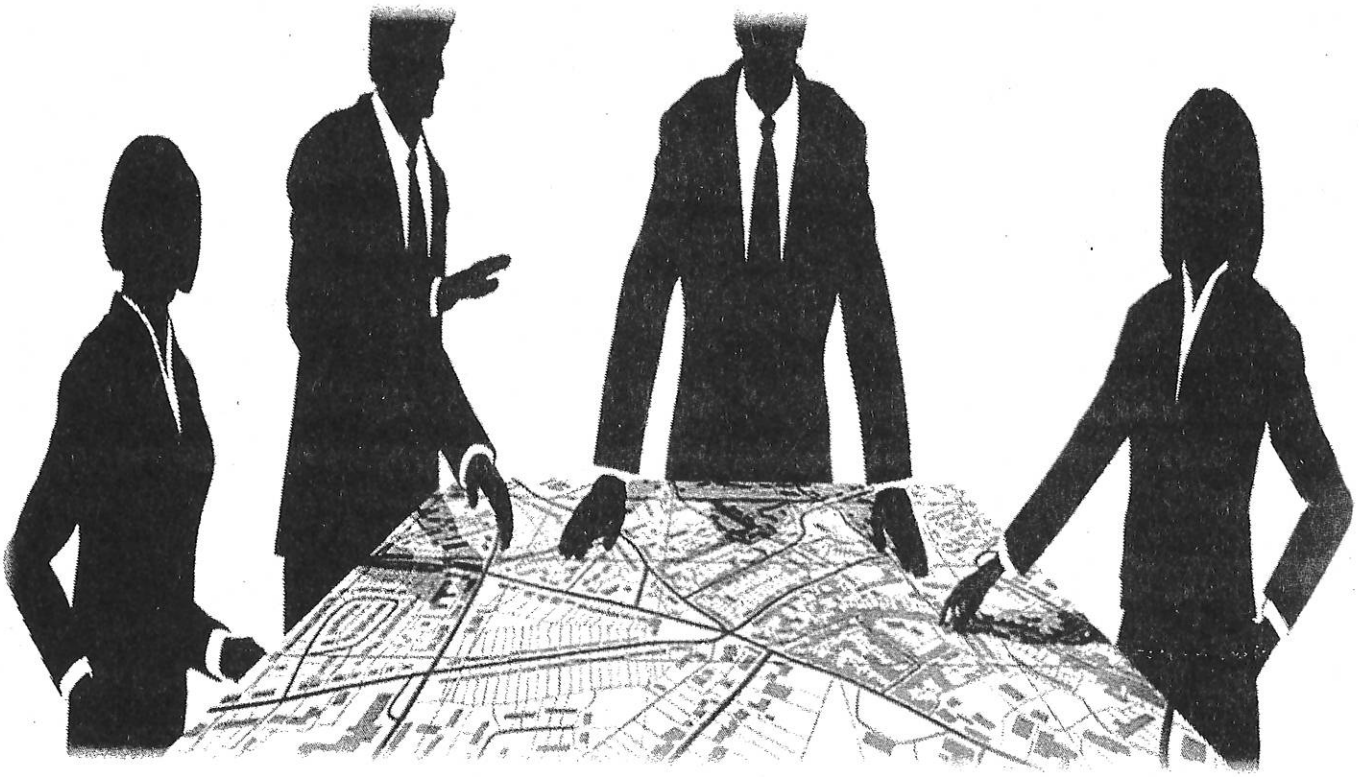
๒.๔ การวิเคราะห์ศักยภาพและสถานการณ์

การจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ต้องมีการวิเคราะห์ศักยภาพและสภาวการณ์ของอำเภอตามหลักวิชาการวางแผน เพื่อแสดงให้เห็นถึงโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรคของอำเภอ มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาตามหลัก logical framework โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลเพื่อการพัฒนา ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด และผลการวิเคราะห์ศักยภาพและประเด็นปัญหาในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา ทั้งนี้ ควรนำข้อมูลผลการวิเคราะห์ในประเด็นต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเกษตรกร ด้านสังคม สาธารณสุข การศึกษา ด้านทรัพยากรธรรมชาติ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่อำเภอที่จัดทำโดยหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดการพัฒนาที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาสำคัญเร่งด่วนของอำเภอด้วย

แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(พร้อมคำอธิบาย)



District Development Plan

กลุ่มงานแผนงานยุทธศาสตร์
กองวิชาการและแผนงาน กรมการปกครอง

ตัวอย่างหน้าปกแผนพัฒนาอำเภอ

หน้าปกที่ไม่ควรเป็น



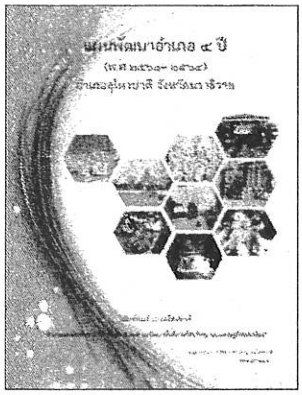




หน้าปกที่ควรเป็น







ตัวอย่างหน้าปกของแผนพัฒนาอำเภอ

















เค้าโครงแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ส่วนหน้า - ประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาของอำเภอ ประกอบด้วย

๑.๑ ความเป็นมาของอำเภอ

๑.๒ คำขวัญอำเภอ

๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปและสถานการณ์ในปัจจุบัน

๑.๔ วิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด

๑.๕ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

๑.๖ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของอำเภอในช่วงที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ ๒ ปีที่ผ่านมา)

ส่วนที่ ๒ บทวิเคราะห์การพัฒนา

๒.๑ การวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่อำเภอ

๒.๒ การกำหนดตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning)

๒.๓ การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ของพื้นที่อำเภอ (SWOT Analysis)

๒.๔ การวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่อำเภอ (TOWS Matrix)

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลยุทธศาสตร์แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประกอบด้วย ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ (วิสัยทัศน์ของอำเภอ)

๓.๒ พันธกิจ (ถ้ามี)

๓.๓ วัตถุประสงค์ (เป้าหมายรวม)

๓.๔ ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)

๓.๔ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ (ลักษณะเฉพาะเจาะจง) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ของแต่ละประเด็นการพัฒนา

๓.๕ แนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์) ของแต่ละประเด็นการพัฒนา

ส่วนที่ ๔ โครงการภายใต้ประเด็นการพัฒนา (ประเด็นยุทธศาสตร์)

- แผนงาน (ชุดโครงการ)
- โครงการ/กิจกรรมย่อย

ภาคผนวก - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)

- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ที่รับรองและประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

@@@@@@@@@@@@@@@@

(ตัวอย่าง)

ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ..... ได้มีมติเมื่อวันที่.....เห็นชอบแผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพื้นที่อำเภอและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และสอดคล้องกับปัญหา รวมทั้งความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุม และทั่วถึง โดยแผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) มีสาระสำคัญ ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ (วิสัยทัศน์) .....

พันธกิจ ๑. .....

(ถ้ามี) ๒. .....

๓. .....

.....

วัตถุประสงค์ ๑. .....

(เป้าหมายรวม) ๒. .....

๓. .....

๔. .....

... .

ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)

ประเด็นการพัฒนาอำเภอที่ ๑ .....

ประเด็นการพัฒนาอำเภอที่ ๒ .....

ประเด็นการพัฒนาอำเภอที่ ๓ .....

ประเด็นการพัฒนาอำเภอที่ ๔ .....

....

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๑/๑ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังมีรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และขอให้ทุกภาคส่วนได้ร่วมกันนำแผนพัฒนาอำเภอดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกันต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ .....

(.....)

นายอำเภอ.....

หมายเหตุ : แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี มีการปรับรูปแบบของแผน ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงคำหลายคำในแผนพัฒนาอำเภอ จึงขอให้ผู้จัดทำพึงสังเกตการใช้คำให้ถูกต้องด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลเพื่อการพัฒนาของอำเภอ.....

๑.๑ ความเป็นมาของอำเภอ

๑.๒ คำขวัญอำเภอ

๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปและสถานการณ์ในปัจจุบัน

๑.๔ วิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด

๑.๕ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

๑.๖ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาสำคัญของอำเภอในช่วงที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ ๒ ปีที่ผ่านมา)

****

❖ **ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาของอำเภอ** ประกอบด้วย

๑.๑ ความเป็นมาของอำเภอ

.....

.....

.....

.....

<u>คำอธิบาย</u> : ให้เขียนอธิบายเป็นข้อๆ ดังนี้

๑) ประวัติศาสตร์การจัดตั้งอำเภอ

๒) ประวัติศาสตร์ที่สำคัญของอำเภอ โดยเฉพาะการเสด็จเยือนพื้นที่ของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์

๓) การเชื่อมโยงกับประวัติศาสตร์ของพื้นที่ (ถ้ามี) เช่น การเป็นแหล่งที่อยู่ของมนุษย์ดึกดำบรรพ์ ชุมชนโบราณ เป็นต้น

๑.๒ คำขวัญอำเภอ

.....

<u>คำอธิบาย</u> : ให้บอกนิยามของคำขวัญ ที่มาของคำขวัญ และอาจมีรูปภาพประกอบการอธิบายก็ได้

๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปและสถานการณ์ในปัจจุบัน

.....

.....

.....

(เช่น แผนที่ของอำเภอ ข้อมูลที่ตั้ง อาณาเขตติดต่อ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะดิน ลักษณะภูมิอากาศ การปกครอง ประชากร ด้านสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม ด้านเศรษฐกิจ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย ความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ฯลฯ)

ทั้งนี้ ข้อมูลที่นำมาใส่ในแผนฯ ต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและมีแหล่งที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน และสามารถใช้วิธีการประสานข้อมูลรวมทั้งการวิเคราะห์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัดหรือระดับอำเภอก็ได้

๑) ต้องเป็นข้อมูลสถานการณ์ในปัจจุบัน (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี)

๒) อ้างอิงที่มาต้องถูกต้อง

๓) การวิเคราะห์ - ปัญหาอุปสรรค - แนวโน้มในอนาคต - ทางออก/แนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ต้องมีแหล่งข้อมูลถูกต้อง

๔) ต้องมีสถิติ กราฟ หรืออื่นๆ ประกอบ

<u>คำอธิบาย</u>

- **ข้อมูลสภาพทั่วไป และการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสถานการณ์ในปัจจุบัน** ประกอบด้วย

๑) ที่ตั้ง อาณาเขตติดต่อ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะดิน ประเภทของดินและความเหมาะสมในการปลูกพืช ลักษณะภูมิอากาศ ฤดูกาล อุณหภูมิเฉลี่ย เป็นต้น

๒) การปกครอง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทั้งนี้ หากพื้นที่เคยมีรูปแบบการปกครองรูปแบบพิเศษในพื้นที่ก็ให้ใส่ที่มาแหล่งอ้างอิงที่ถูกต้องชัดเจน

๓) หน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ เช่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ธนาคาร หน่วยงานอื่นๆ และกลุ่มพลังมวลชนในพื้นที่ เป็นต้น โดยให้ใส่ภารกิจของหน่วยงานและศักยภาพขีดความสามารถของหน่วยงานนั้นๆ ด้วย เช่น การมีโรงพยาบาลจำนวน ๑ แห่ง เป็นโรงพยาบาลขนาด ๑๒๐ เตียง มีแพทย์ครบทุกสาขา ชำนาญการรักษาในเรื่องใด อย่างไร ฯลฯ

/(๑) หน่วยงานราชการ...

(๑) หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ

- ที่ทำการปกครองอำเภอ
- สถานีตำรวจภูธร
- ที่ทำการไปรษณีย์
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ฯลฯ

(๒) ธนาคารหรือสถาบันการเงิน

- ธนาคารต่างๆ
- สถาบันการเงินอื่นๆ

(๓) หน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่

- มูลนิธิปิดทองหลังพระ
- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๔) กลุ่มพลังมวลชนที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาพื้นที่

- กลุ่มองค์กรไม่แสวงหากำไร (NGO)

๔) ประชากร

(๑) จำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนปีปัจจุบัน

- แยกเพศและช่วงอายุ ดังนี้ วัยเด็ก อายุแรกเกิด - ๑๒ ปี วัยเรียน ๑๓ - ๒๒ ปี วัยทำงาน ๒๓ - ๖๐ ปี และผู้สูงอายุ ๖๑ ปีขึ้นไป

(๒) วิเคราะห์แนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของประชากรเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาหรือแนวโน้มที่น่าจะเพิ่มขึ้นลดลงในอนาคต

(๓) ข้อมูลประชากรแฝงและข้อมูลแรงงานต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง เช่น พื้นที่มีโรงงานอุตสาหกรรม สถานศึกษาที่สำคัญ เป็นต้น

(๔) วิเคราะห์แนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของประชากรแฝงเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาหรือแนวโน้มที่น่าจะเพิ่มขึ้นลดลงในอนาคต

(๕) การประกอบอาชีพ เช่น ภาคการเกษตร รับราชการ พนักงานบริษัทเอกชน อื่นๆ โดยวิเคราะห์แนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของบุคลากรในแต่ละสาขาอาชีพ และการขาดแคลนแรงงานในภาคการเกษตรในอนาคต เป็นต้น

๕) การศึกษา

(๑) สถานศึกษา (ของรัฐ/เอกชน) ฯลฯ ทั้งนี้ ควรมีจำนวนผู้เรียนในข้อนี้ด้วย หรือจำนวนผู้ที่ไม่ประสงค์จะศึกษาต่อ หรือข้อมูลค่าเฉลี่ยปีการศึกษาว่าอยู่ในระดับใด รวมทั้งปัญหาด้านการศึกษาในพื้นที่

(๒) ห้องสมุด

(๓) วิเคราะห์แนวโน้มการศึกษาต่อของนักเรียนนักศึกษา เช่น ศูนย์ศึกษานอกโรงเรียน สายอาชีพ สายสามัญ สาขาระดับปริญญาตรีในปีการศึกษา และวิเคราะห์การขาดแคลนครูซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของเด็ก เยาวชน ของไทยในอนาคตและแนวทางการแก้ไขปัญหา

๖) สาธารณสุข

(๑) สถานพยาบาลของรัฐ/เอกชน/ศูนย์บริการสาธารณสุข/คลินิกทุกประเภท/บุคลากร

(๒) หลักประกันสุขภาพของประชาชน เช่น บัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)/ประกันสังคม/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/สิทธิอื่นๆ (คนไทยในต่างแดน ข้าราชการการเมือง)/ไม่มีสิทธิ/บุคลคลรอพิสูจน์)

/(๓) สถิติการเจ็บป่วย...

(๓) สถิติการเจ็บป่วยและเสียชีวิต (๑ – ๕ อันดับหรือพิจารณาจากอัตราการเสียชีวิตที่สูง) พร้อมการวิเคราะห์แนวโน้มการเกิดโรคระบาดร้ายแรงหรือปัญหาสุขภาพของประชาชนในอนาคตและแนวทางการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดในอนาคต

๗) ศาสนาและวัฒนธรรม

(๑) การนับถือศาสนา ให้อธิบายรวมถึงกิจกรรมต่างๆ ทางศาสนาด้วย

(๒) วัฒนธรรมท้องถิ่นที่สำคัญ

วิเคราะห์ความเข้มแข็งของศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สำคัญที่ยังมีอิทธิพลต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนและสังคมโดยรวมหรือไม่ แนวโน้มสถานการณ์ในอนาคตมีทิศทางอย่างไรและจะสามารถกระตุ้นส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็ง ความรู้รัก สามัคคีในสังคมได้มากน้อยเพียงใด

๘) การคมนาคม

(๑) ทางบก

- สถานีขนส่ง ลักษณะรถประจำทาง การให้บริการ ระยะทางและค่าบริการ

- การคมนาคม ระยะทาง ผิวจราจรถนนสายหลักเชื่อมระหว่างอำเภอกับอำเภอ หรือระหว่างอำเภอกับจังหวัด ถนนสายรองระหว่างอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ถนนสายเศรษฐกิจ เช่น เพื่อการท่องเที่ยว การขนส่งสินค้าทางการเกษตร เป็นต้น

(๒) ทางน้ำ

- ท่าเทียบเรือ ลักษณะเรือ การให้บริการ ระยะทาง และค่าบริการ

(๓) ทางอากาศ

- ท่าอากาศยาน เที่ยวบินและการให้บริการ

(๔) วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มการเจริญเติบโต สภาพปัญหาและการแก้ปัญหาในอนาคต

๙) ด้านเศรษฐกิจ

(๑) ด้านการเกษตร

- แยกประเภทการทำเกษตร/พื้นที่การเกษตร

- วิเคราะห์เปรียบเทียบการทำเกษตรอินทรีย์ ปลอดสารพิษ การใช้สารเคมีภาคการเกษตร การใช้แรงงานภาคการเกษตร เครื่องจักร ฯลฯ

- พืชเศรษฐกิจหลักที่สำคัญ วิเคราะห์สถานการณ์ปลูกเพื่อบริโภคหรือเพื่อการค้า พร้อมวิเคราะห์ต้นทุนการผลิต ตลาด ราคา ของพืชเศรษฐกิจเปรียบเทียบระหว่างปีการผลิตที่ผ่านกับปีปัจจุบัน และคาดคะเนแนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของการปลูกพืชเศรษฐกิจในแต่ละชนิด

- การปศุสัตว์ การประมง ฯลฯ

(๒) ด้านการพาณิชย์

- ร้านค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายส่ง ร้านขายของทั่วไป ฯลฯ วิเคราะห์แนวโน้มการขยายตัวของร้านค้าเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน

- ร้านค้าที่ขายสินค้าเฉพาะ เช่น ร้านวัสดุก่อสร้าง ร้านขายวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการทำการเกษตร เช่น ร้านปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช ร้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องจักรทางการเกษตร ร้านค้าเกษตรอินทรีย์ และวิเคราะห์เปรียบเทียบแนวโน้มการขยายตัวหรือการเพิ่มจำนวนร้านค้า

- ร้านค้าอื่นๆ ที่มีความโดดเด่นเฉพาะในแต่ละพื้นที่

- ตลาดค้าขายชายแดน

(๓) ผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น OTOP

- สินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

/- การลงทะเบียนผู้ผลิต...

- การลงทะเบียนผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ/ร้าน OTOP

- ประมาณการรายได้จากการจำหน่ายเปรียบเทียบที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน และวิเคราะห์แนวโน้มการส่งเสริมพัฒนาสินค้า และการขยายช่องทางการตลาด

- ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เช่น กลุ่มผลิตสินค้า OTOP ที่สำคัญ

(๔) ด้านการท่องเที่ยว

- แหล่งท่องเที่ยวและเทศกาลสำคัญ จุดเด่น จำนวนนักท่องเที่ยวเฉลี่ยต่อปีและปัญหาการบริหารจัดการ

- วิเคราะห์แนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของนักท่องเที่ยวและแนวทางการส่งเสริมพัฒนาเพื่อรักษาแหล่งท่องเที่ยวและเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวให้มากขึ้น

- สถานบริการนวดแผนไทย แผนโบราณ หรือ ธุรกิจสปา จำนวนสถานบริการและพนักงาน

- วิเคราะห์กลุ่มผู้มาใช้บริการและแนวโน้มความต้องการใช้บริการของนักท่องเที่ยวและแนวทางการส่งเสริมพัฒนาเพื่อเพิ่มส่งเสริมการท่องเที่ยว

- ปัญหาที่เกิดจากการเจริญเติบโตของการท่องเที่ยว และแนวทางแก้ไขปัญหา

- ฯลฯ

(๕) ด้านอุตสาหกรรม (ในกรณีพื้นที่มีโรงงานอุตสาหกรรม)

- ข้อมูลทั่วไป จำนวนโรงงานที่ได้รับใบอนุญาต เงินลงทุน แยกตามหมวดอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมการเกษตร/อาหาร/เครื่องดื่ม/เครื่องแต่งกาย/ไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ ฯลฯ การจ้างงาน (ชาย/หญิง) มีการสร้างรายได้อย่างไร มีการสร้างแรงงานอย่างไร โรงงานมีการนำผลผลิตของประชาชนในพื้นที่มาผลิตหรือไม่

- วิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของโรงงานอุตสาหกรรมและแรงงานในภาคอุตสาหกรรม ปัญหาแรงงาน ปัญหาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การปล่อยน้ำเสีย มลพิษทางอากาศ ฯลฯ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

๑๐) ด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

(๑) สถานบริการและสถานประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว

- จำนวนสถานบริการตามกฎหมาย ร้านจำหน่ายสุราและอื่นๆ ในพื้นที่

- วิเคราะห์สถานการณ์การเพิ่มขึ้นและลดลงของสถานบริการ การดึงดูดนักท่องเที่ยวและแนวทางการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักท่องเที่ยว การรักษาวัฒนธรรมอันดีงามของไทยและการกำกับ ดูแลตามระเบียบ กฎหมายของฝ่ายปกครอง

- ฯลฯ

(๒) โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท

- โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท จำนวนห้องพัก การใช้บริการของนักท่องเที่ยวโดยเฉลี่ย วิเคราะห์การเติบโตของเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวหรืออื่นๆ จากแนวโน้มการเพิ่มขึ้นและลดลงจากจำนวนผู้ใช้บริการโรงแรมที่พักรีสอร์ท

(๓) ภัตตาคาร/ร้านอาหาร

- ภัตตาคารและร้านอาหาร และความสามารถในการบริการลูกค้า เช่น จำนวนพนักงานบริการ จำนวนลูกค้าที่สามารถรับรองได้ เป็นต้น

(๔) การประกอบธุรกิจอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบกับสังคมโดยรวม

/๑๑) ด้านทรัพยากรธรรมชาติ...

๑๑) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แหล่งน้ำ หรือ ระบบชลประทานที่สำคัญในพื้นที่ การใช้ประโยชน์และจำนวนผู้รับประโยชน์ เช่น การผลิตกระแสไฟฟ้า การใช้ในภาคการเกษตร และวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของผู้รับประโยชน์และแนวทางแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืนในอนาคต

(๒) ป่าไม้ ประเภทของป่าไม้ พื้นที่ต้นน้ำหรือแหล่งกำเนิดแม่น้ำสายสำคัญ ป่าชายเลน สภาพพื้นที่ป่าที่คงเหลือ และวิเคราะห์แนวโน้มการลดลงของพื้นที่ป่าและแนวทางการรักษาและเพิ่มพื้นที่ป่าไม้และการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืนในอนาคต

(๓) แร่ธาตุ จำนวนและประเภทอุตสาหกรรมเหมืองแร่ในพื้นที่ สถานการณ์ผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ และแนวโน้มการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

(๔) ทรัพยากรธรรมชาติประเภทอื่นๆ เช่น ทรัพยากรชายฝั่ง นกนางแอ่น แนวปะการัง พื้นที่ชุ่มน้ำ บ่อน้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น

(๕) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะ น้ำเสีย วิเคราะห์สถานการณ์ ผลกระทบต่อชุมชน และแนวทางการแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน

(๖) ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น ปัญหาอุทกภัยซ้ำซาก แผ่นดินไหว ดินไสลด์ โคลนถล่ม เป็นต้น สถานการณ์ พื้นที่เสี่ยงภัย การป้องกันและแก้ปัญหาเมื่อเกิดภัยพิบัติ

(๗) อื่นๆ

๑๒) ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

(๑) หน่วยงานรักษาความสงบและกองกำลังในพื้นที่พร้อมอัตรากำลัง เช่น สถานีตำรวจ / อัตรากำลังของตำรวจ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เป็นต้น

- วิเคราะห์สถานการณ์ อาชญากรรม สถิติการเกิดการจับกุม และแนวทางการแก้ปัญหา
- ปัญหาการจราจร สถานการณ์ สถิติการเกิดอุบัติเหตุ แนวโน้มและการแก้ปัญหา

(๒) ปัญหาความมั่นคง เช่น ปัญหาสถานการณ์ชายแดนใต้หรือชายแดนปกติ ยาเสพติด การลักลอบเข้าเมือง ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เป็นต้น วิเคราะห์สถานการณ์ พื้นที่เสี่ยงภัย การป้องกันและแก้ปัญหาเมื่อเกิดเหตุ

๑๓) ความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน

(๑) จุดผ่านแดน ประเภทหรือจำนวนจุดผ่านแดน จำนวนคนและลักษณะการเดินทางเข้าออก เช่น นักท่องเที่ยว นักธุรกิจ ประเภทสินค้านำเข้าส่งออก ฯลฯ วิเคราะห์ความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้านที่มีชายแดนติดกัน

(๒) ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศของเพื่อนบ้าน ภาษาที่ใช้ (เขียน อ่าน) ของข้าราชการ และประชาชน และการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้านในอนาคต

(๓) กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ชายแดน เช่น การประชุมหรือการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างเจ้าแขวง/เจ้าเมือง ระดับเจ้าหน้าที่ หรืองานประเพณีระหว่างประชาชนทั่วไป

(๔) อื่นๆ

๑๔) ด้านอื่นๆ

๑.๔ วิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด

.....

.....

/๑.๕ ประเด็นปัญหาและ...

๑.๕ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ (อาจทำเป็นตารางก็ได้)

.....

.....

สรุปปัญหา/ความต้องการของพื้นที่ อำเภอ..... (แยกเป็นรายตำบล)

ตำบล	ประเด็นปัญหา/ความต้องการ	สาเหตุของปัญหา/ความต้องการ	แนวทางแก้ไข
.....	๑.	- ..... -	- .....
	.....	-	- .....
.....	๑.	- ..... -	- .....
	๒.	-	- .....

คำอธิบาย

- ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต้องดำเนินการให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุดและให้ระบุเฉพาะเจาะจง โดยสรุปเป็นประเด็นปัญหาหรือความต้องการ พร้อมระบุสาเหตุของปัญหาและความต้องการ และแนวทางแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ ให้จัดลำดับความสำคัญของปัญหา/ความต้องการด้วย ตัวอย่างประเด็นปัญหา/ความต้องการ เช่น

ตัวอย่างประเด็นปัญหา/ความต้องการ

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ความต้องการถนนเข้าหมู่บ้าน ความต้องการประปาหมู่บ้าน เป็นต้น

๒) ด้านการเกษตร เช่น การแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรตกต่ำ ความต้องการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เป็นต้น

๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ความต้องการขุดลอกคูคลองเพื่อแก้ปัญหาน้ำท่วม การจัดทำแนวเขตป่าชุมชน การแก้ไขปัญหาไฟป่า เป็นต้น

๔) ด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ปัญหาหนี้นอกระบบ การฝึกอาชีพ การจัดหาตลาดจำหน่ายสินค้า เป็นต้น

๕) ด้านสาธารณสุข เช่น การแก้ไขปัญหาโรคติดต่อในพื้นที่ การสร้างความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น

๖) ด้านความมั่นคง เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการพนัน ปัญหาการแตกแยกทางความคิดของผู้คนในหมู่บ้าน ความเสี่ยงจารกภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น

๗) อื่นๆ

/๑.๖ ผลการพัฒนาและ...

๑.๖ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาสำคัญของอำเภอในช่วงที่ผ่านมา (สรุปแยกปีงบประมาณปีที่แล้ว ๒ ปีก่อนหน้า)

➢ อำเภอ.....ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..... **(สรุปแยกปีงบประมาณปีที่แล้ว ๒ ปีก่อนหน้า)**
จำนวน.....โครงการ รวมงบประมาณ ..... บาท ดังนี้

ที่	ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)	แหล่งงบประมาณ					พื้นที่ดำเนินการ (หมู่ที่/ตำบล)	หน่วยรับผิดชอบ
		โครงการที่ใช้งบประมาณตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล	โครงการที่ใช้งบประมาณของงบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	โครงการที่ใช้งบประมาณของหน่วยงาน (งบ Function) ที่ดำเนินการในภูมิภาค	โครงการที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการที่ใช้งบประมาณของเอกชน		
		ได้รับการจัดสรร (บาท)	ได้รับการจัดสรร (บาท)	ได้รับการจัดสรร (บาท)	ได้รับการจัดสรร (บาท)	ได้รับการจัดสรร (บาท)		
ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ ๑								
๑	.....							
๒	.....							
....	.....							
รวมเป็นจำนวน.....โครงการ							-	-
ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่								
....	.....							
.....	.....							
รวมเป็นจำนวน ..... โครงการ							-	-

หมายเหตุ - โครงการในช่องประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์) หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมของทุกภาคส่วนในแต่ละประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาอำเภอและได้รับการสนับสนุนงบประมาณแล้วในปีงบประมาณที่ผ่านมาจากงบประมาณตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล งบจังหวัด งบประมาณของหน่วยงาน งบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือจากหน่วยงานอื่นๆ หรืองบประมาณของภาคเอกชน

/-สรุปงบประมาณที่อำเภอได้รับ...

- สรุปงบประมาณที่อำเภอได้รับการสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... (สรุปแยกปีงบประมาณ ๒ ปีที่ก่อนหน้า) (อาจนำเสนอเป็นภาพกราฟแท่งหรือกราฟวงกลมประกอบ)

ลำดับ	แหล่งงบประมาณ	จำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด (รวมทุกประเด็นการพัฒนา)	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	โครงการที่ใช้งบประมาณตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล			
๒.	โครงการที่ใช้งบประมาณของงบจังหวัด			
๓.	โครงการที่ใช้งบประมาณของหน่วยงาน (งบ Function) ที่ดำเนินการในภูมิภาค			
๔.	โครงการที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๕	โครงการที่ใช้งบประมาณของเอกชน			
รวม				

/ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒

บทวิเคราะห์การพัฒนา

๒.๑ การวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่อำเภอ

๒.๒ การกำหนดตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning)

๒.๓ การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ของพื้นที่อำเภอ (SWOT Analysis)

๒.๔ การวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่อำเภอ (TOWS Matrix)

****

❖ ส่วยที่ ๒ บทวิเคราะห์การพัฒนา ประกอบด้วย

๒.๑ การวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่อำเภอ (ให้เขียนบรรยายศักยภาพของพื้นที่อำเภอเป็นด้านๆ)

.....

.....

.....

<u>คำอธิบาย</u>

- **การวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่อำเภอ** เป็นการพิจารณาความสามารถของอำเภอทั้งที่ปรากฏอยู่และที่ซ่อนเร้น เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างมีกระบวนการ โดยสามารถนำข้อมูลทั่วไปของอำเภอในส่วนที่ ๑ มาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ ทั้งนี้ ให้วิเคราะห์และอธิบายถึงศักยภาพของพื้นที่อำเภอ**อย่างน้อยใน ๖ ด้าน** ดังนี้

๑) ด้านเศรษฐกิจ
๒) ด้านการเกษตร
๓) ด้านสังคม สาธารณสุข การศึกษา
๔) ด้านอุตสาหกรรม พาณิชยกรรมและแรงงาน
๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖) ด้านความมั่นคง
๗) อื่นๆ

๒.๒ การกำหนดตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning)

ตำแหน่งการพัฒนาของอำเภอ..... จังหวัด.....

“.....
.....”

ตารางวิเคราะห์ตำแหน่งในการพัฒนาอำเภอ

ประเด็นศักยภาพ	การวิเคราะห์และการประเมิน					ผลรวมคะแนนการวิเคราะห์และประเมิน (เต็ม ๒๕ คะแนน)
	ความสำคัญ (๕)	ความเร่งด่วนในการดำเนินการ (๕)	ความเป็นประโยชน์ (ผลกระทบ)ต่อพื้นที่ (๕)	ความเป็นไปได้ในการพัฒนา (๕)	ความสอดคล้องกับสภาพของจังหวัด (๕)	
๑.....						
๒.....						
๓.....						
๔.....						
๕.....						
.....						
.....						

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ : การวิเคราะห์และประเมินศักยภาพของพื้นที่ในแต่ละข้อจะต้องมีข้อเท็จจริงและหลักฐานรองรับ โดย

ค่าคะแนน ๒๑ - ๒๕ หมายถึง ประเด็นศักยภาพที่เป็นปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ (Key Success Factors) ของอำเภอ ต้องใช้**แผนพัฒนา**ในการดำเนินงานเพื่อทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเติบโตสู่อนาคต

ค่าคะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ประเด็นศักยภาพที่เป็นปัจจัยความสำเร็จ (Success Factors) ของอำเภอ ซึ่งสามารถใช้กลไกของอำเภอที่มีอยู่ในการพัฒนาและดำเนินการได้

ค่าคะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ประเด็นศักยภาพที่เป็นประเด็น (Factors) ของอำเภอ ซึ่งสามารถใช้เพียงกลไกการทำงานประจำของอำเภอ (Function) ในการพัฒนาและดำเนินการได้

ค่าคะแนนน้อยกว่า ๑๐ หมายถึง ไม่มีนัยยะในการพัฒนา

<u>คำอธิบาย</u>

- **การกำหนดตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning)**

<u>ความหมายเชิงหน้าที่</u>

- เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนาและวิสัยทัศน์ของอำเภอ
- เพื่อให้ทิศทางการพัฒนาและวิสัยทัศน์มีความสัมพันธ์กับศักยภาพและสมรรถนะของอำเภอ และสนองต่อความต้องการของประชาชน นโยบาย/แผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์ระดับชาติ

<u>ความหมายเชิงกระบวนการ</u>

- กระบวนการค้นหาและสร้างสรรค์ภาพลักษณ์และอัตลักษณ์ (Image and Identity) เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและวิสัยทัศน์ของอำเภอ
- เป็นที่ยอมรับของผู้คนที่เกี่ยวข้อง (ทุกภาคส่วนในพื้นที่)

วิธีการกำหนดตำแหน่งการพัฒนา

๑) วิเคราะห์ศักยภาพ : ที่ตั้งภูมิศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ-บุคคล พื้นที่ใกล้เคียง

๒) ค้นหาความมุ่งมาดปรารถนา : อะไรที่ผู้คนต้องการ/ไม่ต้องการ

๓) วิเคราะห์ขีดความสามารถ : ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความมุ่งมาดปรารถนา

๔) วิเคราะห์ความสามารถในการแข่งขัน : ความแข็งแกร่ง-จุดด้อย เปรียบเทียบกับอำเภออื่นที่มีศักยภาพใกล้เคียงกัน

ตัวอย่างการกำหนดตำแหน่งการพัฒนา (Positioning)

- ตำแหน่งการพัฒนา (Positioning) ของอำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม คือ “เป็นแหล่งท่องเที่ยววิถีชีวิตทางน้ำที่มีระบบมาตรฐานสากล”
- ตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning) ของอำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา คือ “การเป็นแหล่งเลี้ยงแพะ ครบวงจรในจังหวัดเพื่อแปรรูป และส่งออก”

/๒.๓ การประเมินศักยภาพ...

๒.๓ การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ของพื้นที่อำเภอ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)

S๑. .....

S๒. .....

S๓. .....

S๔. .....

.....

ฯลฯ

จุดอ่อน (Weaknesses)

W๑. .....

W๒. .....

W๓. .....

W๔. .....

.....

ฯลฯ

โอกาส (Opportunities)

O๑. .....

O๒. .....

O๓. .....

O๔. .....

.....

ฯลฯ

ภัยคุกคาม (Threats)

T๑. .....

T๒. .....

T๓. .....

T๔. .....

.....

ฯลฯ

<u>คำอธิบาย</u>

- **การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ของพื้นที่อำเภอ (SWOT Analysis)** เป็นแนวทางในการวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาด้านต่างๆ ของอำเภอ รวมทั้งการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง ของอำเภอ อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในพื้นที่ ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของอำเภอในปัจจุบัน โดยเทคนิค SWOTAnalysis เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength = S) การวิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness = W) การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity = O) และการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T)

/๒.๔ การวิเคราะห์ทิศทาง...

๒.๔ การวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่อำเภอ

ปัจจัยภายใน / ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (Strengths) S๑..... S๒..... S๓..... S๔..... S๕..... S๖..... S๗..... ฯลฯ	จุดอ่อน (Weaknesses) W๑..... W๒..... W๓..... W๔..... W๕..... W๖..... W๗..... ฯลฯ
โอกาส (Opportunities) O๑..... O๒..... O๓..... O๔..... O๕..... O๖..... O๗..... ฯลฯ	SO : กลยุทธ์เชิงรุก (ใช้ความเข้มแข็งจากภายในแสวงประโยชน์จากโอกาสภายนอก) ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔)..... ๕)..... ๖)..... ฯลฯ	WO : กลยุทธ์เชิงเชิงแก้ไข (ขจัดความอ่อนแอภายในโดยฉวยประโยชน์จากโอกาสภายนอก) ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔)..... ๕)..... ๖)..... ฯลฯ
ภัยคุกคาม (Threat) T๑..... T๒..... T๓..... T๔..... T๕..... T๖..... T๗..... ฯลฯ	ST : กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ใช้ความเข้มแข็งภายในหลีกเลี่ยงสิ่งกีดขวางภายนอก) ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔)..... ๕)..... ๖)..... ฯลฯ	WT : กลยุทธ์เชิงรับ (ลดความอ่อนแอภายในและหลีกเลี่ยงสิ่งกีดขวางภายนอก) ๑)..... ๒)..... ๓)..... ๔)..... ๕)..... ๖)..... ฯลฯ

ส่วนที่ ๓

ข้อมูลยุทธศาสตร์แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๓.๑ เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ (วิสัยทัศน์ของอำเภอ)

๓.๒ พันธกิจ

๓.๓ วัตถุประสงค์ (เป้าหมายรวม)

๓.๔ ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)

๓.๕ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

๓.๖ แนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์) ของแต่ละประเด็นการพัฒนา

****

❖ **ส่วนที่ ๓ ข้อมูลยุทธศาสตร์แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มีองค์ประกอบ ดังนี้**

คำอธิบาย : แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

เหตุที่มีการปรับองค์ประกอบการจัดทำแผนใหม่ เนื่องจากแนวคิดการจัดทำแผนอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ต้องปรับรูปแบบให้เหมือนกับแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ทำให้ต้องเปลี่ยนรูปแบบจาก Strategic Plan เป็น Comprehensive Plan ตามแผนพัฒนาจังหวัดด้วย

๓.๑ เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ (วิสัยทัศน์ของอำเภอ(เดิม)).....

คำอธิบาย : เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ หมายถึง สถานภาพที่อำเภอต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคต อย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของอำเภอ

เป้าหมายการพัฒนาเป็นองค์ประกอบหนึ่งการจัดทำแผนพัฒนาชุดใหม่ ซึ่งไม่มีวิสัยทัศน์ (เป้าหมายระยะยาวของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) แต่เปลี่ยนเป็น เป้าหมายการพัฒนา ซึ่งเป็นการวางเป้าหมายที่มีความเป็นไปได้เชิงรูปธรรม (วัดได้) ในระยะ ๕ ปีของอำเภอ เพื่อให้สอดคล้องกับการแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาจังหวัด

สำหรับในการปรับปรุงแผนพัฒนาอำเภอครั้งนี้ เป็นแผนช่วงปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับทบทวน ในปี พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนั้น การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา จึงเป็นการวางเป้าหมายที่มุ่งหวังให้เกิดภายใน สิ้นปี ๒๕๖๕

อย่างไรก็ตาม อำเภอสามารถนาเสนอวิสัยทัศน์ ไว้ในเล่มแผนได้ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากเป็นสิ่งที่ทุกภาคส่วนในพื้นที่อำเภอได้เห็นชอบร่วมกัน

๓.๒ พันธกิจ (ถ้ามี)

๑) .....

๒) .....

.....

๓.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา (เป้าหมายรวม (เดิม))

๑) .....

.....

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จะชี้ว่า สิ่งที่อำเภอดำเนินการนั้นได้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้หรือไม่

/๓.๔ ประเด็นการพัฒนาอำเภอ...

๓.๔ ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)

<u>คำอธิบาย</u> : **ประเด็นการพัฒนาของอำเภอ** หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของอำเภอที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค จังหวัด รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์

ประเด็นการพัฒนาของอำเภอ ในที่นี้คือ ประเด็นที่จะ**ต้องทำ** เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาหลักข้างต้น หรือ ประเด็นยุทธศาสตร์ (เดิม)

<u>คำแนะนำ</u> : ให้อำเภอนำประเด็นการพัฒนาของจังหวัดมาเป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดประเด็นการพัฒนาของอำเภอในแต่ละข้อด้วย เพื่อให้ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดถูกขับเคลื่อนไปสู่พื้นที่อำเภออย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ ๑ .....

เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย						แนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์)
		พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	
๑.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	๑)..... .....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	๒)..... .....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..)..... .....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..)..... .....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..)..... .....

/ประเด็นการพัฒนาอำเภอ...

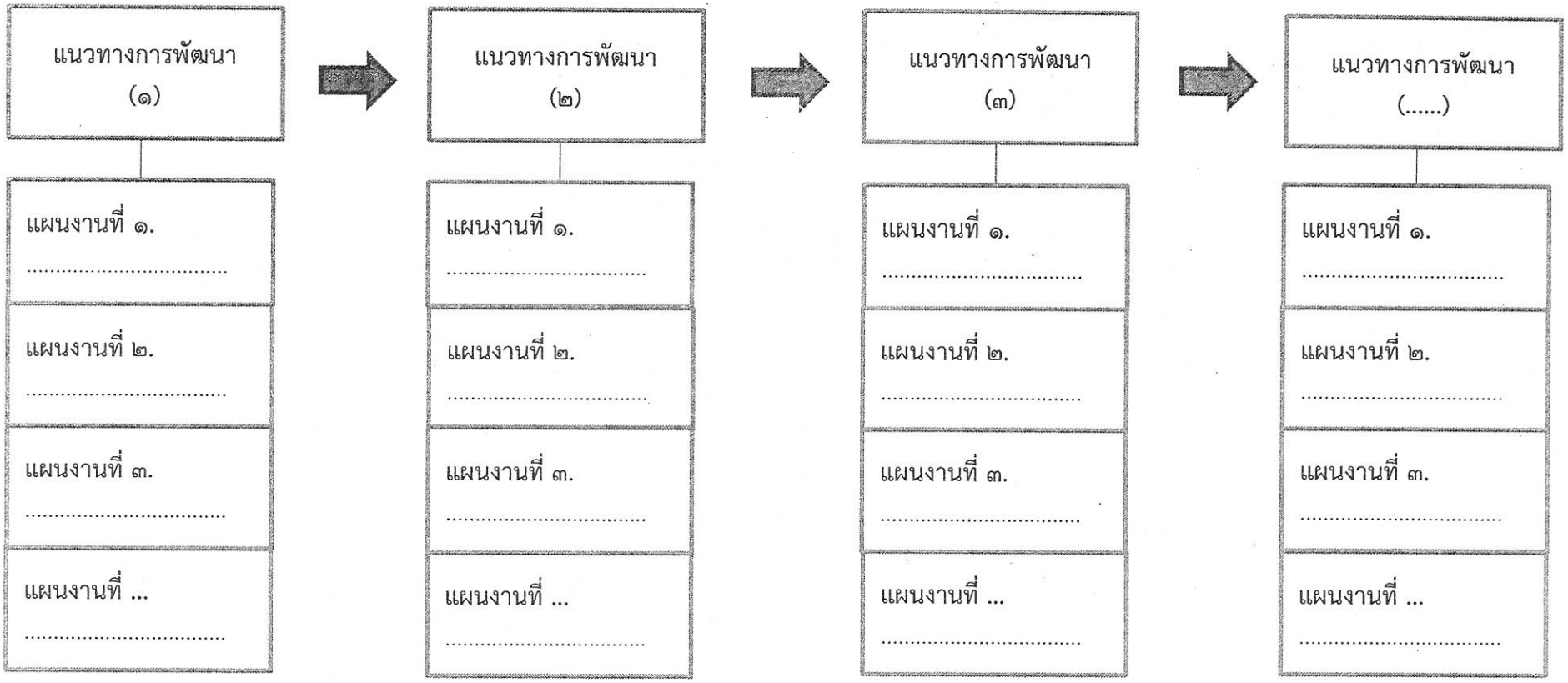
ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ .....

เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย						แนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์)
		พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕	
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	๑)..... .....
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	๒)..... ....)..... .....

<u>คำอธิบาย</u> : **เป้าหมายและตัวชี้วัด**

- **เป้าหมาย** คือ สิ่งที่ตั้งใจให้บรรลุหรือให้เกิดผลสำเร็จ ลักษณะเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดได้/ผลปลายสุดของการดำเนินงานตามแนวทางพัฒนา
- **ตัวชี้วัด** คือ เครื่องมือชี้การบรรลุเป้าหมายนั้นๆ ซึ่งมีทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
- **แนวทางการพัฒนา** คือ ในแต่ละประเด็นการพัฒนา มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร ที่ดำเนินการแล้วจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนานั้นๆ หรือความหมายเดียวกับกลยุทธ์ (เดิม)
- **ค่าเป้าหมาย พ.ศ. ....** หมายถึงระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่อำเภอจะต้องการบรรลุถึงภายในรอบระยะเวลาตามปีที่กำหนดไว้และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้
- **ค่าเป้าหมายพ.ศ. .... - พ.ศ. ....** หมายถึง ค่าเป้าหมายรวมหรือเฉลี่ยของตัวชี้วัดตลอดระยะเวลาของแผนและควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)
ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ ๑ .....
ประเด็นปัญหาสำคัญ (Critical Issues) : .....



<u>คำอธิบาย</u> : - **แนวทางการพัฒนา** คือ ในแต่ละประเด็นการพัฒนา มีแนวทางการพัฒนาอย่างไร ที่ดำเนินการแล้วจะนาไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนานั้นๆ หรือความหมายเดียวกับ กลยุทธ์ (เดิม)

- **แผนงาน** หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการที่มีสาระสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์ (เดิม)) ในแต่ละประเด็นการพัฒนาของอำเภอ

/ส่วนที่ ๔...

ส่วนที่ ๔

โครงการภายใต้ประเด็นการพัฒนา

****

❖ ส่วนที่ ๔ โครงการภายใต้ประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ ....

บัญชีรายการ ชุดโครงการ	งบประมาณดำเนินการ					แหล่งที่มาของงบประมาณ	ยุทธศาสตร์ชาติ	หน่วยดำเนินการ
	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕			
(แนวทางการพัฒนา.....)								
แผนงานที่ ๑.....								
๑. โครงการ.....	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx			
๒. โครงการ.....	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx			
.... โครงการ.....	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx			
แผนงานที่ ๒.....								
๑. โครงการ.....	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx			
แผนงานที่								
(แนวทางการพัฒนา.....)								
แผนงานที่ ๑.....								
๑. โครงการ.....	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx	xxxx.xx			
แผนงานที่								
รวม ประเด็นการพัฒนาอำเภอ ที่ ๑ จำนวน.....โครงการ	.....	.....	.....	.....				

/<u>คำอธิบาย</u>...

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ที่รับรองและประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

****

แนวทางการจัดทำแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำเภอโดยคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) จำเป็นต้องดำเนินการจัดทำแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแผนดังกล่าวจะต้องมีลักษณะดังนี้

๑. โครงการที่ถูกบรรจุอยู่ในแผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องเป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. แผนความต้องการของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของจังหวัดและต้องจัดกลุ่มของโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด

๓. โครงการที่ถูกบรรจุในแผนความต้องการของอำเภอ จะต้องมีการจัดทำข้อมูลในลักษณะ Project Idea และต้องมีการจัดเตรียมรายละเอียดของแต่ละโครงการเตรียมพร้อมไว้เสมอ โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในเชิงปริมาณและหรือเชิงคุณภาพที่ชัดเจนในระดับโครงการ

๔. ควรให้ความสำคัญกับแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาและมีความเชื่อมโยงในลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่แสดงให้เห็นความต่อเนื่องในแต่ละปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์และสะท้อนให้เห็นถึงความ ร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ อาทิ หน่วยงานส่วนกลาง ภูมิภาค ท้องถิ่นและชุมชน รวมทั้งภาคเอกชนตามแนวทางประชารัฐ

๕. โครงการตามแผนความต้องการของอำเภอจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับกรอบของชุดโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการเพื่อเสนอเป็นคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) โครงการจะต้องมีการจัดลำดับความสำคัญ โดย ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะให้ความสำคัญและพิจารณาเห็นชอบโครงการที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล ทิศทางการพัฒนาภาค จังหวัด ศักยภาพและปัญหา/ความต้องการของประชาชน ในพื้นที่เป็นสำคัญ

๒) แผนงานโครงการต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับห่วงโซ่คุณค่าของแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อแก้ไขปัญหาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดอย่างยั่งยืน หรือสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และพัฒนาศักยภาพของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๓) โครงการจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค (วิธีการหรือรูปแบบที่ใช้ในการดาเนินการ) ด้านกายภาพ (ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงาน บุคลากร การบริหารความเสี่ยง และการบริหารจัดการ) ด้านงบประมาณ (ความสมเหตุสมผลของวงเงินกับประโยชน์ที่ได้จากการดาเนินโครงการ) ด้านระยะเวลาที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบในการดาเนินโครงการ ซึ่ง ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะพิจารณาและให้ความเห็นชอบเฉพาะโครงการที่มีความพร้อมในการดำเนินโครงการเท่านั้น

๔) โครงการจะต้องมีความคุ้มค่า ผลลัพธ์ หรือประโยชน์ของโครงการที่คาดว่าจะได้รับทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ จำนวนประชากร จำนวนเกษตรกร พื้นที่เพาะปลูก รายได้ ฯลฯ โดยเฉพาะในส่วนของผลประโยชน์ที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่

๕) โครงการจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่ ก.บ.ภ. กำหนด โดยกรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างจะต้องระบุความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงาน รวมทั้งรูปแบบรายการโดยสังเขป พร้อมด้วยเอกสารยืนยันว่าสามารถดำเนินโครงการได้ทันทีหลังจากผ่านการพิจารณาของ ก.บ.ภ.

๖) โครงการจะต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้ หากโครงการใดไม่มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๗) โครงการที่เป็นงบลงทุนจะต้องแสดงถึงหน่วยงานที่พร้อมจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป รวมทั้งต้องมีร่างบันทึกข้อตกลงระหว่างอำเภอ จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดกับหน่วยงานดังกล่าวในการขอตั้งงบประมาณและ

/การโอนทรัพย์สิน...

การโอนทรัพย์สินที่เกิดจากการดาเนินโครงการต่อไป โดยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงแนบมาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสารบันทึกข้อตกลงแนบมา โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๘) จังหวัดและกลุ่มจังหวัด สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปีได้ โดยต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องมากกว่าหนึ่งปีว่า หากไม่ดำเนินการต่อเนื่องจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างไร และโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลา ในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี ต้องมีการเตรียมการล่วงหน้า ก่อนที่จะเสนอคำขอโครงการ เช่น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) การศึกษา/ออกแบบสาหรับการจัดทำโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น เขียนแบบก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๙) โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ที่ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อนที่จะเสนอขอโครงการ เช่น โครงการที่จะต้องเข้าไปดาเนินการในพื้นที่อุทยาน ป่าไม้ เป็นต้น รวมถึงโครงการที่จะต้องประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยยื่นเอกสาร/หลักฐานยืนยันการได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และ/หรือเอกสารการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสาร/หลักฐานยืนยัน โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๑๐) โครงการต้องไม่มีลักษณะดังนี้

๑๐.๑) โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อนั้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด สำหรับโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต้องสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และต้องเป็นโครงการที่มีความยั่งยืน สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว

๑๐.๒) โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้งานตามภารกิจปกติของส่วนราชการ ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อนั้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการ ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑๐.๓) โครงการต้องไม่เป็นค่าใช้จ่ายสาหรับการปรับปรุง ซ่อมแซม หรือก่อสร้างอาคารสถานที่ของส่วนราชการ

๑๐.๔) โครงการจะต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และกลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่ฝึกอบรมด้านอาชีพ และด้านความมั่นคง โดยขอบเขตของกิจกรรมต้องไม่ซ้ำซ้อนกับภารกิจปกติของส่วนราชการ

๑๐.๕) โครงการจะต้องไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย ควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันเป็นแผนงาน

๑๐.๖) โครงการต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันในเรื่องการเจรจาด้านการค้าและการลงทุน การท่องเที่ยว และการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น และสาธารณรัฐเกาหลี ทั้งนี้ จะต้องมีแผนการดำเนินงานที่สะท้อนถึงประโยชน์จากการไปราชการต่างประเทศอย่างเป็นรูปธรรม กรณีที่ไม่ได้มีข้อผูกพันกับต่างประเทศ จะต้องแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน โดยจะต้องจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานภายหลังจากการเดินทางไปต่างประเทศทุกกรณี เสนอต่อ อ.ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. เพื่อรับทราบผลการดาเนินงานที่ตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์กับพื้นที่จังหวัดและ กลุ่มจังหวัด และจัดส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ภายใน ๔๕ วันหลังการเดินทาง

แผนความต้องการระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำเภอ..... จังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด : .....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด	แหล่งงบประมาณ								รวมทั้งสิ้น	
	จังหวัด		กระทรวง กรม		อปท.		เอกชน			
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓										
ประเด็นการพัฒนาที่.....										
รวมทั้งสิ้น										

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดข้อที่ ๑ : .....

ประเด็นการพัฒนา	ลำดับความสำคัญ	ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนงาน	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากงบจังหวัด							
๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๑.๒) กิจกรรมหลักที่ ๒				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๒) โครงการที่ ๒					*ตชว.*		
๒.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
.....				.....			
๒. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากกระทรวง กรม (งบ Function)							
๑) โครงการของกระทรวง.....							
๑.๑) โครงการของกรม.....							
๑.๑.๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๑.๑.๒) โครงการที่ ๒					*ตชว.*		
๑.๑.๒.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			

/๑.๒) โครงการของกรม...

๑.๒) โครงการของกรม.....							
๑.๒.๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๒.๑.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๓. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด							
๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (ถ้ามี)							
๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดข้อที่ ๒ : .....

ประเด็นการพัฒนา	ลำดับความสำคัญ	ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนงาน	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากงบจังหวัด							
๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๑.๒) กิจกรรมหลักที่ ๒				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๒) โครงการที่ ๒					*ตชว.*		
๒.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
.....				.....			
๒. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากกระทรวง กรม (งบ Function)							
๑) โครงการของกระทรวง.....							
๑.๑) โครงการของกรม.....							
๑.๑.๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
๑.๑.๒) โครงการที่ ๒					*ตชว.*		
๑.๑.๒.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			
.....				.....			
๑.๒) โครงการของกรม.....							
๑.๒.๑) โครงการที่ ๑					*ตชว.*		
๑.๒.๑.๑) กิจกรรมหลักที่ ๑.....				*กิจกรรมย่อยที่ ๑)*..... *กิจกรรมย่อยที่ ๒)*.....			

/๓. โครงการที่ต้องการ...

๓. โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด							
๑) โครงการที่ ๑					ตชว.		
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (ถ้ามี)							
๑) โครงการที่ ๑					ตชว.		

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดข้อที่ .....ฯลฯ.....

.....

(.....)

นายอำเภอ.....

หมายเหตุ - โครงการที่อยู่ในแผนความต้องการของอำเภอ**จะต้อง**จัดทำรายละเอียดโครงการไว้ให้เรียบร้อย

- แผนความต้องการระดับอำเภอ **ไม่ใช่**แผนความต้องการของที่ทำการปกครองอำเภอ แต่ต้องเป็นแผนความต้องการของพื้นที่อำเภอ

คำอธิบายแบบแผนความต้องการของอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑) **เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด** หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๒) **ประเด็นการพัฒนา** หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด

๓) **โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด** หมายถึง โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด

๔) **โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากงบจังหวัด** หมายถึง โครงการที่ดำเนินการอำเภอ และยื่นเป็นคำของบประมาณของจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)

๕) **โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากกระทรวง กรม (งบ Function)** หมายถึง โครงการที่มุ่งหวังให้ส่วนราชการดำเนินการ หรือที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด

๖) **โครงการที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือการสนับสนุนการดำเนินงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด** หมายถึง โครงการที่มุ่งหวังให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดดำเนินการ หรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด

๗) **โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (ถ้ามี)** หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด

๘) **ลำดับความสำคัญ** ให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการ (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)

๙) **ยุทธศาสตร์ชาติ** หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้ระบุหมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

๑ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑๐) **แผนงาน** หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด)

๑๑) **กิจกรรมย่อย** หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ

๑๒) **ตัวชี้วัดโครงการ** หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมทั้งสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบสรุป Project Brief)

๑๓) **หน่วยดำเนินงาน** หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

๑๔) **งบประมาณ** หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief) รายโครงการ
ภายใต้แผนความต้องการระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นการพัฒนาจังหวัดข้อที่.... .....
แผนงาน *(เป็นโครงการภายใต้แผนงาน ตามแบบ จ.๑)*

หมายเหตุ : โครงการนี้อยู่ในประเด็นการพัฒนาของอำเภอ....ข้อที่..... .....
... (ให้ระบุข้อและชื่อประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาอำเภอ)....

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการในบัญชีรายการชุดโครงการในแบบแผนความต้องการระดับอำเภอ
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ
๔. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๕. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๕.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๖. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๘. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๙. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome)และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

หมายเหตุ : ๑ โครงการ ต่อ ๑ แบบสรุปโครงการแบบย่อ

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ทบทวนแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่ทำการปกครองจังหวัด.....ได้ดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของการดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งความครบถ้วนขององค์ประกอบของแผนพัฒนาอำเภอตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอที่กรมการปกครองกำหนดแล้ว โดยมีผลการตรวจสอบแผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี ดังนี้

มี	ไม่มี	
☐	☐	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)
☐	☐	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) ที่รับรองแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนในปี พ.ศ. ๒๕๖๒
☐	☐	ประกาศอำเภอ..... เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาอำเภอ..... ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ความครบถ้วนขององค์ประกอบของแผนพัฒนาอำเภอ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของอำเภอ ประกอบด้วย

☐	☐	๑.๑ ความเป็นมาของอำเภอ
☐	☐	๑.๒ คำขวัญอำเภอ
☐	☐	๑.๓ ข้อมูลสภาพทั่วไปและการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบัน
☐	☐	๑.๔ วิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาจังหวัด
☐	☐	๑.๕ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่
☐	☐	๑.๖ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของอำเภอในช่วงที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ ๒ ปีที่ผ่านมา)

ส่วนที่ ๒ บทวิเคราะห์การพัฒนา ประกอบด้วย

☐	☐	๒.๑ การวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่อำเภอ
☐	☐	๒.๒ การกำหนดตำแหน่งการพัฒนาอำเภอ (Positioning)
☐	☐	๒.๓ การประเมินศักยภาพทางยุทธศาสตร์ของพื้นที่อำเภอ (SWOT Analysis)
☐	☐	๒.๔ การวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่อำเภอ (The TOWS Matrix)

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลยุทธศาสตร์แผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีองค์ประกอบ ดังนี้

☐	☐	๓.๑ เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ (วิสัยทัศน์ของอำเภอ)
☐	☐	๓.๒ พันธกิจ (ถ้ามี)
☐	☐	๓.๓ ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)
☐	☐	๓.๔ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ (ลักษณะเฉพาะเจาะจง) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นการพัฒนา
☐	☐	๓.๕ แนวทางการพัฒนา (กลยุทธ์) ของแต่ละประเด็นการพัฒนา

☐ ☐ **ส่วนที่ ๔ โครงการภายใต้ประเด็นการพัฒนา** (ประเด็นยุทธศาสตร์)

หมายเหตุ : ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดเป็นผู้ตรวจสอบแผนพัฒนาอำเภอ ๕ ปีของแต่ละอำเภอ และให้ที่ทำการปกครองจังหวัดเป็นผู้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว โดยใช้แบบรายงาน ๑ ใบต่อ ๑ อำเภอให้กรมการปกครองทราบ