ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๐๗๔

ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ.
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือ ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ. ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๖๐๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างประกาศนียบัตรและป้ายข้อความ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนในการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้จัดส่งไฟล์คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งมีเนื้อหารูปแบบครบถ้วน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนด นั้น

ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในรูปแบบเดียวกันและเกิดผลสัมฤทธิ์ จึงขอแจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเพื่อประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการดังนี้

๑. รูปแบบป้ายข้อความในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยชื่อโครงการ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด กำหนดระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการฯ ตามตัวอย่างเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๒. รูปแบบใบประกาศนียบัตร สำหรับมอบให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรูปแบบที่กำหนด ได้แก่ กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔ เส้นกรอบสีทอง ระบุข้อความตามที่กำหนด โดยให้นำตราประจำจังหวัดมาใช้ และ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัด เป็นผู้ลงนามในใบประกาศนียบัตร ตามตัวอย่างเอกสาร สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๓. ขั้นตอนการปฏิบัติและการจัดทำใบประกาศนียบัตร มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการจัดทำ ตามรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ และจัดส่งให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วส่งให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นผู้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นผู้ลงนาม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ดำเนินการฝึกอบรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินตามขั้นตอนดังกล่าวด้วยเช่นกันในส่วนของการมอบใบประกาศนียบัตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ฝึกอบรมไปแล้ว มอบหมายให้นายอำเภอในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ได้พิจารณามอบใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรมฯ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้รับแทนผู้ผ่านการฝึกอบรมฯ ในพิธีมอบสิ่งของพระราชทานผู้สมัครจิตอาสาพระราชทานประจำเดือน, ที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือที่ประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เป็นต้น

/๔. การจัดพิธีเปิด พิธีปิด...

๔. การจัดพิธีเปิด พิธีปิด และการมอบใบประกาศนียบัตร มอบหมายให้นายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ เป็นประธานในพิธีเปิด พิธีปิด และการมอบใบประกาศนียบัตร กรณีการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ของอำเภอใดกำหนดพิธีเปิด พิธีปิด และการมอบใบประกาศนียบัตร ในวัน เวลา เดียวกัน ขอให้มอบหมายหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอดำเนินการเป็นประธานในพิธีดังกล่าวแทน

๕. การแต่งกายในพิธีเปิด พิธีปิด และระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดการแต่งกายในพิธีเปิด และ พิธีปิด ประธานในพิธี วิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ สวมชุดจิตอาสาพระราชทาน หรือ ชุดสุภาพโทนสีเหลือง สำหรับระหว่างการฝึกอบรมแต่งกายชุดสุภาพ

๖. การรายงานผลการจัดฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ดำเนินการประสานและติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานผลเป็นเอกสารตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. ภายในห้วงเวลาที่กำหนด และจัดส่งให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช ทุกวันที่ ๑๐ และ วันที่ ๒๐ ของเดือน จนกว่าระบบรายงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการปกครองจะเสร็จสมบูรณ์

๗. ให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ทุกอำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่มีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินการให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยตรง และส่งสำเนาให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอซึ่งเป็นที่ตั้ง จำนวน ๑ ชุดทราบด้วย เพื่อประสานการปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งประสานจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราชว่า ขณะนี้มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งมีการเปลี่ยนแปลงแผนการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะได้รวบรวมจัดส่งให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อแจ้งอำเภอทราบต่อไป

๘. ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ ทุกอำเภอ สามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมไฟล์เอกสารต่าง ๆ จาก www.pokkrongnakhon.com มุมหนังสือ **"หนังสือสั่งการ ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ."**

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพัฒ พัฒกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๕๒๔๐

ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประกาศนียบัตร

เพื่อแสดงว่า

.... ชื่อ – สกุล...................

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...

ขอให้นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ

เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ .... เดือน .... พุทธศักราช.......................

(นายศิริพัฒ พัฒกุล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ใบสมัคร

ใบสมัครนี้ใช้สำหรับผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสังคม จำกัด

ข้าพเจ้า ..... ชื่อเล่น .....

อายุ ..... ปี เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ที่อยู่ปัจจุบัน ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง ..... ระดับ ..... สังกัด .....

ที่ทำงานตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ใคร่ขอสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสังคม จำกัด ดังมีรายการต่อไปนี้

แบบรายงานผลการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

....

จังหวัด..

รอบการรายงาน วันที่ ....

ส่วนที่ ๑ สรุปข้อมูลภาพรวม

อำเภอ	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผลการดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	วันที่ดำเนินการ	สถานที่
		เป้าหมาย		ผลการฝึกอบรม				
		รุ่น (จำนวน)	ผู้เข้ารับการอบรม (คน)	ผู้ผ่านการอบรม (คน)	คิดเป็นร้อยละ			
๑.	๑.๑							
	๑.๒							
	...							
๒.	๒.๑							
	๒.๒							
	...							
รวม								

ส่วนที่ ๒ ปัญหา อุปสรรค/แนวทางที่จังหวัดดำเนินการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๔ ภาพกิจกรรม พร้อมคำอธิบายประกอบโดยสรุป (ในรูปแบบ Power Point ที่กำหนด)

ผู้รายงาน

ชื่อ – สกุล .....

ตำแหน่ง .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

หมายเหตุ : ๑. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม แต่ละกิจกรรมควรมีความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๒ เมกะไบต์ (MB) เพื่อใช้ประโยชน์ในการรายงานและประชาสัมพันธ์ต่อไป

๒. ให้จัดส่งแบบรายงานข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ volunteermoi0229@gmail.com

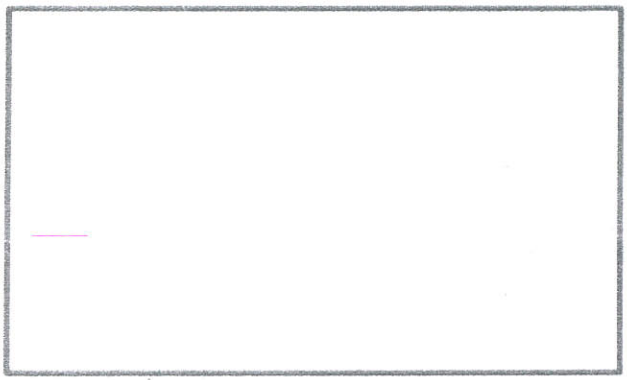
ภาพกิจกรรม

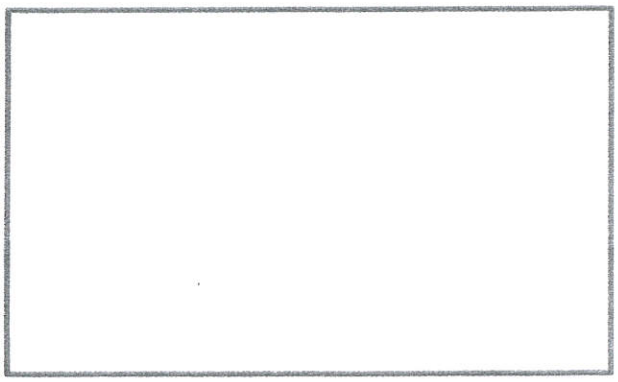
การฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

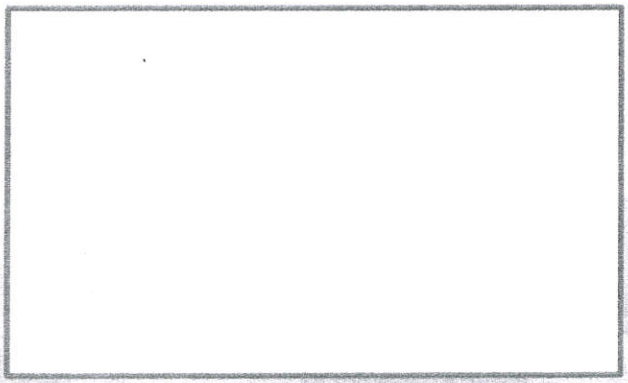
C. —— **จังหวัด .....**

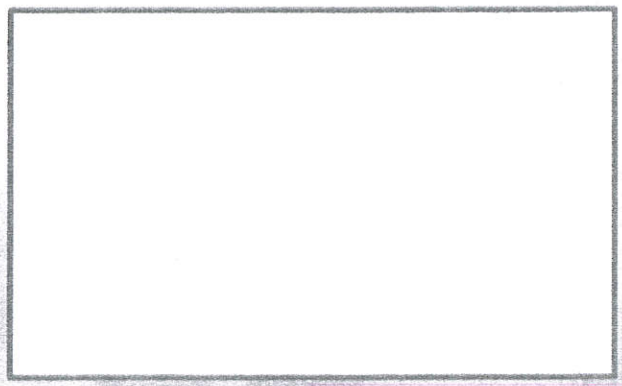
รอบการรายงาน วันที่ .....

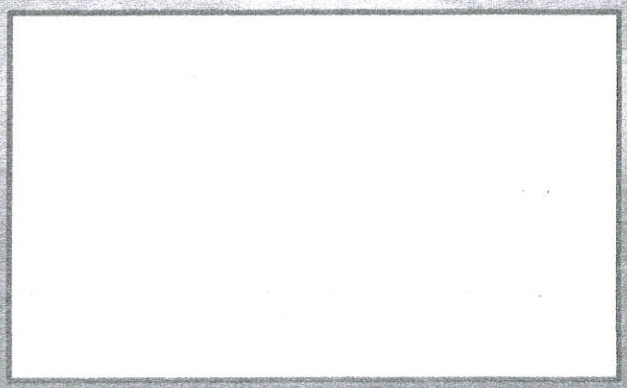
คำอธิบายภาพกิจกรรมโดยสรุป : กิจกรรม วันที่ทำกิจกรรม สถานที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผลการปฏิบัติ



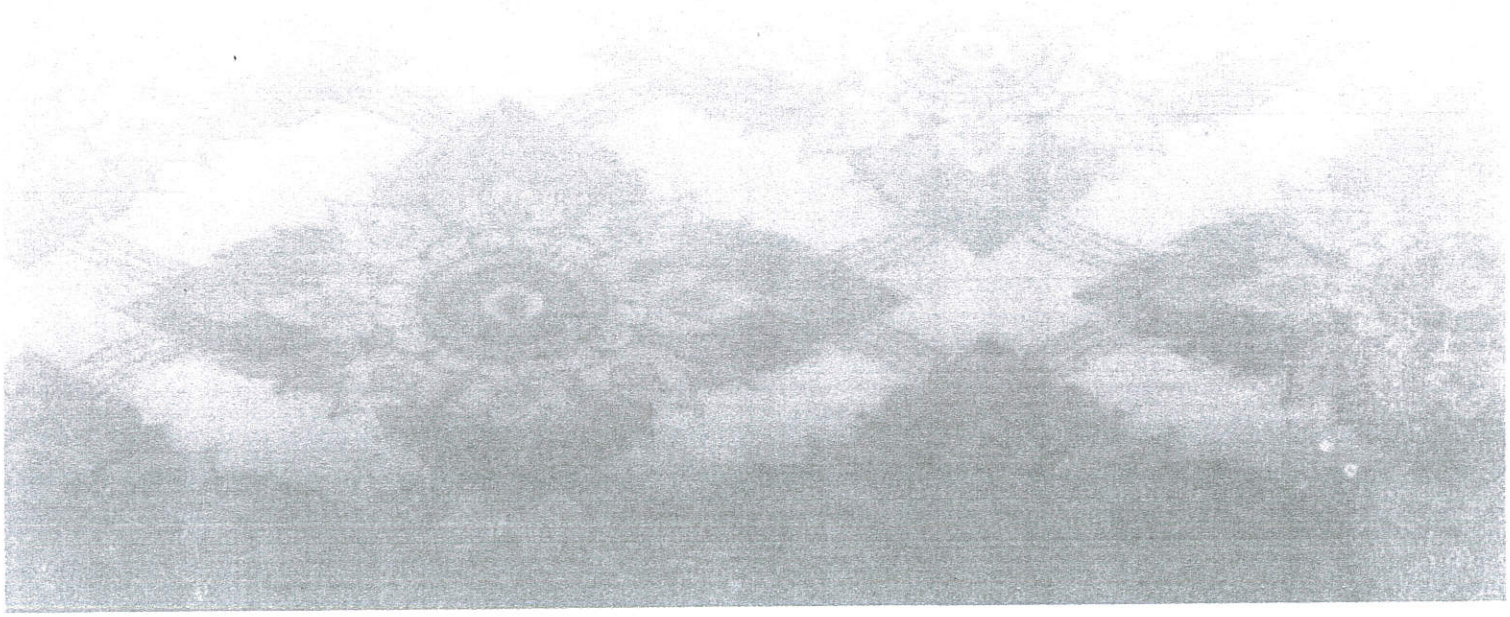








ภาพกิจกรรม
การฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (ต่อ)



ขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานการฝึกอบรม

ที่	หัวข้อเรื่อง	แนวทางการปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.	รูปแบบป้ายข้อความ	ประกอบด้วยชื่อโครงการ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด กำหนดระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการฯ ข้อความตามที่กำหนดในคู่มือฉบับปรับปรุง หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๓.๕.๒	ไม่ได้ระบุขนาด -ขนาดตามความเหมาะสม
๒.	การแต่งกาย	การแต่งกาย -ในพิธีเปิด พิธีปิด : ประธานในพิธี วิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ สวมชุดจิตอาสาพระราชทาน หรือชุดสุภาพโทนสีเหลือง - ระหว่างการฝึกอบรม : แต่งกายชุดสุภาพ	
๓.	รูปแบบ ใบประกาศนียบัตร	รูปแบบใบประกาศนียบัตร สำหรับมอบให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรูปแบบที่กำหนด ได้แก่ กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔ เส้นกรอบสีทอง ระบุข้อความตามที่กำหนด โดยให้นำตราประจำจังหวัดมาใช้ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัด เป็นผู้ลงนามในใบประกาศนียบัตร ข้อความตามที่กำหนดในคู่มือฉบับปรับปรุง หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๓.๕.๑	-ตัวอย่างตามแบบ -สามารถดาวน์โหลดภาพได้ที่ www.pokkrongnakhon.com มุมหนังสือ **"หนังสือสั่งการ ศอ.จอส.พระราชทาน จว.นศ."** -ตัวอักษรไทยสารบรรณ ๙
๔.	ขั้นตอนการจัดทำใบประกาศนียบัตรและการเสนอลงนาม	**ก่อนการฝึกอบรมแล้วเสร็จ ให้ อปท. ดำเนินการ ดังนี้** ๑.จัดทำประกาศนียบัตร ตามรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยตรวจสอบความถูกต้องของผู้เข้ารับการอบรม ๒. อปท. จัดทำหนังสือนำส่งพร้อมส่งประกาศนียบัตรที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ไปยังศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้ง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง ๓.ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ จัดทำหนังสือนำส่งพร้อมส่งประกาศนียบัตรที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ไปยังศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัด นครศรีธรรมราช ๔.ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัด นครศรีธรรมราช ตรวจสอบความถูกต้อง และบันทึกเสนอให้ ผวจ.นศ. ในฐานะ ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัด นครศรีธรรมราช เป็นผู้ลงนาม และจัดส่งให้อำเภอมอบให้ อปท. ต่อไป	-สำหรับ อปท.ที่ดำเนินการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวด้วย

ที่	หัวข้อเรื่อง	แนวทางการปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕	พิธีเปิด ปิด และมอบใบประกาศนียบัตร	-มอบหมายให้นายอำเภอ ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอ เป็นประธานในพิธีเปิด พิธีปิด และการมอบใบประกาศนียบัตร -กรณีการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำอปท. ในพื้นที่ของอำเภอใด กำหนดพิธีเปิด พิธีปิด และการมอบใบประกาศนียบัตร ในวัน เวลาเดียวกัน ให้มอบหมายหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอดำเนินการเป็นประธานในพิธีดังกล่าวแทน	
๖	การรายงานผล	- อปท. ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานผลเป็นเอกสารตามแบบภายในห้วงเวลาที่กำหนด และจัดส่งให้ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ - ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน อำเภอ รายงานจังหวัดทราบ ทุกวันที่ ๑๐ และวันที่ ๒๐ ของเดือน - ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช รายงาน กระทรวงมหาดไทยต่อไป	-รายงานเป็นเอกสารตามแบบ (ไปพลางก่อน) -รายงานในระบบเมื่อแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการปกครองเสร็จสมบูรณ์
๗	การออกคำสั่งมอบหมายภารกิจ	จิตอาสาภัยพิบัติที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ออกคำสั่งมอบหมายภารกิจให้จิตอาสาภัยพิบัติปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๘	การปรับปรุงสถานะจิตอาสาภัยพิบัติที่ผ่านการฝึกอบรมฯ	จิตอาสาภัยพิบัติที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงระบบรายงานสถานะผ่านระบบการรายงานจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการปกครองให้เป็นปัจจุบัน	ระบบเดิมที่ลงทะเบียนครั้งแรกของจิตอาสาภัยพิบัติ อปท.
๙	การฝึกทบทวน	ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วให้ อปท. พิจารณาตั้งงบประมาณเพื่อการฝึกทบทวนเป็นประจำทุกปี	

(นายพุทธ กฤชคงพันธุ์)
ปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช
วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓