ด่วนที่สุด
ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๗๗๖๙

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๘.๑/ว ๖๗๓๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๘.๓/ว ๗๒๐๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแบบโอนจัดสรรงบประมาณ (แบบ งป.๑) เลขที่ส่งออก ๓๒๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์การจัดสรรค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อน จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางการขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ จำนวน ๑ ชุด
๔. กรอบระยะเวลาการขับเคลื่อนการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานผลการขับเคลื่อนการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งให้อำเภอคัดเลือกตำบลเป้าหมายขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปี ๒๕๖๑ อำเภอละ ๑ ตำบล และแต่งตั้งชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลฯ แจ้งรายชื่อให้จังหวัดทราบเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมในระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมไดมอนท์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด จึงได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนโครงการฯ พร้อมทั้งโอนเงินงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ มาตั้งจ่ายที่ที่ทำการปกครองจังหวัด สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปี ๒๕๖๑ ของอำเภอทุกอำเภอ อำเภอละ ๑๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายปลัดอำเภอประจำตำบลที่ได้รับคัดเลือกร่วมกับชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นและระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด

๒. สนับสนุนการทำงานของชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ที่ได้รับการฝึกอบรมจากกรมการปกครอง ในการจัดทำแผนการจัดทำกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ระดับตำบล หมู่บ้าน ตามกรอบแนวทางการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ ๑ ประชุมวางแผนชุดปฏิบัติการฯ
ขั้นที่ ๒ ลงพื้นที่ ครั้งที่ ๑ จัดเวทีสานเสวนาเพื่อค้นหาปัญหาในหมู่บ้าน

/ขั้นที่ ๓ ลงพื้นที่ ครั้งที่ ๒ ...

ขั้นที่ ๓ ลงพื้นที่ ครั้งที่ ๒ คัดกรอง วิเคราะห์ปัญหาและจัดทำแผนการปฏิบัติงาน
ขั้นที่ ๔ ลงพื้นที่ ครั้งที่ ๓ แก้ไข พัฒนา ส่งเสริม และประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ขั้นที่ ๕ ลงพื้นที่ ครั้งที่ ๔ รายงาน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้รายงานผลการลงพื้นที่ทุกครั้ง ตามแบบ ชป.๒ ในระบบ E-Report พร้อมทั้งบันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (ชป.๑) และให้สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ - ๔ ตามแบบ ชป.๓ ส่งจังหวัด เพื่อรายงานกรมการปกครองทราบ

๓. ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน รายงานผลการลงพื้นที่ทุกครั้งตามแบบ ชป.๒ ในระบบ E-Report และในการประชุมประจำเดือนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ของอำเภอทุกครั้ง พร้อมทั้งบันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามแบบ ชป.๑ และเมื่อลงพื้นที่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด ให้สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ – ๔ พร้อมรูปถ่าย ตามแบบ ชป.๓ ส่งอำเภอภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อรายงานจังหวัดและกรมการปกครองต่อไป

ทั้งนี้ กรมการปกครองเน้นย้ำเพิ่มเติมว่าเพื่อสร้างความเชื่อถือศรัทธาต่อการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายปกครอง จึงขอให้ผู้รับผิดชอบทุกระดับเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และถือปฏิบัติตามแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณที่กำหนดข้างต้นอย่างเคร่งครัด หากพบมีการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในพื้นที่ใดให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่กับผู้เกี่ยวข้องอย่างเฉียบขาด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเชียว)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓,๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

แบบโอนจัดสรรงบประมาณ

แบบ งป. 1

เลขที่ส่งออก : 327 ลงวันที่ 9 ต.ค. 2560

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 20

โอนออก

แผนงาน : บูรณาการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์

ผลผลิตที่ : 1500302032 รหัสกิจกรรม : 150031000M2086

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน รายการ : ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

กิจกรรมหลัก : การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม

โอนเข้า

แผนงาน : บูรณาการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์

ผลผลิตที่ : 1500302032 รหัสกิจกรรม : 15003xxxxM2086

งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน รายการ : ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

กิจกรรมหลัก : การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม

คำอธิบายรายการ (โดยสังเขป) สน.ปท. โอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ฯ ปี 2561 ไปตั้งจ่ายที่ทำการปกครองจังหวัด 76 แห่ง

ลำดับที่	จังหวัด	- / +	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ ที่อนุมัติเงินประจำงวด	รหัสงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รายการผูกพัน งบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
	ส่วนกลาง	-	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p1000	1500300000	1,646,200.00
55	ราชบุรี	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7000	1500300068	193,200.00
56	กาญจนบุรี	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7100	1500300069	248,400.00
57	สุพรรณบุรี	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7200	1500300070	193,200.00
58	นครปฐม	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7300	1500300071	137,800.00
59	สมุทรสาคร	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7400	1500300072	64,200.00
60	สมุทรสงคราม	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7500	1500300073	64,200.00
61	เพชรบุรี	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7600	1500300074	156,200.00
62	ประจวบคีรีขันธ์	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p7700	1500300075	156,200.00
63	นครศรีธรรมราช	+	6111200	1500302032000000	1500302032000000	5000	p8000	1500300076	432,800.00

ขอรับรองว่าการโอนเปลี่ยนแปลงฯ ดังกล่าวข้างต้น ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบกระเทือนต่อเป้าหมาย การดำเนินงานตามแผนงาน ผลผลิต กิจกรรม ที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำงวดเพียงพอที่จะโอนได้

หัวหน้าส่วนราชการ .....

(นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ .....

(นายเกรียงศักดิ์ แม้นศรี)

หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

เกณฑ์การจัดสรรค่าใช้จ่ายในการสร้างความปรองดองสมานฉันท์

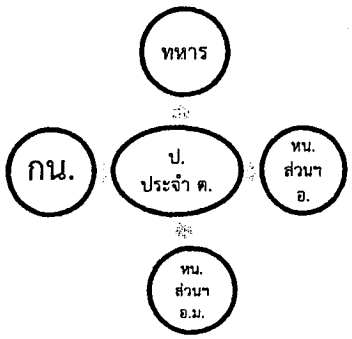
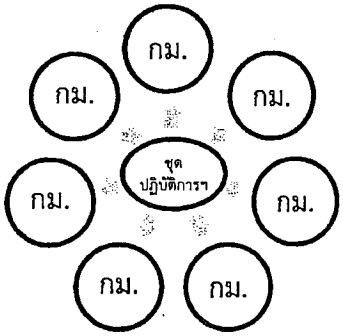
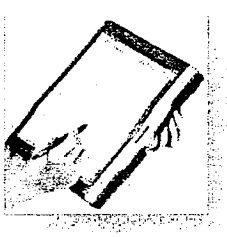
- **ค่าเบี้ยเลี้ยง และ/หรือค่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดังนี้**
  - ○ ระดับจังหวัด

    ค่าตรวจติดตามการปฏิบัติงานสำหรับจังหวัดจัดสรรตามอำเภอ ดังนี้
    - ■ จังหวัดที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 3-9 อำเภอ ได้ 4,000 บาท
    - ■ จังหวัดที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 10-15 อำเภอ ได้ 4,200 บาท
    - ■ จังหวัดที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 16-21 อำเภอ ได้ 4,400 บาท
    - ■ จังหวัดที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 22-27 อำเภอ ได้ 4,600 บาท
    - ■ จังหวัดที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 28-32 อำเภอ ได้ 4,800 บาท
  - ○ ระดับอำเภอ : ค่าตรวจติดตามสำหรับอำเภอลงพื้นที่ติดตามการปฏิบัติงานอำเภอละ 3,200 บาท
  - ○ ระดับชุดปฏิบัติการฯ : ค่าใช้จ่ายสำหรับชุดปฏิบัติการลงพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะชุดละ 11,500 บาท

- **ค่าวัสดุสำหรับดำเนินโครงการฯ**
  - ○ ค่าวัสดุสำหรับที่ทำการปกครองจังหวัดๆละ 5,000 บาท
  - ○ ค่าวัสดุสำหรับที่ทำการปกครองอำเภอๆละ 1,200 บาท
  - ○ ค่าวัสดุสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของชุดปฏิบัติการ ชุดละ 2,500 บาท

ลำดับที่	รหัสพื้นที่	จังหวัด	การจัดสรรงบประมาณ										รวมค่าใช้สอยวัสดุ ของอำเภอ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
			จังหวัดตามหลักเกณฑ์		รวมค่าใช้สอยวัสดุ ของจังหวัด	อำเภอตามหลักเกณฑ์									
						ชุดปฏิบัติการตำบล			อำเภอละ 1,200.-	ตำบลละ 2,500.-	รวมค่าวัสดุอำเภอ				
			ค่าใช้สอยจังหวัด	ค่าวัสดุจังหวัด		อ.ละ 3,200.-	อ.ละ 1 ต.ๆ ละ 5 คน คนละ 2,300.-		ค่าใช้สอยอำเภอ						
	(1)	(2)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)	(9)		(10)=(8)+(9)	(11)	(12)	(13)=(11)+(12)	(14)=(10)+(13)	(15)=(7)+(14)	
33	p4500	ร้อยเอ็ด	4,400	5,000	9,400	64,000	100	230,000	294,000	24,000	50,000	74,000	368,000	377,400	**คำอธิบาย**
34	p4600	กาฬสินธุ์	4,400	5,000	9,400	57,600	90	207,000	264,600	21,600	45,000	66,600	331,200	340,600	(5) หมายถึง จัดสรรให้จังหวัดเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และ/หรือ
35	p4700	สกลนคร	4,400	5,000	9,400	57,600	90	207,000	264,600	21,600	45,000	66,600	331,200	340,600	ค่าพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดังนี้
36	p4800	นครพนม	4,200	5,000	9,200	38,400	60	138,000	176,400	14,400	30,000	44,400	220,800	230,000	- จว.ที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 3-9 อำเภอ ได้ 4,000 บาท
37	p4900	มุกดาหาร	4,000	5,000	9,000	22,400	35	80,500	102,900	8,400	17,500	25,900	128,800	137,800	มีจำนวน 38 จังหวัด เป็นเงิน 152,000 บาท
38	p5000	เชียงใหม่	4,600	5,000	9,600	80,000	125	287,500	367,500	30,000	62,500	92,500	460,000	469,600	- จว.ที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 10-15 อำเภอ ได้ 4,200 บาท
39	p5100	ลำพูน	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	มีจำนวน 21 จังหวัด เป็นเงิน 88,200 บาท
40	p5200	ลำปาง	4,200	5,000	9,200	41,600	65	149,500	191,100	15,600	32,500	48,100	239,200	248,400	- จว.ที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 16-21 อำเภอ ได้ 4,400 บาท
41	p5300	อุตรดิตถ์	4,000	5,000	9,000	28,800	45	103,500	132,300	10,800	22,500	33,300	165,600	174,600	มีจำนวน 10 จังหวัด เป็นเงิน 44,000 บาท
42	p5400	แพร่	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	- จว.ที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 22-27 อำเภอ ได้ 4,600 บาท
43	p5500	น่าน	4,200	5,000	9,200	48,000	75	172,500	220,500	18,000	37,500	55,500	276,000	285,200	มีจำนวน 6 จังหวัด เป็นเงิน 27,600 บาท
44	p5600	พะเยา	4,000	5,000	9,000	28,800	45	103,500	132,300	10,800	22,500	33,300	165,600	174,600	- จว.ที่มีอำเภอ ตั้งแต่ 28-32 อำเภอ ได้ 4,800 บาท
45	p5700	เชียงราย	4,400	5,000	9,400	57,600	90	207,000	264,600	21,600	45,000	66,600	331,200	340,600	มีจำนวน 1 จังหวัด เป็นเงิน 4,800 บาท
46	p5800	แม่ฮ่องสอน	4,000	5,000	9,000	22,400	35	80,500	102,900	8,400	17,500	25,900	128,800	137,800	รวมทั้งสิ้น 316,600 บาท
47	p6000	นครสวรรค์	4,200	5,000	9,200	48,000	75	172,500	220,500	18,000	37,500	55,500	276,000	285,200	(6) หมายถึง จัดสรรให้จังหวัดเป็นวัสดุสำหรับดำเนิน
48	p6100	อุทัยธานี	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	โครงการในระดับจังหวัดๆ ละ 5,000 บาท
49	p6200	กำแพงเพชร	4,200	5,000	9,200	35,200	55	126,500	161,700	13,200	27,500	40,700	202,400	211,600	(10) หมายถึง จัดสรรให้อำเภอและชุดปฏิบัติการประจำ
50	p6300	ตาก	4,000	5,000	9,000	28,800	45	103,500	132,300	10,800	22,500	33,300	165,600	174,600	ตำบลเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และ/หรือ ค่าพาหนะสำหรับ
51	p6400	สุโขทัย	4,000	5,000	9,000	28,800	45	103,500	132,300	10,800	22,500	33,300	165,600	174,600	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการในระดับอำเภอๆ ละ
52	p6500	พิษณุโลก	4,000	5,000	9,000	28,800	45	103,500	132,300	10,800	22,500	33,300	165,600	174,600	3,200 บาท และชุดปฏิบัติการตำบลๆ ละ 5 คนๆ ละ
53	p6600	พิจิตร	4,200	5,000	9,200	38,400	60	138,000	176,400	14,400	30,000	44,400	220,800	230,000	2,300 บาท
54	p6700	เพชรบูรณ์	4,200	5,000	9,200	35,200	55	126,500	161,700	13,200	27,500	40,700	202,400	211,600	(13) หมายถึง จัดสรรให้อำเภอเป็นค่าวัสดุสำหรับการ
55	p7000	ราชบุรี	4,200	5,000	9,200	32,000	50	115,000	147,000	12,000	25,000	37,000	184,000	193,200	ดำเนินโครงการในระดับอำเภอๆ ละ 1,200 บาท
56	p7100	กาญจนบุรี	4,200	5,000	9,200	41,600	65	149,500	191,100	15,600	32,500	48,100	239,200	248,400	และชุดปฏิบัติการตำบลๆ ละ 2,500 บาท
57	p7200	สุพรรณบุรี	4,200	5,000	9,200	32,000	50	115,000	147,000	12,000	25,000	37,000	184,000	193,200	
58	p7300	นครปฐม	4,000	5,000	9,000	22,400	35	80,500	102,900	8,400	17,500	25,900	128,800	137,800	* เกาะสมุยไม่ได้รับการจัดสรร
59	p7400	สมุทรสาคร	4,000	5,000	9,000	9,600	15	34,500	44,100	3,600	7,500	11,100	55,200	64,200	
60	p7500	สมุทรสงคราม	4,000	5,000	9,000	9,600	15	34,500	44,100	3,600	7,500	11,100	55,200	64,200	
61	p7600	เพชรบุรี	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	
62	p7700	ประจวบคีรีขันธ์	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	
63	p8000	นครศรีธรรมราช	4,600	5,000	9,600	73,600	115	264,500	338,100	27,600	57,500	85,100	423,200	432,800	
64	p8100	กระบี่	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	
65	p8200	พังงา	4,000	5,000	9,000	25,600	40	92,000	117,600	9,600	20,000	29,600	147,200	156,200	

กรอบแนวทางการดำเนินงานของชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบล
โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน	เอกสารประกอบในการดำเนินงาน
ขั้นที่ ๑	ประชุมวางแผนชุดปฏิบัติการฯ  ๑. ปลัดอำเภอประจำตำบล (หน.ชุดปฏิบัติการฯ) ๒. ผู้แทนหน่วยทหารใน พท. (คณะทำงาน) ๓. ผู้แทนส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน พท.อ. (คณะทำงาน) ๔. ผู้แทนส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน พท.อ. (คณะทำงาน) ๕. กำนันในตำบลเป้าหมาย (นำร่อง) (คณะทำงานและเลขานุการ)	๑. กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนฯ ให้ คณะกรรมการหมู่บ้านปฏิบัติการฯ ๒. หนังสือเชิญประชุม ๓. รายงานการประชุม
ขั้นที่ ๒ (ลงพื้นที่ครั้งที่ ๑)	จัดเวทีสานเสวนาเพื่อค้นหาปัญหาในหมู่บ้าน  -ลงพื้นที่ประชุมชี้แจงคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินการจัดเวทีประชาคมประชาชนเพื่อค้นหาปัญหาในหมู่บ้านโดยแยกปัญหาภายในหมู่บ้าน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านเศรษฐกิจ ๒) ด้านสังคม ๓) ด้านความมั่นคง ๔) ด้านสิ่งแวดล้อม ๕) ด้านอื่น ๆ *(กอ.รมน.ให้ความสำคัญด้านเศรษฐกิจ)*	๑. รายงานผลการลงพื้นที่ปฏิบัติงานในระบบ E-Report ตามแบบ (ชป. ๒) ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการการลงพื้นที่ปฏิบัติงานในแต่ละหมู่บ้าน โดยเรียงลำดับหมู่บ้านตามระยะทาง ภูมิประเทศ ความร่วมมือ ความเร่งด่วนของปัญหา เป็นต้น ๓. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. (ชป.๑)
ขั้นที่ ๓ (ลงพื้นที่ครั้งที่ ๒)	การคัดกรอง วิเคราะห์ปัญหาและจัดทำแผนปฏิบัติการ  -นำปัญหา ๕ ด้าน ที่ได้จากการดำเนินงานขั้นที่.๒นำมาสรุป คัดกรอง วิเคราะห์ และจัดทำแผนการปฏิบัติงาน - ลงพื้นที่เพื่อประชุมชี้แจงผลสรุป คัดกรอง วิเคราะห์ และแผนการปฏิบัติงานของปัญหาดังกล่าวแก่คณะกรรมการหมู่บ้านทราบ	๑. รายงานผลการลงพื้นที่ปฏิบัติงานในระบบ E-Report ตามแบบ (ชป. ๒) ๒. เอกสารสรุปการจัดประเภทของปัญหา ๓. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. (ชป.๑)
ขั้นที่ ๔ (ลงพื้นที่ครั้งที่ ๓)	แก้ไข พัฒนา ส่งเสริม และประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีไม่สามารถแก้ไขได้)   จากผลสรุป คัดกรอง วิเคราะห์ ปัญหาตามขั้นที่ ๓ มาดำเนินการจำแนกประเภทการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.ปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ ให้ร่วมกันกำหนดแนวทางการแก้ปัญหาร่วมกันในหมู่บ้าน ๒.ปัญหาที่สามารถพัฒนาได้ ให้จัดทำเป็นแนวทางเพื่อต่อยอดการพัฒนาหมู่บ้านอย่างยั่งยืนต่อไป ๓.ปัญหาที่สามารถส่งเสริมได้ ให้จัดทำการบูรณาการจากทุกภาคส่วนเพื่อเป็นแรงสนับสนุนในการดำเนินการภายในหมู่บ้านต่อไป ๔.ปัญหาที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไข พัฒนา ส่งเสริมได้ ให้ดำเนินการประสานจัดส่งบรรจุไว้ในแผนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด เพื่อสานต่อแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป	๑. รายงานผลการลงพื้นที่ปฏิบัติงานในระบบ E-Report ตามแบบ (ชป.๒) ๒. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. (ชป.๑) ๓. บัญชีสรุปปัญหาของแต่ละหมู่บ้าน ๔. บัญชีสรุปปัญหาที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เพื่อประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ขั้นที่ ๕ (ลงพื้นที่ครั้งที่ ๔)	<u>รายงาน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน</u>  ๑. ลงพื้นที่เพื่อติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนของคณะกรรมการหมู่บ้าน โดยอำเภอ จังหวัด และส่วนกลาง ๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยส่วนกลาง ๓. สรุปผลการดำเนินการในการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ - ๔ เพื่อรวบรวมส่งให้กรมการปกครอง	๑. รายงานผลการลงพื้นที่ปฏิบัติงานในระบบ E-Report ตามแบบ (ชป. ๒) ๒. บันทึกรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. (ชป.๑) ๓. แบบตรวจ ติดตามประเมินผลของอำเภอ จังหวัด ๔. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับประกอบการตรวจ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติโดยส่วนกลาง ๕. รายงานสรุปผลการดำเนินงานในการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ - ๔ ส่งให้กรมการปกครองตามแบบ (ชป.๓)และตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์
โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)
ประจำปี 2561

****

แนวทางขับเคลื่อนของกรมการปกครอง จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน

1. การขับเคลื่อนระดับกรมการปกครอง

1.1 จัดทำโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เสนออนุมัติตามกรอบวงเงินงบประมาณที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ จำนวน 45,000,000 บาท (สี่สิบห้าล้านบาทถ้วน)

1.2 จัดสรรเงินงบประมาณให้จังหวัด อำเภอ ตามภารกิจที่มอบหมายให้จังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.2.1 ค่าพาหนะสำหรับผู้ช่วยจ่าจังหวัด และชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน เดินทางเข้ารับการฝึกอบรม

1.2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจังหวัด อำเภอ ในการตรวจติดตามโครงการฯ

1.2.3 ค่าใช้จ่ายสำหรับชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์

1.2.4 ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับจังหวัด อำเภอ และชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน

1.3 ดำเนินการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในตำบลหมู่บ้าน รวมทั้งสิ้น 4,461 คน ประกอบด้วย

1.3.1 ผู้ช่วยจ่าจังหวัดผู้รับผิดชอบโครงการฯ จังหวัดละ 1 คน 76 คน

1.3.2 ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้านที่ได้รับมอบหมายจากกรมการอำเภอ เพื่อการปฏิรูปอำเภอ 877 อำเภอ (ยกเว้นเกาะสมุย) อำเภอละ 1 ตำบลๆ ละ 5 คน จำนวน 4,385 คน

1.3.3 แบ่งการฝึกอบรม ออกเป็น 10 รุ่น ตามภาคต่างๆ จำนวน 4 ภาค (เหนือ ใต้ ตะวันออกเฉียงเหนือ และกลาง)

1.4 ให้จังหวัด แจ้งอำเภอทราบแนวทางการขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์

1.5 รับรายงานผลการดำเนินงาน (กำหนดแบบรายงานต่างๆ)

1.6 ตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานของจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน พร้อมสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม นำเรียนผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.7 ดำเนินการเบิกจ่ายและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเป้าหมายการเบิกจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนด

/ 2. การขับเคลื่อนระดับจังหวัด ...

2. การขับเคลื่อนระดับจังหวัด

2.1 มอบหมายผู้ช่วยจ่าจังหวัดที่รับผิดชอบโครงการฯ จังหวัดละ 1 คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่น และระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด

2.2 แจ้งอำเภอประชุมพิจารณาตำบลตามหลักเกณฑ์ที่กรมการปกครองกำหนด อำเภอละ 1 ตำบล เพื่อคัดเลือกเป็นตำบลเป้าหมายที่จะดำเนินกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์

2.3 แจ้งอำเภอแต่งตั้งและมอบหมาย "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน" ในตำบลเป้าหมายที่กำหนดอำเภอละ 1 ชุดๆ ละ 5 คน ตามที่กรมการปกครองกำหนด เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

2.4 ให้จังหวัดสนับสนุนการดำเนินงานของปลัดอำเภอประจำตำบล โดยให้จังหวัดร่วมประชุมแนะนำและร่วมปฏิบัติงานกับอำเภอ ตามแนวทางที่กรมการปกครองกำหนด

2.5 ให้จังหวัดกำหนดและเร่งรัดอำเภอจัดทำฐานข้อมูล "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน" ที่ผ่านการฝึกอบรมในแต่ละปีให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง รายงานกรมการปกครองตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารโครงการฯ ต่อไป

2.6 รวบรวมรายงานจากอำเภอ เพื่อรายงานให้กรมการปกครอง พร้อมรูปถ่าย ตามระยะเวลาที่กำหนด

3. การขับเคลื่อนระดับอำเภอ

3.1 อำเภอ โดยกรมการอำเภอร่วมกับปลัดอำเภอประจำตำบล ประชุมพิจารณาตำบลตามหลักเกณฑ์ที่กรมการปกครองกำหนด อำเภอละ 1 ตำบล เพื่อคัดเลือกเป็นตำบลเป้าหมายและแจ้งจังหวัด

3.2 อำเภอมอบหมายปลัดอำเภอประจำตำบลที่ได้รับคัดเลือกร่วมกับ "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน" เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นและระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด

3.3 สนับสนุนการทำงานของ "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน" ที่ได้รับการฝึกอบรมจากกรมการปกครอง ในการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ระดับตำบล หมู่บ้าน และแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของ "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน"

3.4 เน้นย้ำให้คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) สนับสนุน ช่วยเหลือในการดำเนินโครงการฯ

3.5 รายงานผลการดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณให้จังหวัด พร้อมรูปถ่าย ในห้วงระยะเวลาที่กำหนด

/ 4. การขับเคลื่อนระดับตำบล ...

4. การขับเคลื่อนระดับตำบล หมู่บ้าน

4.1 ปลัดอำเภอประจำตำบล ร่วมกับ "ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน" ที่ผ่านการฝึกอบรมของกรมการปกครองลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด

4.2 จัดกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด

4.3 รายงานผลการปฏิบัติงานในการประชุมประจำเดือนกำนันผู้ใหญ่บ้านของอำเภอทุกครั้ง

4.4 รายงานผลการดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณให้อำเภอ พร้อมรูปถ่าย ในห้วงระยะเวลาที่กำหนด

5. การติดตามผลสัมฤทธิ์

การติดตามผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน อำเภอ จังหวัด กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยและกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน แบ่งการปฏิบัติงาน ดังนี้

5.1 อำเภอ/จังหวัด

มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้านประสานงานในพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามแผนการขับเคลื่อนที่กำหนด การรายงานในการประชุมประจำเดือนของอำเภอ พร้อมทั้งการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

5.2 กรมการปกครองและกระทรวงมหาดไทย

มอบหมายตรวจติดตามประเมินผล ลงพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน โดยวิธีสังเกต สัมภาษณ์ หรือตอบแบบสอบถาม เพื่อรวบรวมจัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง/ปรับแผน/ปรับช่วงเวลา/ปรับกิจกรรม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

5.3 กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน

พิจารณามอบหมายผู้แทนศูนย์ประสานการปฏิบัติที่ 1 – 5 และ กอ.รมน. จังหวัดทั้ง 76 จังหวัด ร่วมเป็นคณะตรวจติดตามการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปี 2561 ส่วนกลางร่วมกับกรมการปกครองในจังหวัดร่วมกับที่ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอร่วมกับที่ที่ทำการปกครองอำเภอ

กรอบระยะเวลาการขับเคลื่อนการสร้างความปรองดองสมานฉันท์

การรายงาน

การรายงานเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการรายงานนั้นได้แยกเป็นการรายงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน อำเภอและจังหวัด ซึ่งมีเงื่อนไขระยะเวลาและความถี่ในการดำเนินการแตกต่างกัน ซึ่งกระบวนการจัดทำรายงานและการติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

1. รูปแบบการรายงาน
2. รายละเอียด ขั้นตอน ซึ่งจะต้องรายงานติดตามประเมินผลทั้งระยะเตรียมงาน ขณะดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม และหลักการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
3. ระยะเวลาและความถี่

ดังนี้

หน่วยงาน	รายละเอียดการดำเนินงาน
1. กรมการปกครอง	การดำเนินงานติดตามและประมวลผล 1. รูปแบบการรายงาน 1.1 (แบบ ชป.1) : คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) บันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ 1.2 (แบบ ชป.2) : ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ E-Report ทุกครั้งเมื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามความเป็นจริง 1.3 (แบบ ปช.3) : ให้รายงานพร้อมหนังสือนำส่งกรมการปกครองเมื่อลงพื้นที่ครบ 4 ครั้ง 2. รายงานขั้นตอน : เมื่อจัดกิจกรรมการสร้างความปรองดองสมานฉันท์
2. ที่ทำการปกครองจังหวัด	1. รูปแบบการรายงาน : ตามแบบรายงานของกรมการปกครอง (แบบ ชป.3) และหนังสือนำส่ง ให้กรมการปกครอง 2. รายละเอียด ขอให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงานการจัดกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ฯ ของทุกตำบล ทุกอำเภอ พร้อมภาพถ่ายครั้งที่ 1 – 4 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2561
3. ที่ทำการปกครองอำเภอ/หัวหน้าชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน	รูปแบบการรายงาน 1. (แบบ ชป.2) ให้หัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ E-Report **ทุกครั้งเมื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามความเป็นจริง** และนำเสนอให้นายอำเภอรับรองและเก็บไว้ที่ทำการปกครองอำเภอ 2. (แบบ ชป.3) ให้หัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ จัดทำพร้อมหนังสือนำส่งจากที่ทำการปกครองอำเภอถึงที่ทำการปกครองจังหวัด จัดทำ 3 ชุด เก็บไว้ที่อำเภอ 1 ชุด ส่งให้จังหวัด 1 ชุด และส่งให้กรมการปกครอง 1 ชุด 3. ให้หัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ ลงชื่อในแบบรายงาน (แบบ ชป.3) ทุกครั้ง
4. คณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลเป้าหมาย (นำร่อง)	รูปแบบการรายงาน 1. (แบบ ชป.1) ให้คณะกรรมการหมู่บ้านดำเนินการ เป็นการบันทึกรายละเอียดกิจกรรมงานที่ปฏิบัติ เช่น ทำกิจกรรมอะไร หมู่บ้านไหนทำอะไร จำนวนกี่คน ปฏิบัติงานด้านไหน 2. ให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านเป็นผู้ลงชื่อในรายงานทุกครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่ 3. จัดส่งแบบรายงานเสนอหัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ ทราบทุกครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่

ขม. ๑

รายงานบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)
โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๑
ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
ชื่อบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

******

รายละเอียดกิจกรรม/ งานที่ปฏิบัติ	ความเห็นของชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน
วันนี้ (วันที่ .....) เวลา .....น. ข้าพเจ้าพร้อมด้วย..... .... ได้ปฏิบัติงานในด้าน..... ....

แบบรายงานการดำเนินงานชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลโดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน

โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๑

ครั้งที่ ..... วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. .....

ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

จำนวนหมู่บ้าน.....หมู่ จำนวนคณะกรรมการหมู่บ้าน.....คน จำนวนประชากร.....คน

ขป. ๒

รายชื่อชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลฯ ลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงแต่ละครั้ง			เรื่อง/ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่	หมายเหตุ
ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขประจำตัวประชาชน		

คำอธิบาย :

๑. ให้ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลฯ ที่ผ่านการอบรมจากกรมการปกครอง ดำเนินการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองฯ

๒. เมื่อได้รับงบประมาณ ให้ดำเนินการลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงแต่ละครั้ง *โดยให้ดำเนินการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองฯ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง*

๓. ใช้สำหรับเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณฯ

๔. การรายงาน : ๑. *ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ E - Report ทุกครั้งเมื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามความเป็นจริง*

๒. *ดำเนินการเสนอนายอำเภอในพื้นที่ทุกครั้งเมื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามความเป็นจริง พร้อมทั้งให้นายอำเภอในพื้นที่รับรอง (ไม่ต้องรายงานกรมการปกครอง)*

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งหัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ .....

วัน.....เดือน ..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่งนายอำเภอ .....

วัน.....เดือน ..... พ.ศ. .....

(เฉพาะเสนอนายอำเภอ)

รายงานการจัดกิจกรรมสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน
โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยผ่านกลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๑
ครั้งที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด .....
จำนวนหมู่บ้าน ..... หมู่ จำนวนคณะกรรมการหมู่บ้าน ..... คน จำนวนประชากร ..... คน

ขป ๘

******

ตัวอย่างประเด็นปัญหา/กิจกรรมแต่ละด้านที่ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนฯ ไปดำเนินการสืบค้นเพื่อแก้ปัญหา ร่วมขับเคลื่อนกับ กม. ในพื้นที่ตำบล/หมู่บ้านที่รับผิดชอบ	สรุปรายละเอียดการจัดกิจกรรมพอสังเขป (พร้อมภาพถ่าย ๔ ภาพ และคำบรรยายภาพ)	หมายเหตุ
๑. ด้านเศรษฐกิจ เช่น ส่งเสริมการรวมกลุ่ม (กลุ่มอาชีพ กลุ่มออมทรัพย์) และการสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน สร้างเวทีการเรียนรู้ .....*อาทิ* เวทีประชาคมตำบล/อำเภอ ร้านค้าชุมชน ตลาดนัดชุมชน เป็นต้น ๒. ด้านสังคม เช่น จัดให้มีการรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล .....จัดให้มีกิจกรรมสำหรับเด็กด้อยโอกาสและเด็กที่ประสบปัญหาทางสังคม เป็นต้น ๓. ด้านวัฒนธรรม เช่น จัดให้มีการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ จัด/สนับสนุนการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และ .....ทักษะด้านต่างๆ แก่เด็กและเยาวชน รวบรวมข้อมูลศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น เพื่อการอนุรักษ์และศึกษาค้นคว้า เป็นต้น ๔. ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อนุรักษ์ฟื้นฟูป่าชายเลน ปลูกป่าชายเลน การจัดการและอนุรักษ์แหล่งน้ำ ปลูกป่าเพื่อสังคมและ .....สิ่งแวดล้อม อนุรักษ์สัตว์ป่า ปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ๕. ด้านอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของสภาพภูมิสังคมของแต่ละพื้นที่ ซึ่งอาจจะเพิ่มเติมจากด้านต่าง ๆ ข้างต้นได้ เช่น ด้านการพัฒนาการเกษตร ด้านเยาวชน ด้านพัฒนาการเมืองและการอำนวยความเป็นธรรม เป็นต้น		

คำอธิบาย :
๑. ให้ชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ประจำตำบลฯ ที่ผ่านการอบรมจากกรมการปกครอง ดำเนินการขับเคลื่อนสร้างความปรองดองฯ
๒. สรุปผลการดำเนินงานในการลงพื้นที่ครั้งที่ ๑ - ๔ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับประกอบการตรวจติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยส่วนกลาง
๓. การรายงาน : ๑. ดำเนินการรายงานตามระบบทางราชการผ่านจังหวัด เพื่อจังหวัดรวบรวมส่งกรมการปกครอง
๒. จัดทำรายงาน ๓ ชุด ประกอบด้วย *กรมการปกครอง จังหวัด อำเภอ อย่างละ ๑ ชุด*

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่งหัวหน้าชุดปฏิบัติการฯ .....
วัน.....เดือน ..... พ.ศ. .....