

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ว ๑๘๙๙

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๑/ว ๘๑๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างประกาศอำเภอ เรื่อง รายชื่อ กม. จำนวน ๑ แผ่น
๒. แบบรายงานการจัดทำประกาศอำเภอ เรื่อง รายชื่อ กม. จำนวน ๑ แผ่น
๓. ร่างระเบียบกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบประเมินตนเองของหมู่บ้าน จำนวน ๑ แผ่น
๖. แบบสรุปการประเมินตนเองของหมู่บ้าน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมการปกครองแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ให้อำเภอถือปฏิบัติเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในพื้นที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รายละเอียดปรากฏตามนัยหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมการปกครองแจ้งว่า จากการติดตามผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนงาน กม.ในจังหวัดต่าง ๆ พบว่า ยังมีปัญหาอุปสรรคหลายประการ ซึ่งกรมการปกครองได้นำเสนอสู่ที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน กม. ระดับกระทรวง เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้มีการขับเคลื่อน กม. เน้นหนักใน ๓ ประเด็นหลัก กล่าวคือ

๑. การบูรณาการให้ทุกภาคส่วนทั้งในระดับกระทรวง จังหวัด อำเภอ ใช้กลไก กม. เป็นหลักในการบริหารจัดการหมู่บ้าน โดยในส่วนกลางให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างหน่วยงานด้วย

๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยการให้ความรู้แก่บุคลากรโดยเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หรือที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของ กม.

๓. การพัฒนาศักยภาพ กม. โดยการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการศึกษาดูงานแก่ กม. การสร้างแรงจูงใจโดยการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือมอบรางวัล เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงาน กม. เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่ความเข้มแข็งของหมู่บ้านในระยะยาว จึงขอให้อำเภอได้ซักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

/ ๑. ขอให้อำเภอ...

๑. ขอให้อำเภอ ได้บูรณาการส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้ให้ความสำคัญกับ กม. โดยอาจดำเนินการในรูปของการทำความเข้าใจในที่ประชุมในโอกาสต่าง ๆ การกำหนดกระบวนงานที่แต่ละส่วนราชการเข้าไปทำในพื้นที่ต้องผ่านการรับรู้ของ กม. การกำหนดตัวชี้วัดปฏิบัติงานในระดับตำบล หมู่บ้านในการทำงานร่วมกับ กม. เช่น การประชุมร่วม การให้คำแนะนำ การนำแผนพัฒนาหมู่บ้านบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๒. ตรวจสอบองค์ประกอบของ กม. ทุกหมู่บ้านว่า เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและสภาพข้อเท็จจริงในหมู่บ้านหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้แทนกลุ่ม องค์กรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน ร่วมเป็น กม. เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาและพัฒนาหมู่บ้าน โดยขอให้เน้นย้ำผู้ใหญ่บ้านในฐานะประธาน กม. เชิญ กม. ทุกคนร่วมประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๓. จัดทำประกาศอำเภอ เรื่อง รายชื่อ กม. เป็นรายหมู่บ้าน ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันโดยระบุที่มาของแต่ละคนให้ชัดเจน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.) พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล กม. ทาง www.Dopa.go.th เพื่อความสะดวกในการประสานการปฏิบัติและการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง แล้วรวบรวมข้อมูลรายงานจังหวัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.) ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๔. สนับสนุนให้หมู่บ้านที่มีผลการปฏิบัติงานของ กม. ดีเด่น เตรียมการจัดตั้งกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของ กม. พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๓๖-๓๘ ทั้งนี้ เมื่อกระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบร่างระเบียบกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน พ.ศ. ....แล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.) จะแจ้งรายละเอียดการดำเนินการให้ทราบต่อไป

๕. ให้ประเมินตนเองตามแนวทาง ดังนี้

๕.๑ ให้อำเภอประเมินผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในภาพรวมของอำเภอ โดยใช้แบบสอบถาม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) เป็นเครื่องมือในการดำเนินการแล้วรวบรวมรายงานจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๔

๕.๒ ให้อำเภอแจ้ง กม. รายงานผลการปฏิบัติงานของของ กม. ให้อำเภอทราบเป็นประจำเดือนโดยใช้แบบประเมินตนเอง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕.) เป็นเครื่องมือในการดำเนินการและให้ประธาน กม. สรุปรายงานอำเภอในวันประชุมประจำเดือน แล้วให้อำเภอรวบรวมรายงานจังหวัดตามแบบ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖.) ทุก ๖ เดือน โดยครั้งแรกให้ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๓๓ , ๐-๗๕๓๑-๐๐๙๖
www.pokkrongnakhon.com

(ตัวอย่าง)



ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง รายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้าน

บ้าน..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

****

ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๘ ตรี กำหนดให้ ในหมู่บ้านหนึ่งมีคณะกรรมการหมู่บ้านประกอบด้วย ผู้ใหญ่บ้าน เป็นประธาน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาในหมู่บ้าน ผู้นำหรือผู้แทนกลุ่มหรือองค์กรในหมู่บ้าน เป็นกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง และกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งนายอำเภอแต่งตั้งจากผู้ซึ่งราษฎรในหมู่บ้านเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสิบคน ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๑ หมวด ๒ และหมวด ๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้านของผู้นำกลุ่มในหมู่บ้าน การดำรงตำแหน่งของกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้านไว้

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามเป้าหมาย จึงประกาศรายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้านของบ้าน.....หมู่ที่..... ตำบล..... ประกอบด้วย

๑. นายสมชาย สดชื่น	ผู้ใหญ่บ้าน	ประธานฯ
๒. นายสมชอบ สดใส	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	รองประธานฯ คนที่ ๑
๓. นายสมชม สดใส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รองประธานฯ คนที่ ๒
๔. นายสมพร สดใส	ส.อบต.	กรรมการหมู่บ้าน
.....	.....	.....
.. นายสมดี สดใส	ส.อบต.	กรรมการหมู่บ้าน
.. ..	.....	เลขานุการฯ
.. ..	.....	เหรัญญิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๔

นายอำเภอ.....

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

(ตัวอย่าง) แบบรายงานการจัดทำประกาศอำเภอแต่งตั้ง กม. รายหมู่บ้าน

อำเภอ..... จังหวัด .....

(1)ลำดับ	(2)ชื่อตำบล	(3)หมู่ที่	(4)ชื่อบ้าน	(5) จำนวน กม. ตามประกาศอำเภอ			(6) หมายเหตุ
				ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	
1	บ้านกก	1	หนองดน	10	15	25	
		2	หนองชน	12	9	21	
		3	หนองชน	0	0	0	อพป.
2	บ้านกด	1	หนองมน	15	9	24	
		2	หนองนน	8	9	17	
		3	หนองบน	9	6	15	
3	บ้านกบ	1	หนองใหญ่	10	5	15	
		2	หนองเล็ก	9	9	18	
		3	หนองกว้าง	12	8	20	
รวมทั้งสิ้น				85	70	155	

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

คำอธิบายแบบ (1) หมายถึง ลำดับของจำนวนตำบลในอำเภอ (เฉพาะตำบลที่มี กม.)

(2) หมายถึง ชื่อแต่ละตำบลในอำเภอ

(3) หมายถึง หมู่ที่ของหมู่บ้านในแต่ละตำบล (ทั้งหมู่บ้าน กม. และหมู่บ้าน อพป.)

(4) หมายถึง ชื่อหมู่บ้านในแต่ละตำบล

(5) หมายถึง จำนวน กม. ตามที่อำเภอจัดทำประกาศแต่ละหมู่บ้านแยกชาย - หญิง

(6) หมายถึง การให้ข้อมูลเพิ่มเติม เช่น หมู่บ้านที่ไม่มี กม. เป็น หมู่บ้าน อพป. เป็นต้น

*****ขอให้จัดทำเอกสารรายงานใน Microsoft Excel เพื่อความถูกต้องแม่นยำในการรวบรวมข้อมูล**

(ร่าง) ระเบียบกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน

บ้าน..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ .....จังหวัด .....

****

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของ กม. พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้คณะกรรมการหมู่บ้าน โดยความเห็นชอบของนายอำเภอ อาจมีมติให้จัดตั้งกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านขึ้น เพื่อเป็นกองทุนในการบริหารจัดการและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน ตลอดจนเพื่อกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) บ้าน..... หมู่ที่ .....ตำบล ..... อำเภอ.....จังหวัด..... และการดำเนินกิจการสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) บ้าน..... หมู่ที่ .....ตำบล ..... อำเภอ.....จังหวัด.....จึงได้ประชุมและมีมติร่วมกันให้จัดตั้ง "กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน บ้าน....." ขึ้น โดยมีแนวทางการบริหารจัดการกองทุนฯ ดังนี้

ข้อ ๑. รายได้ของกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน มาจากรายได้ ดังนี้

๑.๑ เงินที่กลุ่มหรือองค์กรภายในหมู่บ้านจัดสรรให้

๑.๒ เงินที่ได้รับการอุดหนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้

๑.๔ รายได้จากการจัดกิจกรรมของหมู่บ้าน

๑.๕ รายได้อื่นๆ (ระบุหรือไม่ก็ได้ตามมติที่ประชุม กม.)

ข้อ ๒. การจัดทำบัญชีและเบิกจ่าย

๒.๑ ให้ กม. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ กม. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ประชุมพิจารณามอบหมาย กม. ไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่เปิดบัญชี "กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน" กับธนาคารของรัฐในพื้นที่ การเบิกจ่ายเงินจากบัญชีฯ ต้องมี กม. ที่ได้รับมอบหมายให้เปิดบัญชีไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้ลงนามเบิกจ่าย

๒.๒ ให้ กม. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ กม. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ประชุมพิจารณามอบหมาย กม. ไม่น้อยกว่า ๒ คน และเหรัญญิกของ กม. ทำหน้าที่จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน

ข้อ ๓. หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินของกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน

๓.๑ เมื่อ กม. พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินจากกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน ให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านประชุม กม. เพื่อให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ ในการประชุมฯ ต้องมี กม.เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการหมู่บ้านทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ การลงมติให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านมีสิทธิออกเสียงได้อีก ๑ คะแนนเป็นคะแนนชี้ขาด

๓.๒ เมื่อมีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจจัดประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินได้ ให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านและกรรมการหมู่บ้านไม่น้อยกว่า ๒ คน ให้ความเห็นชอบให้ใช้จ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท และในคราวประชุม กม. ครั้งต่อไป ให้แจ้งที่ประชุมฯ รับทราบ

/๓.๓ ให้ กม. ...

๓.๓ ให้ กม. รายงานผลการใช้จ่ายเงินจากกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านต่อที่ประชุมหมู่บ้านทุกเดือนพร้อมปิดประกาศในสำนักงาน กม. หรือสถานที่ที่เห็นสมควรเพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านทราบ

๓.๔ กม. สามารถให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินจากกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านได้ในกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของ กม.

๓.๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ กม.

๓.๔.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการภายในหมู่บ้าน

๓.๔.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน

๓.๔.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระบุหรือไม่ก็ได้ตามมติที่ประชุม กม.)

๓.๕ ในการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านต้องมีเงินเหลือจ่ายในบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้ทั้งหมดที่ได้รับในแต่ละปี เพื่อเก็บสะสมเป็นเงินทุนสำรองของหมู่บ้าน

ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินหรือเกิดสาธารณภัยขึ้นในหมู่บ้านและไม่สามารถใช้จ่ายเงินจากแหล่งใดเพื่อแก้ไขปัญหาหรือเยียวยาได้ ให้ กม. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในการใช้จ่ายเงินทุนสำรองของหมู่บ้าน การลงมติให้ใช้คะแนนเอกฉันท์ และในปีถัดไป กม. ต้องหารายได้มาชดเชยเงินทุนสำรองของหมู่บ้านที่ได้ใช้ไปให้ครบตามจำนวนที่ได้ให้ความเห็นชอบดังกล่าว

ข้อ ๔. แนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการบริหารกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน

๔.๑ เมื่อมีปัญหา อุปสรรคใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน ให้ กม. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ กม. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ประชุมพิจารณาหาแนวทางแก้ไขการลงมติให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านมีสิทธิออกเสียงได้อีก ๑ คะแนนเป็นคะแนนชี้ขาด

๔.๒ หาก กม. ได้ดำเนินการตามข้อ ๔.๑ แล้วแต่ไม่สามารถหาข้อยุติได้ ให้ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านรายงานปัญหา อุปสรรคให้นายอำเภอทราบเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้นายอำเภอต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่นายอำเภอรับทราบ ความเห็นของนายอำเภอถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ ..... ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน

( )

ลงชื่อ .....ผู้ให้ความเห็นชอบ

( )

ตำแหน่ง นายอำเภอ .....

(ตัวอย่าง) แบบรายงานการจัดตั้งกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน

อำเภอ .....

(1) ลำดับ	(2) ตำบล	(3) จำนวนหมู่บ้านทั้งหมด					(4) จำนวนหมู่บ้านที่ตั้งกองทุนฯ					หมายเหตุ
		A	B	C	อพป.	รวม	A	B	C	อพป.	รวม	
1	กกก	3	5	6	2	16	3	2	2	2	9	
2	ขขข	4	5	6	5	20	4	2	2	1	9	
3	คคค	2	8	6	0	16	2	2	0	0	18	
รวมทั้งสิ้น		9	18	18	7	52	9	6	4	3	22	

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

ตำแหน่ง .....

วันที่ ...../...../.....

คำอธิบายแบบ (1) หมายถึง ลำดับของจำนวนตำบลในอำเภอ

(2) หมายถึง ชื่อตำบล

(3) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดแยกรายตำบลที่อำเภอจัดระดับตามผลการปฏิบัติงานของ กม. ปี 54

(4) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านตามข้อ (3) ที่ได้มีการจัดตั้งกองทุนฯ แล้ว

(5) หมายถึง การให้ข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติม

แบบสอบถาม

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน

******

กรมการปกครองได้จัดทำแบบสอบถามนี้ขึ้นมาเพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของ กม. ในระดับอำเภอว่า จากการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช 2457 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 11) พ.ศ.2551 ในมาตรา 28 ตรี เกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน ที่กรมการปกครองได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้อำเภอถือเป็นแนวทางปฏิบัตินั้น สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด และมีปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานหรือไม่ เพื่อจะประมวลสรุปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม.ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานของ กม. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครอง จึงขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในระดับอำเภอให้ข้อมูลที่เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในพื้นที่ในแต่ละข้อให้ตรงกับข้อเท็จจริงในพื้นที่มากที่สุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานใน กม. ในระยะต่อไป

หน่วยงานที่ให้ข้อมูล อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล (จำนวน)	หมู่บ้าน (จำนวน)			การจัดระดับหมู่บ้าน (จำนวน)			ข้อมูล กม. (คน)		
	ปกติมี กม.	อพป.	รวม	หมู่บ้าน A	หมู่บ้าน B	หมู่บ้าน C	ทั้งหมด (คน)	ได้รับการพัฒนาศักยภาพ (คน)	คงเหลือ (คน)

1. โครงสร้าง กม.

1.1 ตามมาตรา 28 ตรี แห่ง พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช 2457 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2551 กำหนดให้ กม. ประกอบด้วย ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น ผู้แทนกลุ่ม/องค์กรต่างๆ ในหมู่บ้าน และผู้ทรงคุณวุฒิ นั้น อำเภอในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่เห็นว่า โครงสร้าง กม. ดังกล่าวมีความสมบูรณ์ ครอบคลุม และใช้ได้จริงในหมู่บ้านในพื้นที่ที่รับผิดชอบหรือไม่เพราะอะไร (อธิบายพร้อมด้วยเหตุผล)

.....

.....

.....

.....

.....

1.2 หากโครงการของ กม. ตามข้อ 1.1 ไม่สามารถใช้ได้จริงในหมู่บ้านที่รับผิดชอบสาเหตุเกิดจากอะไร และอำเภอมีวิธีการดำเนินการอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

.....

.....

1.3 หากโครงสร้างของ กม. ตามข้อ 1.1 สามารถปฏิบัติได้จริงในบางหมู่บ้าน แต่ในบางหมู่บ้านไม่สามารถปฏิบัติได้จริงเนื่องจากมีโครงสร้างการปกครองแบบดั้งเดิมที่มีความเข้มแข็งและสามารถบริหารจัดการหมู่บ้านได้อย่างมีเอกภาพอยู่แล้ว อยากทราบว่า

1) หมู่บ้านดังกล่าวมีโครงสร้างทางการปกครองแบบใด และมีวิธีการทำงานอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

2) หากจะประยุกต์โครงสร้างทางการปกครองของหมู่บ้านตามข้อ 1) กับโครงสร้างของ กม. ตามมาตรา 28 ตรี แห่ง พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ฯ ควรจะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

.....

2. กระบวนการ

2.1 การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของ กม. ออกเป็นคณะทำงานด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านอำนวยการ ด้านการปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านแผนพัฒนาหมู่บ้าน ด้านส่งเสริมเศรษฐกิจ ด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข ด้านศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของ กม. พ.ศ. 2551 นั้น ท่านในฐานะที่ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงสนับสนุน กม. ในการปฏิบัติงานเห็นว่า ในข้อเท็จจริงการปฏิบัติงานของ กม. ในพื้นที่มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบฯ ได้เพราะอะไร (อธิบาย) (ถ้าไม่ได้ให้ข้ามไปตอบข้อ 2.2)

.....

.....

.....

2.2 หากในพื้นที่ของท่านหมู่บ้าน กม. ไม่มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามข้อ 2.1 สาเหตุเกิดจากอะไร แล้วหมู่บ้านดังกล่าวมีรูปแบบการทำงานกันอย่างไร และมีผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

2.3 หากพิจารณาจากแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ที่กรมการปกครองแจ้งให้จังหวัด อำเภอ บูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงาน นับตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นมา ท่านเห็นว่า ในพื้นที่สามารถนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติได้จริงหรือไม่ (ถ้าไม่ได้ให้ข้ามไปตอบข้อ 2.4 เพราะเหตุใด) (อธิบาย)

.....

.....

.....

2.4 หากแนวทางการขับเคลื่อน กม. ตามแนวทางที่กรมการปกครองแจ้งไม่สามารถปฏิบัติได้จริงในพื้นที่ สาเหตุเกิดจากอะไร และท่านเห็นว่า ควรมีแนวทางการขับเคลื่อน กม. อย่างไร กม. จึงจะเป็นองค์กรหลักในหมู่บ้านเสมือนเป็น คณะรัฐมนตรีของหมู่บ้าน ได้ (อธิบาย)

.....

.....

.....

3. การสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. ในระดับพื้นที่

3.1 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2552 ให้ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง พิจารณาให้คำแนะนำ คำปรึกษา หรือสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. เมื่อได้รับการร้องขอ ในทางปฏิบัติหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ได้ให้คำแนะนำ ปรึกษา หรือให้การสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. มากน้อยเพียงไร (อธิบาย)

3.1.1 ส่วนราชการ

.....

.....

.....

3.1.2 หน่วยงานของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ

.....

.....

.....

3.1.3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

.....

.....

.....

3.1.4 ภาคประชาสังคม

.....

.....

.....

3.1.5 ภาคธุรกิจเอกชน

.....

.....

.....

3.1.6 อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 จากประสบการณ์การทำงานในพื้นที่ของท่านๆ เห็นว่าควรจะมีวิธีการอย่างไรที่จะทำให้หน่วยงานตามข้อ 3.1 สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. (อธิบาย)

.....

.....

.....

3.3 ในพื้นที่ของท่านมีหมู่บ้าน กม. ที่ทำงานได้อย่างเข้มแข็งโดยไม่ต้องมีหน่วยงานใดๆ ลงไปหนุนเสริมการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ ถ้ามี หมู่บ้านนั้นมีจุดเด่นหรือมีแนวทางการบริหารจัดการหมู่บ้านอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

4. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ กม.

4.1 กรมการปกครองกำหนดให้มีโรงเรียนนักปกครองท้องที่ประจำจังหวัด หรือ ร.ร.นปท.จ. เป็นสถานที่ให้การศึกษาอบรมเกี่ยวกับบทบาท อำนาจ หน้าที่ของ กม. และมอบหมายให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลเป็นพี่เลี้ยงสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. ในพื้นที่ ท่านเห็นว่าการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าวจะสามารถเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ กม. ได้ผลหรือไม่เพราะอะไร และมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานในพื้นที่อย่างไรบ้าง (อธิบาย) (หากไม่ได้ให้ข้ามไปตอบ ข้อ 4.2)

.....

.....

.....

4.2 หากเห็นว่า การดำเนินการตามแนวทางข้อ 4.1 ไม่สามารถเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ กม. ได้ หรือ ทำได้ไม่ดีเท่าที่ควร สาเหตุเกิดจากอะไร และท่านเห็นว่าควรมีแนวทางการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ กม. อย่างไร และใครต้องรับผิดชอบบ้าง (อธิบาย)

.....

.....

.....

5. การมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้าน

5.1 การแก้ไขปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของ กม. รูปแบบใหม่ที่เน้นการบูรณาการคน และบูรณาการงาน เพื่อสร้างเอกภาพในการบริหารจัดการหมู่บ้าน โดยมีเป้าหมายให้ กม. ปฏิบัติหน้าที่เสมือนเป็น **"คณะรัฐมนตรีของหมู่บ้าน"** ดังคำขวัญที่ว่า **"ประเทศต้องมีรัฐบาล หมู่บ้านต้องมี กม."** ในระดับพื้นที่ประชาชนในหมู่บ้านให้การตอบรับและเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหมู่บ้านกับ กม. มากน้อยเพียงใดเพราะอะไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

5.2 รูปแบบของการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการหมู่บ้านร่วมกับ กม. มักจะแสดงออกในรูปแบบใด (อธิบาย)

.....

.....

.....

5.3 ตามข้อ 5.1 หากประชาชนในหมู่บ้านไม่เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการหมู่บ้านกับ กม. สาเหตุเกิดจากอะไร และควรมีแนวทางแก้ไขอย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

6. จากการขับเคลื่อนการดำเนินงานของอำเภอในห้วงที่ผ่านมามีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่ (ระบุ)

.....

.....

.....

7. อำเภอมีแนวทางในการแก้ไขปัญหา/อุปสรรค ตามข้อ 6. อย่างไร (อธิบาย)

.....

.....

.....

8. ในฐานะที่อำเภอเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในระดับพื้นที่และอยู่ใกล้ชิด กม. มากที่สุด เห็นว่า กม. มีความต้องการการพัฒนาในด้านใดบ้าง และต้องพัฒนาอย่างไร

.....

.....

.....

9 อื่นๆ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะทำให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (อธิบาย)

.....

.....

.....

- ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติ (อธิบาย)

.....

.....

.....



แบบประเมินตนเองของหมู่บ้าน

ประจำเดือน.....พ.ศ.....

****

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อหมู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1.2 คณะกรรมการหมู่บ้าน(กม.) รวม.....คน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน

1.3 ประเภทหมู่บ้าน (ทำเครื่องหมาย ✓) ❑ หมู่บ้านปกติ มี กม. ❑ หมู่บ้าน อพป.

ส่วนที่ 2 ข้อมูลผลการดำเนินงานของ กม.

2.1 ปัญหา/ความต้องการของหมู่บ้านตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน (3 ลำดับแรก)

1).....

2).....

3).....

2.2 มีการประชุม กม. เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.3 หัวข้อประชุมฯ ประกอบด้วย

1).....

2).....

3).....

2.4 มีผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน.....คน จากหน่วยงาน ดังนี้

1).....

2).....

3).....

2.5 ที่ประชุมเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ดังนี้ (ระบุวัน/เดือน/ปีที่จะดำเนินการ)

1).....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2).....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3).....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.6 ผลงานของ กม. ในเดือนที่ผ่านมา

1).....

2).....

3).....

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ 1. ใช้แบบประเมิน 1 แผ่นต่อ 1 หมู่บ้าน

2. ผู้ใหญ่บ้านรายงานอำเภอทราบทุกเดือน

3. อำเภอสรุปภาพรวมรายงานจังหวัด และจังหวัดสรุปรายงานกรมการปกครองทุก 6 เดือน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการหมู่บ้าน

(.....)

แบบสรุปการประเมินตนเองของหมู่บ้าน

อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล (จำนวน) (1)	หมู่บ้าน (จำนวน) (2)	ประชุม กม. (3)			พี่เลี้ยง (4)	จำนวนโครงการ/กิจกรรม (5)	ข้อเสนอแนะ (6)	หมายเหตุ
		เดือน (3.1)	หมู่บ้าน (จำนวน) (3.2)	ครั้ง (3.3)				
		เดือน.....	.....	.....	❑ ที่ทำการปกครองอำเภอ จำนวน.....ครั้ง	❑ ด้านเศรษฐกิจ จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม	.....	
		เดือน.....	.....	.....	❑ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จำนวน.....ครั้ง	❑ ด้านสังคม จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม	.....	
		เดือน.....	.....	.....	❑ สำนักงานเกษตรอำเภอ จำนวน.....ครั้ง	❑ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม	.....	
		เดือน.....	.....	.....	❑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จำนวน.....ครั้ง	❑ ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม	.....	
		เดือน.....	.....	.....	❑ สถานีตำรวจภูธรอำเภอ จำนวน.....ครั้ง	❑ ด้านบริหารจัดการ จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม	.....	
					❑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน.....ครั้ง		.....	
					❑ อื่น ๆ จำนวน.....ครั้ง		.....	

หมายเหตุ : คำอธิบาย

(1) จำนวนตำบลทั้งหมดในพื้นที่อำเภอ

(2) จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดในพื้นที่อำเภอ

(3) การประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

(3.1) หมายถึง เดือนที่มีการประชุม กม. และรายงานผลให้อำเภอทราบ เช่น เดือน มกราคม - มิถุนายน เป็นต้น

(3.2) หมายถึง หมู่บ้านทั้งหมดที่มีการประชุม กม. ในเดือนนั้น ตามข้อ (3.1)

(3.3) หมายถึง ครั้งทั้งหมดที่มีการประชุม กม.ของหมู่บ้านตาม (3.2) โดยแต่ละเดือนหมู่บ้านหนึ่งอาจจะมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้ง

(4) พี่เลี้ยง หมายถึง ผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เรื่องการประชุมของ กม. ภาพรวมทั้ง 6 เดือน

(5) จำนวนโครงการ/กิจกรรมแต่ละประเภทที่ กม. ดำเนินการในพื้นที่ใน 6 เดือนที่สรุปรายงาน

(6) ข้อเสนอแนะอื่นๆ