ด่วนที่สุด

ที่ มท 0310.3/ ว 6571



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

2 พฤษภาคม 2551

เรื่อง โครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน 1 ชุด

2. กำหนดการฝึกอบรมฯ จำนวน 1 ฉบับ

3. บัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 ชุด

4. แบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (แบบ งป. 1) จำนวน 1 ชุด

5. แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมการปกครองจะดำเนินโครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบบทบาท อำนาจหน้าที่ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางการเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการหมู่บ้าน ที่มีการปรับปรุงแก้ไขใหม่ และนำไปขยายผลต่อไป โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการจากจังหวัดๆ ละ 5 คน ประกอบด้วยจ่าจังหวัด หรือเจ้าพนักงานปกครองที่ทำการปกครองจังหวัด พัฒนากรที่พัฒนาการจังหวัดคัดเลือก ผู้แทนเครือข่ายแผนชุมชนระดับจังหวัดในพื้นที่จังหวัด และวิทยากรกระบวนการที่จังหวัดคัดเลือกอีก 2 คน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. และ 2.

ดังนั้น เพื่อให้การฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมจะเป็นวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน จากหน่วยงานและตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น และแจ้งรายชื่อให้กรมการปกครองทราบภายในวันที่ 7 พฤษภาคม 2551 ตามแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 5)

2. แจ้งวิทยากรกระบวนการตามข้อ 1 เข้ารับการฝึกอบรมตามกำหนดการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) โดยให้เดินทางไปรายงานตัวในวันจันทร์ที่ 12 พฤษภาคม 2551 ระหว่างเวลา 09.00 น. - 11.00 น. ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

3. กรมการปกครองได้โอนเงินสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ มาตั้งจ่าย ณ คลังจังหวัด ประกอบด้วย

/ 3.1 ค่าพาหนะ...

3.1 ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับวิทยากรกระบวนการระดับจังหวัดที่เดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม

3.2 งบประมาณสำหรับเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้จังหวัดสำหรับฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับอำเภอ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และ 4

4. กรมการปกครองจะจัดที่พักค้าง ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด ในคืนแรกและคืนที่สองของการฝึกอบรม หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมประสงค์จะพักค้างในคืนก่อน หรือวันสุดท้ายของการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุภกิจ บุญยาทธิพงษ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องที่
ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่
โทร./โทรสาร 0-2629-8306 - 14 ต่อ 606

โครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี 2551

---

1. <u>หลักการและเหตุผล</u>

พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2551 ประกาศใช้เป็นกฎหมาย และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2551 เป็นต้นไป มีการแก้ไขสาระสำคัญ และปรับเปลี่ยนรูปแบบองค์ประกอบ ที่มาและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้านโดยกำหนดให้คณะกรรมการหมู่บ้านมีหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ใหญ่บ้าน เกี่ยวกับกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน รวมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบในการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและบริหารจัดการกิจกรรมที่ดำเนินการในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้านเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครองจึงจัดทำร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทย จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

1) ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. .....

2) ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้านของผู้นำหรือผู้แทนกลุ่มหรือองค์กรในหมู่บ้าน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. .....

และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมายซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระดับจังหวัด อำเภอ ได้รับทราบบทบาท อำนาจหน้าที่ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางการเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการหมู่บ้าน จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี 2551 ขึ้น

2. <u>วัตถุประสงค์</u>

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบบทบาทอำนาจหน้าที่ และระเบียบต่างๆ ตลอดจนแนวทางการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน รวมทั้งกระบวนงานขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่

2.2 เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำไปประมวลผลเพื่อกำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ และบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่มีประสิทธิภาพในระดับหมู่บ้านและสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านได้อย่างเป็นรูปธรรม

/3. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ....

3. <u>กลุ่มเป้าหมาย</u>

แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่

3.1 วิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด ๆ ละ 5 คน รวม 375 คน ประกอบด้วย

1) จ่าจังหวัด หรือเจ้าพนักงานปกครองผู้รับผิดชอบจังหวัดละ 1 คน

2) พัฒนากรที่พัฒนาการจังหวัดพิจารณาคัดเลือกจังหวัดละ 1 คน

3) ผู้แทนเครือข่ายแผนชุมชนระดับจังหวัดในพื้นที่จังหวัด ที่จังหวัดคัดเลือกจังหวัดละ 1 คน

4) วิทยากรกระบวนการที่มีความรู้ความสามารถที่จังหวัดพิจารณาคัดเลือกจังหวัดละ 2 คน

3.2 วิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับอำเภอ อำเภอละ 5 คน รวม 4,385 คน โดยให้อำเภอพิจารณาคัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ มีความสามารถเหมาะสมและมีทักษะในการทำหน้าที่วิทยากรกระบวนการ

4. <u>วิธีดำเนินการ</u>

แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่

4.1 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด

1) เรียนเชิญอธิบดีกรมการปกครอง เป็นประธานเปิดการฝึกอบรม และมอบนโยบาย

2) เชิญวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบรรยายบทบาท อำนาจหน้าที่ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3) ใช้เทคนิคการแบ่งกลุ่มย่อยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนงานการถ่ายทอดความรู้ให้แก่วิทยากรกระบวนการระดับอำเภอและคณะกรรมการหมู่บ้าน (ระยะเวลา 2 วัน)

4) รวมระยะเวลาในการฝึกอบรม 3 วัน

4.2 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับอำเภอ

1) การบรรยายบทบาทอำนาจหน้าที่ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด ที่ผ่านการอบรม

2) ใช้เทคนิคการแบ่งกลุ่มย่อยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนงานการถ่ายทอดความรู้ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน

3) การวางแผนปฏิบัติการดำเนินงานเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านของจังหวัด

4) รวมระยะเวลาในการฝึกอบรม 2 วัน

<u>5.ระยะเวลาดำเนินการ</u>

5.1 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด ภายในเดือนพฤษภาคม 2551

5.2 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับอำเภอ ภายในเดือนมิถุนายน 2551

<u>6.สถานที่...</u>

6.สถานที่ดำเนินการ

6.1 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดในเขตปริมณฑล

6.2 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับอำเภอ ณ สถานที่ที่จังหวัดพิจารณาเห็นสมควร

7. งบประมาณ

แยกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

7.1 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับจังหวัด จำนวน 2,505,810 บาท (ผนวก ก)

7.2 การฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ ฯ ระดับอำเภอ โดยกรมการปกครอง จะจัดสรรงบประมาณให้จังหวัด ดำเนินการ จำนวน 2,504,000 บาท ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ (ผนวก ข.)

1) จัดสรรให้เท่ากันทุกจังหวัด ๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 750,000 บาท

2) จัดสรรให้จังหวัดตามจำนวนอำเภอของแต่ละจังหวัด อำเภอละ 2,000 บาท เป็นเงิน 1,754,000 บาท (ผนวก ข)

7.3 รวมงบประมาณทั้งโครงการจำนวน 5,009,810 บาท โดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2551 แผนงบประมาณ บริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ 3 ประชาชนได้รับการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข กิจกรรมหลักการจัดระบบการบริหารการปกครองท้องที่ งบรายจ่ายอื่น ค่าตอบแทนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง

8.2 ที่ทำการปกครองจังหวัด ทุกจังหวัด

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบบทบาทอำนาจหน้าที่ และระเบียบต่างๆ ตลอดจนแนวทางการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน รวมทั้งกระบวนงานขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่

9.2 ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำไปประมวลผลเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ และบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

/9.3 มีคณะกรรมการ....

9.3 มีคณะกรรมการหมู่บ้านเป็นองค์กรหลักที่มีประสิทธิภาพในระดับหมู่บ้านและสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านได้อย่างเป็นรูปธรรม

10. ผู้เสนอโครงการ

(นายนาวิน สินธุสอาด)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่

11.ความเห็นของรองอธิบดีกรมการปกครอง

.....
.....
.....

(นายศุภกิจ บุญญฤทธิพงษ์)
รองอธิบดีกรมการปกครอง

12. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
.....
.....

(นายวิชัย ศรีขวัญ)
อธิบดีกรมการปกครอง

กำหนดการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด
ระหว่างวันจันทร์ที่ 12 พฤษภาคม 2551 – 14 พฤษภาคม 2551
โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วันจันทร์ที่ 12 พฤษภาคม 2551

10.00 น. - 11.00 น.	ลงทะเบียนรับเอกสาร รับประทานอาหารว่าง
11.00 น. - 12.00 น.	ปฐมนิเทศโดยนายนาวิน สินธุสอาด ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่
12.00 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. - 14.30 น.	สาระสำคัญของการแก้ไข พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2551 (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ส่วนบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
14.30 น. - 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 น. - 16.30 น.	สาระสำคัญของการแก้ไข พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2551 (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการหมู่บ้าน) ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่
16.30 น. – 18.00 น.	กระบวนการกลุ่มแบ่งกลุ่มย่อยเพื่ออบรมวิทยากรกระบวนการจังหวัด - ละลายพฤติกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ วิทยากรจากเครือข่ายแผนชุมชนระดับภาคและกรมการปกครอง
18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น

วันอังคารที่ 13 พฤษภาคม 2551

06.00 น. - 08.30 น.	รับประทานอาหารเช้า
09.00 น.	พร้อมกันในห้องประชุม
09.00 น. - 10.00 น.	พิธีเปิดการฝึกอบรมและมอบนโยบาย โดยนายวิชัย ศรีขวัญ อธิบดีกรมการปกครอง
10.00 น. -10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.15 น. - 11.15 น.	แนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน วิทยากรกรมการพัฒนาชุมชน
11.15 น. – 12.00 น.	การเชื่อมโยงและประสานแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ สำนักยุทธศาสตร์และการบริหารราชการอำเภอ กรมการปกครอง
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. - 14.30 น.	เทคนิคและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านโดยประชาชนมีส่วนร่วม วิทยากรจากเครือข่ายแผนชุมชนระดับภาค
14.30 น. - 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 น. - 18.00 น.	เทคนิคและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านโดยประชาชนมีส่วนร่วม (ต่อ) วิทยากรจากเครือข่ายแผนชุมชนระดับภาค
18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น

วันพุธที่ 14 พฤษภาคม 2551

06.00 น - 08.30 น.	รับประทานอาหารเช้า
09.00 น.	พร้อมกันในห้องประชุม
09.00 น. - 10.00 น.	มอบภารกิจการขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้าน โดย นายศุภกิจ บุญญฤทธิพงษ์ รองอธิบดีกรมการปกครอง ด้านสนับสนุนการบริหารงานแบบบูรณาการ
10.00 น - 10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.15 น. - 12.00 น.	แบ่งกลุ่มย่อยจังหวัด การวิพากษ์และนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพ คณะกรรมการหมู่บ้าน
12.00 น. - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. - 14.30 น.	การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด ประกอบด้วย - กำหนดร่างแผนปฏิบัติงานจัดตั้งคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด - การจัดทำร่างแผนฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการระดับอำเภอ - การมอบหมายและแบ่งงานการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการระดับจังหวัด - การจัดทำร่างแผนการฝึกอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ - อื่น ๆ
14.30 น. -14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.30 น. - 16.30 น.	นำเสนอร่างแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด โดยจังหวัดที่ได้รับการคัดเลือกในแต่ละภาค ๆ ละ 3 จังหวัด ๆ ละ จังหวัดละ 10 นาที
16.30 น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

รายละเอียดการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการ

เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี 2551

ศูนย์ฝึกอบรมกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	จังหวัด	ผู้เข้าฝึกอบรม จ. ละ 5 คน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมฝึกอบรมฯ			เกณฑ์การจัดสรรให้จังหวัดเป็นค่าฝึกอบรมวิทยากรอำเภอ		รวมเงินที่จัดสรรให้จังหวัด
			ค่าพาหนะไป-กลับ	ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน	รวมเงิน	เท่ากันทุก จว. ละ 10,000บ.	จัดสรรอำเภอ ละ 2,000บ.	
1	กระบี่	5	10,630	1,050	11,680	10,000	16,000	37,680
2	กาญจนบุรี	5	3,760	1,050	4,810	10,000	26,000	40,810
3	กาฬสินธุ์	5	7,680	1,050	8,730	10,000	36,000	54,730
4	กำแพงเพชร	5	6,070	1,050	7,120	10,000	22,000	39,120
5	ขอนแก่น	5	6,980	1,050	8,030	10,000	52,000	70,030
6	จันทบุรี	5	4,930	1,050	5,980	10,000	20,000	35,980
7	ฉะเชิงเทรา	5	3,300	1,050	4,350	10,000	22,000	36,350
8	ชลบุรี	5	3,300	1,050	4,350	10,000	22,000	36,350
9	ชัยนาท	5	4,420	1,050	5,470	10,000	16,000	31,470
10	ชัยภูมิ	5	5,910	1,050	6,960	10,000	32,000	48,960
11	ชุมพร	5	7,120	1,050	8,170	10,000	16,000	34,170
12	เชียงราย	5	10,340	1,050	11,390	10,000	36,000	57,390
13	เชียงใหม่	5	9,450	1,050	10,500	10,000	48,000	68,500
14	ตรัง	5	10,770	1,050	11,820	10,000	20,000	41,820
15	ตราด	5	5,620	1,050	6,670	10,000	14,000	30,670
16	ตาก	5	6,740	1,050	7,790	10,000	18,000	35,790
17	นครนายก	5	3,550	1,050	4,600	10,000	8,000	22,600
18	นครปฐม	5	3,040	1,050	4,090	10,000	14,000	28,090
19	นครพนม	5	9,900	1,050	10,950	10,000	24,000	44,950
20	นครราชสีมา	5	5,070	1,050	6,120	10,000	64,000	80,120
21	นครศรีธรรมราช	5	10,290	1,050	11,340	10,000	46,000	67,340
22	นครสวรรค์	5	4,890	1,050	5,940	10,000	30,000	45,940
23	นนทบุรี	5	2,650	1,050	3,700	10,000	12,000	25,700
24	นราธิวาส	5	13,980	1,050	15,030	10,000	26,000	51,030
25	น่าน	5	9,170	1,050	10,220	10,000	30,000	50,220
26	บุรีรัมย์	5	6,590	1,050	7,640	10,000	46,000	63,640

ลำดับที่	จังหวัด	ผู้เข้าฝึกอบรม จ. ละ 5 คน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมฝึกอบรมฯ			เกณฑ์การจัดสรรให้จังหวัดเป็นค่าฝึกอบรมวิทยากรอำเภอ		รวมเงินที่จัดสรรให้จังหวัด
			ค่าพาหนะไป-กลับ	ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน	รวมเงิน	เท่ากันทุก จว. ละ 10,000บ.	จัดสรรอำเภอ ละ 2,000บ.	
27	ปทุมธานี	5	2,940	1,050	3,990	10,000	14,000	27,990
28	ประจวบคีรีขันธ์	5	5,300	1,050	6,350	10,000	16,000	32,350
29	ปราจีนบุรี	5	3,830	1,050	4,880	10,000	14,000	28,880
30	ปัตตานี	5	13,040	1,050	14,090	10,000	24,000	48,090
31	พระนครศรีอยุธยา	5	3,240	1,050	4,290	10,000	32,000	46,290
32	พะเยา	5	9,400	1,050	10,450	10,000	18,000	38,450
33	พังงา	5	10,370	1,050	11,420	10,000	16,000	37,420
34	พัทลุง	5	10,890	1,050	11,940	10,000	22,000	43,940
35	พิจิตร	5	5,930	1,050	6,980	10,000	24,000	40,980
36	พิษณุโลก	5	6,260	1,050	7,310	10,000	18,000	35,310
37	เพชรบุรี	5	3,700	1,050	4,750	10,000	16,000	30,750
38	เพชรบูรณ์	5	5,950	1,050	7,000	10,000	22,000	39,000
39	แพร่	5	8,000	1,050	9,050	10,000	16,000	35,050
40	ภูเก็ต	5	11,110	1,050	12,160	10,000	6,000	28,160
41	มหาสารคาม	5	7,240	1,050	8,290	10,000	26,000	44,290
42	มุกดาหาร	5	8,910	1,050	9,960	10,000	14,000	33,960
43	แม่ฮ่องสอน	5	11,730	1,050	12,780	10,000	14,000	36,780
44	ยโสธร	5	7,800	1,050	8,850	10,000	18,000	36,850
45	ยะลา	5	13,330	1,050	14,380	10,000	16,000	40,380
46	ร้อยเอ็ด	5	7,610	1,050	8,660	10,000	40,000	58,660
47	ระนอง	5	8,170	1,050	9,220	10,000	10,000	29,220
48	ระยอง	5	4,270	1,050	5,320	10,000	16,000	31,320
49	ราชบุรี	5	3,480	1,050	4,530	10,000	20,000	34,530
50	ลพบุรี	5	4,010	1,050	5,060	10,000	22,000	37,060
51	ลำปาง	5	8,480	1,050	9,530	10,000	26,000	45,530
52	ลำพูน	5	9,190	1,050	10,240	10,000	16,000	36,240
53	เลย	5	7,690	1,050	8,740	10,000	28,000	46,740
54	ศรีสะเกษ	5	8,200	1,050	9,250	10,000	44,000	63,250
55	สกลนคร	5	8,960	1,050	10,010	10,000	36,000	56,010

ลำดับที่	จังหวัด	ผู้เข้าฝึกอบรม จ. ละ 5 คน	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมฝึกอบรมฯ			เกณฑ์การจัดสรรให้จังหวัดเป็นค่าฝึกอบรมวิทยากรอำเภอ		รวมเงินที่จัดสรรให้จังหวัด
			ค่าพาหนะไป-กลับ	ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน	รวมเงิน	เท่ากันทุก จว. ละ 10,000บ.	จัดสรรอำเภอ ละ 2,000บ.	
56	สงขลา	5	11,990	1,050	13,040	10,000	32,000	55,040
57	สตูล	5	12,220	1,050	13,270	10,000	14,000	37,270
58	สมุทรปราการ	5	2,770	1,050	3,820	10,000	12,000	25,820
59	สมุทรสงคราม	5	3,200	1,050	4,250	10,000	6,000	20,250
60	สมุทรสาคร	5	2,850	1,050	3,900	10,000	6,000	19,900
61	สระแก้ว	5	4,860	1,050	5,910	10,000	18,000	33,910
62	สระบุรี	5	3,560	1,050	4,610	10,000	26,000	40,610
63	สิงห์บุรี	5	3,910	1,050	4,960	10,000	12,000	26,960
64	สุโขทัย	5	6,760	1,050	7,810	10,000	18,000	35,810
65	สุพรรณบุรี	5	3,490	1,050	4,540	10,000	20,000	34,540
66	สุราษฎร์ธานี	5	8,930	1,050	9,980	10,000	38,000	57,980
67	สุรินทร์	5	7,060	1,050	8,110	10,000	34,000	52,110
68	หนองคาย	5	8,640	1,050	9,690	10,000	34,000	53,690
69	หนองบัวลำภู	5	8,260	1,050	9,310	10,000	12,000	31,310
70	อ่างทอง	5	3,990	1,050	5,040	10,000	14,000	29,040
71	อำนาจเจริญ	5	8,340	1,050	9,390	10,000	14,000	33,390
72	อุดรธานี	5	8,130	1,050	9,180	10,000	40,000	59,180
73	อุตรดิตถ์	5	7,400	1,050	8,450	10,000	18,000	36,450
74	อุทัยธานี	5	4,680	1,050	5,730	10,000	16,000	31,730
75	อุบลราชธานี	5	8,780	1,050	9,830	10,000	50,000	69,830
	รวมทั้งสิ้น	**375**	**525,000**	**78,750**	**603,750**	**750,000**	**1,754,000**	**3,107,750**

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด

ระหว่างวันที่ 12 – 14 พฤษภาคม 2551

ณ. โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

จังหวัด.....

ลำดับที่	กลุ่มเป้าหมาย	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ
1	จ่าจังหวัดหรือจพง.ปค. ที่ทำการปกครองจังหวัด ผู้รับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....
2	พัฒนากร ที่พัฒนาการจังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
3	ผู้แทนเครือข่ายภาคประชาชนที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
4	วิทยากรกระบวนการ ที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
5	วิทยากรกระบวนการ ที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....

หมายเหตุ ให้จังหวัดรวบรวมรายชื่อและแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปที่ ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง **ก่อนวันที่ 6 พฤษภาคม 2551**

โทรศัพท์ 0-2629 - 8315 , 0-2629 – 8306 -14 ต่อ 602

โทรสาร 0-2629 - 8315 , 0-2629 – 8306 -14 ต่อ 626

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด

ระหว่างวันที่ 12 – 14 พฤษภาคม 2551

ณ. โรงแรมเอส ดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

จังหวัด.....

ลำดับที่	กลุ่มเป้าหมาย	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ
1	จ่าจังหวัดหรือจพง.ปค. ที่ทำการปกครองจังหวัด ผู้รับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....
2	พัฒนากร ที่พัฒนาการจังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
3	ผู้แทนเครือข่ายแผนชุมชน ระดับจังหวัดที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
4	วิทยากรกระบวนการ ที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....
5	วิทยากรกระบวนการ ที่จังหวัดคัดเลือก	.....	.....	.....	.....

หมายเหตุ ให้จังหวัดรวบรวมรายชื่อและแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปที่ ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง **ก่อนวันที่ 7 พฤษภาคม 2551**

โทรศัพท์ 0-2629 - 8315 , 0-2629 – 8306 -14 ต่อ 602

โทรสาร 0-2629 - 8315 , 0-2629 – 8306 -14 ต่อ 626