ด่วนที่สุด

ที่ นศ 0017.1/ ว 1087

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ 80000

25 มีนาคม 2552

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)ในส่วนภูมิภาค ประจำปี 2552

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง วิทยุ ด่วนที่สุด ที่ นศ 0017.1/ว 221 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 1 ชุด
2. กำหนดการสัมมนาฯ จำนวน 1 ชุด
3. ตัวอย่างใบงาน จำนวน 1 ชุด

ตามที่แจ้งว่ากรมการปกครอง จะดำเนินงานตามโครงการสัมมนา เชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในส่วนภูมิภาค ประจำปี 2552 สำหรับภาคใต้ รุ่นที่ 5 ในวันที่ 30 มีนาคม 2552 - 1 เมษายน 2552 ณ โรงแรมลี การ์เด้นส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งได้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาตามที่กรมการปกครองกำหนดให้จังหวัดทราบแล้ว นั้น

กรมการปกครอง แจ้งเพิ่มเติมว่า การสัมมนาตามโครงการดังกล่าวฯ ได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในพื้นที่จังหวัด อำเภอ โดยในระดับจังหวัดกำหนดให้คณะทำงานพัฒนาประสิทธิภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด (คกม.จ.) เป็นองค์กรหลักรับผิดชอบ ในระดับอำเภอกำหนดให้นายอำเภอมอบภารกิจให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลเป็นองค์กรประสานการปฏิบัติกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ จัดเตรียมข้อมูลแผนงานภาพรวมของอำเภอ ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อน กม. ข้อมูลแผนงาน/โครงการ ของส่วนราชการที่สนับสนุนการขับเคลื่อน กม. ข้อมูลท้องที่แยกเป็นหมู่บ้านปกติและหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง(อพป.) ข้อมูลจำนวน กม. แยกรายหมู่บ้าน ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน กม. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน กม. ในระหว่างการสัมมนาฯ ด้วย

อนึ่ง กรมการปกครองจะจัดที่พักค้างให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ในคืนวันแรกและวันที่สองของการสัมมนาฯ (ยกเว้นปลัดจังหวัด และนายอำเภอ จะจัดที่พักค้างเฉพาะคืนวันแรก) ทั้งนี้ หากผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ รายใดประสงค์ จะพักค้างคืนก่อนหรือหลังจากวันที่ระบุข้างต้น ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการขอให้เบิกจ่ายโดยประหยัดโดยกรมการปกครองจะจัดสรรและโอนมาตั้งจ่าย ณ คลังจังหวัดต่อไป

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ สุวรรณเกาศ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร 0-7535-6133, 0-7531-0096
www.pokkrongnakhon.com

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๕๒

****

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ มีหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ผู้ใหญ่บ้านเกี่ยวกับกิจการอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย หรือระเบียบแบบแผนของทางราชการ หรือที่นายอำเภอมอบหมาย หรือที่ผู้ใหญ่บ้านร้องขอ และเป็นองค์กรหลักที่รับผิดชอบในการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และบริหารกิจกรรมที่ดำเนินงานในหมู่บ้านร่วมกับองค์กรอื่นทุกภาคส่วน

ดังนั้น เพื่อให้ทุกภาคส่วนเล็งเห็นประโยชน์และความสำคัญ รวมทั้งใช้ กม. เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมในหมู่บ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องเร่งสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด อำเภอ คณะทำงานพัฒนาประสิทธิภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด (คกม.จ.) และชุดปฏิบัติการขยายผลระดับตำบล ให้รับทราบแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. อันจะทำให้การดำเนินงานในระดับพื้นที่เกิดพลังและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ในส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๕๒ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ของ กม. ตามผลของการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๒๘ ตรี ให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด อำเภอ รับทราบและสามารถนำไปขยายผลสร้างความเข้าใจให้แก่กลไกสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับจังหวัด อำเภอ ทราบ และปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด อำเภอ ร่วมพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานให้ทุกภาคส่วนใช้ กม. เป็นกลไกสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมในหมู่บ้านและนำไปขยายผลดำเนินงานในพื้นที่

๒.๓ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจถึงบทบาทของจังหวัด อำเภอ ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน (ศพช.) หรือโครงการชุมชนพอเพียงตามนโยบายของรัฐบาล และสามารถนำไปขยายผลสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และ กม. เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานตามโครงการให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

๒.๔ เพื่อผลักดันให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดที่จะกำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย

๒.๕ เพื่อให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการการบูรณาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล จนถึงระดับหมู่บ้าน และเพื่อให้ กม. เป็นองค์กรหลักในการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและปัญหาความยากจนของประชาชนในหมู่บ้าน

/๒.๖ เพื่อพัฒนา...

๒.๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพของ กม. ให้มีประสิทธิภาพรองรับภารกิจของทุกภาคส่วนที่จะมอบหมายให้ กม. เป็นองค์กรหลักรับผิดชอบดำเนินการและร่วมรับผิดชอบดำเนินการในหมู่บ้านซึ่งเป็นฐานรากที่สำคัญของประเทศและเป็นจุดแตกหักของการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมของทุกภาคส่วน

๓. **เป้าหมาย**

ผู้เข้าร่วมสัมมนาตามโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๒๘ คน ประกอบด้วย

๓.๑) ปลัดจังหวัด ทุกจังหวัด

๓.๒) นายอำเภอ ทุกอำเภอ

๓.๓) จ่าจังหวัดหรือผู้ช่วยจ่าจังหวัดที่รับผิดชอบงาน กม. จังหวัดละ ๑ คน

๓.๔) ท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

๓.๕) หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและข้อมูล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ทุกจังหวัด

๓.๖) ปลัดอำเภอที่รับผิดชอบงาน กม. ทุกอำเภอๆ ละ ๑ คน

๓.๗) ข้าราชการหรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่หมู่บ้านและการจัดทำแผนชุมชนหรือแผนพัฒนาหมู่บ้านที่จังหวัดคัดเลือก จังหวัดละ ๑ คน (ยกเว้นข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน)

๔. **วิธีดำเนินการ**

๔.๑ <u>ขั้นตอนที่ ๑</u> เชิญกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการสัมมนาฯ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน ๒ คืน โดยกำหนดให้มีการมอบนโยบายการขับเคลื่อน กม. โดยผู้บังคับบัญชาของกระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง และการเสวนาของตัวแทนส่วนราชการ/หน่วยงานที่เป็นภาคีการดำเนินงาน

หลังจากการมอบนโยบายการขับเคลื่อน กม. ของผู้บังคับบัญชาแล้วกำหนดให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ยกเว้นปลัดจังหวัด และนายอำเภอ เข้าร่วมการแบ่งกลุ่มเพื่อระดมสมองแนวทางการดำเนินงานให้ทุกภาคส่วนใช้ กม. เป็นกลไกขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม ในระดับหมู่บ้าน และจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับจังหวัด อำเภอ ทั้งนี้ กำหนดให้จังหวัด อำเภอ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการมาด้วย ได้แก่ แผนงานภาพรวมของจังหวัดใน ปี ๒๕๕๒ แผนงาน/โครงการ ของส่วนราชการในปี ๒๕๕๒ ภารกิจที่สามารถมอบหมายให้ กม. เป็นองค์กรหลักรับผิดชอบดำเนินการได้ ข้อมูลท้องที่แยกเป็นหมู่บ้านปกติ และหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) ข้อมูลจำนวน กม. แยกรายอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ

๔.๒ <u>ขั้นตอนที่ ๒</u> มอบภารกิจให้ผู้ผ่านการสัมมนาขยายผลสร้างความเข้าใจให้แก่คณะทำงานพัฒนาประสิทธิภาพคณะกรรมการหมู่บ้านระดับจังหวัด (คกม.จ.) และภาคีที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่บูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ในระดับจังหวัดและฝึกอบรมชุดปฏิบัติการขยายผลประจำตำบล โดยจะต้องกำหนดให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบลจัดทำแผนปฏิบัติการขยายผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กม. ในตำบลที่รับผิดชอบและลงพื้นที่หมู่บ้านปฏิบัติตามแผนฯ โดยใช้งบประมาณดำเนินการจากการสนับสนุนจากส่วนกลาง หรืองบประมาณบูรณาการของจังหวัดหรือ งบประมาณสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

/๔.๓ เนื่องจาก...

๔.๓ เนื่องจากการสัมมนาตามโครงการฯ (ขั้นตอนที่ ๑) มีผู้เข้าร่วมสัมมนาเป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงแบ่งรุ่นการสัมมนาออกเป็น ๕ รุ่น ตามภูมิภาคต่างๆ โดยใช้สถานที่สัมมนา ณ โรงแรมในจังหวัด ซึ่งเป็นศูนย์กลางในแต่ละภูมิภาค

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๒

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในจังหวัดซึ่งเป็นศูนย์กลางในแต่ละภูมิภาค (ผนวก ก.)

๗. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ แผนงบประมาณขจัดความยากจนและพัฒนาชนบท ผลผลิตที่ ๑ การแก้ไขปัญหาความยากจน กิจกรรมหลัก การจัดระบบและการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนเพื่อให้ประชาชนอยู่ดีมีสุขและยึดการดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๘,๐๑๑,๕๗๔ บาท (แปดล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) และจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ แผนงบประมาณบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิตที่ ๓ ประชาชนได้รับการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข กิจกรรมหลัก ดำเนินการตามกฎหมายในหน้าที่ของฝ่ายปกครอง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๗๘๖,๔๒๖ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันสี่ร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๘,๗๙๘,๐๐๐ บาท (แปดล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (ผนวก ข.)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด อำเภอ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ของ กม. ในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับหมู่บ้านและร่วมเป็นภาคีพี่เลี้ยงสนับสนุนการปฏิบัติงานของ กม.

๙.๒ มีแนวทางการดำเนินงานให้ทุกภาคส่วนใช้ กม. เป็นกลไกสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมในหมู่บ้านและนำไปขยายผลดำเนินงานในพื้นที่

๙.๓ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด อำเภอ เข้าใจบทบาทของจังหวัด อำเภอ ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน (ศพช.) หรือโครงการชุมชนพอเพียงตามนโยบายของรัฐบาล สามารถนำไปขยายผลสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และ กม. เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานตามโครงการให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

/๙.๔ มีแผน...

๙.๓ กม. เป็นองค์กรหลักในการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและปัญหาความยากจนของประชาชนในหมู่บ้านอย่างแท้จริง

๙.๔ หมู่บ้านมีความเข้มแข็ง ประชาชนในหมู่บ้านซึ่งเป็นฐานรากที่สำคัญของประเทศมีความรัก ความสามัคคี พร้อมให้ความร่วมมือทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ

๑๐. **ผู้เสนอโครงการ**

(นายนาวิน สินธุสอาด)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่

๑๑. **ความเห็นของรองอธิบดีกรมการปกครอง**

เห็นสมควร

(นายทองทวี พิมเสน)
รองอธิบดีกรมการปกครอง

๑๒. **ผู้อนุมัติโครงการ**

อนุมัติ

(นายวงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์)
อธิบดีกรมการปกครอง

(ร่าง)

กำหนดการ

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

ในส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๕๒

****

วันแรกของการสัมมนาฯ

เวลา ๐๘.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ เดินไปสถานที่สัมมนาฯ
เวลา ๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.	- ลงทะเบียนรับเอกสารการสัมมนาฯ
เวลา ๑๓.๓๐-๑๓.๔๐ น.	- รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๓.๔๐-๑๔.๐๐ น.	- ปฐมนิเทศโครงการฯ
เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.	- บรรยายพิเศษบทเรียนความสำเร็จการขับเคลื่อน กม.
เวลา ๑๕.๐๐-๑๗.๐๐ น.	- การเสวนาในหัวข้อ "บทบาทของหน่วยงานภาคีในการเชื่อมโยงและบูรณาการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านสู่แผน พัฒนาท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด"
เวลา ๑๗.๐๐-๑๗.๓๐ น.	- ชี้แจงการแบ่งกลุ่ม / ใบงาน
เวลา ๑๘.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเย็น

วันที่สองของการสัมมนาฯ

เวลา ๐๖.๓๐-๐๘.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ พร้อมกัน ณ ห้องสัมมนาฯ
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	- พิธีเปิดการสัมมนาฯ -ประธานในพิธีฯ ปาฐกถาพิเศษ เรื่อง "การบูรณาการการทำงานเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่หมู่บ้าน"
เวลา ๑๐.๐๐- ๑๐.๑๐ น.	- รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๑๕-๑๑.๐๐ น.	- การบรรยายพิเศษเรื่อง "การสร้างรูปธรรมในการขับเคลื่อน กม."
เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	- นำเสนอบทเรียนความสำเร็จในการขับเคลื่อน กม. ของจังหวัดต่างๆ
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน - ปลัดจังหวัดและนายอำเภอเดินทางกลับ
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อระดมสมองแนวทางการขับเคลื่อน กม.
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.	- รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๗.๐๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อระดมสมองแนวทางการขับเคลื่อน กม. (ต่อ)
เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน กม. ในระดับพื้นที่
เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเย็น

/เวลา...

เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน กม. ในระดับพื้นที่และระดมสมองแนวทางการสนับสนุนการบูรณาการการจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้านของ กม.

วันที่สามของการสัมมนา

เวลา ๐๖.๓๐-๐๘.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ พร้อมกัน ณ ห้องสัมมนาฯ
เวลา ๐๙.๐๐ -- ๑๐.๓๐ น.	- บทบาทของภาคประชาสังคมกับการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น.	- รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๐-๑๒.๐๐ น.	- แบ่งกลุ่มย่อยระดมสมองแนวทางการสนับสนุนการบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านของ กม.
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๔๐ น.	- นำเสนอผลการแบ่งกลุ่มย่อยฯ
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๐๐ น	- รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๐-๑๖.๓๐ น.	- สรุปผลการสัมมนาฯ มอบภารกิจ - เสร็จสิ้นการสัมมนา เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ – การแต่งกาย ชุดสุภาพ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ใบงาน (ส่วนบุคคล)

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ก. การขับเคลื่อน กม. ให้เกิดเป็นรูปธรรม

1) ข้อมูลทั่วไป

1.1) หมู่บ้านในเขตพื้นที่ของท่าน มีจำนวนทั้งหมด.....หมู่บ้าน

1.2) จำนวนหมู่บ้านที่มี กม. .....หมู่บ้าน

1.3) จำนวนหมู่บ้านที่ได้มีการขับเคลื่อน กม. ในการบูรณาการกิจกรรมในหมู่บ้าน.....หมู่บ้าน คิดเป็นร้อยละ.....(เทียบกับหมู่บ้านที่มี กม. ทั้งหมด)

2) ท่านคิดว่า บทบาท/วิธีการดำเนินการขับเคลื่อน กม. แต่ระดับควรทำอย่างไร

ระดับ	การดำเนินการที่ผ่านมา		ความคิดเห็น/ข้อเสนอ	
	บทบาท	วิธีการ	บทบาท	วิธีการ
(1)ระดับจังหวัด				
(2) ระดับอำเภอ				
(3) ทีมตำบล				
(4) หมู่บ้าน (กม.)				

3. กรณีศึกษาผลสำเร็จในการขับเคลื่อน กม. ในพื้นที่ (Best Practice) **ยกตัวอย่าง 1 หมู่บ้านในพื้นที่ (ระบุชื่อหมู่บ้านและขั้นตอน/วิธีดำเนินการขับเคลื่อน กม. ของแต่ละระดับ)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัจจัยที่ส่งเสริมความสำเร็จ.....

.....

.....

4. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการขับเคลื่อน กม. ให้เกิดเป็นรูปธรรม

.....

.....

.....

.....

ข. การบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

1) ข้อมูลจำนวนหมู่บ้านที่มีการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ในพื้นที่.....หมู่บ้าน คิดเป็นร้อยละ.....(เทียบกับหมู่บ้านที่มี กม. ทั้งหมด)

2) บทบาทและวิธีการสนับสนุนการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

ระดับ	การดำเนินการที่ผ่านมา		ความคิดเห็น/ข้อเสนอ	
	บทบาท	วิธีการ	บทบาท	วิธีการ
(1)ระดับจังหวัด				
(2) ระดับอำเภอ				

ระดับ	การดำเนินการที่ผ่านมา		ความคิดเห็น/ข้อเสนอ	
	บทบาท	วิธีการ	บทบาท	วิธีการ
(3) ทีมตำบล				
(4) หมู่บ้าน (กม.)				

3) ขั้นตอน/กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน

3.1) ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมที่เหมาะสม ควรมีผู้แทนครัวเรือนไม่น้อยกว่าร้อยละ.....ของครัวเรือนทั้งหมด

3.2) การเตรียมการจัดประชุมประชาคม.....

.....

.....

.....

3.3) การประชุมประชาคมเพื่อบูรณาการแผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการ ดังนี้ .....

.....

.....

.....

3.4) การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

(1) รูปแบบ/รูปเล่ม ควรเป็น.....

.....

(2) ข้อมูลทั่วไป อย่างน้อยควรประกอบด้วย.....

.....

(3) การจัดหมวดหมู่ ตามแผนพัฒนาอำเภอเพื่อตอบสนองทิศทางการพัฒนา 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ /สังคม/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/การรักษาความมั่นคงและความสงบ/และการบริหารจัดการ ท่านคิดว่าจะมีหมวดหมู่ที่เพิ่มเติม คือ

(3.1).....

(3.2).....

(3.3).....

4) คณะผู้จัดทำร่างแผนพัฒนาหมู่บ้าน (รูปเล่ม) ควรเป็น

☐ คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านของ กม.

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

5) การให้ความเห็นชอบ/รับรองแผนพัฒนาหมู่บ้าน

-กม. จัดประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมประชาคม

-ประธานกรรมการหมู่บ้าน เป็นผู้ลงนามรับรองแผนพัฒนาหมู่บ้าน

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย ควรแก้ไขเป็น.....

6) การประสานและการใช้แผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการ ดังนี้

6.1) หมู่บ้าน (กม.) ดำเนินการเองในแผนงาน/โครงการที่มีศักยภาพทำเองได้

6.2) ส่งแผนไปให้ อบต./อบจ. เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

6.3) ส่งแผนฯ ไปให้อำเภอ (กบอ.) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอและแผนพัฒนาจังหวัด

6.4) ส่งให้องค์กรเอกชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย ควรแก้ไขเป็น.....

.....

7) การทบทวนปรับปรุงแผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการทบทวนปรับปรุงและรายงานให้อำเภอทราบ

☐ ทุกเดือน ☐ ทุก 3 เดือน ☐ ทุก 6 เดือน

☐ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

☐ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

8) กม. ควรมีบทบาทและหน้าที่ในการตรวจสอบ และการติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน ดังนี้

.....

.....

.....

9) ความเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

.....

.....

.....

ค. การใช้ กม. ในการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญในหมู่บ้าน

1) สรุปกิจกรรมที่ กม. ดำเนินกิจกรรมที่สำคัญในพื้นที่ที่ผ่านมา (ระบุชื่อกิจกรรม) เช่น การส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย การดำเนินโครงการ SML การแก้ไขปัญหายาเสพติด การแก้ไขปัญหาความยากจน/เศรษฐกิจตกต่ำ การประนีประนอมข้อพิพาท อื่น ๆ ฯลฯ

.....

.....

.....

.....

2) กิจกรรมสำคัญที่ กม. ควรเป็นหลักในการบูรณาการภายในพื้นที่

.....

.....

.....

.....

3) ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินการและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

4) ความเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

****

ใบงาน (กลุ่ม)

จังหวัด.....

ตอนที่ 1 การแสดงความคิดเห็นของกลุ่ม เพื่อสร้างความเข้าใจและหาแนวทางดำเนินการที่ถูกต้องตรงกัน

ก. การขับเคลื่อน กม.

1. แนวทางการขับเคลื่อน กม. ให้เกิดเป็นรูปธรรมควรดำเนินการอย่างไร

ระดับ	แนวทางการขับเคลื่อน
จังหวัด	
อำเภอ	
ตำบล	
หมู่บ้าน	

2. ปัจจัยที่ส่งเสริมความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

3. ปัญหาอุปสรรค/แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

4. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ข. แนวทางการบูรณาการจัดทำและใช้แผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อตอบสนองตัวชี้วัดกระทรวงมหาดไทย ควรมีรายละเอียดและขั้นตอนดำเนินการอย่างไร

1. ขั้นตอน/กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน

1.1 ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมที่เหมาะสม ควรมีผู้แทนครัวเรือนไม่น้อยกว่าร้อยละ..... ของครัวเรือนทั้งหมด

1.2 การเตรียมการจัดประชุมประชาคม ควรดำเนินการดังนี้.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3 การประชุมประชาคมเพื่อบูรณาการแผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการ ดังนี้ .....

.....

.....

.....

.....

.....

1.4 การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

(1) รูปแบบ/รูปเล่ม ควรเป็น.....

.....

.....

.....

(2) ข้อมูลทั่วไป อย่างน้อยควรประกอบด้วย.....

.....

.....

.....

(3) การจัดหมวดหมู่ กำหนดไว้ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ/สังคม/ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/การรักษาความมั่นคงและความสงบ/และการบริหารจัดการ ควรเพิ่มเติมด้านอื่น ๆ ดังนี้

(3.1).....

(3.2).....

(3.3).....

(4) คณะผู้จัดทำร่างแผนพัฒนาหมู่บ้าน(จัดทำรูปเล่ม) ควรเป็น

☐ คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านของ กม.

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

.....

(5) การให้ความเห็นชอบ/รับรองแผนพัฒนาหมู่บ้าน

-กม. จัดประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมประชาคม

-ประธานกรรมการหมู่บ้าน เป็นผู้ลงนามรับรองแผนพัฒนาหมู่บ้าน

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย ควรแก้ไขเป็น.....

.....

.....

.....

.....

(6) การประสานและการใช้แผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการ ดังนี้

(6.1) หมู่บ้าน (กม.) ดำเนินการเองในแผนงาน/โครงการที่มีศักยภาพทำเองได้

(6.2) ส่งแผนไปให้ อบต./อบจ. เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(6.3) ส่งแผนฯ ไปให้อำเภอ (กบอ.) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอและแผนพัฒนาจังหวัด

(6.4) ส่งให้องค์กรเอกชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย ควรแก้ไขเป็น.....

.....

.....

.....

.....

7) การทบทวนปรับปรุงแผนพัฒนาหมู่บ้าน ควรดำเนินการทบทวนปรับปรุง

☐ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

☐ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ) อย่างน้อยปีละ.....ครั้ง

8) กม. ควรมีบทบาทและหน้าที่ในการตรวจสอบ และการติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

9) ความเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ให้ข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

ค. การใช้ กม. ในการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญในหมู่บ้าน

1) สรุปกิจกรรมที่ กม. ดำเนินกิจกรรมที่สำคัญในพื้นที่ที่ผ่านมา (ระบุชื่อกิจกรรม) เช่น การส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย การดำเนินโครงการ SML การแก้ไขปัญหายาเสพติด การแก้ไขปัญหาความยากจน/เศรษฐกิจตกต่ำ การประนีประนอมข้อพิพาท และ อื่น ๆ ฯลฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) กิจกรรมสำคัญที่ กม. ควรเป็นหลักในการบูรณาการภายในพื้นที่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3) ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

3) แนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

4) ความเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้ให้ข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการในการขับเคลื่อนภารกิจของ กม.

1. ให้จัดทำแผนปฏิบัติการของจังหวัดในการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและเชื่อมโยงแผนทุกระดับ

2. ให้จัดทำแผนปฏิบัติการในการสนับสนุน กม. ดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ

2.1 โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยใช้งบประมาณจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โดยมี กม.เป็นแกนหลักในการดำเนินการตามโครงการฯ (ส่งโครงการให้ ปค. ภายในเดือนเมษายน 2552)

2.2 โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน เพื่อให้ กม. สำรวจจัดเตรียมปัญหาของหมู่บ้านและมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการให้สามารถเสนอโครงการได้ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2552

หมายเหตุ แผนปฏิบัติการต้องประกอบด้วย

แผนงาน/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (ถ้ามี)	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ

****