ด่วนที่สุด

ที่ นศ 0017.1/ ว 3662

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ 80000

๘ ธันวาคม 2551

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ และการจัดทำแผนชุมชนเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง 1. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุดที่ นศ 0017.1/ ว 3470 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2551
2. สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนมาก ที่ นศ 0016.2/ว 3485 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2551
3. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ 0017.1/ ว 1208 ลงวันที่ 24 เมษายน 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0305.4/ว 18320 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2551
2. คู่มือการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ จำนวน 1 เล่ม
3. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 ชุด

ตามที่ กรมการปกครอง กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกอำเภอมีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ เพื่อสามารถบริหารพัฒนาอำเภอได้อย่างมีระบบ มีวิสัยทัศน์ ทิศทางที่ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและจังหวัด รวมทั้งตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชน เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปี (คำของบประมาณ) ของจังหวัด โดยกำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ให้แก่ นายอำเภอ ปลัดอำเภอ และผู้แทนภาคประชาสังคม ในวันที่ 23-25 ธันวาคม 2551 ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง 1 นั้น

เนื่องจาก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่ทำการปกครองจังหวัดได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการ บริหารจัดการข้อมูลและการปฏิบัติการขจัดปัญหาความยากจน ในระดับพื้นที่เพื่อสนับสนุนอำเภอในการบูรณาการ จัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ยากจนและข้อมูลจากแผนชุมชน เชื่อมโยงสู่แผนพัฒนาทุกระดับ ซึ่งสอดคล้องกับข้อสั่งการของกรมการปกครอง ที่ได้กำหนดแนวทางจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้อำเภอดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันศุกร์ที่ 23 มกราคม 2552 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 รวมทั้งจังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานยุทธศาสตร์) ได้แจ้งการจัดทำแผนชุมชนเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง 2

/ ในการนี้ ...

ในการนี้ เพื่อบูรณาการแนวทางการปฏิบัติงานของอำเภอตามข้อสั่งการของกรมการปกครองและจังหวัดมิให้เกิดความซ้ำซ้อน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

แนวทางการทบทวนแผนชุมชนสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาจังหวัด

1. การจัดกลไกขับเคลื่อน ให้อำเภอใช้โครงสร้างที่จัดตั้งไว้แล้ว ตามที่กรมการปกครองสั่งการในการจัดระบบการบริหารงานระดับอำเภอ ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 ดังนี้

1.1 ระดับหมู่บ้าน ให้ใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) และคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. เป็นแกนกลางในการขับเคลื่อนแผนชุมชน ร่วมกับประชาคมหมู่บ้าน ตรวจสอบ ทบทวนแผนชุมชนที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน โดยให้อำเภอมอบหมายชุดปฏิบัติการตำบลเป็นวิทยากรกระบวนการ

1.2 ระดับตำบล ให้ชุดปฏิบัติการตำบล ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล) และผู้นำภาคประชาชน กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน สู่แผนระดับตำบล

1.3 ระดับอำเภอ

1.3.1 คณะอนุกรรมการระดับอำเภอ (อ.ก.อ.) กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน ในระดับอำเภอ แล้วส่งให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

1.3.2 คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (ก.บ.อ.) ร่วมกับ อ.ก.อ. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอเพื่อเป็นเครื่องมือเชิงยุทธศาสตร์ในการบริหารพัฒนาอำเภออย่างมีทิศทางที่ชัดเจน

ขั้นตอนการดำเนินงานของอำเภอ 8 ขั้นตอน ดังนี้

<u>1. ห้วงเดือน ธันวาคม 2551 – มกราคม 2552</u>

ขั้นที่ 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ก.บ.อ. ร่วมกับ อ.ก.อ. จำนวน 4 ครั้ง (รายไตรมาส)

ขั้นที่ 2 อบรม กม. คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. ร่วมกับ ชุดปฏิบัติการตำบล เพื่อกำหนดแนวทาง การประชาคม ตรวจสอบ ทบทวน คัดกรอง แผนชุมชน

ขั้นที่ 3 มอบหมายชุดปฏิบัติการตำบล ร่วมเวทีประชาคมหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน ตรวจสอบ ทบทวน คัดกรองแผนชุมชน

<u>2. ห้วงเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2552</u>

ขั้นที่ 4 จัดเวทีประชาคมตำบลทุกตำบล กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน สู่แผนระดับตำบล

ขั้นที่ 5 จัดเวทีประชาคมอำเภอ กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้านที่ผ่านเวทีตำบล สู่แผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ

ขั้นที่ 6 จัดส่งข้อมูลผู้ยากจนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขช่วยเหลือ และสนับสนุนกิจกรรมประกวดตำบลแห่งความพอเพียงขจัดปัญหาความยากจน

/ 3. ห้วงเดือน เมษายน ...

3. ห้วงเดือน เมษายน – มิถุนายน 2552

ขั้นที่ 7 บันทึกข้อมูลทุกขั้นตอนกิจกรรมลงระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย ฐานข้อมูล กม.และคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. ,ทะเบียนวิทยากรกระบวนการ(ชุดปฏิบัติการตำบล) , อ.ก.อ., ก.บ.อ. ข้อมูลผู้ยากจน, และแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ,ข้อมูลการแก้ไขปัญหาความยากจน และ Best Practices

ขั้นที่ 8 ติดตามรายงานผล ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงาน

การจัดสรรและเบิกจ่ายงบประมาณ

จังหวัดจัดสรรงบประมาณให้อำเภอใช้ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง 8 ขั้นตอน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 โดยให้อำเภอส่งหลักฐานการจัดซื้อ/จัดจ้างหรือหลักฐานการดำเนินโครงการ ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด (กลุ่มการเงินและบัญชี) จากบัญชีเงินนอกงบประมาณ

ทั้งนี้ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 กรมการปกครองสั่งการให้แล้วเสร็จก่อนวันศุกร์ที่ 23 มกราคม 2552 เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ดังนั้น ขอให้ทุกอำเภอดำเนินการในขั้นตอนที่ 1 – 3 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาเพื่ออำเภอสามารถบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน สู่แผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ และให้อำเภอรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบก่อน วันศุกร์ที่ 30 มกราคม 2552 ซึ่งกรมการปกครองจะได้มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมการปกครองตรวจติดตามการดำเนินงานของอำเภอ และเมื่ออำเภอดำเนินการในขั้นตอนที่ 4-5 แล้วเสร็จ ให้ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอให้ครบถ้วนสมบูรณ์ อีกครั้งหนึ่ง เพื่อรองรับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดได้กำหนดจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการดังกล่าว ในวันอังคารที่ 9 ธันวาคม 2551 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมนายอำเภอ ศาลากลางจังหวัด จึงขอให้มอบหมายปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุมตามกำหนด และขอให้นายอำเภอควบคุม กำกับ ดูแล สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ สุวรรณกาศ)
นายอำเภอบ้านหมี่ รักษาราชการแทน
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด(กลุ่มงานปกครอง)
โทร./โทรสาร 0-7535-6133,0-7531-0096
www.pokkrongnakhon.com

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ 8347
วันที่ 24 พ.ย. 2551 เวลา ..... น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๕.๔/ว ๑๘๓๒๐

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๑

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑ หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๑๘๑๙๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๒.๑/ว ๓๓๘๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๑
๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๒.๑/ว ๓๐๙๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๑
๔ หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๕.๔/ว ๕๕๗๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ กรมการปกครอง ได้จัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะของนายอำเภอด้านการบริหารอำเภอเชิงยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้แก่ นายอำเภอเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ด้านการจัดทำยุทธศาสตร์ในฐานะเป็นตัวแทนของรัฐบาล และได้จัดสัมมนาโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมการปกครองในส่วนภูมิภาคและการบริหารราชการอำเภอแบบบูรณาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้แก่ จ่าจังหวัด และปลัดอำเภอ รวมทั้งกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปี (คำของบประมาณ) ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยให้ใช้กลไกของคณะอนุกรรมการระดับอำเภอ (อ.ก.อ.) กลั่นกรองบูรณาการปัญหาความต้องการของประชาชนจากแผนชุมชนหรือกระบวนการชุมชน ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และ ๓ นั้น

เพื่อเป็นการขยายผลการสัมมนาข้างต้น และสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด กรมการปกครองกำหนดเป็นนโยบายให้ทุกอำเภอมีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเพื่อสามารถบริหารพัฒนาอำเภอได้อย่างมีระบบ มีวิสัยทัศน์ ทิศทางที่ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จังหวัด รวมทั้งตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชน ดังนั้น กรมการปกครองจึงได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเพื่อเป็นแนวทางให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

/๑ ระดับหมู่บ้าน

๑ **ระดับหมู่บ้าน** ให้อำเภอมอบหมายชุดปฏิบัติการตำบลขับเคลื่อนให้**คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ร่วมกับประชาคมหมู่บ้าน**ทบทวนแผนชุมชน/หมู่บ้าน

๒ **ระดับตำบล ให้ชุดปฏิบัติการตำบลร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล) และผู้นำภาคประชาชน** กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้านในระดับตำบล

๓ **ระดับอำเภอ**

๓.๑ **คณะอนุกรรมการระดับอำเภอ (อ.ก.อ.)** กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน ในระดับอำเภอ แล้วส่งให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

๓.๒ **คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (ก.บ.อ.)** ร่วมกับ อ.ก.อ. จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอเพื่อเป็นเครื่องมือเชิงยุทธศาสตร์ในการบริหารพัฒนาอำเภออย่างมีทิศทางที่ชัดเจน ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๔

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอให้อำเภอดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนประชาคมหมู่บ้าน โดยใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นแกนกลางในการขับเคลื่อนแผนชุมชน/หมู่บ้านไปสู่ระดับตำบลและอำเภอตามลำดับ ทั้งนี้ **การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอขอให้แล้วเสร็จก่อนวันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๒** เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด **โดยให้จังหวัดรายงานผลการดำเนินการให้กรมการปกครองทราบก่อนวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๒** ซึ่งจะได้มอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมการปกครองตรวจติดตามการดำเนินงานของอำเภอ

ในการนี้ กรมการปกครองได้ส่งคู่มือการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเพื่อให้จังหวัดใช้ประสานการดำเนินงาน ความละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย และกรมการปกครองกำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อแจ้งแนวทางให้แก่อำเภอดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอดังกล่าว ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักยุทธศาสตร์และส่งเสริมการบริหารราชการอำเภอ
ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
โทร/โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๕๘๕๕ ต่อ ๕๒๗ สื่อสาร มท. ๕๐๘๖๙

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการ บริหารจัดการข้อมูลและการปฏิบัติการ

ขจัดปัญหาความยากจนในระดับพื้นที่อำเภอ งบประมาณ 12,500,000 บาท

กิจกรรม/รายละเอียดค่าใช้จ่ายสนับสนุนอำเภอ

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ ก.บ.อ. ร่วมกับ อ.ก.อ. (20 คน/อำเภอ) ประชุมรายไตรมาส รวม 4 ครั้ง เพื่อบูรณาการการปฏิบัติของทุกภาคส่วน

1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มครั้งละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท (1,000 x 4 ครั้ง) รวมอำเภอละ 4,000 บาท

1.2 ค่าอาหารกลางวันครั้งละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (2,000 x 4 ครั้ง) รวมอำเภอละ 8,000 บาท

1.3 วัสดุสำนักงานในการอำนวยการ บริหารจัดการ อำเภอละ 20,000 บาท

1.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อำเภอละ 10,000 บาท

2. อบรมคณะผู้นำหมู่บ้าน(กม./คณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป.ทุกหมู่บ้าน ๆ ละ 5 คน) จัด ณ อำเภอทุกแห่ง 1 วัน/อำเภอ เพื่อกำหนดแนวทาง การประชาคม ตรวจสอบ ทบทวน คัดกรอง แผนชุมชน โดยเน้นให้คัดกรองผู้ยากจนและแนวทางแก้ไขช่วยเหลือต้องปรากฏไว้ในแผนชุมชน เพื่อส่งต่อข้อมูลผู้ยากจนให้พัฒนาชุมชน แรงงานจังหวัด และ สาธารณสุข รับไปดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัดของจังหวัด

2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท

2.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 75 บาท

2.3 ค่าพาหนะผู้เข้าอบรมไป-กลับคนละ 100 บาท

2.4 ค่าพาหนะวิทยากรไป-กลับ 1,000 บาท/คน อำเภอละ 7 คน เป็นเงิน 7,000 บาท

2.5 ค่าตอบแทนวิทยากรอัตรา 600 บาท/ชม. อำเภอละ 8 ชม.รวมอำเภอละ 4,800 บาท

2.6 ค่าใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด อำเภอละ 13,000 บาท

2.7 ค่าวัสดุจัดอบรมอำเภอละ 20,000 บาท

3. จัดเวทีประชาคมตำบลทุกตำบล 100 คน/ตำบล/ 1 ครั้ง /1 วัน กลั่นกรองบูรณาการแผนชุมชน/หมู่บ้าน สู่แผนระดับตำบล

3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆ 25 บาท เป็นเงินตำบลละ 5,000 บาท

3.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 75 บาท รวมตำบลละ 7,500 บาท

3.3 ค่าพาหนะของผู้เข้าร่วมเวทีเรียนรู้ ตำบลละ 100 คน ไป-กลับ 100 บาท/คน รวมตำบลละ 10,000 บาท

3.4 ค่าพาหนะชุดปฏิบัติการตำบลซึ่งเป็นวิทยากรกระบวนการ ไป-กลับ 200 บาท/คน 5 คน เป็นเงินตำบลละ 1,000 บาท

3.5 ค่าตอบแทนวิทยากรกระบวนการ(ชุดปฏิบัติการตำบล) อัตรา 300 บาท/คน 5 คนเป็นเงินตำบลละ 1,500 บาท

3.6 ค่าใช้และตกแต่งสถานที่ในการจัดเวทีตำบล 1,000 บาท/ตำบล

3.7 วัสดุจัดเวทีตำบล ตำบลละ 5,000 บาท

3.8 วัสดุบันทึกภาพ กิจกรรมเวทีเชิงปฏิบัติการตำบล การถอดบทเรียนระดับตำบล ๆ ละ 1,000 บาท

4. จัดเวทีประชาคมอำเภอ อำเภอ ๆ ละ 1 ครั้งๆ ละ 1 วัน เป้าหมายอำเภอละ 100 คน

4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆ 25 บาท อำเภอละ 5,000 บาท

4.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท อำเภอละ 10,000 บาท

4.3 ค่าพาหนะวิทยากรเวทีเรียนรู้ไป-กลับ 1,000 บาท/คน อำเภอละ 7 คน เป็นเงินอำเภอละ 7,000 บาท

4.4 ค่าตอบแทนวิทยากรเวทีประชาคมอำเภอ อัตรา 600 บาท/ชม. ครั้งละ 6 ชม. เป็นเงินอำเภอละ 3,600 บาท

4.5 ค่าพาหนะของผู้เข้าร่วมเวทีเรียนรู้ อำเภอละ 100 คน เหมาจ่ายไป-กลับ 100 บาท/คน อำเภอละ 10,000 บาท

4.6 ค่าใช้และตกแต่งสถานที่ในการจัดเวทีประชาคมอำเภอละ 10,000 บาท

4.7 วัสดุจัดเวทีประชาคมอำเภอ ๆ ละ 5,000 บาท

5. สนับสนุนกิจกรรมตำบลแห่งความพอเพียงขจัดปัญหาความยากจน และติดตามผลการช่วยเหลือผู้ยากจนในพื้นที่อำเภอ

5.1 ค่าใช้สอยติดตามประเมินผลโดยคณะกรรมการระดับอำเภอ อำเภอละ 20,000 บาท

6. การบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศ อำเภอจัดเก็บข้อมูลทุกขั้นตอนกิจกรรมลงระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย ฐานข้อมูล กม. และคณะกรรมการกลางหมู่บ้าน อพป. ,ทะเบียนวิทยากรกระบวนการ(ชุดปฏิบัติการตำบล) , อ.ก.อ., ก.บ.อ. ข้อมูลผู้ยากจน, และแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอ,ผลการขจัดความยากจน และการสนับสนุนตำบลแห่งความพอเพียงในพื้นที่อำเภอ

6.1. ค่าตอบแทนล่วงเวลาข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของอำเภอในการตรวจสอบ จัดเก็บ บันทึกข้อมูลความยากจนลงระบบสารสนเทศของอำเภอๆ ละ 2 คนๆ คนละ 30 วันอัตราวันละ 200 บาท เป็นเงินอำเภอละ 12,000 บาท

7. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน

7.1 ค่าใช้สอยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารความรู้ ผลการดำเนินงานและ Best Practices การขจัดความยากจนและตำบลแห่งความพอเพียง อำเภอละ 10,000 บาท