

ที่ นศ 0017.1/ ว 611

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ 80000

19 กุมภาพันธ์ 2553

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร 1201/4103
ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2552 จำนวน 1 ฉบับ
2. รายละเอียดตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน 1 ชุด
3. งานบริการที่จะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน 1 ชุด

ด้วยจังหวัด ได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่าในปีงบประมาณ 2553 คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการโดยคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้เห็นชอบให้มีการสำรวจความพึงพอใจตามตัวชี้วัดสำหรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตัวชี้วัดที่ 4 "ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ" และตัวชี้วัดที่ 3.1.4 "ร้อยละเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านการปกครองของจังหวัด" (ตัวชี้วัดที่ 3.1.5 เดิม) จำนวน 2 งานบริการ คือ (1) งานให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎร และงานทะเบียนทั่วไป (งานทะเบียนทั่วไป เฉพาะในส่วนของงานทะเบียนครอบครัว งานทะเบียนชื่อบุคคล และงานทะเบียนพินัยกรรม) (2) การจัดทำบัตรผ่านแดน e_Border Pass โดยมอบหมายให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้ประเมินเช่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และใช้วิธีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจในอำเภอต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยบริการ ซึ่งมีประเด็นการสำรวจ 5 ประเด็น คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
5. ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

/ดังนั้น....

ดังนั้น เพื่อให้การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของกรมการปกครองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้อำเภอเตรียมความพร้อมสำหรับสำรวจความพึงพอใจจากผู้ประเมิน โดยเน้นการพัฒนาและรักษามาตรฐานการให้บริการตามประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 5 ประเด็น ดังกล่าวข้างต้นและดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง ยกระดับ และรักษามาตรฐานการให้บริการของอำเภอตามเกณฑ์มาตรฐานบริการอำเภอ...ยิ้ม ให้ครบทั้ง 5 หมวด

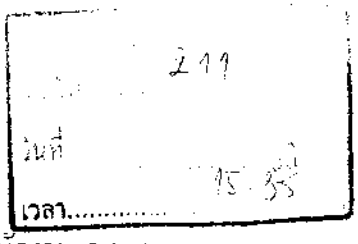
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป โดยให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยจาก www.pokkrongnakhon.com มุมหนังสือราชการ (จังหวัด) หน้าเว็บไซต์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ สุวรรณกาญ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร./โทรสาร 0-7534-0738 , 0-7535-6133
www.pokkrongnakhon.com





ที่ นร 1201/ล103

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

29 ธันวาคม 2552

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

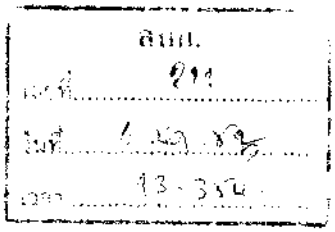
เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0305.2/20374 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการปกครองแจ้งงานบริการที่จะสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามตัวชี้วัด "ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 5 งานบริการ คือ งานบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎร งานจัดทำบัตรผ่านแดน งานทะเบียนทั่วไป และงานขออนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ.ร. โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในการประชุม ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2552 มีมติให้สำรวจ 2 งานบริการ ดังนี้

1. งานให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎรและงานทะเบียนทั่วไป (งานทะเบียนทั่วไป เฉพาะในส่วนของงานทะเบียนครอบครัว งานทะเบียนชื่อบุคคล และงานทะเบียนพินัยกรรม)	น้ำหนักร้อยละ 50
2. การจัดทำบัตรผ่านแดนและ e-Border Pass	น้ำหนักร้อยละ 50



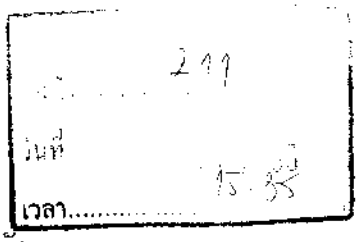
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอาวุธ วรรณวงศ์)
รองเลขาธิการ ก.พ.ร.
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ
โทร. 0 2356 9999 ต่อ 8860, 9968, 9969
โทรสาร 0 2281 8279





ที่ นร 1201/ล103

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

19 ธันวาคม 2552

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

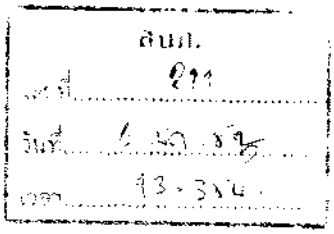
เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0305.2/20374 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการปกครองแจ้งงานบริการที่จะสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามตัวชี้วัด "ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 5 งานบริการ คือ งานบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎร งานจัดทำบัตรผ่านแดน งานทะเบียนทั่วไป และงานขออนุญาตขายทอดตลาดและค้าของเก่า ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ.ร. โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในการประชุม ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2552 มีมติให้สำรวจ 2 งานบริการ ดังนี้

1. งานให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎรและงานทะเบียนทั่วไป (งานทะเบียนทั่วไป เฉพาะในส่วนของงานทะเบียนครอบครัว งานทะเบียนชื่อบุคคล และงานทะเบียนพินัยกรรม)	น้ำหนักร้อยละ 50
2. การจัดทำบัตรผ่านแดนและ e-Border Pass	น้ำหนักร้อยละ 50



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอาวุธ วรรณวงศ์)
รองเลขาธิการ ก.พ.ร.
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

สำนักติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ
โทร. 0 2356 9999 ต่อ 8860, 9968, 9969
โทรสาร 0 2281 8279

กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล (ร้อยละ 50)

1. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและนโยบายสำคัญ/ พิเศษของรัฐบาล

1.1.4 อัตราคดียาเสพติดต่อประชากรแสนคน (1)

1.1.5 ร้อยละที่ลดลงของจำนวนผู้เสพ/ ผู้ติด/ ผู้ค้ายาเสพติด (2)

2. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจ

2.1 ร้อยละของปัญหาเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด (2.5)

2.2 จำนวนอำเภอที่สามารถให้บริการระบบ e - Service ตามโครงการศูนย์บริการร่วมอำเภอ..ยิ้ม หน้าต่างเดียว (Single Window) (2.5)

3. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ ภารกิจหลัก/ เอกสารงบประมาณรายจ่ายฯ ของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า

3.1.1 จำนวนอำเภอที่มีการดำเนินการกระบวนการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท (2)

3.1.2 ร้อยละของหมู่บ้านในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ผ่านเกณฑ์หมู่บ้านปลอดภัย (2)

3.1.3 ร้อยละของการชุมนุมโดยสงบในพื้นที่และไม่มีเหตุการณ์ร้ายแรงจนถึงขั้นต้องใช้กำลังเข้าสลายการชุมนุม (2)

3.1.4 ร้อยละเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านปกครองของจังหวัด (2)

3.1.5 ร้อยละของอำเภอที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (2)

3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) (5)

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละ 20)

4. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (6)

5. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย (3)

6. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (6)

7. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ (5)

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 10)

8. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ (2)

9. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/ ภาพรวม (2)

10. ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (1)

11. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (1)

12. ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน (1.5)

13. ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน (1.5)

14. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ (1)

มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 20)

15. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (20)

ตารางเปรียบเทียบกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 กับ 2553

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2552	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2553	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
มิติที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ		70.00	มิติที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพ		70.00
1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย		20.00	1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยและนโยบายสำคัญพิเศษของรัฐบาล		25.00
1.2.2 อัตราคดียาเสพติดต่อประชากรแสนคน	คดีต่อประชากรแสนคน	3.00	1.1.4 อัตราคดียาเสพติดต่อประชากรแสนคน	คดีต่อประชากรแสนคน	1.00
			1.1.5 ร้อยละที่ลดลงของจำนวนผู้เสพ/ผู้ติด/ผู้ค้ายาเสพติด	ร้อยละ	2.00
2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน		10.00	2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจด้านการรักษาความมั่นคงภายใน		10.00
2.1 ร้อยละของปัญหาเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด	ร้อยละ	1.00	2.1 ร้อยละของปัญหาเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กรมการปกครองกำหนด	ร้อยละ	2.50
2.2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบ e-Service ร่วมหลายหน่วยงาน ตามโครงการศูนย์บริการร่วม อำเภอเมือง	ระดับ	1.50	2.2 จำนวนอำเภอที่สามารถให้บริการระบบ e - Service ตามโครงการศูนย์บริการร่วม อำเภอเมือง หน้าต่างเดียว (Single Window)	จำนวนอำเภอ	2.50
2.3 จำนวนผู้เสพ/ผู้ติด/ผู้ค้ายาเสพติด	จำนวนคน	2.50			
3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกรมการปกครองภารกิจหลักของส่วนราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า		15.00	3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการภารกิจหลักตลอดสายงานบริหารและการบริหารจัดการของกรมการปกครอง		15.00
3.1.1 ร้อยละของบุคคลที่ยังไม่มีสถานะที่ชัดเจนที่ได้รับการพิจารณาสถานภาพเพื่อกำหนดสถานะตามกฎหมาย	ร้อยละ	2.00	* ไม่กำหนดเป็นตัวชี้วัดปี 2553		
3.1.2 ร้อยละของการชุมนุมโดยสงบในพื้นที่และไม่มีเหตุการณ์ร้ายแรงจนถึงขั้นต้องใช้กำลังเข้าสลายการชุมนุม	ร้อยละ	2.00	3.1.3 ร้อยละของการชุมนุมโดยสงบในพื้นที่และไม่มีเหตุการณ์ร้ายแรงจนถึงขั้นต้องใช้กำลังเข้าสลายการชุมนุม	ร้อยละ	2.00
3.1.3 จำนวนอำเภอที่มีการดำเนินการกระบวนการรับฟังและเกลี่ยประนอมข้อพิพาทของประชาชน	จำนวนอำเภอ	2.00	3.1.1 จำนวนอำเภอที่มีการดำเนินการกระบวนการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท	จำนวนอำเภอ	2.00
3.1.4 ร้อยละของหมู่บ้านในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ผ่านเกณฑ์หมู่บ้านปลอดภัย	ร้อยละ	2.00	3.1.2 ร้อยละของหมู่บ้านในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ผ่านเกณฑ์หมู่บ้านปลอดภัย	ร้อยละ	2.00
3.1.5 ร้อยละเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านปกครองของจังหวัด	ร้อยละ	2.00	3.1.4 ร้อยละเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านปกครองของจังหวัด	ร้อยละ	2.00
			3.1.5 ร้อยละของอำเภอที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาอำเภอเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	2.00
3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	ระดับ	5.00	3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	ระดับ	5.00

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2552	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2553	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
[illegible]		[illegible]	[illegible]		
4 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	ระดับ	4.00	* นำไปรวมวัดผลในตัวชี้วัด PMQA		
5 ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ	ระดับ	3.00	* ไม่กำหนดเป็นตัวชี้วัดปี 2553		
6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับ	3.00	6 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับ	6.00
7 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	5.00	4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	6.00
			5 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	ร้อยละ	3.00
			7 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ	ระดับ	5.00
[illegible]		[illegible]	[illegible]		
8 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	4.00	9 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนภาพรวม	ร้อยละ	2.00
			12 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	ระดับ	1.50
9 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน	ระดับ	3.00	13 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน	ระดับ	1.50
11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	ระดับ	3.00	11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	ระดับ	1.00
12 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ระดับ	4.00	8 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ระดับ	2.00
10 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ	3.00	10 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ	1.00
13 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	ระดับ	3.00	14 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	ระดับ	1.00
[illegible]		[illegible]	[illegible]		
14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ระดับ	20.00	14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ระดับ	20.00
น้ำหนักรวม		100.00	น้ำหนักรวม		100.00

ข้อมูลงานบริการของกรมการปกครองที่ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ
ตัวชี้วัดที่ 4 " ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ " และตัวชี้วัดที่ 3.1.4 " ร้อยละเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการด้านการปกครองของจังหวัด"
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

งานให้บริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎรและงานทะเบียนทั่วไป (งานทะเบียนทั่วไป เฉพาะในส่วนของงานทะเบียนครอบครัว งานทะเบียนชื่อบุคคล และงานทะเบียนพาณิชยกรรม) (รับผิดชอบ โดย สน.บท.)

1. งานบัตรประจำตัวประชาชน (อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารการทะเบียน) ได้แก่ การขอมีบัตรกรณี
   1.1 ขอมีบัตรครั้งแรก
   1.2 บัตรเดิมหมดอายุ
   1.3 ขอมีบัตรเนื่องจากเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน
   1.4 บุคคลพ้นจากสภาพได้รับการยกเว้นขอมีบัตร
   1.5 บุคคลซึ่งได้รับสัญชาติไทย โดยบิดา มารดาเป็นคนต่างด้าวขอมีบัตร
   1.6 บุคคลซึ่งได้กลับคืนสัญชาติไทย
   1.7 บุคคลซึ่งได้สัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ
   1.8 การขอมีบัตรใหม่ กรณีบัตรหายหรือถูกทำลาย
   1.9 การขอเปลี่ยนบัตร กรณีบัตรเดิมชำรุดในสาระสำคัญ และกรณีบัตรเดิมชำรุดในสาระสำคัญและกรณีผู้ถือบัตรเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
2. งานทะเบียนราษฎรประชาชน (อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารการทะเบียน) ได้แก่
   2.1 การรับแจ้งเกิด การตาย
   2.2การแจ้งย้ายที่อยู่
   2.3การแจ้งเกี่ยวกับบ้าน
   2.4 การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน
   2.5การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน
   2.6 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร
   2.7 การขอตรวจค้น และรับรองสำเนารายการทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนเกิด และทะเบียนคนตาย
   2.8 การดำเนินคดีตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนราษฎร
3. งานทะเบียนทั่วไป (อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักบริหารการทะเบียน) ได้แก่
   3.1 งานทะเบียนครอบครัว
      1) การจดทะเบียนสมรส
      2) การจดทะเบียนการหย่า
      3) การจดทะเบียนรับรองบุตร
      4) การจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม
      5) การบันทึกฐานะของภรรยา

6) การบันทึกฐานะแห่งครอบครัว

3.2 งานทะเบียนชื่อบุคคล

1) การจดทะเบียนตั้งชื่อตัว

2) การจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัว

3) การจดทะเบียนตั้งชื่อรอง

4) การจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อรอง

5) การจดทะเบียนตั้งชื่อสกุล

6) การจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล

7) การจดทะเบียนร่วมใช้ชื่อสกุล

3.3 การจดทะเบียนพินัยกรรม

1) การจัดทำพินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมือง

2) การจัดทำพินัยกรรมแบบเอกสารลับ

3) การจัดทำพินัยกรรมแบบด้วยวาจา

4) การจัดทำหนังสือตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

5) การจัดทำหนังสือถอนการตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

6) การจัดทำหนังสือสละมรดก

งานบริการการจัดทำบัตรผ่านแดน และ e – Border Pass (รับผิดชอบโดย สน.มน.)

1.การจัดทำบัตรผ่านแดน แบบทั่วไป

2.การจัดทำบัตรผ่านแดน แบบ e – Border Pass